



# **COMUNE DI SESTU**

Città Metropolitana di Cagliari

**SETTORE :** **Affari Generali, Organi Istituzionali,  
Appalti e Contratti, Politiche Sociali**

**Responsabile:** **Licheri Sandra**

**DETERMINAZIONE N.** **761**

**in data** **27/06/2023**

**OGGETTO:**

Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 per l'affidamento del "SERVIZIO DI MANUTENZIONE BIENNALE - RINNOVABILE PER UN PERIODO MASSIMO DI 1 ANNO - DEL VERDE PUBBLICO DEL COMUNE DI SESTU" per il biennio 2024/2025. CIG: 9921679C83. Determina di approvazione della documentazione di gara.

**C O P I A**

## LA RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- con determinazione a contrarre n. 759 del 27/06/2023 del Responsabile del Settore Edilizia Pubblica, Infrastrutture, Strade, Ambiente e Servizi Tecnologici, è stata indetta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, la procedura aperta per l'affidamento del "Servizio di manutenzione biennale, rinnovabile per un periodo massimo di 1 anno, del verde pubblico" per il biennio 2024/2025 - CIG: 9921679C83, per un importo presunto del servizio per il biennio pari a € 508.196,72 oltre Iva di legge, di cui € 500.703,64 a base d'asta e € 7.493,08 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;
- è stato stabilito come criterio di selezione il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 2, del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., con la seguente ripartizione del punteggio: punti 80 per l'offerta tecnica e punti 20 per l'offerta economica secondo i parametri indicati nell'allegato alla determinazione a contrarre;

Preso atto che dalla medesima determinazione si rileva che:

- l'appalto è costituito da un unico lotto stante l'unitarietà imposta dall'oggetto dell'appalto e dalle modalità esecutive scaturenti dalla situazione materiale e giuridica dei luoghi entro cui operare;
- la durata del contratto è di due anni, decorrenti dalla data di avvio dell'esecuzione del servizio;
- l'importo posto a base di gara comprende i costi per la manodopera che la stazione appaltante ha stimati pari a € 364.000,00 per la durata biennale dell'affidamento;
- il contratto può essere rinnovato, alle medesime condizioni, per una durata massima non superiore ad anni 1, ai sensi dell'art. 63 comma 5 del Codice;
- ai sensi dell'articolo 106, comma 1 lettera a del Codice dei Contratti, il Committente si riserva la facoltà di apportare le seguenti modifiche al contratto d'appalto:
  - incremento dell'importo contrattuale nella misura massima di € 300.409,84 (oltre IVA) sulle prestazioni a corpo e/o a misura, secondo le voci dell'Elenco Prezzi del progetto e come regolamentato dall'art. 1.13 del Capitolato Speciale d'Appalto – Parte I;
- le opzioni di rinnovo per un periodo massimo di anni 1, di cui all'art. 1.14 del Capitolato Speciale d'Appalto – Parte I e le varianti ex art. 106 comma 1 lettera a) del Codice, di cui all'art. 1.13 del Capitolato Speciale d'Appalto – Parte I, non potranno, nel loro complesso, eccedere l'importo di € 300.409,84 oltre l'IVA di legge;
- ai sensi dell'articolo 106, comma 11, del D. Lgs. 50/2016, la durata del contratto in corso di esecuzione può essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente;
- l'importo massimo stimato dell'appalto, ai sensi dell'art. 35, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, comprensivo di opzioni di rinnovo ed eventuali modifiche contrattuali è pari a € 808.606,56 oltre Iva di legge;
- l'incarico del Responsabile di Progetto di cui all'art. 34 della L.R. 8/2018, corrispondente al Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 è stato assegnato all'Ing. Giuseppe Pinna;

- si è proceduto, ai sensi dell'art. 2 del Regolamento Comunale per la gestione in forma centralizzata della funzione e delle attività di acquisizione di lavori, servizi e beni, alla nomina del Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento, predisposizione della documentazione di gara e cura della procedura di affidamento in oggetto nella persona della Responsabile del Settore Affari generali, organi istituzionali, appalti e contratti, servizi sociali, all'interno del quale è incardinato l'Ufficio Comune operante come Ufficio Centralizzato;
- è stato rinviato ad apposito atto da adottare dalla responsabile del Settore Affari generali, Organi Istituzionali, Appalti e Contratti, Servizi Sociali, l'individuazione del personale amministrativo di supporto all'attività del Responsabile del procedimento per la fase di affidamento, predisposizione della documentazione di gara e cura delle relative procedure;
- è stata approvata la documentazione di gara composta da:
  - 01\_CSA e Norme di gestione I Parte;
  - 01\_CSA e Norme di gestione II Parte;
  - Relazione tecnica illustrativa;
  - All. 02\_Elenco Prezzi;
  - All. 03\_Elenco aree con superfici per tipologia;
  - All. 04a\_Computo;
  - All. 05\_Schema di contratto;
  - All. 06\_Censimento;
  - All. 07\_Schede del Censimento;
  - Tavola 1A\_Planimetria delle aree verdi comunali con indicazione della destinazione colturale;
  - Tavola 1B\_Planimetria delle aree verdi comunali con indicazione della destinazione colturale;
  - Tavola 2A\_Planimetria delle aree verdi comunali con indicazione della tipologia di verde;
  - Tavola 2B\_Planimetria delle aree verdi comunali con indicazione della tipologia di verde;
  - Calcolo della manodopera;
  - Criteri di aggiudicazione;

Preso atto che la determinazione a contrarre è stata trasmessa, all'ufficio Appalti e Contratti per gli adempimenti di propria competenza, secondo quanto stabilito dal "*Regolamento di organizzazione per la gestione in forma centralizzata della funzione e delle attività di acquisizione di lavori, servizi e beni*" approvato con deliberazione di G.C. n. 119/2016 così come modificato con deliberazione di G.C. n. 107 del 22/06/2021;

Dato atto che per l'espletamento della procedura di gara ad evidenza pubblica si ricorrerà alla piattaforma Sardegna Cat, individuata dalla delibera dell'ANAC numero 58 del 22.07.2015 e che tale procedura sarà interamente gestita con il sistema telematico di ne-

goziazione della suddetta Centrale di Committenza a norma dell'art. 58 del D.Lgs. n.50 del 2016;

Ritenuto necessario, al fine di dare avvio alla procedura di appalto di cui all'oggetto, di approvare la documentazione di gara composta da:

- bando di gara;
- disciplinare di gara;
- schema di domanda di partecipazione (Mod. 1);
- documento di gara unico europeo in formato elettronico (Mod. 2);
- schema per la presentazione dell'offerta economica (Mod. 3);
- dichiarazione di presa visione dei luoghi (Mod. 4);
- "[Condizioni generali di registrazione e utilizzo del portale](#)", pubblicato sul sito della Piattaforma nella seguente sezione: "[SERVIZI PER LE IMPRESE - Registrazione al portale e Iscrizione al mercato elettronico](#)";
- patto d'integrità approvato con Delibera G.M. n. 192 del 13/12/2016;
- istruzioni operative per l'inserimento dell'Offerta;
- istruzioni di compilazione del Dgue elettronico (Dgue.xml);
- informativa sul trattamento dei dati personali;

Ritenuto inoltre procedere:

- ai sensi dell'articolo 29 del D. Lgs. n. 50 del 2016, alla pubblicazione del bando e dei suoi allegati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente", all'indirizzo [www.comune.sestu.ca.it](http://www.comune.sestu.ca.it), con l'applicazione delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013;
- alle ulteriori pubblicazioni del bando di gara secondo le modalità e le previsioni della normativa vigente;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

Vista la L.R. 13 marzo 2018, n. 8;

Visto il Decreto-legge 16 luglio 2020 n.76 "*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*" convertito nella legge 120/2020, in particolare il *Titolo I - Semplificazioni In Materia Di Contratti Pubblici Ed Edilizia*;

Richiamato il regolamento per la gestione centralizzata degli acquisti approvato con deliberazione G.C. n. 119/2016 modificato con deliberazione di G.C. n. 107 del 22/06/2021, il quale stabilisce la ripartizione delle competenze delle procedure di gara fra ufficio centralizzato e singoli settori;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 107 del 22/06/2021 con la quale il regolamento di organizzazione per la gestione in forma centralizzata della funzione e delle attività di acquisizione di lavori, servizi e beni adottato con la Delibera di Giunta Comunale n. 119 del 28/06/2016 è stato adeguato alla L. R. 8/2018, e integrato con le sedute pubbliche in videoconferenza, prevedendo in particolare all'art. 2 che "I Responsabili di Settore dovranno

nominare il Responsabile del Settore nel quale è incardinato l'Ufficio Comune operante come Ufficio Centralizzato come Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento, predisposizione della documentazione di gara e cura delle relative procedure”;

Visto l'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 “Codice dei Contratti pubblici” che disciplina la formazione del fondo per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti dell'Amministrazione nell'ambito della realizzazione dell'opera pubblica, demandando ad apposito regolamento da adottare da parte di ogni singola Amministrazione, l'individuazione dei criteri di ripartizione del fondo di cui sopra;

Richiamata la Delibera di Giunta Comunale n. 171 del 21.10.2021 avente oggetto “Regolamento per la disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche previste dall'art. 113 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. – Approvazione”;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'individuazione del personale di cui sopra nelle persone di

- Sig. Giacomo Gadoni, appartenente all'area degli Istruttori (ex categoria C), per le attività indicate nell'allegato 1 “Individuazione delle attività assegnate e cronoprogramma”;
- Sig.ra Maria Carmina Zanda, appartenente all'area degli Istruttori (ex categoria C), per le attività indicate nell'allegato 1 “Individuazione delle attività assegnate e cronoprogramma”;

Visto l'aggiornamento del Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e piano per la Trasparenza (PTPCT) 2022-2024, approvato con atto G.C. n. 99 del 7/07/2022;

Attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Preso atto del decreto Sindacale numero 07 del 31/12/2020: Conferimento degli incarichi di vice segretaria e di Responsabile del Settore Affari Generali, Organi Istituzionali, Appalti e Contratti, Politiche Sociali in capo alla dottoressa Sandra Licheri con decorrenza dal primo gennaio 2021;

Dato atto, in merito all'obbligo di astensione in caso di conflitto di interessi anche potenziale, ai sensi dell'articolo 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'articolo 6, comma 2 del D.P.R. n. 62/2013, dell'assenza di conflitti;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 22.12.2021 di “Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (art. 11 D. Lgs. n.118/2011)”;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;

Attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs 18/08/2000, n. 267;

Per le motivazioni esposte in premessa;

## DETERMINA

Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Di prendere atto della trasmissione da parte del Responsabile del Settore Edilizia Pubblica, Infrastrutture, Strade, Ambiente e Servizi Tecnologici, della determina a contrarre n. 759 del 27/06/2023 con la quale è stata indetta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016

e ss.mm.ii, la procedura aperta per l'affidamento del "Servizio biennale, rinnovabile per un periodo massimo di 1 anno, di manutenzione del verde pubblico" per il biennio 2024/2025 - CIG: 9921679C83, per un importo presunto del servizio per il biennio pari a € 508.196,72 oltre Iva di legge, di cui € 500.703,64 a base d'asta e € 7.493,08 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, all'ufficio Appalti e Contratti per gli adempimenti di propria competenza secondo quanto stabilito dal "*Regolamento di organizzazione per la gestione in forma centralizzata della funzione e delle attività di acquisizione di lavori, servizi e beni*" approvato con deliberazione G.C. n. 119/2016 e aggiornato con deliberazione di G.C. n. 107/2021;

Di dare atto che nel medesimo atto si stabilisce quanto segue:

- l'appalto è costituito da un unico lotto stante l'unitarietà imposta dall'oggetto dell'appalto e dalle modalità esecutive scaturenti dalla situazione materiale e giuridica dei luoghi entro cui operare;
- la durata del contratto è di due anni, decorrenti dalla data di avvio dell'esecuzione del servizio;
- l'importo posto a base di gara comprende i costi per la manodopera che la stazione appaltante ha stimati pari a € 364.000,00 per la durata biennale dell'affidamento;
- il contratto può essere rinnovato, alle medesime condizioni, per una durata massima non superiore ad anni 1, ai sensi dell'art. 63 comma 5 del Codice;
- ai sensi dell'articolo 106, comma 1 lettera a del Codice dei Contratti, il Committente si riserva la facoltà di apportare le seguenti modifiche al contratto d'appalto:
  - incremento dell'importo contrattuale nella misura massima di € 300.409,84 (oltre IVA) sulle prestazioni a corpo e/o a misura, secondo le voci dell'Elenco Prezzi del progetto e come regolamentato dall'art. 1.13 del Capitolato Speciale d'Appalto – Parte I;
- le opzioni di rinnovo per un periodo massimo di anni 1, di cui all'art. 1.14 del Capitolato Speciale d'Appalto – Parte I e le varianti ex art. 106 comma 1 lettera a) del Codice, di cui all'art. 1.13 del Capitolato Speciale d'Appalto – Parte I, non potranno, nel loro complesso, eccedere l'importo di € 300.409,84 oltre l'IVA di legge;
- ai sensi dell'articolo 106, comma 11, del D. Lgs. 50/2016, la durata del contratto in corso di esecuzione può essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente;
- l'importo massimo stimato dell'appalto, ai sensi dell'art. 35, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, comprensivo di opzioni di rinnovo ed eventuali modifiche contrattuali è pari a € 808.606,56 oltre Iva di legge;
- individuazione del criterio di selezione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 2, del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., con la seguente ripartizione del punteggio: punti 80 per l'offerta tecnica e punti 20 per l'offerta economica secondo i parametri indicati nell'allegato alla determinazione a contrarre;
- è stata approvata la documentazione di gara composta da:
  - 01\_CSA e Norme di gestione I Parte;
  - 01\_CSA e Norme di gestione II Parte

- Relazione tecnica illustrativa;
- All. 02\_Elenco Prezzi;
- All. 03\_Elenco aree con superfici per tipologia;
- All. 04a\_Computo;
- All. 05\_Schema di contratto;
- All. 06\_Censimento;
- All. 07\_Schede del Censimento;
- Tavola 1A\_Planimetria delle aree verdi comunali con indicazione della destinazione colturale;
- Tavola 1B\_Planimetria delle aree verdi comunali con indicazione della destinazione colturale;
- Tavola 2A\_Planimetria delle aree verdi comunali con indicazione della tipologia di verde;
- Tavola 2B\_Planimetria delle aree verdi comunali con indicazione della tipologia di verde;
- Calcolo della manodopera;
- Criteri di aggiudicazione.

Di approvare la documentazione di gara composta da:

- bando di gara;
- disciplinare di gara;
- schema di domanda di partecipazione (Mod. 1);
- documento di gara unico europeo in formato elettronico (Mod. 2);
- schema per la presentazione dell'offerta economica (Mod. 3);
- dichiarazione di presa visione dei luoghi (Mod. 4);
- "[Condizioni generali di registrazione e utilizzo del portale](#)", pubblicato sul sito della Piattaforma nella seguente sezione: "[SERVIZI PER LE IMPRESE - Registrazione al portale e Iscrizione al mercato elettronico](#)";
- patto d'integrità approvato con Delibera G.M. n. 192 del 13/12/2016;
- istruzioni operative per l'inserimento dell'Offerta;
- istruzioni di compilazione del Dgue elettronico (Dgue.xml);
- informativa sul trattamento dei dati personali;

Di dare atto altresì che costituiscono allegati al Bando di gara anche i documenti approvati con Determina a contrarre n. 759 del 27/06/2023 di seguito indicati:

- 01\_CSA e Norme di gestione I Parte;
- 01\_CSA e Norme di gestione II Parte;
- Relazione tecnica illustrativa;

- All. 02\_Elenco Prezzi;
- All. 03\_Elenco aree con superfici per tipologia;
- All. 04a\_Computo;
- All. 05\_Schema di contratto;
- All. 06\_Censimento;
- All. 07\_Schede del Censimento;
- Tavola 1A\_Planimetria delle aree verdi comunali con indicazione della destinazione colturale;
- Tavola 1B\_Planimetria delle aree verdi comunali con indicazione della destinazione colturale;
- Tavola 2A\_Planimetria delle aree verdi comunali con indicazione della tipologia di verde;
- Tavola 2B\_Planimetria delle aree verdi comunali con indicazione della tipologia di verde;
- Calcolo della manodopera;
- elenco operatori;

Di ricorrere per l'espletamento della procedura di gara ad evidenza pubblica alla piattaforma Sardegna Cat, individuata dalla delibera dell'ANAC numero 58 del 22.07.2015 precisando che tale procedura sarà interamente gestita con il sistema telematico di negoziazione della suddetta Centrale di Committenza a norma dell'art.58 del D.Lgs. n.50 del 2016;

Di procedere all'individuazione del personale amministrativo di supporto all'attività del Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento, predisposizione della documentazione di gara e cura delle relative procedure per la gara in oggetto nelle persone di:

- Sig. Giacomo Gadoni, appartenente all'area degli Istruttori (ex categoria C), per le attività indicate nell'allegato 1 "Individuazione delle attività assegnate e cronoprogramma";
- Sig.ra Maria Carmina Zanda, appartenente all'area degli Istruttori (ex categoria C), per le attività indicate nell'allegato 1 "Individuazione delle attività assegnate e cronoprogramma";

Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Settore Edilizia Pubblica, Strade, Ambiente e Servizi Tecnologici e Responsabile del Progetto, Ing. Giuseppe Pinna;

Di dare atto che la presente determinazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o patrimoniale dell'Ente e pertanto non è soggetta al visto di regolarità contabile.

Di procedere altresì:

- ai sensi dell'articolo 29 del D. Lgs. n. 50 del 2016, alla pubblicazione del bando e dei suoi allegati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente", all'indirizzo [www.comune.sestu.ca.it](http://www.comune.sestu.ca.it), con l'applicazione delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013;



- alle ulteriori pubblicazioni del bando di gara secondo le modalità e le previsioni della normativa vigente.

L'ISTRUTTORE  
Giacomo Gadoni

LA RESPONSABILE DEL SETTORE  
Dott.ssa Sandra Licheri