



COMUNE DI SESTU

Città Metropolitana di Cagliari

SETTORE : Edilizia Pubblica, Infrastrutture,
Strade, Ambiente e Servizi
Tecnologici

Responsabile: Pinna Giuseppe

DETERMINAZIONE N. 1560

in data 28/11/2023

OGGETTO:

Servizio di custodia documentale dell'archivio del settore Settore Edilizia pubblica, infrastrutture, strade, ambiente e servizi tecnologici. Affidamento del servizio alla società Omniadoc spa, P.IVA 08452770962 - Assunzione dell'impegno di spesa per l'anno 2024

ORIGINALE

Il Responsabile del Settore

Visto il Decreto Legislativo del 31/03/2023 n. 36 “Codice dei Contratti pubblici”;

Vista la determinazione n. 1359 del 02.12.2021 recante “Dematerializzazione e archiviazione fisica degli archivi cartacei del Settore Edilizia Pubblica, Infrastrutture, e Strade siti nell'ex scuola Materna di Via Donizetti e presso la sede Comunale di Via Scipione. Aggiudicazione del servizio alla SISAR sas di Mameli Maria Ignazia e C. ai sensi dell'art. 1 c. 2 lett. a) DL n. 76/2020 convertito con L. n. 120/2020 modificato con Legge 108/2021. Assunzione dell'impegno di spesa. CIG: ZC133C4921”

Vista la determinazione n. 468 del 02.05.2023 avente oggetto “Dematerializzazione e archiviazione fisica degli archivi cartacei del Settore Edilizia Pubblica, Infrastrutture, e Strade siti nell'ex scuola Materna di Via Donizetti e presso la sede Comunale di Via Scipione. Estensione del servizio alla SISAR sas di Mameli Maria Ignazia e C. ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett. a) del D. Lgs. 50/2016. Assunzione dell'impegno di spesa per gli anni 2023 e 2024. CIG: ZC133C4921”

Vista la nota della dott.ssa Serri, nominata curatore della liquidazione giudiziale della ditta Sisar sas, registrata al prot. di questo Ente con n. 35149 in data 01/09/2023, con la quale è stata data comunicazione della stipula di un atto di affitto di ramo d'azienda della Sisar sas a favore della Ditta Omniadoc spa, P. IVA 08452770962, con sede legale a Pasion Di Prato (UD);

Vista la determinazione n. 1209 del 06/10/2023 avente oggetto “Servizio di gestione, custodia ed attività di ricerca documentale dell'archivio del settore Settore Edilizia pubblica, infrastrutture, strade, ambiente e servizi tecnologici. Affidamento diretto alla società Omniadoc spa - CIG ZC63CB2305”

Dato atto della necessità di procedere alla gestione del servizio di custodia dell'archivio cartaceo per l'anno 2024;

Dato atto che:

- il Settore edilizia pubblica allo stato attuale detiene una quantità di archivio cartaceo valutata in metri lineari 188,00;
- il costo unitario del metro lineare al mese per la custodia fisica del materiale, come da offerta presentata con nota prot. n. 50365 in data 28/11/2023 dalla Ditta Omniadoc Spa, è pari a € 1,20;

- il servizio in oggetto, per il periodo dal 01.01.2024 al 31.12.2024, ha un costo stimato in € 3.302,78 di cui € 2.707,20 per servizi e € 595,58 per IVA di legge;
- per l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00) non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D. Lgs n 36/2023;

Considerato che:

- occorre procedere ad affidare il servizio di custodia documentale dell'archivio delle pratiche di edilizia pubblica per l'anno 2024;
- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad € 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D Lgs. n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'affidamento della fornitura in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a €. 140.000,00, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 17, comma 2, del D Lgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 è il sottoscritto ing. Giuseppe Pinna;
- ai sensi dell'art. 58 del Dlgs n. 36/2023, l'appalto, dato l'importo non rilevante, per le microimprese, piccole e medie imprese, non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente in quanto il frazionamento del servizio non risulterebbe economicamente interessate per gli operatori;
- non ricorrono i presupposti previsti dall'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 per la redazione del DUVRI e, di conseguenza, risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico;

Rilevato che l'acquisto in oggetto non rientra, per categoria merceologica e valore, tra quelli di cui al D.P.C.M. 11 luglio 2019, il cui approvvigionamento è riservato ai Soggetti Aggregatori;

Rilevato che:

- l'importo complessivo del servizio è pari a € 3.302,78 di cui € 2.707,20 per servizi e € 595,58 per IVA di legge;
- la procedura in oggetto non è stata svolta mediante forma telematica, trattandosi di importo inferiore a € 5.000,00;

Preso atto che per la copertura finanziaria del servizio in oggetto è necessario disimpegnare la somma di € 4.099,20 dal capitolo 783/0 – annualità 2024, impegnata con codice D00468/1/2023 del 02.05.2023 a favore dell'operatore economico SISAR sas di Mameli Maria Ignazia e C., in quanto la medesima, causa fallimento, non è più titolare del servizio di custodia documentale dell'archivio comunale;

Dato atto che:

- l'art. 49 comma 6 del D. Lgs n. 36/2023 stabilisce che: "è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro";
- è stato acquisito lo SMART CIG Z843D7EDA5 presso l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;
- ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs n.36/2023 e tenuto conto del modesto importo non sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione definitiva;
- nei confronti della Ditta si è proceduto ad attivare la verifica dei requisiti, con acquisizione agli atti:
 1. della consultazione, presso il sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione – ANAC, di eventuali annotazioni nel casellario informatico: non risultano annotazioni;
 2. della visura ordinaria della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Roma tramite il portale telematico www.infocamere.it: in Regola;
 3. del documento unico di regolarità contributiva on-line emesso dall'INPS prot. n. 40618027 risulta regolare, con scadenza al 01/02/2024;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., che:

1. il contratto ha ad oggetto e con il medesimo si intende realizzare il fine della custodia documentale dell'archivio del settore edilizia pubblica, infrastrutture, strade, ambiente e servizi tecnologici;
2. il contratto verrà stipulato, ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, tramite posta elettronica certificata;
3. le clausole essenziali, nonché le caratteristiche funzionali, sono contenute nella richiesta di preventivo;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147- bis del D. Lgs. 267/2000;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del D Lgs. n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al RUP, firmatario del presente atto, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Visto il decreto sindacale n. 12 del 07/07/2023, recante "Conferimento incarichi di direzione dei settori costituenti la macrostruttura organizzativa dell'Ente", nel quale si nomina l'Ing. Giuseppe Pinna quale Responsabile del Settore Edilizia pubblica, infrastrutture, strade, ambiente e servizi tecnologici;

Visti:

- lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267; ed in particolare gli artt. 107, 153, 183, 191 e 192;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

Dato atto altresì che il Comune di Sestu, con deliberazione della Giunta comunale n. 128 del 01/08/2023 ha approvato, in un unico documento, Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO – per il triennio 2023/2025;

Richiamato il "Patto di integrità" approvato con delibera della G.M. n. 192 del 13/12/2016;

Dato atto che con la comunicazione di affidamento, questo settore provvederà a trasmettere alla ditta il patto di integrità ed il codice di comportamento;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 17/04/2023 di "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2023-2025 (art. 11 D. Lgs. n.118/2011)";

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 70 del 04 maggio 2023 di "Approvazione del piano esecutivo di gestione 2023/2025 e assegnazione delle risorse ai Responsabili dei Settori (art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000)";

Accertato, ai sensi dell'art. 183, c.8, del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, che il programma dei pagamenti, da effettuare in esecuzione del presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio;

DETERMINA

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente richiamato;

- Di affidare, ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b), del D.lgs. 36/2023, il servizio di custodia documentale dell'archivio del settore edilizia pubblica, per il periodo compreso tra il 01/01/2024 e il 31/12/2024, alla Ditta Omniadoc SPA P.IVA 08452770962, con sede in Pasion Di Prato Via Venceslao Menazzi Moretti n. 10;

Di disimpegnare la somma di € 4.099,20 dal capitolo 783/0 – annualità 2024, impegnata con codice D00468/1/2023 del 02.05.2023 a favore dell'operatore economico SISAR sas di Mameli Maria Ignazia e C., in quanto la medesima ditta, causa fallimento, non è più titolare del servizio di custodia documentale dell'archivio comunale;

- Di impegnare a favore della Ditta Omniadoc spa, P. IVA 08452770962, con sede legale a Pasion Di Prato (UD), la somma complessiva di €. 3.302,78 al lordo dell'IVA sul capitolo 783/0 del Bilancio 2023/2025 - annualità 2024 con esigibilità nell'anno dell'impegno;

- Di provvedere alla stipula del contratto mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso commerciale per posta elettronica certificata;

- Di dare atto che alla ditta verrà trasmesso il patto di integrità ed il codice di comportamento del comune di Sestu;

- Di dare atto che i relativi pagamenti avverranno, a seguito della verifica di regolarità della fornitura, a fronte di presentazione di fattura elettronica che dovrà recare il seguente codice IPA: 60FO2L ed il seguente Smart C.I.G.: Z843D7EDA5;

- Di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000 e che con esso è immediatamente efficace ai sensi

dell'art.17, comma 5 del D Lgs n. 36/2023;

- Di disporre, ai sensi del D.lgs. n. 33/2023, la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet del Comune di Sestu:

[https://www.comune.sestu.ca.it/index.php/amministrazione-trasparente/.](https://www.comune.sestu.ca.it/index.php/amministrazione-trasparente/)

Il Responsabile del Settore

ing. Giuseppe Pinna