



## **COMUNE DI SESTU**

**SETTORE :** **Personale, Informatica, Protocollo,  
Attività Produttive, Commercio e  
Agricoltura**

**Responsabile:** **Farris Filippo**

**DETERMINAZIONE N.** **784**

**in data** **11/07/2022**

**OGGETTO:**

Affidamento alla ditta Sgt10 S.r.l. del servizio specialistico di supporto all'espletamento delle prove preselettive relative a n.2 concorsi pubblici. Determinazione a contrarre. CIG ZF236F70BB.

**ORIGINALE**

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che con determinazione n.703 del 21/06/2022 è stato indetto un concorso pubblico per soli esami finalizzato all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un istruttore tecnico categoria "C", comparto Funzioni locali, per il quale si rende necessario lo svolgimento di una prova preselettiva;

considerato che è verosimile che l'Ente prossimamente provveda, in conformità a quanto disposto nel fabbisogno del personale ed in relazione alle graduatorie disponibili, ad indire un'ulteriore procedura concorsuale per la quale si renderà necessario avvalersi dell'ausilio di ditta specializzata nello svolgimento di prove preselettive;

visto il vigente Regolamento per l'accesso agli impieghi, nel testo da ultimo modificato con delibera di Giunta n.3 del 13/01/2022 ed in particolare l'articolo 36, comma 4, a norma del quale, nell'ambito delle prove preselettive previste nelle procedure concorsuali, La Commissione, sia per quanto riguarda l'organizzazione e lo svolgimento delle prove stesse nonché per la correzione dei test oggetto delle prove, attraverso sistemi informatizzati (lettori ottici, etc...), potrà essere coadiuvata da esperti o società specializzate nella organizzazione di tali tipi di selezione;

dato atto pertanto che si rende necessario procedere ad affidare a ditta di comprovata esperienza, il servizio gestione delle prove preselettive in presenza relativamente a una procedura concorsuale per soli esami per l'assunzione di un istruttore tecnico, ctg C;

visto il decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50 recante "codice dei contratti pubblici", come integrato e modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2017, n.56 e da ultimo con decreto legge 16 luglio 2020, n.76, ed in particolare:

- l'articolo 32, comma 2 il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- l'articolo 36, comma 2, lettera a), ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'articolo 36, comma 7, a norma del quale l'ANAC stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo, delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici;

viste le linee guida n.4 approvate dall'ANAC con delibera n.1097 del 26/10/2016 e aggiornate al Decreto Legislativo n.56/2017 con delibera n.206 del 01/03/2018 e n.636 del 10 luglio 2019 al decreto legge 18 aprile 2019, n.32, convertito con legge 14 giugno 2019 n.55, in merito alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici

di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici, ed in particolare:

- il punto 3.1 ai sensi del quale l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'articolo 36 del Codice dei contratti pubblici, ivi compreso l'affidamento diretto, avvengono nel rispetto dei principi enunciati dagli articoli 30, comma 1, (economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione), 34 (criteri di sostenibilità energetica e ambientale) e 42 (prevenzione e risoluzione dei conflitti di interesse) del Codice dei contratti pubblici;
- il punto 3.5 ai sensi del quale qualora ricorrano le condizioni di cui all'articolo 95, comma 4 del Codice dei contratti pubblici, gli affidamenti possono essere aggiudicati con il criterio del minor prezzo e ai sensi del comma 5 del medesimo articolo le stazioni appaltanti che dispongono l'aggiudicazione sulla base del suddetto comma 4 ne danno adeguata motivazione e indicano nel bando di gara il criterio applicato per selezionare la migliore offerta;
- il punto 3.7 il quale stabilisce che fermo restando quanto previsto al paragrafo 3.6, secondo periodo, il rispetto del principio di rotazione degli affidamenti e degli inviti fa sì che l'affidamento o il reinvito al contraente uscente abbiano carattere eccezionale e richiedano un onere motivazionale più stringente. La stazione appaltante motiva tale scelta in considerazione della particolare struttura del mercato e della riscontrata effettiva assenza di alternative, tenuto altresì conto del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti) e della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento. La motivazione circa l'affidamento o il reinvito al candidato invitato alla precedente procedura selettiva, e non affidatario, deve tenere conto dell'aspettativa, desunta da precedenti rapporti contrattuali o da altre ragionevoli circostanze, circa l'affidabilità dell'operatore economico e l'idoneità a fornire prestazioni coerenti con il livello economico e qualitativo atteso;
- il punto 4.1.3 nel caso di affidamento diretto, o di lavori in amministrazione diretta, si può altresì procedere tramite determina a contrarre o atto equivalente in modo semplificato, ai sensi dell'articolo 32, comma 2, secondo periodo, del Codice dei contratti pubblici; le procedure semplificate di cui all'articolo 36 del Codice dei contratti pubblici prendono avvio con la determina a contrarre o con atto ad essa equivalente, contenente, tra l'altro, l'indicazione della procedura che si vuole seguire con una sintetica indicazione delle ragioni. Il contenuto del predetto atto può essere semplificato, per i contratti di importo inferiore a 40.000,00 euro, nell'affidamento diretto nell'amministrazione diretta di lavori;
- il punto 4.2.2 ai sensi del quale per lavori, servizi e forniture di importo fino a 5.000,00 euro, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n.445, anche secondo il modello del documento di gara unico europeo, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici e speciale, ove previsti. In tal caso la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto, da effettuarsi nelle forme di cui

all'articolo 32, comma 14, del Codice dei contratti pubblici, alla consultazione del casellario ANAC, alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC), nonché della sussistenza dei requisiti speciali ove previsti e delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o dell'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività; il contratto deve in ogni caso contenere espresse, specifiche clausole, che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti: la risoluzione dello stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; l'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;

- il punto 4.4.1 ai sensi del quale, come previsto dall'articolo 32, comma 14, del Codice, la stipula del contratto per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro può avvenire mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli Stati membri ovvero tramite piattaforma telematica in caso di acquisto su mercati elettronici;
- il punto 5.1.3, ai sensi del quale le indagini di mercato sono svolte secondo le modalità ritenute più convenienti dalla stazione appaltante, differenziate per importo e complessità di affidamento, secondo i principi di adeguatezza e proporzionalità, anche tramite la consultazione dei cataloghi elettronici del mercato elettronico propri o delle altre stazioni appaltanti, nonché di altri fornitori esistenti, formalizzandone i risultati, eventualmente ai fini della programmazione e dell'adozione della determina a contrarre o dell'atto equivalente, avendo cura di escludere quelle informazioni che potrebbero compromettere la posizione degli operatori sul mercato di riferimento;

atteso che in materia di acquisizione di beni e servizi nelle pubbliche amministrazioni rileva anche il decreto legge n.95/2012, convertito con modificazioni dalla legge n.135/2012, che nel favorire sempre più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del D.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del D.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per gli enti locali, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia comunitaria, di fare ricorso al Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n.145/2018);

constatato che al momento non è attiva alcuna convenzione Consip che consenta l'affidamento dei servizi necessitati;

visto il decreto legge 16 luglio 2020, n.76 recante "Misure urgenti per la semplificazione l'innovazione digitale", ed in particolare l'articolo 1 recante "Procedure per l'incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo

emergenziale in relazione all'aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia” nel testo da ultimo modificato dal decreto legge n.77/2021, ha previsto che, al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID 19 in deroga agli articoli 36, comma 2 e 157, comma 2 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50, fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del medesimo decreto legislativo, le stazioni appaltanti, qualora la determina a contrarre o altro atto equivalente di avvio del procedimento sia adottato entro il 30/06/2023, procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016, mediante affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000,00 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermi restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione;

visto il parere ANAC 3 agosto 2020;

dato atto che il corrispettivo per l'espletamento del servizio è stabilito in euro 1.200,00 oltre IVA per procedura concorsuale, pari ad euro 1.464,00 IVA compresa; pertanto per le due procedure di gara previste si stima un compenso complessivo pari ad euro 2.400,00 oltre IVA, pari ad euro 2.928,00 IVA compresa;

constatato che per l'acquisizione di detta fornitura è possibile procedere ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs.50/2016, ovvero tramite affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

dato atto che in relazione all'acquisizione della necessitato servizio si è provveduto a svolgere un'indagine di mercato, invitando a presentare un preventivo di spesa i seguenti n.3 operatori economici specializzati:

- Ales S.r.l. con sede in Via dell'artigianato 9, Cagliari (prot.0022365/2022 del 28/06/2022);
- Sgt 10 S.r.l. con sede in Via grecale 21, Cagliari (prot.0022366/2022 del 28/06/2022);
- Shd di Manuel Cabras – Concorsi on line, con sede in Via Lisbona, 7 Assemini (prot.0022400/2022 del 28/06/2022)

considerato che:

- con nota prot.22727 del 30/06/2022 la ditta Ales S.r.l. ha manifestato la volontà di non inoltrare nessuna offerta in merito al servizio necessitato;
- con nota prot.22542 del 29/06/2022 la ditta Shd ha inoltrato un preventivo di spesa riportante l'utilizzo di alcune attrezzature di cui l'Ente non necessita per svolgere le prove preselettive de quo;

- con nota prot.23180 del 04/07/2022 la ditta Sgt 10 S.r.l. ha indicato nel preventivo di spesa un corrispettivo di euro 1.200,00 oltre iva di legge per ciascun concorso, per un totale complessivo di euro 2.928,00;
- il corrispettivo indicato nel preventivo di cui sopra presentato dalla ditta Sgt 10 S.r.l è l'unico pervenuto ma coerente rispetto ai prezzi medi praticati nel mercato, tenuto conto anche della qualità dei servizi offerti dalla medesima in favore del Comune di Sestu in occasione di diverse procedure concorsuali precedenti effettuate in precedenza;

ritenuto pertanto di poter procedere, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia e rotazione, all'affidamento alla ditta Sgt 10 S.r.l dei servizi in parola, analiticamente descritti nel relativo capitolato d'appalto allegato alla presente, come appresso riepilogati:

- supporto nell'espletamento della prova preselettiva, con messa a disposizione di tutto il materiale necessario;
- correzione massiva attraverso apparecchiature elettroniche e software dedicati di tutti gli elaborati relativi alla prova preselettiva e formazione delle relative graduatorie di merito;

dato atto che:

- in ogni caso potranno essere oggetto di remunerazione e fatturazione le sole prestazioni rese con riferimento alle procedure concorsuali effettuate dall'Amministrazione; nessun compenso sarà dunque dovuto all'affidatario con riferimento ad una o più delle procedure concorsuali nelle ipotesi in cui le stesse non dovessero trovare effettivo svolgimento;
- il corrispettivo è da intendersi "a corpo";

dato atto che relativamente all'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del citato decreto legislativo n.50/2016, l'Ufficio ha provveduto ad acquisire con riferimento alla ditta Sgt10 Srl, in base a quanto previsto dal punto 4.2.2 delle suddette linee Guida ANAC in relazione a forniture di importo fino a 5.000,00 euro:

- il documento unico di regolarità contributiva (Durc Inail\_32199504 del 23/03/2022 valevole sino al 21/07/2022), da cui non si evincono cause ostative all'affidamento;
- il casellario delle annotazioni sul portale dell'ANAC, consultato in data 07/07/2022, da cui non si evincono cause ostative all'affidamento;
- la dichiarazione resa dal fornitore in merito all'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del decreto legislativo n.50/2016, acquisita al protocollo generale dell'Ente n.23180 del 04/07/2022 contestualmente all'invio dell'offerta;

visto il Bilancio di previsione finanziario 2022-2024, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.67 del 22/12/2021 e constatato che gli stanziamenti sussistenti sul capitolo di spesa n.332/2022 (Spese per prestazioni varie relative a concorsi e selezioni di personale) risultano sufficienti a garantire la copertura finanziaria dell'affidamento in oggetto;

dato atto che:

- ai sensi dell'articolo 3, comma 5, della legge n.136/2010 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento predisposti dalle

pubbliche amministrazioni devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il codice identificativo dei singoli affidamenti (CIG), così come attribuiti dall'ANAC;

- in merito all'affidamento in oggetto è stato ottenuto il CIG n.ZF236F70BB;

ritenuto insussistente l'obbligo di redazione del documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI) di cui all'articolo 26, comma 3, del Decreto Legislativo n.81/2008 in quanto le prestazioni oggetto di affidamento non si svolgono presso l'Ente o in presenza di altre ditte;

visto il decreto legislativo n.118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge n.42/2009;

vista la legge n.241/1990;

attestata in capo ai sottoscritti firmatari del provvedimento, ai fini della definizione del procedimento in oggetto, l'insussistenza di situazioni di incompatibilità e/o di conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente o dell'obbligo di astensione di cui all'articolo 6 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con delibera di Giunta n.220/2013;

attestata altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147-bis del decreto legislativo n.267/2000;

#### DETERMINA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di affidare, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett.a) del D.Lgs.50/2016, alla ditta Sgt10 S.r.l. con sede legale in Via Grecale, 21 Cagliari, P.Iva 02285470924 il servizio specialistico di cui al codice identificativo di gara n.ZF236F70BB, avente ad oggetto il supporto nello svolgimento delle prove preselettive in presenza per n.2 procedure concorsuali;
3. di dare atto che il servizio in oggetto è disciplinato dal capitolato tecnico allegato alla presente;
4. di dare atto che il costo del servizio oggetto di affidamento è pari ad euro 1.200 oltre IVA per ciascuna delle procedure concorsuali per un totale preventivato pari al massimo ad euro 2.928,00 comprensivo di IVA per i servizi relativi alle n.2 procedure concorsuali;
5. di dare atto che il corrispettivo per i servizi relativi a ciascuna delle due procedure concorsuali preventivate è da intendersi a corpo per tutte le prestazioni previste nel relativo capitolato e verrà determinato avuto riguardo alle procedure concorsuali che verranno concretamente espletate;
6. di dare atto che l'affidamento in oggetto è stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi di quanto disposto dall'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016;
7. di garantire la copertura finanziaria della spesa derivante dal presente provvedimento, pari nel massimo ad euro 2.400,00 oltre IVA, pari a complessivi euro 2.928,00 IVA compresa, impegnando il medesimo importo sul capitolo di spesa n.332 del bilancio 2022;

8. di subordinare il pagamento dei corrispettivi correlati all'esecuzione dei servizi oggetto di appalto al rispetto del disposto di cui all'articolo 3 della legge n.136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
9. di dare atto che, ai fini del principio della competenza finanziaria, l'obbligazione derivante dal presente avrà scadenza entro l'anno 2022;
10. di individuare nel il dott. Filippo Farris il responsabile del procedimento in oggetto ai sensi degli articoli 4 e seguenti della legge n.241/1990.

L'istruttore  
Alessandro Scano

Il Responsabile del Settore  
dott. Filippo Farris



# COMUNE DI SESTU

Provincia di Cagliari

## ATTESTATO DI COPERTURA

Determina N. 784 del 11.07.2022

Oggetto: Affidamento alla ditta Sgt10 S.r.l. del servizio specialistico di supporto all'espletamento delle prove preselettive relative a n.2 concorsi pubblici. Determinazione a contrarre. CIG ZF236F70BB.

---

E/U	Anno	Capitolo	Art.	Acc/Imp	Sub	Descrizione	CodForn	Importo
U	2022	332	0	D00784	1	Affidamento alla ditta Sgt10 S.r.l. del servizio specialistico di supporto all'espletamento delle prove preselettive relative a n.2 concorsi pubblici. Determinazione a contrarre. CIG ZF236F70BB.	0	2.928,00

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**  
(art. 151 comma 4 D.Lgs. 267 del 18 Agosto 2000)

Sestu, 11.07.2022

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Alessandra Sorce**



# **COMUNE DI SESTU**

(CITTÀ METROPOLITANA DI CAGLIARI)

VIA SCIPIONE N.1 – 09028

SETTORE

**PERSONALE, INFORMATICA, PROTOCOLLO, ATTIVITÀ PRODUTTIVE, COMMERCIO E AGRICOLTURA**

UFFICIO PERSONALE

**CAPITOLATO TECNICO**

**CIG ZF236F70BB**

## **SERVIZIO SPECIALISTICO DI SUPPORTO E SVOLGIMENTO PROVA PRESELETTIVA IN PRESENZA PER N.2 PROCEDURE CONCORSUALI.**

### **1 – PREMESSE**

L'Amministrazione di Sestu ha provveduto a bandire con determinazione n.703 del 21/06/2022 una procedura concorsuale per soli esami finalizzata all'assunzione di un istruttore tecnico a tempo indeterminato, ctg C, del CCNL Funzioni Locali ed è verosimile che entro il 2023 si renda necessaria l'indizione di un'ulteriore procedura concorsuale.

Al fine di espletare le procedure concorsuali in parola si ritiene opportuno ricevere supporto specialistico da parte di un operatore economico privato con comprovata esperienza nel settore delle pubbliche selezioni, al fine di snellire e velocizzare le procedure, mediante il ricorso a software e sistemi automatizzati che consentano principalmente lo svolgimento delle prove preselettive in presenza dei candidati previste dai rispettivi bandi.

### **2 – MODALITA' DI AFFIDAMENTO**

L'affidamento del servizio necessitato è effettuato secondo quanto disposto dall'art.36 comma 2 lett.a) del D.Lgs.50/2016 e quindi per il tramite del cd "affidamento diretto" allo scopo di garantire l'economicità e la celerità dell'intera procedura.

### **3 – PRESTAZIONI OGGETTO DI AFFIDAMENTO**

#### **3.1 – Procedure concorsuali per le quali e' richiesto il servizio**

I servizi oggetto di affidamento dovranno essere espletati con riferimento alle seguenti due procedure concorsuali per soli esami indette o da indirsi entro il 31/12/2023:

- concorso per n.1 istruttori tecnico, ctg.C, già indetto (Concorso A);
- eventuale concorso per altro profilo professionale (concorso B);

Resta inteso che qualora il numero di candidati partecipanti alle suddette procedure selettive non dovesse rendere necessario lo svolgimento delle prove preselettive, l'affidamento potrà riferirsi ad ulteriori procedure concorsuali che potranno essere indette dall'Amministrazione entro il 31/12/2023.

Sulla base delle stime effettuate e delle esperienze pregresse, tenuto conto anche della previsione della tasso di ammissione a ciascun concorso pari ad euro 10,00, del ridotto tempo di pubblicazione del bando nell'Albo Pretorio dell'Ente (15 gg), si ipotizza un numero di partecipanti contenuto.

Ad ogni modo le prestazioni dovranno essere garantite dalla ditta a corpo, a prescindere dal numero dei partecipanti.

#### **3.2 – Servizi oggetto di affidamento**

La ditta affidataria, con riferimento alle procedure concorsuali di cui al precedente punto 3.1, dovrà garantire l'esecuzione delle seguenti prestazioni:

- svolgimento delle prove preselettive in presenza dei candidati; le prove preselettive saranno composte da 30 domande a risposta multipla predisposte dalla commissione e consegnate alla ditta il giorno stesso nei locali destinati allo svolgimento della prova (presumibilmente la Vetrina espositiva Laboratorio Arti della Terra sita in Via Santa Barbara snc Serrenti); la ditta pertanto dovrà essere in grado di procedere alle stampe e ai preparativi necessari allo svolgimento della prova con idonei macchinari nei locali destinati all'espletamento della preselezione;
- fornitura di tutto il materiale necessario allo svolgimento delle prove preselettive, ovvero:
  - ➔ stampa dei fogli di risposta in numero pari ai candidati presentatisi al sostenimento della prova predisposti per lettura ottica, al fine di consentire una gestione automatizzata delle fasi di caricamento dei dati ed elaborazione della graduatoria;
  - ➔ stampa delle istruzioni per lo svolgimento delle prove;
  - ➔ fornitura per ogni candidato, di tutto il materiale di consumo necessario per la realizzazione della prova (penna biro, etichetta contenente i dati anagrafici per abbinamento dati anagrafici, codice anonimo di correzione, fogli risposte con bar code per correzione anonima, e quant'altro necessario al compiuto svolgimento della prova);
  - ➔ stampa, conservazione in luogo sicuro e la consegna, il giorno della prova, di tutto il materiale a supporto della prova (questionari e fogli di risposta);
- garantire lo svolgimento della prova, mediante gli accorgimenti necessari, agli eventuali candidati diversamente abili;
- affinché la ditta affidataria possa eseguire i propri adempimenti l'Ente si impegna a fornire con un preavviso non inferiore ai 10 giorni l'elenco di tutti i candidati ammessi alla procedura concorsuale e segnalare coloro che necessitano dell'utilizzo di sussidi ausiliari di cui al punto precedente; considerato che l'acquisizione telematica delle istanze di partecipazione avverrà in modo autonomo dall'Ente, sarà necessario che la ditta proceda all'effettuazione delle operazioni di competenza avendo cura di rispettare l'abbinamento tra l'id di partecipazione del candidato, i dati anagrafici di quest'ultimo e le risposte riportate nel compito anonimo svolto durante la prova preselettiva;
- correzione informatizzata delle prove; le fasi di correzione elettronica ed elaborazione della graduatoria si svolgeranno nella stessa giornata e nello stesso locale in cui si terranno le prove alla presenza della Commissione selezionatrice ed in seduta pubblica; in particolare la ditta dovrà garantire:
  - ➔ la correzione elettronica ed automatizzata delle prove mediante lettura ottica delle schede-risposta e contestuale determinazione del punteggio secondo le indicazioni preventivamente fornite dalla Commissione selezionatrice; tale lettura dovrà essere realizzata in modo tale da memorizzare l'immagine del foglio-risposta;
  - ➔ al termine della correzione la ditta dovrà fornire l'archivio delle immagini dei fogli-risposta per mezzo di idoneo software che consenta la ricerca dei fogli per codice o per candidato, nonché la visualizzazione della prova con le indicazioni relative al punteggio conseguito;
  - ➔ la ditta dovrà provvedere alla stampa della graduatoria dei partecipanti alla prova attraverso: 1) stampa codificata della graduatoria; 2) decodifica dei dati anagrafici dei candidati; 3) stampa riportante l'id di partecipazione dell'istanza in ordine decrescente della graduatoria dei candidati con l'indicazione del relativo punteggio; 4) consegna della graduatoria alla deputata Commissione selezionatrice per la verifica, convalida e la pubblicazione nel sito web dell'Ente;

La Commissione selezionatrice, avuto riguardo al numero dei candidati, potrà articolare le prove preselettive in più sessioni da svolgersi anche nel corso di diverse giornate; potranno essere previste sino ad un massimo di quattro sessioni per giornata, compatibilmente con la disponibilità della sala e dei membri della commissione.

La ditta dovrà garantire tutti i servizi richiesti per tutti i candidati che si saranno presentati a sostenere le prove preselettive; non è pertanto previsto un numero massimo di candidati da gestire ed il servizio si intende da prestarsi “a corpo”.

La sala per lo svolgimento delle prove sarà individuata ad insindacabile giudizio dell’Ente.

#### **4 – Prezzo base e criterio di aggiudicazione**

Il corrispettivo per l'espletamento del servizio è stabilito in euro 1.200,00 oltre IVA per procedura concorsuale, pari ad euro 1.464,00 IVA compresa; pertanto per le due procedure di gara previste si stima un compenso complessivo pari ad euro 2.400,00 oltre IVA, pari ad euro 2.928,00 IVA compresa; resta inteso che alla ditta verrà corrisposto il solo compenso per le effettive procedure concorsuali svolte.

Il prezzo si intende a corpo e non a misura.

Non sono individuati oneri per la sicurezza da interferenze.

L'offerta al ribasso formulata dal fornitore si intende irrevocabile e valida per il periodo di 18 mesi.

#### **5 – Tutela della riservatezza**

La ditta affidataria dovrà garantire in tutte le fasi il rispetto delle vigenti disposizioni di legge in materia di tutela della riservatezza dei dati relativi ai candidati, in ossequio a quanto previsto dal decreto legislativo n.196/2003 e relative disposizioni attuative correlate, nonché del Regolamento (UE) n.2016/679; a tal fine tutti i dati dovranno essere trattati con adeguate ed idonee misure di sicurezza finalizzate in primo luogo a garantirne integrità e riservatezza.

In particolare i dati:

- dovranno essere custoditi in ambiente protetto da password o certificato di accesso in possesso del solo personale autorizzato al trattamento;
- dovranno essere oggetto di backup e dovranno essere approntate opportune misure di recovery e ripristino in caso di necessità;
- dovranno essere definitivamente distrutti al termine delle procedure, previo assenso definitivo dell'Amministrazione;
- non potranno essere ceduti per nessuna finalità a soggetti terzi.

#### **6 – Referente unico e personale**

L’Affidatario individua un Referente con il quale concordare le modalità di esecuzione di tutte le prestazioni previste dal presente Capitolato. Il referente dovrà essere sempre reperibile durante l’espletamento di tutte le attività connesse all’oggetto del presente capitolato, anche se queste ultime dovessero essere svolte al di fuori del normale orario di servizio.

Il personale impegnato dovrà attenersi scrupolosamente a quanto previsto nel presente capitolato.

#### **7 – Responsabilità**

La ditta affidataria assume in proprio ogni responsabilità civile e penale, nei confronti sia del Comune di Sestu, sia dei candidati, sia dei terzi, per ogni fatto derivante dalla non corretta e tempestiva esecuzione delle prestazioni.

Il Comune di Sestu è esonerato da qualunque responsabilità derivante dai rapporti di lavoro tra l'affidataria e i terzi.

L'affidatario assume in proprio ogni responsabilità civile e penale in caso di infortuni e di danni cagionati eventualmente dal personale nell'esecuzione delle prestazioni.

Sono a carico dell'affidatario tutti gli oneri inerenti al rapporto di lavoro del proprio personale occupato in esecuzione del contratto, compresi quelli previdenziali ed assistenziali nonché quelli relativi alla responsabilità del datore di lavoro per danno del dipendente. L'affidatario si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti e/o collaboratori in base alle leggi vigenti sulle assicurazioni sociali e, in genere, a tutte le disposizioni normative vigenti in materia di lavoro.

## **8 – Documenti per la stipula e pagamenti.**

L'affidatario, secondo quanto previsto dal punto 4.2.2 delle Linee Guida Anac relativamente a forniture di importo inferiore a € 5.000,00, dovrà rilasciare in sede di presentazione dell'offerta una dichiarazione, redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/2000, con cui attesterà l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i.; l'assenza di cause ostative all'affidamento in parola avverrà, inoltre, sempre secondo le Linee Guida richiamate, tramite la consultazione del casellario delle annotazioni tenuto dall'Anac e il rilascio del Documento di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.).

Oltre alla documentazione riportata al precedente periodo, ai fini della stipula del contratto l'affidatario dovrà sottoscrivere per accettazione il Patto di integrità approvato dal Comune di Sestu con deliberazione della Giunta Comunale n.192 del 13/12/2016 ed il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Sestu approvato con delibera di Giunta n.220 del 20/12/2013.

I pagamenti verranno disposti dal Comune previo rilascio del relativo certificato di pagamento attestante la regolare esecuzione delle prestazioni rese, nel termine di 30 giorni dalla ricezione della fattura elettronica, previo esito positivo della verifica circa la regolarità della ditta nel versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dovuti ex legge attraverso la visura online del relativo DURC.

Il fornitore dovrà produrre ai fini e per gli effetti di cui all'articolo 3, comma 5, della legge n.136/2010 i dati relativi ai conti correnti dedicati al pagamento delle spettanze e alle persone legittimate ad operarvi (tracciabilità dei flussi finanziari); in assenza della comunicazione di tali dati l'Amministrazione non procederà al pagamento di alcuna fattura.

## **9 – Sospensione del servizio e diritto di recesso**

Il Comune di Sestu si riserva il diritto di intimare la sospensione del servizio e di recedere unilateralmente dal contratto qualora, nel corso dell'esecuzione, intervengano fatti, atti o provvedimenti i quali modifichino la situazione esistente all'atto della sottoscrizione del contratto o ne rendano impossibile o inopportuna la sua conduzione a termine.

In tal caso saranno riconosciute all'affidataria le sole spese sostenute e adeguatamente documentate riferibili al periodo antecedente la data di comunicazione del recesso oltre al decimo dell'importo dei servizi non eseguiti ai sensi dell'articolo 109 del Decreto legislativo n.50/2016.

Il Comune di Sestu si riserva inoltre la possibilità di recedere dal contratto, anche per causa non imputabile alla Ditta affidataria, in qualsiasi momento prima dell'avvio dell'esecuzione, senza che la Ditta appaltatrice possa avanzare riserva alcuna o richiesta di indennizzo o pretese di alcun titolo.

## **10 – Clausola di rinvio**

Per tutto quanto non contemplato nel presente capitolato si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia dalla vigente legislazione nazionale e comunitaria.

Sestu, 28/06/2022

Il Responsabile di settore  
dott.Filippo Farris