



Comune di Sestu

Città Metropolitana di Cagliari

**Affari Generali, Organi Istituzionali,
Appalti e Contratti, Politiche Sociali**

Servizio Politiche Sociali

Via Scipione 1, 09028, Sestu

Cod.Fiscale 80004890929 - Partita IVA 01098920927

Avviso pubblico per l'erogazione di contributi alle famiglie con figli di età 0/17 che svolgono o hanno svolto, da giugno a settembre 2023, attività organizzate dai centri estivi, dai servizi socio-educativi territoriali e dai centri con funzione educativa e ricreativa.

Si comunica che, a decorrere **dal 14/08/2023 e sino al 30/09/2023**, saranno aperti i termini per la presentazione delle domande di ammissione ai contributi da parte dei nuclei familiari con figli di età 0/17 anni che svolgono o hanno svolto, da giugno a settembre 2023, attività organizzate dai centri estivi, dai servizi socioeducativi territoriali e dai centri con funzione educativa e ricreativa.

L'intervento, finalizzato a favorire il benessere dei minorenni e per il contrasto alla povertà educativa, è finanziato dal Dipartimento per le politiche della famiglia.

La richiesta dovrà essere presentata esclusivamente online tramite accesso con sistema SPID nella sezione "Stanza del Cittadino" del sito istituzionale del Comune e sarà raggiungibile al seguente link: <https://www2.stanzadelcittadino.it/comune-di-sestu/it/servizi/istanza-contributi-alle-famiglie-per-la-frequenza-dei-centri-estivi-anno-2023-1>.

La quota spettante al Comune di Sestu è pari ad € 22.248,37.

L'istruttoria per la presentazione delle istanze per l'accesso ai contributi, ai fini della predisposizione delle graduatorie, ha avuto avvio con Determinazione n. 709 del 20/06/2023.

1. Requisiti di ammissione al contributo

Possono presentare la domanda i nuclei familiari, anche mono-genitoriali, ivi comprese le famiglie di fatto che abbiano i seguenti requisiti:

- a)** residenza nel Comune di Sestu durante il periodo di frequenza del centro estivo e alla data di presentazione della domanda;
- b)** aver presentato all'INPS la D.S.U. ai sensi dell'articolo 7 del D.P.C.M. n. 159/2013, e avere ricevuto dallo stesso INPS l'**attestazione ISEE per le prestazioni rivolte ai minorenni** nel nucleo familiare. L'indicatore che verrà preso a riferimento per il calcolo dell'importo della prestazione spettante è quello del minore relativamente al quale è stato richiesto il beneficio.
- c)** avere almeno un figlio di età compresa tra i 0 e i 17 anni (fiscalmente a carico) alla data di frequenza del centro estivo con un ISEE riferito al minore (ISEE minorenni), non superiore a € 20.000,00;

d) aver sostenuto spese per la frequenza di centri estivi educativi, sportivi o ricreativi, servizi educativi territoriali e centri con funzione educativa e ricreativa nel periodo giugno-settembre 2023. Tali spese non devono essere state oggetto di altri contributi. Qualora siano stati ricevuti contributi o rimborsi a parziale copertura della spesa, è possibile presentare la domanda dichiarando la quota di contributo/rimborso ricevuta. In tal caso il contributo ricevuto concorrerà al calcolo del contributo erogabile per la somma residua secondo la seguente modalità di calcolo: *somma importo rette centri estivi – eventuali contributi o rimborsi già richiesti o già ricevuti da altri enti*, per un massimo di € 250,00.

2. Misura e attribuzione del contributo

E' previsto un contributo a rimborso delle spese sostenute nel periodo compreso tra giugno e settembre 2023 non superiore a 250,00 euro per ciascun minore.

L'erogazione dei contributi avverrà in rapporto alle risorse disponibili.

In caso di domande eccedenti le risorse disponibili, il contributo sarà assegnato sulla base della graduatoria che dovrà essere redatta sulla base del valore ISEE minorenni da € 0,00 a € 20.000,00, dando priorità alle fasce più basse.

In caso di parità all'interno dell'ultima posizione in graduatoria verrà data priorità alla domanda pervenuta prima, così come attestato dal numero di protocollo.

3. Servizi ammissibili

Per servizi ammissibili si intendono le attività organizzate dai centri estivi, dai servizi socioeducativi territoriali e dai centri con funzione educativa e ricreativa.

4. Modalità di presentazione delle domande

La domanda di contributo dovrà essere presentata a far data dal 14/08/2023 dal genitore che ha provveduto ad effettuare il pagamento delle rette di frequenza delle attività organizzate dai centri estivi, dai servizi socioeducativi territoriali e dai centri con funzione educativa e ricreativa.

La richiesta dovrà essere presentata a partire dalle ore 14.00 del 14/08/2023 esclusivamente online tramite accesso con sistema SPID nella sezione "Stanza del Cittadino" del sito istituzionale del Comune, raggiungibile al seguente link: <https://www2.stanzadelcittadino.it/comune-di-sestu/it/servizi/istanza-contributi-alle-famiglie-per-la-frequenza-dei-centri-estivi-anno-2023-1>.

Il termine di presentazione delle domande, corredate della documentazione richiesta scadrà improrogabilmente alle ore 23.59 del 30/09/2023.

Non saranno ammesse le richieste pervenute oltre tale data.

In caso di unico richiedente, si dovrà dichiarare di aver effettuato la richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale.

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

- documentazione attestante l'importo della retta versato per la frequenza delle attività organizzate dai centri estivi, dai servizi socioeducativi territoriali e dai centri con funzione educativa e ricreativa periodo da giugno a settembre 2023 (assicurazione, quota iscrizione e retta mensile);
- il consenso sottoscritto dall'altro genitore non presentante la richiesta;
- in caso di presenza di un solo genitore, il Decreto che attesti la responsabilità genitoriale in capo all'unico genitore che presenta l'istanza.

5. Gestione della misura

La responsabile del procedimento è l'Istruttrice Direttiva Assistente Sociale, Dott.ssa Claudia Mannu, tel. 070/2360496, e-mail: claudia.mannu@comune.sestu.ca.it, Ufficio Politiche Sociali, Comune di Sestu, via Scipione 1, primo piano.

Il Comune riceve e istruisce le domande dei nuclei familiari, verifica il possesso dei requisiti, definisce e approva le graduatorie degli aventi diritto con l'importo spettante, ordinate in base al valore ISEE.

In caso di parità all'interno dell'ultima posizione in graduatoria verrà data priorità alla domanda pervenuta prima, così come attestato dal numero di protocollo.

Nel caso di richieste incomplete e/o prive degli allegati necessari (ISEE, documento, codice iban, sottoscrizione dei genitori, ricevute di pagamento etc), potranno essere accolte "con riserva" e inserite nella graduatoria provvisoria.

I soggetti interessati dovranno integrare la richiesta con l'apposita documentazione mancante entro e non oltre la data che verrà indicata nell'avviso di pubblicazione della graduatoria provvisoria. La documentazione mancante da integrare verrà specificata nella graduatoria provvisoria a fianco di ciascuna richiesta, identificata attraverso il numero di protocollo della domanda. La graduatoria verrà pubblicata nel sito istituzionale dell'ente e assume valore di notifica a tutti gli effetti.

La presenza in graduatoria non dà diritto all'erogazione del finanziamento che saranno assegnati ai beneficiari in ordine di graduatoria fino a capienza dei fondi.

I contributi verranno erogati ai beneficiari aventi diritto direttamente dal Comune, tramite accredito sull'IBAN indicato nell'istanza.

6. Misure organizzative per l'effettuazione dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive relative alle richieste di ammissione nei nidi d'infanzia

L'art. 71 del DPR 445/2000 pone l'obbligo alle Pubbliche Amministrazioni di effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive presentate, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla loro veridicità o qualora emergano elementi tali da far ritenere che le stesse configurino in modo non corretto stati, fatti o qualità dichiarati.

Si rende pertanto noto che, questa Amministrazione Comunale procederà ad effettuare, idonei controlli sulle domande, anche attraverso strumenti informatici o telematici, aventi ad oggetto i dati anagrafici, reddituali e patrimoniali di tutti i componenti il nucleo familiare del

richiedente, risultanti dalle dichiarazioni ISEE allegate, mediante consultazione degli archivi comunali e/o accesso diretto alle banche dati di altri Enti pubblici.

Salvo le ipotesi in cui emergano estremi di reato, qualora vengano riscontrate irregolarità od omissioni rilevabili d'ufficio ne verrà data notizia all'interessato, il quale dovrà provvedere alla regolarizzazione o al completamento della dichiarazione entro il termine stabilito, pena la chiusura del procedimento stesso.

L'Istruttrice Direttiva Assistente Sociale
Claudia Mannu

La Responsabile del Settore
Dott.ssa Sandra Licheri