



# COMUNE DI SESTU

Città Metropolitana di Cagliari

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 85 del 09.06.2022

COPIA

**Oggetto: Concessione in uso al Comune di Soleminis della graduatoria approvata con determinazione n.320 del 21/03/2022 relativa al profilo professionale di "collaboratore professionale", categoria "B3", comparto Funzioni locali.**

L'anno duemilaventidue il giorno nove del mese di giugno, in Sestu, nella sede comunale, alle ore 10:30, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

SECCI MARIA PAOLA	SINDACO	P
ANNIS ILARIA	ASSESSORE	A
ARGIOLAS ROBERTA	ASSESSORE	P
BULLITA MASSIMILIANO	ASSESSORE	P
MELONI EMANUELE	ASSESSORE	P
RECCHIA ROBERTA	ASSESSORE	P
TACCORI MATTEO	ASSESSORE	P

Totale presenti n. 6    Totale assenti n. 1

Assiste alla seduta il Segretario Generale MARCELLO MARCO.

Assume la presidenza SECCI MARIA PAOLA in qualità di Sindaco.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il Comune di Soleminis, con nota acquisita al protocollo n.16028 del 13/05/2022, ha chiesto l'eventuale disponibilità di graduatorie approvate in seguito a concorsi pubblici per il profilo professionale di "collaboratore amministrativo contabile", categoria "B3", comparto Funzioni locali, per l'effettuazione di un'assunzione a tempo pieno e determinato nel medesimo profilo professionale;

rilevato che il Comune di Sestu, con propria determinazione n.320 del 21/03/2022, ha approvato una graduatoria in esito al concorso pubblico per soli esami indetto per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un collaboratore professionale, categoria "B3", comparto Funzioni locali, nella quale sono presenti, tenuto conto delle assunzioni già effettuate, ulteriori candidati idonei;

atteso che il Comune di Soleminis, reso edotto circa l'esistenza della suddetta graduatoria, ha confermato l'interesse al suo utilizzo con comunicazione acquisita al protocollo n.19909 del 08/06/2022;

visto l'articolo 3, comma 61, della Legge n.350/2003 ai sensi del quale nelle more dell'emanazione del regolamento di cui all'articolo 9 della legge 16 gennaio 2003, n.3, gli Enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse;

visto l'articolo 9 della Legge n.3/2003 che prevede che le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli Enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità indicate nel regolamento;

vista la Circolare n.5/2013 del Dipartimento della Funzione Pubblica che fornisce indicazioni operative anche in merito all'utilizzo di graduatorie approvate da altre amministrazioni;

considerato che, nel caso di cessione in uso al Comune di Soleminis della graduatoria in parola:

- residuerebbero ulteriori candidati idonei per il soddisfacimento del fabbisogno del Comune di Sestu;
- permarrebbe il diritto in capo al soggetto assunto presso il Comune di Soleminis di optare successivamente per un'eventuale assunzione presso il Comune di Sestu;
- l'esperienza e le competenze che saranno acquisite presso il Comune di Soleminis dal candidato che verrà assunto potranno essere spese dallo stesso in caso di future chiamate presso il Comune di Sestu;

ritenuto pertanto nulla ostare alla cessione in uso al Comune di Soleminis, nell'ottica di una fattiva collaborazione tra le due amministrazioni e del contenimento dei costi complessivi per la finanza pubblica, della graduatoria in oggetto per l'effettuazione della necessitata assunzione;

acquisito il solo parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo n.267/2000, che si riporta in calce alla presente deliberazione;

con votazione unanime,

## DELIBERA

per le motivazioni sopra espresse:

1. di concedere in uso al Comune di Soleminis, previa stipula di apposito accordo, la graduatoria dell'Amministrazione comunale di Sestu approvata con determinazione n.320 del 21/03/2022, per l'effettuazione di un'assunzione nel profilo professionale di "collaboratore professionale", categoria "B3", comparto Funzioni locali;
2. di approvare lo schema di accordo tra i Comuni di Sestu e Soleminis disciplinante la cessione in uso della graduatoria di cui al punto precedente, alla presente allegato per costituirne parte integrante e sostanziale;
3. di autorizzare il Responsabile dell'Ufficio Personale a sottoscrivere con il Comune di Soleminis l'accordo per l'utilizzo della graduatoria in parola, da stipularsi ai sensi dell'articolo 15 della Legge n.241/1990;
4. di dichiarare, con separata votazione unanime, il presente atto immediatamente esecutivo ex articolo 134, comma 4, del decreto legislativo n.267/2000.

PARERE ex art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n.267, in ordine alla

**Regolarità tecnica: FAVOREVOLE**

Data 09/06/2022

IL RESPONSABILE  
F.TO FILIPPO FARRIS

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.TO MARIA PAOLA SECCI

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.TO MARCO MARCELLO

**ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 09/06/2022 per:

a seguito di pubblicazione all'albo pretorio di questo Comune dal **13/06/2022** al **28/06/2022** (ai sensi dell'art. 134, comma 3, D. Lgs.vo n° 267/2000);

a seguito di dichiarazione di immediata eseguibilità (ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs.vo n° 267/2000);

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione è stata messa in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune il giorno 13/06/2022, dove resterà per 15 giorni consecutivi e cioè sino al 28/06/2022

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.TO MARCO MARCELLO

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Sestu, 13.06.2022

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE

Allegato alla delibera di Giunta

Schema accordo per l'utilizzo da parte del Comune di Soleminis della graduatoria approvata dal Comune di Sestu con determinazione n.320/2022.

(a norma dell'articolo 15 della Legge n.241/1990)

\*\*\*

Il giorno ....., in formato digitale, viene stipulata la presente scrittura privata:

#### TRA LE PARTI

- **Comune di Sestu**, codice fiscale 80004890929, rappresentato in questa scrittura da....., in qualità di funzionario responsabile pro tempore dell'Ufficio Personale del medesimo Comune;

- **Comune di Soleminis**, codice fiscale 80005100922, rappresentato in questa scrittura da ....., in qualità di funzionario responsabile pro tempore dell'Ufficio Personale del medesimo Comune;

\*\*\*

Visti:

- l'articolo 9 della Legge n.3/2003 che prevede che le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli Enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità indicate nel regolamento; le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano provvedono secondo le rispettive

competenze previste dai relativi statuti e dalle norme di attuazione;

- l'articolo 3, comma 61, della Legge n.350/2003 ai sensi del quale, nelle more dell'emanazione del regolamento di cui all'articolo 9 della legge n.3/2003, gli Enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse;
- la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013 fornente indicazioni operative per l'utilizzo di graduatorie approvate da altri Enti;

dato atto che:

- che il Comune di Sestu, con determinazione n.320 del 21/03/2022, ha approvato, a seguito ad esperita pubblica procedura concorsuale per soli esami indetta con determinazione n.1201 del 29/10/2021, una graduatoria di merito per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un "collaboratore professionale", categoria "C", comparto Funzioni locali, all'interno della quale, oltre ai soggetti già assunti dall'Amministrazione comunale, sono presenti ulteriori candidati idonei;
- il Comune di Soleminis con propria nota protocollo n.3021 del 08/06/2022 ha chiesto di potersi avvalere della suddetta graduatoria, per l'effettuazione di un'assunzione con rapporto di lavoro subordinato;
- è intendimento del Comune di Sestu, come acclarato con deliberazione della Giunta n..... del ....., nell'ottica di una fattiva

collaborazione tra le due amministrazioni e del contenimento dei costi per la finanza pubblica complessiva, concedere in uso al Comune di Soleminis la richiesta graduatoria per l'effettuazione dell'assunzione necessitata da quest'ultimo, salvaguardando in ogni caso il diritto dei candidati di optare per il Comune di Sestu qualora dovessero rendersi disponibili presso lo stesso delle specifiche posizioni;

visti:

- il decreto legislativo n.165/2001;
- il decreto legislativo n.267/2000;
- la legge n.241/1990;

le parti, previa ratifica e conferma della narrativa che precede, avvengono alla stipula di quanto segue.

\*\*\*\*\*

#### **Art. 1 – Autorizzazione all'utilizzo della graduatoria**

1. Il Comune di Sestu concede al Comune di Soleminis l'utilizzo della propria graduatoria approvata con determinazione n.320 del 21/03/2022 in seguito alla selezione pubblica per soli esami finalizzata all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un "collaboratore professionale", categoria "B3", comparto Funzioni locali, allegata alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale (nel prosieguo indicata come "Graduatoria").

2. Il Comune di Soleminis è autorizzato ad utilizzare la Graduatoria per l'effettuazione di un'unica assunzione a tempo indeterminato e delle assunzioni a tempo determinato che andasse a necessitare

entro il termine di validità del presente accordo.

## **Art. 2 – Decorrenza e durata**

1. Il presente accordo ha decorrenza ed efficacia immediati ed esplicata i suoi effetti sino al 31/12/2022.

## **Art. 3 – Modalità di utilizzo della graduatoria**

2. Il Comune di Soleminis procede all'utilizzo della Graduatoria, nei limiti previsti dal presente, mediante lo scorrimento degli idonei, tenuto conto dei soggetti già assunti con contratto a tempo indeterminato dalla medesima Graduatoria.

3. Il Comune di Sestu fornisce all'Amministrazione comunale di Soleminis i dati dei candidati necessari alla chiamata di chi utilmente collocato in Graduatoria.

4. In caso di rinuncia o mancato positivo riscontro nei termini assegnati da parte del candidato utilmente collocato, il Comune di Soleminis procede con l'ulteriore scorrimento della Graduatoria.

5. E' in ogni caso fatto salvo il diritto del candidato eventualmente assunto dall'Amministrazione comunale di Soleminis di essere chiamato e di poter optare per successive assunzioni proposte dal Comune di Sestu; nel caso in cui il candidato già assunto opti per una successiva assunzione presso il Comune di Sestu, il Comune di Soleminis potrà procedere all'ulteriore scorrimento della Graduatoria per la copertura del medesimo posto.

6. La rinuncia all'eventuale chiamata presso il Comune di Soleminis non preclude al candidato di essere chiamato e di poter optare per una successiva assunzione presso il Comune di Sestu; di tale



aspetto il Comune di Soleminis rende formalmente edotto il candidato contestualmente alla proposta di assunzione.

#### **Art.4 – Assunzioni**

1. L'assunzione da parte del Comune di Soleminis mediante l'utilizzo della Graduatoria è in ogni caso subordinata all'accertamento della sussistenza dei requisiti previsti dalla normativa in materia vigente in capo al candidato avente titolo.

2. La costituzione del rapporto di lavoro è disciplinata dal Titolo IV, Capo I del Contratto collettivo nazionale di lavoro del 21/05/2018.

#### **Art.5 – Comunicazioni**

1. Il Comune di Soleminis comunica al Comune di Sestu l'avvenuto perfezionamento di qualsiasi assunzione mediante l'utilizzo della Graduatoria, entro 10 giorni dall'immissione in servizio del candidato.

2. La comunicazione di cui al precedente comma 1 riporta l'indicazione delle eventuali rinunce o mancate risposte da parte di altri candidati e i dati relativi al costituito rapporto di lavoro (nominativo soggetto assunto, decorrenza del rapporto, effettiva presa in servizio).

3. In ogni caso i Comuni di Sestu e Soleminis si aggiornano formalmente e tempestivamente su ogni evento rilevante in merito all'utilizzo della Graduatoria.

#### **Art.6 – Trattamento dei dati personali**

1. Il Comune di Soleminis garantisce che il trattamento dei dati relativi ai candidati della Graduatoria verrà svolto nel rispetto del Regolamento Ue 2016/679 (GDPR - General Data Protection Regula-

tion) e delle rispettive disposizioni nazionali di attuazione (decreto legislativo n.196/2003).

**Art.7 – Clausola di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente accordo si rinvia a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra le Amministrazioni, nonché al Codice Civile ed alle disposizioni di legge in materia.

\*\*\*

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente dalle parti per accettazione integrale del contenuto dell'accordo.

Per il Comune di Sestu

Per il Comune di Soleminis