



COMUNE DI SESTU

Città Metropolitana di Cagliari

SETTORE : **Ufficio Appalti Centralizzato**

Responsabile: **Pinna Giuseppe**

DETERMINAZIONE N. **990**

in data **24/08/2023**

OGGETTO:

Procedura aperta per l'affidamento del "Servizio di manutenzione biennale, rinnovabile per un periodo massimo di 1 anno, del verde pubblico" per il biennio 2024/2025 - CIG: 9921679C83. Provvedimento di ammissione degli operatori economici alla fase successiva della procedura di gara.

ORIGINALE

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Premesso che:

- con determinazione a contrarre n. 759 del 27/06/2023 del Responsabile del Settore Edilizia Pubblica, Infrastrutture, Strade, Ambiente e Servizi Tecnologici, è stata indetta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, la procedura aperta per l'affidamento del "Servizio di manutenzione biennale, rinnovabile per un periodo massimo di 1 anno, del verde pubblico" per il biennio 2024/2025 - CIG: 9921679C83, per un importo presunto del servizio per il biennio pari a € 508.196,72 oltre Iva di legge, di cui € 500.703,64 a base d'asta e € 7.493,08 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;
- è stato stabilito come criterio di selezione il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 2, del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., con la seguente ripartizione del punteggio: punti 80 per l'offerta tecnica e punti 20 per l'offerta economica secondo i parametri indicati nell'allegato alla determinazione a contrarre;
- l'incarico del Responsabile di Progetto di cui all'art. 34 della L.R. 8/2018, corrispondente al Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 è stato assegnato all'Ing. Giuseppe Pinna;
- si è proceduto, ai sensi dell'art. 2 del Regolamento Comunale per la gestione in forma centralizzata della funzione e delle attività di acquisizione di lavori, servizi e beni, alla nomina del Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento, predisposizione della documentazione di gara e cura della procedura di affidamento in oggetto nella persona della dottoressa Sandra Licheri, Responsabile del Settore Affari generali, organi istituzionali, appalti e contratti, servizi sociali, all'interno del quale è incardinato l'Ufficio Comune operante come Ufficio Centralizzato; la determinazione a contrarre è stata trasmessa, all'Ufficio Appalti e Contratti per gli adempimenti di propria competenza, secondo quanto stabilito dal "Regolamento di organizzazione per la gestione in forma centralizzata della funzione e delle attività di acquisizione di lavori, servizi e beni" approvato con deliberazione di G.C. n. 119/2016 così come modificato con deliberazione di G.C. n. 107 del 22/06/2021;

Preso atto che dalla medesima determinazione si rileva che:

- l'importo massimo stimato dell'appalto, ai sensi dell'art. 35, comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016, comprensivo di opzioni di rinnovo ed eventuali modifiche contrattuali è pari a € 808.606,56 oltre Iva di legge;
- è stata approvata la documentazione di gara composta da:
 - 01_CSA e Norme di gestione I Parte;
 - 01_CSA e Norme di gestione II Parte;
 - Relazione tecnica illustrativa;
 - All. 02_Elenco Prezzi;
 - All. 03_Elenco aree con superfici per tipologia;
 - All. 04a_Computo;
 - All. 05_Schema di contratto;
 - All. 06_Censimento;
 - All. 07_Schede del Censimento;
 - Tavola 1A_Planimetria delle aree verdi comunali con indicazione della destinazione colturale;

- Tavola 1B_Planimetria delle aree verdi comunali con indicazione della destinazione colturale;
- Tavola 2A_Planimetria delle aree verdi comunali con indicazione della tipologia di verde;
- Tavola 2B_Planimetria delle aree verdi comunali con indicazione della tipologia di verde;
- Calcolo della manodopera;
- Criteri di aggiudicazione;

Preso atto che la determinazione a contrarre è stata trasmessa, all'Ufficio Appalti e Contratti per gli adempimenti di propria competenza, secondo quanto stabilito dal "*Regolamento di organizzazione per la gestione in forma centralizzata della funzione e delle attività di acquisizione di lavori, servizi e beni*" approvato con deliberazione di G.C. n. 119/2016 così come modificato con deliberazione di G.C. n. 107 del 22/06/2021;

Richiamata la determinazione n. 761 del 27.06.2023 della Responsabile del Settore Affari generali, organi istituzionali, appalti e contratti, servizi sociali, con la quale, al fine di dare avvio alla procedura di appalto di cui all'oggetto:

- è stata approvata, al fine di dare avvio alla procedura di appalto di cui all'oggetto, il bando di gara da pubblicare sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea e i suoi allegati costituiti da:
 - disciplinare di gara;
 - schema di domanda di partecipazione (Mod. 1);
 - documento di gara unico europeo in formato elettronico (Mod. 2);
 - schema per la presentazione dell'offerta economica (Mod. 3);
 - dichiarazione di presa visione dei luoghi (Mod. 4);
 - "[Condizioni generali di registrazione e utilizzo del portale](#)", pubblicato sul sito della Piattaforma nella seguente sezione: "[SERVIZI PER LE IMPRESE - Registrazione al portale e Iscrizione al mercato elettronico](#)";
 - patto d'integrità approvato con Delibera G.M. n. 192 del 13/12/2016;
 - istruzioni operative per l'inserimento dell'Offerta;
 - istruzioni di compilazione del Dgue elettronico (Dgue.xml);
 - informativa sul trattamento dei dati personali;
- è stato stabilito che per l'espletamento della procedura di gara ad evidenza pubblica si ricorrerà alla piattaforma Sardegna Cat, individuata dalla delibera dell'ANAC numero 58 del 22.07.2015 e che tale procedura sarà interamente gestita con il sistema telematico di negoziazione della suddetta Centrale di Committenza a norma dell'art. 58 del D. Lgs. n.50 del 2016;
- è stata disposta la pubblicazione del Bando e dei suoi allegati secondo le modalità e le previsioni della normativa vigente;

Dato atto che:

- in data 30/06/2023, l'ufficio Appalti, dopo aver provveduto ad eseguire tutte le pubblicazioni del bando di gara previste dalla normativa vigente, ha indetto tramite il portale Sardegna Cat, la procedura di Rdo, codice Rfq_415996, denominata "Procedura aperta telematica per l'affidamento del SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO per il biennio 2024/2025 sopra soglia comunitaria con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo";
- il termine per la ricezione delle offerte è stato fissato per il giorno 31/07/2023 alle ore 13:00;

- la prima seduta pubblica per la verifica della documentazione amministrativa è stata fissata per il giorno 01/08/2023 alle ore 10.00;

Dato atto che in data 01/08/2023 il seggio di gara, in seduta pubblica :

- ha accertato che entro il termine previsto, hanno presentato la propria offerta n. 5 operatori economici:

N.	RAGIONE SOCIALE	SEDE LEGALE	CODICIE FISCALE / P.IVA
1	ALBERGHINA VERDE AMBIENTE S.R.L.	Via Tommaseo n. 24 – San Gavino Monreale (SU)	02228950925
2	AVR SPA	Via F. Tensi n. 116 – 00133 Roma	00787010586 00931311005
3	IP IMPRESA SERVIZI SRL	Località Serra Nuxedda S.S. 131 Km 99,300 –07070 Siamaggiore	01174050953
4	NUOVA PRIMA SRL	S.S. 131 Km 76,900 – 09094 Marrubiu	02405860921
5	PRIMAVERA 83 SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	Via Gruxi de Marmori 29 – 09030 Elmas	01311340929

- ai sensi di quanto disposto dal disciplinare di gara, ha proceduto a verificare le domande di partecipazione inserite a sistema entro i termini indicati e, una volta aperte, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;

- a conclusione della seduta di gara è stato generato il verbale di gara n. 1 dal quale si rileva l'apertura della busta di qualifica, l'acquisizione agli atti della documentazione presentata dagli operatori economici partecipanti e l'avvio dell'istruttoria amministrativa della documentazione acquisita;

Dato atto che nel corso della dell'attività istruttoria, è stato rilevato:

- la regolarità e la completezza della documentazione amministrativa presentata da "IP IMPRESA SERVIZI SRL e da "PRIMAVERA 83 SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE";

- che l'operatore economico "ALBERGHINA VERDE AMBIENTE" non ha dichiarato in modo chiaro ed esaustivo il possesso del requisito di capacità tecnico-professionale di cui all'articolo 6.2 del Disciplinare di gara e che pertanto si è reso necessario disporre l'avvio del sub-procedimento del soccorso istruttorio previsto dall'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016;

- che l'operatore economico "AVR SPA", ha indicato nella istanza di partecipazione circostanze astrattamente riconducibili alle fattispecie previste dall'art. 80 comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016 per i quali si è reso necessario l'avvio del sub-procedimento in contraddittorio con l'operatore economico;

- che l'operatore economico "NUOVA PRIMA SRL" nel rendere la dichiarazione del possesso dei requisiti di capacità tecnico professionale di cui all'art. 6.2 lett. b) del disciplinare di gara ha indicato alcuni servizi per i quali si è resa necessaria l'apertura del sub procedimento di soccorso istruttorio al fine di poter operare l'opportuna valutazione di analogia degli stessi a quelli oggetto di affidamento;

Dato atto che dall'esame della documentazione prodotta anche a seguito dell'attivazione dei sub procedimenti di soccorso istruttorio, di contraddittorio e di integrazione documenta-

le, trasmessi rispettivamente con prot. 32078, prot. 32072 e prot. 32070 del 02/08/2023 tramite la sezione messaggistica del portale Sardegna CAT, si rileva che:

- l'operatore economico "ALBERGHINA VERDE AMBIENTE", ha integrato la documentazione amministrativa, precisando il periodo di svolgimento dei servizi analoghi dichiarati in sede di gara;
- per l'operatore economico "AVR SPA", tenuto conto delle indicazioni fornite in merito dall'ANAC, non si rileva la sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice, non avendo riscontrato elementi tali che possano precludere la partecipazione dell'operatore economico alla procedura di gara;
- l'operatore economico "NUOVA PRIMA SRL" ha integrato la documentazione amministrativa, dalla quale si rileva l'analogia dei servizi svolti con quelli oggetto di affidamento;

Ritenuto pertanto che in esito della istruttoria tecnico amministrativa svolta dal Seggio di gara, presieduto dalla Responsabile della fase di gara:

- l'operatore economico "ALBERGHINA VERDE AMBIENTE" possa essere ammesso alla fase successiva della procedura di gara poiché dalla documentazione complessivamente presentata si rileva la regolarità della documentazione e il possesso del requisito di partecipazione richiesto dall'art. 6.2 lett. b) del Disciplinare di gara;
- l'operatore economico "AVR SPA" possa essere ammesso alla fase successiva della procedura di gara poiché dalla documentazione complessivamente presentata non si rileva la sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice;
- l'operatore economico "NUOVA PRIMA SRL" possa essere ammesso alla fase successiva della procedura di gara poiché dalla documentazione complessivamente presentata si rileva la regolarità della stessa e il possesso del requisito di partecipazione richiesto dall'art. 6.2 lett. b) del Disciplinare di gara;

Dato atto che in data 24/08/2023 in seduta pubblica, il Seggio di gara ha dato comunicazione dell'esito dell'istruttoria tecnico amministrativa della documentazione prodotta dagli operatori economici, come riportata nel verbale di gara n. 2 generato automaticamente dal portale Sardegna Cat, e di seguito esposta:

RAGIONE SOCIALE	SEDE LEGALE	CODICE FISCALE / P.IVA	ESITO ISTRUTTORIA AMMINISTRATIVA
ALBERGHINA VERDE AMBIENTE S.R.L.	Via Tommaseo n. 24 – San Gavino Monreale (SU)	02228950925	Documentazione regolare a seguito soccorso istruttorio
AVR SPA	Via F. Tensi n. 116 – 00133 Roma	00787010586 00931311005	Documentazione regolare a seguito di valutazione svolta ai sensi dell'art. 80 c. 5 del D. Lgs. 50/2016
IP IMPRESA SERVIZI SRL	Località Serra Nuxedda S.S. 131 Km 99,300 –07070 Siamaggiore	01174050953	Documentazione regolare
NUOVA PRIMA SRL	S.S. 131 Km 76,900 – 09094 Marrubiu	02405860921	Documentazione regolare a seguito soccorso istruttorio

PRIMAVERA 83 SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	Via Gruxi de Marmorì 29 – 09030 Elmas	01311340929	Documentazione regolare
---	---------------------------------------	-------------	-------------------------

Ritenuto pertanto di procedere con l'ammissione alla fase successiva della procedura di tutti gli operatori economici partecipanti alla procedura in oggetto;

Preso atto del decreto Sindacale numero 12 del 07/07/2023: Conferimento degli incarichi di vice segretaria e di Responsabile del Settore Affari Generali, Organi Istituzionali, Appalti e Contratti, Politiche Sociali in capo alla dottoressa Sandra Licheri;

Dato atto, in merito all'obbligo di astensione in caso di conflitto di interessi anche potenziale, ai sensi dell'articolo 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'articolo 6, comma 2 del D.P.R. n. 62/2013, dell'assenza di conflitti;

Visto il regolamento di organizzazione per la gestione in forma centralizzata della funzione e delle attività di acquisizione di lavori, servizi e beni;

Attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. N. 267 del 2000;

DETERMINA

che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di approvare i verbali n. 1 e n. 2, allegati alla presente e generati in automatico dalla piattaforma SardegnaCAT, relativi alla procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, indetta per l'affidamento del "Servizio di manutenzione biennale, rinnovabile per un periodo massimo di 1 anno, del verde pubblico" per il biennio 2024/2025 - CIG: 9921679C83, per un importo presunto del servizio per il biennio pari a € 508.196,72 oltre Iva di legge, di cui € 500.703,64 a base d'asta e € 7.493,08 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;

Di dare atto che dai verbali citati, così approvati e allegati al presente atto, si rileva come esito dell'attività istruttoria la regolarità e la completezza della documentazione amministrativa degli operatori economici partecipanti come di seguito indicati:

RAGIONE SOCIALE	SEDE LEGALE	CODICE FISCALE / P.IVA	ESITO ISTRUTTORIA AMMINISTRATIVA
ALBERGHINA VERDE AMBIENTE S.R.L.	Via Tommaseo n. 24 – San Gavino Monreale (SU)	02228950925	Documentazione regolare a seguito soccorso istruttorio
AVR SPA	Via F. Tensi n. 116 – 00133 Roma	00787010586 00931311005	Documentazione regolare a seguito di valutazione svolta ai sensi dell'art. 80 c. 5 del D. Lgs. 50/2016
IP IMPRESA SERVIZI SRL	Località Serra Nuxedda S.S. 131 Km 99,300 –07070 Siamaggiore	01174050953	Documentazione regolare
NUOVA PRIMA SRL	S.S. 131 Km 76,900 – 09094 Marrubiu	02405860921	Documentazione regolare a seguito soccorso istruttorio

PRIMAVERA 83 SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	Via Gruxi de Marmorì 29 – 09030 Elmas	01311340929	Documentazione regolare
---	--	-------------	-------------------------

Di procedere pertanto all'ammissione alla fase successiva della procedura di gara dei cinque operatori economici partecipanti;

Di procedere ai sensi dell'articolo 29 del D. Lgs. n. 50 del 2016, alla pubblicazione del presente atto sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente", all'indirizzo www.comune.sestu.ca.it, con l'applicazione delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013;

Di provvedere alla comunicazione di ammissione dei candidati alla fase successiva della procedura di gara come previsto dall'art. 76 del D. Lgs. n. 50 del 2016.

L'istruttore amministrativo

Giacomo Gadoni

Responsabile del procedimento per la fase di affidamento

Dott.ssa Sandra Licheri

II RUP

Ing. Giuseppe Pinna