



COMUNE DI SESTU

Città Metropolitana di Cagliari

SETTORE : Edilizia Pubblica, Infrastrutture,
Strade, Ambiente e Servizi
Tecnologici

Responsabile: Pinna Giuseppe

DETERMINAZIONE N. 1209

in data 06/10/2023

OGGETTO:

Servizio di gestione, custodia ed attività di ricerca documentale dell'archivio del settore Settore Edilizia pubblica, infrastrutture, strade, ambiente e servizi tecnologici. Affidamento diretto alla società Omniadoc spa - CIG ZC63CB2305

ORIGINALE

Il Responsabile del Settore

Visto il Decreto Legislativo del 31/03/2023 n. 36 “Codice dei Contratti pubblici”;

Vista la determinazione n. 1359 del 02.12.2021 recante “Dematerializzazione e archiviazione fisica degli archivi cartacei del Settore Edilizia Pubblica, Infrastrutture, e Strade siti nell'ex scuola Materna di Via Donizetti e presso la sede Comunale di Via Scipione. Aggiudicazione del servizio alla SISAR sas di Mameli Maria Ignazia e C. ai sensi dell'art. 1 c. 2 lett. a) DL n. 76/2020 convertito con L. n. 120/2020 modificato con Legge 108/2021. Assunzione dell'impegno di spesa. CIG: ZC133C4921”

Vista la determinazione n. 468 del 02.05.2023 avente oggetto “Dematerializzazione e archiviazione fisica degli archivi cartacei del Settore Edilizia Pubblica, Infrastrutture, e Strade siti nell'ex scuola Materna di Via Donizetti e presso la sede Comunale di Via Scipione. Estensione del servizio alla SISAR sas di Mameli Maria Ignazia e C. ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett. a) del D. Lgs. 50/2016. Assunzione dell'impegno di spesa per gli anni 2023 e 2024. CIG: ZC133C4921”

Vista la nota della dott.ssa Serri, nominata curatore della liquidazione giudiziale della ditta Sisar sas, registrata al prot. di questo Ente con n. 35149 in data 01/09/23, con la quale è stata data comunicazione della stipula di un atto di affitto di ramo d'azienda della Sisar sas a favore della Ditta Omniadoc spa, P. IVA 08452770962, con sede legale a Pasion Di Prato (UD);

Rilevata la necessità di procedere alla conservazione del proprio archivio cartaceo previa individuazione di un nuovo operatore economico a cui affidare il servizio in oggetto;

Dato atto dell'urgenza di procedere alla gestione del servizio per il tempo strettamente necessario ad individuare un nuovo operatore;

Vista la nota della ditta Omniadoc del 01/09/2023, registrata al prot. con n. 35255 in data 04/09/2023 con la quale è stata trasmessa la propria offerta per i servizi di gestione, custodia ed attività di ricerca documentale;

Dato atto che:

- il Settore edilizia pubblica detiene una quantità di archivio cartaceo valutata in metri lineari 196,50;
- il costo unitario del metro lineare per la custodia fisica del materiale, ricerca, eventuale digitalizzazione, come da offerta presentata con nota prot. n. 35255 in data 04/09/2023 dalla Ditta Omniadoc, è pari a € 1,20;

- il servizio in oggetto, per il periodo fino al 31.12.2023, ha un costo stimato in € 1.150,70 di cui € 943,20 per servizi e € 207,50 per IVA di legge,;
- per l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00) non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D. Lgs n 36/2023;

Considerato che:

- occorre procedere ad affidare il servizio di gestione, custodia e attività di ricerca documentale dell'archivio delle pratiche di edilizia pubblica;
- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad € 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D Lgs. n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'affidamento della fornitura in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a €. 140.000,00, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 17, comma 2, del D Lgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 è il sottoscritto ing. Giuseppe Pinna;
- ai sensi dell'art. 58 del Dlgs n. 36/2023, l'appalto, dato l'importo non rilevante, per le microimprese, piccole e medie imprese, non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente in quanto il frazionamento del servizio non risulterebbe economicamente interessate per gli operatori;
- non ricorrono i presupposti previsti dall'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 per la redazione del DUVRI e, di conseguenza, risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico;

Rilevato che l'acquisto in oggetto non rientra, per categoria merceologica e valore, tra quelli di cui al D.P.C.M. 11 luglio 2019, il cui approvvigionamento è riservato ai Soggetti Aggregatori;

Rilevato che:

- l'importo complessivo del servizio è pari a € 1.150,70, di cui € 943,20 per servizi e € 207,50 per IVA di legge,;
- la procedura in oggetto non è stata svolta mediante forma telematica, trattandosi di importo inferiore a € 5.000,00;

dato atto che la copertura finanziaria del servizio in oggetto verrà garantita sul bilancio di previsione 2023-2025, secondo le seguenti risultanze:

- quanto a € 921,90, quale quota da disimpegnare dal capitolo 783/0 – annualità 2023 - codice D00468/1/2023 del 02.05.2023;
- quanto a € 228,80, sul capitolo 783/0 – annualità 2023.

Dato atto che:

- l'art. 49 comma 6 del D. Lgs n. 36/2023 stabilisce che: "è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro";
- è stato acquisito lo SMART CIG ZC63CB2305 presso l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;
- ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs n.36/2023 e tenuto conto del modesto importo non sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione definitiva;
- nei confronti della Ditta si è proceduto ad attivare la verifica dei requisiti, con acquisizione agli atti:
 1. della consultazione, presso il sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione – ANAC, di eventuali annotazioni nel casellario informatico: non risultano annotazioni;
 2. della visura ordinaria della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Roma tramite il portale telematico www.infocamere.it: in Regola;
 3. del documento unico di regolarità contributiva on-line emesso dall'INPS prot. n. 40618027 risulta regolare, con scadenza al 01/02/2024;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., che:

1. il contratto ha ad oggetto e con il medesimo si intende realizzare il fine della gestione, custodia e attività di ricerca documentale dell'archivio del settore edilizia pubblica, infrastrutture, strade, ambiente e servizi tecnologici;
2. il contratto verrà stipulato, ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, tramite posta elettronica certificata;
3. le clausole essenziali, nonché le caratteristiche funzionali, sono contenute nella richiesta di preventivo;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147- bis del D. Lgs. 267/2000;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del D Lgs. n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al RUP, firmatario del presente atto, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Visto il decreto sindacale n. 12 del 07/07/2023, recante "Conferimento incarichi di direzione dei settori costituenti la macrostruttura organizzativa dell'Ente", nel quale si nomina l'Ing. Giuseppe Pinna quale Responsabile del Settore Edilizia pubblica, infrastrutture, strade, ambiente e servizi tecnologici;

Visti:

- lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- la legge 7 agosto 1990, n . 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267; ed in particolare gli artt. 107, 153, 183, 191 e 192;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

Dato atto altresì che il Comune di Sestu, con deliberazione della Giunta comunale n. 128 del 01/08/2023 ha approvato, in un unico documento, Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO – per il triennio 2023/2025;

Richiamato il "Patto di integrità" approvato con delibera della G.M. n. 192 del 13/12/2016;

Accertato, ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. 267/2000, che il programma dei conseguenti pagamenti della presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che con la comunicazione di affidamento, questo settore provvederà a trasmettere alla ditta il patto di integrità ed il codice di comportamento;

Accertato, ai sensi dell'art. 183, c.8, del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, che il programma dei pagamenti, da effettuare in esecuzione del presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio";

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 17/04/2023 di "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2023-2025 (art. 11 D. Lgs. n.118/2011)";

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 70 del 04 maggio 2023 di "Approvazione del piano esecutivo di gestione 2023/2025 e assegnazione delle risorse ai Responsabili dei Settori (art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000)";

DETERMINA

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente richiamato;

- Di affidare, ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b), del D.lgs. 36/2023, il servizio di gestione, custodia ed attività di ricerca documentale dell'archivio del settore edilizia pubblica alla Ditta Omniadoc SPA P.IVA 08452770962, con sede in PAsian Di Prato Via Venceslao Menazzi Moretti n. 10;
- Di disimpegnare la quota di € 921,90 sull'impegno codice D00468/1/2023 del 02.05.2023 impegnato a favore della ditta SISAR sas di Mameli Maria Ignazia e C.;
- Di impegnare la somma complessiva di €. 1.150,70 derivante dalla presente procedura al lordo dell'IVA sul capitolo 783/0 del Bilancio 2023/2025 annualità 2023 con esigibilità nell'anno dell'impegno, secondo le seguenti risultanze:
 - quanto a € 921,90, quale quota da disimpegnare dal capitolo 783/0 – annualità 2023 - codice D00468/1/2023 del 02.05.2023;
 - quanto a € 228,80, sul capitolo 783/0 – annualità 2023.
- Di provvedere alla stipula del contratto mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso commerciale per posta elettronica certificata;
- Di dare atto che alla ditta verrà trasmesso il patto di integrità ed il codice di comportamento del comune di Sestu;
- Di dare atto che i relativi pagamenti avverranno, a seguito della verifica di regolarità della

fornitura, a fronte di presentazione di fattura elettronica che dovrà recare il seguente codice IPA: 60FO2L ed il seguente Smart C.I.G.: ZC63CB2305;

- Di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000 e che con esso è immediatamente efficace ai sensi dell'art.17, comma 5 del D Lgs n. 36/2023;

- Di disporre, ai sensi del D.lgs. n. 33/2023, la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet del Comune di Sestu:
[https://www.comune.sestu.ca.it/index.php/amministrazione-trasparente/.](https://www.comune.sestu.ca.it/index.php/amministrazione-trasparente/)

Il Responsabile del Settore

ing. Giuseppe Pinna