



# COMUNE DI SESTU

**SETTORE :** **Personale, Informatica, Protocollo,  
Attività Produttive, Commercio e  
Agricoltura**

**Responsabile:** **Farris Filippo**

**DETERMINAZIONE N.** **621**

**in data** **09/06/2021**

**OGGETTO:**

Affidamento del servizio di pulizia, sanificazione e disinfezione dei locali di Casa Ofelia sita in Sestu in occasione dello svolgimento delle prove orali relative a varie procedure concorsuali - CIG Z25320A242.

COPIA

## IL RESPONSABILE DI SETTORE

Premesso che ai sensi dell'articolo 10, comma 9, del decreto legge n.44/2021, convertito con modificazioni dalla Legge 28 maggio 2021, n.76, dal 3 maggio 2021 è consentito lo svolgimento delle procedure selettive in presenza dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nel rispetto di linee guida validate dal Comitato tecnico-scientifico di cui all'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile 3 febbraio 2020, n.630, e successive modificazioni;

visto il protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici approvato dal Dipartimento della Funzione pubblica e trasmesso con nota protocollo DFP-25239-P-15/04/2021, nel prosieguo "Protocollo", tra le cui prescrizioni si rileva, in particolare, al punto 7, la necessità di procedere:

- alla bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso valida per l'intera durata della sessione/i giornaliera/e;
- alla pulizia giornaliera dei locali;
- alla sanificazione e disinfezione, tra una sessione e l'altra e al termine delle stesse, delle aule concorso e delle postazioni dei candidati, ivi comprese le postazioni informatiche dei locali, degli ambienti, degli arredi, delle maniglie;
- alla pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici da effettuarsi con personale qualificato in presidio permanente, dotato di idonei prodotti; all'interno degli stessi dovrà essere sempre garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale. I servizi igienici dovranno essere costantemente presidiati e costantemente puliti e sanificati, ovvero dopo ogni singolo utilizzo;

dato atto che sono in corso di svolgimento le seguenti procedure concorsuali:

1. concorso pubblico per esami finalizzato all'assunzione di n.2 istruttori amministrativo contabili, ctg C, identificato dal codice procedura 2020.09\_Con\_C\_Amm, indetto con determinazione n.985 del 29/09/2020;
2. concorso pubblico per esami finalizzato all'assunzione di n.2 istruttori direttivi amministrativo contabili, ctg D, identificato dal codice procedura 2020.09\_Con\_D\_Amm, indetto con determinazione n.986 del 29/09/2020 i cui termini di presentazione delle istanze di partecipazione sono stati riaperti tramite determinazione n.44 del 22/01/2021;
3. concorso pubblico per esami finalizzato all'assunzione di un giornalista pubblico, ctg D, identificato dal codice procedura 2021.02\_Con\_D\_Giorn, indetto con determinazione n.88 del 02/02/2021;
4. concorso pubblico per esami finalizzato all'assunzione di 3 istruttori tecnici, di cui uno destinato al Comune di Serrenti, ctg C, identificato dal codice procedura 2021.03\_Con\_C\_Tec, indetto con determinazione n.227 del 08/03/2021;

preso atto che:

- la prova orale relativa al concorso di cui al punto 4 verrà svolta in data 17 Giugno 2021 (con possibilità di prolungamento della stessa nella mattinata del 18 Giugno 2021);
- la prova orale relativa al concorso di cui al punto 1 troverà svolgimento nelle date 22 e 23 Giugno 2021 (con possibilità di prolungamento della stessa nella mattinata del 24 Giugno 2021);

- le prove orali relative ai concorsi di cui ai punti 2 e 3 non sono state ancora calendarizzate;
- tutte le prove di cui ai punti precedenti si svolgeranno presso i locali della Casa Ofelia sita nella via Parrocchia (angolo via Giulio Cesare) in Sestu;

ritenuto necessario affidare il servizio di bonifica, pulizia, sanificazione e disinfezione dei locali ed il presidio dei servizi igienici in cui si svolgeranno le prove orali di cui sopra;

visto il decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50 recante "Codice dei contratti pubblici", come integrato e modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2017, n.56 e da ultimo con decreto legge 16 luglio 2020, n.76, ed in particolare:

- l'articolo 30, comma 1, a norma del quale, tra l'altro:
  - l'affidamento e l'esecuzione di appalti di opere, lavori, servizi, forniture e concessioni, ai sensi del presente codice garantisce la qualità delle prestazioni e si svolge nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza;
  - nell'affidamento degli appalti e delle concessioni, le stazioni appaltanti rispettano, altresì, i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità con le modalità indicate nel presente codice;
- l'articolo 32, comma 2, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali, ove richiesti;
- l'articolo 36, a norma del quale, tra l'altro:
  - al comma 1 stabilisce che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese. Le stazioni appaltanti applicano le disposizioni di cui all'articolo 50;
  - al comma 2 afferma che, fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta. La pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria;
  - al comma 7 dispone che con il regolamento di cui all'articolo 216, comma 27-octies, sono stabilite le modalità relative alle procedure di cui al presente articolo, alle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nel predetto regolamento sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione

delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata. Fino alla data di entrata in vigore del regolamento di cui all'articolo 216, comma 27-octies, si applica la disposizione transitoria ivi prevista;

- al comma 9-bis stabilisce che, fatto salvo quanto previsto all'articolo 95, comma 3, le stazioni appaltanti procedono all'aggiudicazione dei contratti di cui al presente articolo sulla base del criterio del minor prezzo ovvero sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

viste le linee guida n.4 approvate dall'ANAC con delibera n.1097 del 26/10/2016 e aggiornate al Decreto Legislativo n.56/2017 con delibera n.206 del 01/03/2018 e n.636 del 10 luglio 2019 al decreto legge 18 aprile 2019, n.32, convertito con legge 14 giugno 2019 n. 55, in merito alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici, ed in particolare:

- il punto 3.1 ai sensi del quale l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'articolo 36 del Codice dei contratti pubblici, ivi compreso l'affidamento diretto, avvengono nel rispetto dei principi enunciati dagli articoli 30, comma 1, (economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione), 34 (criteri di sostenibilità energetica e ambientale) e 42 (prevenzione e risoluzione dei conflitti di interesse) del Codice dei contratti pubblici;
- il punto 3.5 ai sensi del quale qualora ricorrano le condizioni di cui all'articolo 95, comma 4 del Codice dei contratti pubblici, gli affidamenti possono essere aggiudicati con il criterio del minor prezzo;
- il punto 4.1.3 nel caso di affidamento diretto, o di lavori in amministrazione diretta, si può altresì procedere tramite determina a contrarre o atto equivalente in modo semplificato, ai sensi dell'articolo 32, comma 2, secondo periodo, del Codice dei contratti pubblici; le procedure semplificate di cui all'articolo 36 del Codice dei contratti pubblici prendono avvio con la determina a contrarre o con atto ad essa equivalente, contenente, tra l'altro, l'indicazione della procedura che si vuole seguire con una sintetica indicazione delle ragioni. Il contenuto del predetto atto può essere semplificato, per i contratti di importo inferiore a 40.000,00 euro, nell'affidamento diretto nell'amministrazione diretta di lavori;
- il punto 4.2.2 ai sensi del quale per lavori, servizi e forniture di importo fino a 5.000,00 euro, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n.445, anche secondo il modello del documento di gara unico europeo, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici e speciale, ove previsti. In tal caso la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto, da effettuarsi nelle forme di cui all'articolo 32, comma 14, del Codice dei contratti pubblici, alla consultazione del casellario ANAC, alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC), nonché della sussistenza dei requisiti speciali ove previsti e delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o dell'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività;
- il punto 4.4.1 ai sensi del quale, come previsto dall'articolo 32, comma 14, del Codice, la stipula del contratto per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro può avvenire mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio

consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli Stati membri ovvero tramite piattaforma telematica in caso di acquisto su mercati elettronici;

- il punto 5.1.2 ai sensi del quale l'indagine di mercato è preordinata a conoscere gli operatori interessati a partecipare alle procedure di selezione per lo specifico affidamento. Tale fase non ingenera negli operatori alcun affidamento sul successivo invito alla procedura;
- il punto 5.1.3, ai sensi del quale le indagini di mercato sono svolte secondo le modalità ritenute più convenienti dalla stazione appaltante, differenziate per importo e complessità di affidamento, secondo i principi di adeguatezza e proporzionalità, anche tramite la consultazione dei cataloghi elettronici del mercato elettronico propri o delle altre stazioni appaltanti, nonché di altri fornitori esistenti, formalizzandone i risultati, eventualmente ai fini della programmazione e dell'adozione della determina a contrarre o dell'atto equivalente, avendo cura di escludere quelle informazioni che potrebbero compromettere la posizione degli operatori sul mercato di riferimento;

atteso che in materia di acquisizione di beni e servizi nelle pubbliche amministrazioni rileva anche il decreto legge n.95/2012, convertito con modificazioni dalla legge n.135/2012, che nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del D.L.n.95/2012 (L.n.135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del D.L.n.98/2011 (L.n.115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) per gli acquisti di importo superiore a 5.000 euro ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n.207/2010 o al sistema telematico della centrale regionale di riferimento (art.1, comma 450, legge n. 296/2006);

verificato, ai fini e per gli effetti di cui alla suddetta normativa, che con riferimento ai servizi necessitati:

- non è attiva alcuna convenzione CONSIP;
- in relazione alla modicità dell'importo della relativa spesa è possibile procedere al di fuori del Mercato elettronico della pubblica amministrazione;

dato atto che in merito all'affidamento dei servizi in parola è stata effettuata un'analisi di mercato, mediante la richiesta dei seguenti preventivi di spesa, di cui si allega scheda fac simile:

- ditta 1, richiesta protocollo n.0017680/2021 del 03/06/2021, riscontro protocollo n.0018045/2021, totale di spesa preventivato pari ad un ammontare massimo di euro 1.570,00 oltre iva al 22%, così suddivisi:
  - a) per un minimo di cinque ed un massimo di otto interventi di bonifica preliminare, sanificazione e disinfezione dei locali, euro 50,00 a giornata;
  - b) servizi di pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici con presidio permanente degli stessi per l'intera giornata, euro 180,00 a giornata;

- c) servizi di pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici con presidio permanente degli stessi per mezza giornata (dalle ore 8 alle ore 14 circa), euro 90,00;
- ditta 2, richiesta protocollo nr.0017685/2021 del 03/06/2021, riscontro protocollo n.0018035/2021, totale di spesa preventivato pari ad un ammontare massimo di euro 3.820,00 oltre iva al 22%, così suddivisi:
  - a) per un minimo di cinque ed un massimo di otto interventi di bonifica preliminare, sanificazione e disinfezione dei locali, euro 260,00 a giornata;
  - b) servizi di pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici con presidio permanente degli stessi per l'intera giornata, euro 240,00 a giornata;
  - c) servizi di pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici con presidio permanente degli stessi per mezza giornata (dalle ore 8 alle ore 14 circa), euro 180,00;
- ditta 3, richiesta protocollo nr.0017695/2021 del 03/06/2021, riscontro protocollo n.0017946/2021, totale di spesa preventivato pari ad un ammontare massimo di euro 3.079,44 oltre iva al 22%, così suddivisi:
  - a) per un minimo di cinque ed un massimo di otto interventi di bonifica preliminare, sanificazione e disinfezione dei locali, euro 238,68 a giornata;
  - b) servizi di pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici con presidio permanente degli stessi per l'intera giornata, euro 180,00 a giornata;
  - c) servizi di pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici con presidio permanente degli stessi per mezza giornata (dalle ore 8 alle ore 14 circa), euro 90,00;
- ditta 4, richiesta protocollo nr.0017705/2021 del 03/06/2021, riscontro protocollo n.0017734/2021, totale di spesa preventivato pari ad un ammontare massimo di euro 3.020,00 oltre iva al 22%, così suddivisi:
  - a) per un minimo di cinque ed un massimo di otto interventi di bonifica preliminare, sanificazione e disinfezione dei locali, euro 250,00 a giornata;
  - b) servizi di pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici con presidio permanente degli stessi per l'intera giornata, euro 150,00 a giornata;
  - a) servizi di pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici con presidio permanente degli stessi per mezza giornata (dalle ore 8 alle ore 14 circa), euro 90,00;
- ditta 5, richiesta protocollo nr.0017713/2021 del 03/06/2021, riscontro protocollo n.0017790/2021, la quale ha comunicato l'impossibilità a svolgere le prestazioni richieste nelle date calendarizzate;

atteso che in relazione ai suddetti esiti, la ditta che ha presentato il preventivo riportante il prezzo più basso è la ditta n.1 corrispondente alla Sardinia Service Soc. Coop.va Sociale Onlus pari a complessivi euro 1.915,40 comprensivi di iva al 22%;

considerato che:

- la Sardinia Services ha già svolto, per conto di questo Ente e con elevata professionalità, precisione, disponibilità e flessibilità, attività simili a quelle oggetto del presente affidamento;

- il corrispettivo richiesto dalla ditta in oggetto è estremamente competitivo e consente di ottenere un considerevole risparmio di spesa per l'Ente rispetto agli altri preventivi pervenuti;

ritenuto pertanto di dover procedere ad affidare i necessari servizi alla Sardinia Service Soc. Coop.va Sociale Onlus con sede legale in Via Pio IX, 44 Assemini P.Iva 03416190928;

atteso che relativamente all'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del citato decreto legislativo n.50/2016, l'Ufficio ha provveduto ad acquisire con riferimento alla stessa Sardinia Service Soc. Coop.va Sociale Onlus, in base a quanto previsto dal punto 4.2.2 delle suddette linee Guida ANAC in relazione a forniture di importo fino a 5.000,00 euro:

- il documento unico di regolarità contributiva (DURC) INAIL\_27604175 valevole sino al 22/09/2021, da cui non si evincono cause ostative all'affidamento;
- il casellario delle annotazioni sul portale dell'ANAC, consultato in data 09/06/2021, da cui non si evincono cause ostative all'affidamento;
- la dichiarazione resa dal fornitore in merito all'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del decreto legislativo n.50/2016;

dato atto che:

- ai sensi dell'articolo 3, comma 5, della legge n.136/2010 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento predisposti dalle pubbliche amministrazioni devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il codice identificativo dei singoli affidamenti (CIG), così come attribuiti dall'Autorità nazionale Anti Corruzione (ANAC) su richiesta delle stazioni appaltanti;
- in merito all'affidamento della fornitura in oggetto in data 08/06/2021 è stato ottenuto il CIG n.Z25320A242;

visto l'articolo 192 del D.Lgs. 267/2000, che prescrive la necessità di adottare apposito provvedimento a contrattare, indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;

dato atto che, ai sensi del citato articolo 192 del D.lgs. n.267/2000:

- il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di acquisire i necessari servizi ai fini di assicurare lo svolgimento in presenza delle prove orali afferenti a n.4 procedure concorsuali in relazione alle previsioni di cui al protocollo finalizzato al contenimento della diffusione del Covid-19;
- l'oggetto del contratto è costituito dai servizi di sanificazione, disinfezione, pulizia e presidio dei locali in cui troveranno svolgimento le prove concorsuali;
- il contraente fornitore è individuato in applicazione dell'art.36 comma 2 lett.a) del D.Lgs.50/2016;

visto il Bilancio di previsione finanziario 2021-2023, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.21 del 08/04/2021 e constatato che gli stanziamenti sussistenti sul capitolo di spesa n.332 "SPESE PER PRESTAZIONI VARIE RELATIVE A CONCORSI E SELEZIONI DI PERSONALE" del bilancio 2021 risultano sufficienti a garantire la copertura della spesa derivante dall'affidamento in oggetto;

attestata in capo ai sottoscritti firmatari del provvedimento, ai fini della definizione del procedimento in oggetto, l'insussistenza di situazioni di incompatibilità e/o di conflitto di

interessi ai sensi della normativa vigente o dell'obbligo di astensione di cui all'articolo 6 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con delibera di Giunta n.220/2013;

attestata altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo numero 267/2000;

#### DETERMINA

1. di assumere la premessa a parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di affidare, ai sensi dell'articolo 36, comma 2 lettera a) del decreto legislativo n.50/2016, alla Sardinia Service Soc. Coop.va Sociale Onlus, con sede legale in Via Pio IX, 44 Assemini, P.IVA 03416190928, lo svolgimento dei seguenti servizi:
  - bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso valida per l'intera durata della sessione giornaliera; pulizia giornaliera;
  - sanificazione e disinfezione dei locali in cui le stesse si svolgeranno e delle postazioni dei candidati, degli ambienti, degli arredi, delle maniglie, fatta eccezione per i servizi igienici per i quali si rinvia al punto successivo;
  - pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici da effettuarsi con personale qualificato in presidio permanente, dotato di idonei prodotti; all'interno degli stessi dovrà essere sempre garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale. I servizi igienici dovranno essere costantemente presidiati e costantemente puliti e sanificati, ovvero dopo ogni singolo utilizzo;
3. di dare atto che le attività richieste e pattuite dovranno essere effettuate in ottemperanza alla normativa vigente in materia e le stesse dovranno essere oggetto di apposita certificazione;
4. di dare atto che le prestazioni oggetto dell'affidamento di cui al punto 2 saranno effettuate in occasione dello svolgimento delle prove orali afferenti n.4 procedure concorsuali, individuate nella premessa, presso i locali di Casa Ofelia sita nella via Parrocchia (angolo via Giulio Cesare) in Sestu;
5. di prendere atto che:
  - la prova orale relativa al concorso finalizzato all'assunzione di 3 istruttori tecnici, di cui uno destinato al Comune di Serrenti, ctg C, identificato dal codice procedura 2021.03\_Con\_C\_Tec, indetto con determinazione n.227 del 08/03/2021 si svolgerà in data 17/06/2021 con possibilità di prolungamento della stessa nella mattinata del 18/06/2021;
  - la prova orale relativa al concorso finalizzato all'assunzione di 2 istruttori amministrativo contabili, ctg C, identificato dal codice procedura 2020.09\_Con\_C\_Amm, indetto con determinazione n. 985 del 29/09/2020 si svolgerà nelle date 22 e 23/06/2021 con possibilità di prolungamento della stessa nella mattinata del 24/06/2021;
  - le prove orali relative al concorso per n.2 istruttori direttivi amministrativo contabili (Cod.ident. 2020.09\_Con\_D\_Amm) e al concorso per un giornalista pubblico (Cod.ident. 2021.02\_Con\_D\_Giorn) saranno individuate in una fase successiva;
6. di disporre che i servizi oggetto di affidamento determinano un costo complessivo per l'Ente pari ad euro 1.570,00 oltre IVA al 22%, per complessivi euro 1.915,40 IVA compresa;

7. di garantire la copertura finanziaria della spesa derivante dall'affidamento del servizio in parola, pari a complessivi euro 1.915,40 IVA compresa, impegnando il medesimo importo sul capitolo 332 del bilancio 2021;
8. di dare atto che:
  - ai fini del principio della competenza finanziaria l'obbligazione derivante dall'affidamento in oggetto avrà scadenza entro l'anno 2021;
  - a norma dell'articolo 32, comma 10, del decreto legislativo n. 50/2016 non trova applicazione il termine dilatorio di cui al comma 9 precedente che il contratto non possa comunque essere stipulato prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, in quanto trattasi di fattispecie ricompresa nell'art.36 comma 2 lett. a) del decreto stesso;
  - il contratto relativo all'affidamento in parola è stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi di quanto disposto dall'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016;
  - la ditta affidataria è assoggettata al patto di integrità approvato con deliberazione della Giunta n.192 del 13/12/2016 nonché alle disposizioni, in quanto applicabili, di cui al Codice di comportamento dell'Amministrazione comunale;
9. di subordinare il pagamento dei corrispettivi correlati all'esecuzione dei servizi oggetto di appalto al rispetto del disposto di cui all'articolo 3 della legge n.136/2010 e s.m.i. In materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
10. di individuare nel dott.Filippo Farris il responsabile del procedimento in oggetto ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 4 e seguenti della legge n.241/1990.

L'Istruttore

Alessandro Scano

IL RESPONSABILE DI SETTORE

dott.Filippo Farris



**COMUNE DI SESTU**  
*Provincia di Cagliari*

**ATTESTATO DI COPERTURA**

Determina N. 621 del 09.06.2021

**Oggetto: Affidamento del servizio di pulizia, sanificazione e disinfezione dei locali di Casa Ofelia sita in Sestu in occasione dello svolgimento delle prove orali relative a varie procedure concorsuali - CIG Z25320A242.**

---

E/U	Anno	Capitolo	Art.	Acc/Imp	Sub	Descrizione	CodForn	Importo
U	2021	332	0	D00621	1	Affidamento del servizio di pulizia, sanificazione e disinfezione dei locali di Casa Ofelia sita in Sestu in occasione dello svolgimento delle prove orali relative a varie procedure concorsuali - CIG	25220	1.915,40

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
(art. 151 comma 4 D.Lgs. 267 del 18 Agosto 2000)**

Sestu, 09.06.2021

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*F.to Alessandra Sorce*

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Sestu, 10.06.2021

**L'impiegato incaricato**



# **COMUNE DI SESTU**

(CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI)

VIA SCIPIONE N.1 – 09028

**SETTORE**

**PERSONALE, INFORMATICA, PROTOCOLLO, ATTIVITA' PRODUTTIVE, COMMERCIO E  
AGRICOLTURA**

**UFFICIO PERSONALE**

Sestu, 03/06/2021

**OGGETTO: richiesta preventivo di spesa per attività di bonifica, pulizia e sanificazione dei locali di Casa Ofelia sita in Sestu e deputata all'espletamento delle prove orali di diverse procedure concorsuali**

Come da accordi telefonici, al fine di espletare gli orali relativi a quattro procedure concorsuali, per i quali si rende necessario bonificare, sanificare e disinfettare i relativi locali, nonché presidiare i servizi igienici con loro pulizia ad ogni utilizzo, di seguito si esplicitano le caratteristiche del servizio di cui si necessita al fine di addivenire alla formulazione di un preventivo di spesa da inviare entro lunedì 7 Giugno 2021, mediante l'inoltro della presente richiesta debitamente compilata nella parte relativa all'indicazione dei costi, all'indirizzo pec [protocollo.sestu@pec.it](mailto:protocollo.sestu@pec.it):

1. il luogo in cui le operazioni di cui al punto 2 saranno svolte è costituito dai locali della Casa Ofelia ubicata nella via Parrocchia (angolo via Giulio Cesare) in Sestu; la superficie dei locali è di circa 102 mq come suddivisi nel proseguo;
2. l'oggetto del preventivo, come da Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici DFP-0025239-P-15704/2021, è costituito dalla:
  - a) bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso valida per l'intera durata della sessione giornaliera;  
pulizia giornaliera;  
sanificazione e disinfezione, all'inizio o alternativamente al termine delle prove orali, dei locali sopra individuati e delle postazioni dei candidati, degli ambienti, degli arredi, delle maniglie, fatta eccezione per i servizi igienici per i quali si rinvia al punto successivo;
  - b) pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici da effettuarsi con personale qualificato in presidio permanente, dotato di idonei prodotti; all'interno degli stessi dovrà essere sempre garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale. I servizi igienici dovranno essere costantemente presidiati e costantemente puliti e sanificati, ovvero dopo ogni singolo utilizzo;

3. le suddette attività sono afferenti allo svolgimento delle prove orali di n.4 procedure concorsuali, con necessità dei servizi da un minimo di n.5 ad un massimo di n.8 giornate; esse si svolgeranno presumibilmente nei mesi di Giugno e Luglio 2021, con possibilità di differimento delle stesse nei mesi successivi; le prime date già fissate sono le seguenti:  
**17 Giugno 2021** (presidio dei servizi igienici richiesto dalle ore 9 sino al termine delle operazioni, previsto presumibilmente tra le ore 18 e le ore 20); in caso di superamento delle ore 20 le attività si estenderanno alla mattinata del giorno 18 Giugno 2021 con servizio richiesto dalle ore 9 alle ore 14 circa;  
**22 Giugno 2021** (presidio dei servizi igienici richiesto dalle ore 9 sino al termine delle operazioni, previsto presumibilmente tra le ore 18 e le ore 20);  
**23 Giugno 2021** (presidio dei servizi igienici richiesto dalle ore 9 sino al termine delle operazioni, previsto presumibilmente tra le ore 18 e le ore 20); in caso di superamento delle ore 20 le attività si estenderanno alla mattinata del giorno 24 Giugno 2021 con servizio richiesto dalle ore 9 alle ore 14 circa;  
le date in cui saranno espletate le ulteriori attività necessitate saranno comunicate per tempo tramite Pec in modo da consentire una corretta ed efficiente erogazione del servizio. Eventuali modifiche alle stesse saranno comunicate parimenti tramite Pec;
4. al fine di quantificare i posti a sedere da sanificare e valutare il n.di interventi nei servizi igienici, si informa che il numero di soggetti presenti per ciascuna giornata (candidati e addetti ai lavori) sarà pari al massimo a circa 20 unità;
5. le attività richieste e pattuite dovranno essere effettuate in ottemperanza alla normativa vigente in materia e le stesse dovranno essere oggetto di apposita certificazione;
6. il collaboratore della ditta affidataria che avrà il compito di presidiare i servizi igienici, dovrà indossare obbligatoriamente un mascherina FFP2 e in occasione dello svolgimento della prestazione lavorativa nelle date concordate, dovrà effettuare un test antigenico rapido o molecolare, mediante tampone oro-faringeo, presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove e presentare il relativo esito; il sostenimento del costo dello stesso è a carico della ditta affidataria;
7. il numero totale di sanificazioni da effettuare potrebbe subire delle modifiche a seguito di variazioni apportate al Protocollo nazionale adottato dal Dipartimento della funzione pubblica in materia di svolgimento di concorsi pubblici in presenza;
8. l'affidamento, effettuato mediante emanazione di apposita determinazione, avverrà secondo le modalità stabilite dall'articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs.50/2016 in applicazione del criterio del minor prezzo;
9. l'affidatario si impegna alla sottoscrizione della lettera commerciale che verrà proposta successivamente all'emanazione del provvedimento ed ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 Agosto 2010, n.136 e s.m.i., "Piano straordinario contro le mafie", nonché alla sottoscrizione del patto d'integrità del Comune di Sestu e del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Sestu;
10. oggetto di fatturazione e pagamento, il quale avverrà solo ad ultimazione del servizio globalmente richiesto ed a seguito di ricezione di apposita fattura elettronica di cui si forniranno gli estremi nella lettera commerciale, **sono esclusivamente le prestazioni richieste ed effettivamente utilizzate dal Comune di Sestu;**
11. il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott.Filippo Farris cui rivolgersi per integrazioni e chiarimenti o per esercitare il diritto di accesso ai sensi dell'art. 53 del

D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 22 della L. 241/1990 al seguente indirizzo:  
[filippo.farris@comune.sestu.ca.it](mailto:filippo.farris@comune.sestu.ca.it) (tel.070/2360241); in alternativa all'indirizzo  
[alessandro.scano@comune.sestu.ca.it](mailto:alessandro.scano@comune.sestu.ca.it) (tel.070/2360216);

Premesso quanto esplicitato nei punti precedenti, si chiede cortesemente l'invio della Vostra migliore offerta per l'espletamento del servizio necessitato, compilando, con valore di preventivo di spesa vincolante, il seguente prospetto di spesa per singola giornata di intervento:

Voce	Importo a giornata (iva esclusa)
n.1 servizio di bonifica, sanificazione e disinfezione dei locali (prezzo a corpo per ciascuna giornata di intervento), da effettuarsi, su richiesta dell'Ufficio, alternativamente all'inizio (alle ore 8 circa) o al termine della giornata (tra le ore 18 e le 20) - (da un minimo di n.5 giornate ad un massimo di n.8)	
n.1 servizio di presidio con unità lavorativa dei servizi igienici con pulizia e sanificazione ad ogni utilizzo e messa a disposizione dei richiesti prodotti (dalle ore 9 alle 20 circa e con interruzione per circa un'ora per la pausa pranzo)	
n.1 servizio di presidio con unità lavorativa dei servizi igienici con pulizia e sanificazione ad ogni utilizzo e messa a disposizione dei richiesti prodotti (dalle ore 9 alle 14 circa)	

Al fine di ponderare al meglio l'offerta si allega:

- il Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici DFP-0025239-P-15704/2021;
- la planimetria dei locali deputati allo svolgimento della prova concorsuale; lo spazio da sanificare è esclusivamente quello afferente la sala (circa 70 mq), il disimpegno (circa 12 mq), l'antibagno e i bagni (totale complessivo circa 20 mq); le altezze dei locali sono indicate nella planimetria stessa.

In attesa di gradito riscontro rimango a disposizione per eventuali chiarimenti e delucidazioni e porgo cordiali saluti.

Il Responsabile di settore  
dott.Filippo Farris