



COMUNE DI SESTU

Città Metropolitana di Cagliari

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Numero 66 del 22.12.2021

COPIA

Oggetto: Documento Unico di Programmazione (DUP) - periodo 2022/2024 (art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000)

L'anno duemilaventuno il giorno ventidue del mese di dicembre, nella sede comunale, alle ore 18:48, in seduta Ordinaria, Pubblica, in Prima Convocazione, previa l'osservanza delle formalità prescritte, si è riunito il Consiglio Comunale composto dai sotto elencati consiglieri:

SECCI MARIA PAOLA	P	PICCIAU GIUSEPPE	P
ARGIOLAS ANTONIO	P	PILI ALBERTO	P
ARGIOLAS FRANCESCO	P	PISU FABIO	A
COLLU VALENTINA	P	PITZIANI SILVIA	P
CRISPONI ANNETTA	P	PORCU FEDERICO	P
LEDDA IGNAZIA	P	SECHI ROSALIA SIMONA GIO'	P
MANCA ANTONIO	P	SERRA FRANCESCO	A
MELONI MAURIZIO	P	SERRAU MARIO ALBERTO	P
MELONI VALENTINA	P	LOI ANTONIO	P
MURA MICHELA	A	ARGIOLAS GIULIA	A
PETRONIO LAURA	P		

Totale Presenti: 17

Totali Assenti: 4

Il Presidente MANCA ANTONIO, assume la presidenza.

Partecipa il Segretario Generale MARCELLO MARCO.

Risultano presenti gli assessori: BULLITA MASSIMILIANO, ANNIS ILARIA, ARGIOLAS ROBERTA, MELONI EMANUELE.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che con il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);

Richiamato l'art. 151, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, in base al quale “*Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze*”;

Richiamato inoltre l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, che recita: “*Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.*” ;

Considerato che quello fissato dall'art. 170, comma 1 del Tuel è un termine ordinatorio e non perentorio, come già chiarito da tempo da Arconet (con la sua FAQ n. 10 del 22 ottobre 2015) e confermato dalla Conferenza Stato-Città nella seduta del 18 febbraio 2016. Non è pertanto prevista alcuna sanzione a carico degli enti ritardatari;

Ricordato che il DUP si compone di due sezioni:

- la **Sezione Strategica (SeS)** che ha un orizzonte temporale di riferimento che coincide con quello del mandato amministrativo sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato, Missioni, Vision e indirizzi strategici dell'ente, in coerenza con la programmazione di Governo e con quella regionale. Tale processo è supportato da un'analisi strategica delle condizioni interne ed esterne all'ente, sia in termini attuali che prospettici, così che l'analisi degli scenari possa rilevarsi utile all'amministrazione nel compiere le scelte più urgenti e appropriate.
- la **Sezione Operativa (SeO)** che ha una durata pari a quella del bilancio di previsione, ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento di supporto al processo di previsione di indirizzi e obiettivi previsti nella Sezione Strategica. Questa infatti, contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale triennale. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. I programmi rappresentano dunque il cardine della programmazione, in

quanto, costituendo la base sulla quale implementare il processo di definizione degli indirizzi e delle scelte, sulla base di questi verrà predisposto il PEG e affidati obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi. La Sezione Operativa infine comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio.

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 16/02/2021, resa esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state approvate le linee programmatiche del mandato amministrativo 2020/2025;

Dato atto che la formulazione degli obiettivi strategici ed operativi è avvenuta:

- a seguito di adeguata valutazione dei mezzi finanziari e delle risorse a disposizione, tenuto conto del quadro normativo di riferimento a livello europeo, nazionale e regionale;
- sulla base degli indirizzi e delle priorità indicate dall'amministrazione;
- previo coinvolgimento della struttura organizzativa;
- sulla base della ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi;

Considerato che con decreto del 29 agosto 2018, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 213 del 13/09/2018, il Ministero dell'economia e delle finanze, su proposta della Commissione Arconet, ha apportato per la nona volta ulteriori modifiche al principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, nello specifico, paragrafo 8.2;

Vista la deliberazione della Giunta comunale, n. 199 del 25/11/2021, con cui è stato deliberato di presentare al Consiglio Comunale:

- il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2022/2024, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, e secondo le prescrizioni di cui principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Acquisiti, ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. n. 267/2000, i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, che si riportano in calce;

Acquisito agli atti il parere favorevole dell'organo di revisione, verbale n. 34 del 30/11/2021, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 267/2000;

Illustra l'argomento l'assessore Emanuele Meloni;

Entra in aula il consigliere Picciau Giuseppe (h. 19,57), consiglieri presenti e collegati in videoconferenza n. **17**;

Interviene la consigliera Valentina Meloni, non concorda con quanto illustrato dall'assessore Emanuele Meloni. Critica fortemente la programmazione contenuta nel Dup 2022/2023;

Interviene il consigliere Alberto Mario Serrau, non condivide il giudizio negativo espresso dalla consigliera Valentina Meloni; richiama alcuni punti della programmazione portati avanti dall'attuale amministrazione;

Interviene la consigliera Annetta Crisponi, ritiene che le novità di questo Dup sia veramente poche ; è lo stesso Dup degli anni scorsi declinato al futuro. Condivide le considerazioni della consigliera Meloni e afferma che in questo documento manca una prospettiva concreta di sviluppo del paese;

Interviene la consigliera Rosalia Sechi, sostiene che questo Dup contenga una visione strategica e lungimirante del futuro del paese; ritiene che certi ritardi siano dovuti alle lungaggini burocratiche e non certo da una cattiva programmazione politica;

Successivamente interviene il consigliere Maurizio Meloni in merito al verde pubblico;

In chiusura di discussione interviene l'assessore Emanuele Meloni per le repliche;

Intervengono per dichiarazioni di voto le consigliere Annetta Crisponi e Valentina Meloni, entrambi preannunciano voto contrario.

Gli interventi completi vengono riportati nel verbale integrale di seduta;

Non essendoci altre dichiarazioni di voto il Presidente del Consiglio, Antonio Manca, pone quindi ai voti la proposta di cui all'oggetto ed il Consiglio comunale con la seguente votazione palese, espressa per appello nominale, presenti n. **17**, voti favorevoli n. **13** (Secci Maria Paola, Manca Antonio, Argiolas Antonio, Argiolas Francesco, Ledda Ignazia, Loi Antonio, Meloni Maurizio, Petronio Laura, Pili Alberto, Pitzianti Silvia, Porcu Federico, Sechi Rosalia Simona e Serrau Mario Alberto), voti contrari n. **04** (Collu Valentina, Crisponi Annetta, Meloni Valentina e Picciau Giuseppe)

DELIBERA

1. di approvare, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, modificato dal decreto del 29 agosto 2018, il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2022/2024, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
2. di pubblicare il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2022/2024, sul sito internet del Comune – Amministrazione trasparente, Sezione "Bilanci".

Successivamente

con n. **13** voti favorevoli (Secci Maria Paola, Manca Antonio, Argiolas Antonio, Argiolas Francesco, Ledda Ignazia, Loi Antonio, Meloni Maurizio, Petronio Laura, Pili Alberto, Pitzianti Silvia, Porcu Federico, Sechi Rosalia Simona, Serra Francesco e Serrau Mario Alberto), n. **04** voti contrari (Collu Valentina, Crisponi Annetta, e Meloni Valentina e Picciau Giuseppe)

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del decreto legislativo n. 267/2000.

PARERE ex art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n.267, in ordine alla

Regolarità tecnica: FAVOREVOLE

Data 01/12/2021

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTI
F.TO ALESSANDRA SORCE

PARERE ex art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n.267, in ordine alla

Regolarità contabile: FAVOREVOLE

Data 01/12/2021

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
F.TO ALESSANDRA SORCE

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.TO ANTONIO MANCA

IL SEGRETARIO GENERALE
F.TO MARCO MARCELLO

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 22/12/2021 per:

a seguito di pubblicazione all'albo pretorio di questo Comune dal **29/12/2021** al **13/01/2022** (ai sensi dell'art. 134, comma 3, D. Lgs.vo n° 267/2000);

a seguito di dichiarazione di immediata eseguibilità (ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs.vo n° 267/2000);

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata messa in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune il giorno 29/12/2021, dove resterà per 15 giorni consecutivi e cioè sino al 13/01/2022

IL SEGRETARIO GENERALE
F.TO MARCO MARCELLO

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Sestu, 29.12.2021



COMUNE DI SESTU

Città Metropolitana di Cagliari



Documento Unico Di Programmazione

2022/2024



SOMMARIO

1	INTRODUZIONE	3
1.1	IL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE.....	7
1.2	NOTE METODOLOGICHE	8
2	SEZIONE STRATEGICA (SeS)	9
2.1	ANALISI DELLE CONDIZIONI ESTERNE	9
2.1.1	LA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DEF.	9
2.1.2	DOCUMENTO DI ECONOMIA E FINANZA REGIONALE 2021/2023	14
2.2	ANALISI DELLE CONDIZIONI INTERNE	17
2.2.1	LA SITUAZIONE DEMOGRAFICA	17
2.2.2	IL TERRITORIO.....	18
2.2.3	STRUTTURE.....	19
2.2.4	L'ORGANIZZAZIONE E LE RISORSE UMANE	20
2.2.5	LA DOTAZIONE ORGANICA	23
2.2.6	IL GRUPPO COMUNE DI SESTU.....	24
2.2.7	GLI OBIETTIVI STRATEGICI	25
3.	SESSIONE OPERATIVA (SeO)	27
3.1	SeO PARTE 1.....	27
3.2	SeO PARTE 2.....	44
3.2.1	IL FABBISOGNO DEL PERSONALE NEL TRIENNIO 2022-2024	44
3.2.2	IL PIANO TRIENNALE E L'ELENCO ANNUALE DEI LAVORI PUBBLICI NEL TRIENNIO 2022-2024	51
3.2.3	IL PROGRAMMA BIENNALE DI FORNITURE E SERVIZI NEL TRIENNIO 2022-2024.....	55
3.2.4	PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI NEL TRIENNIO 2022-2024	60
3.2.5	LE ALIQUOTE TRIBUTARIE.....	66
3.2.6	LE TARIFFE DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE	67
3.2.7	LA DESTINAZIONE DELLE SANZIONI DEL CODICE DELLA STRADA	70
4	CONSIDERAZIONI FINALI	72



1 INTRODUZIONE

Il sistema contabile degli Enti Locali ha subito una profonda evoluzione per effetto delle novità recate dal D.lgs. 118/2011, contenente “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”, come integrate dal D.lgs. 126/2014, determinando un cambiamento fortemente discontinuo nel complessivo sistema contabile degli Enti Locali.

Tale cambiamento ha inciso profondamente sull’ordinamento finanziario e contabile delle amministrazioni locali, soprattutto a seguito e per effetto dell’introduzione del principio della competenza finanziaria potenziata, per l’imputazione delle diverse poste in funzione del criterio-guida dell’esigibilità, che costituisce certamente la novità di maggior rilievo. Non di meno sono stati introdotti altresì nuovi strumenti ed istituti contabili, come il fondo pluriennale vincolato, che hanno imposto agli Enti Locali diverse e rinnovate modalità di svolgimento delle rilevazioni contabili, allo scopo di garantire la migliore rappresentazione degli esiti conseguiti e l’ampiamiento dei livelli di omogeneità e confrontabilità dei risultati.

Il superamento del precedente quadro di riferimento relativo all’ordinamento finanziario e contabile degli Enti locali, contenuto nel D.lgs. 267/2000, si è reso necessario nella prospettiva di:

- a) favorire la progressiva uniformità ed omogeneità dei sistemi contabili delle diverse amministrazioni pubbliche, anche nella prospettiva di migliorare l’efficacia delle operazioni di consolidamento (in precedenza condizionate da una forte eterogeneità);
- b) migliorare la capacità degli strumenti e rappresentare efficacemente i risultati dell’Ente Locale e, conseguentemente, il livello di accountability realizzato, rilasciando un’informativa più fruibile e intellegibile.

Il percorso auspicato si è tradotto in numerose novità di rilievo, che hanno riguardato essenzialmente:

- 1) il principio di competenza da seguire per l’imputazione ai diversi esercizi delle operazioni della gestione realizzate, con il superamento della logica della competenza finanziaria semplice esclusivamente legata alla formazione dell’obbligazione giuridica;
- 2) l’introduzione di nuove tassonomie destinate a ri-classificare l’entrata e la spesa, con il superamento delle vecchie distinzioni per la spesa e per l’entrata;
- 3) gli schemi del sistema di bilancio, tanto per la fase di previsione quanto per la fase di rendicontazione, per assicurare un’informativa ed una modulistica strettamente coerente con le rinnovate caratteristiche della contabilità armonizzata;
- 4) i sistemi contabili utilizzati ed in particolare l’impostazione della correlazione tra la contabilità finanziaria e la contabilità economico-patrimoniale, con il superamento della precedente logica del “prospetto di conciliazione” ed il ricorso ad una logica di integrazione, grazie alla quale i diversi fabbisogni informativi sono soddisfatti mediante un unico processo di rilevazione;
- 5) i principi contabili generali ed applicati, che sono stati ampiamente rivisti nella prospettiva di assicurare la piena attuazione dell’armonizzazione contabile, sia a livello di postulati sia a livello di principi applicati, in relazione alle specifiche tipologie di operazioni che devono formare oggetto di rilevazione;
- 6) il piano integrato dei conti, finalizzato a classificare in modo analitico (e sulla base di più livelli) le entrate e le spese, le attività e le passività patrimoniali ed i costi e ricavi, allo scopo di garantire un’acrescente capacità informativa e conseguire un’effettiva uniformità nell’imputazione delle operazioni alle diverse classificazioni di bilancio;
- 7) l’introduzione della logica della transazione elementare, monetaria e non, finalizzata ad identificare l’unità elementare della rilevazione proprio nel sistema contabile vigente per gli enti locali, utile anche per garantire il funzionamento del piano integrato dei conti.

L’insieme di tali elementi innovativi caratterizza il nuovo sistema contabile, che definisce il quadro delle regole e cui devono attenersi gli Enti locali nella prospettiva di attuare i rinnovati principi contabili caratterizzanti la nuova impostazione.



In particolare, l'obiettivo ricercato è legato al miglioramento progressivo dell'informativa rilasciata nei confronti dei diversi stakeholder dell'Ente locale, nella prospettiva di comprendere al meglio le dinamiche finanziarie e le condizioni di equilibrio dell'amministrazione pubblica locale.

Una delle innovazioni più importanti dell'armonizzazione contabile è rappresentata dal DUP - Documento Unico di Programmazione. Si tratta del documento di guida strategica ed operativa dell'Ente Locale, che costituisce il presupposto necessario degli altri documenti di programmazione e dei provvedimenti attuativi.

Con il DUP i Comuni dispongono dello strumento, utile e flessibile, per affrontare in maniera strategica la programmazione economico-finanziaria del triennio successivo.

Nello specifico, il principio contabile applicato della programmazione, all. 4/1 al decreto legislativo n. 118 del 2011, afferma che "La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento".

Pertanto, al fine di adempiere al principio normativo di cui sopra, non sarà più sufficiente la predisposizione di documenti di respiro tecnico-contabile, tesi a definire le risorse finanziarie per classificazione di bilancio, seguendo trend consolidati nel tempo, ma sostanzialmente privi di una visione progettuale di sviluppo sociale ed economico del territorio: scopi, contenuti, risorse destinate e risultati dell'azione di governo dovranno sempre più caratterizzare i documenti contabili per offrire una lettura dell'azione amministrativa che sia comprensibile e valutabile dal principale destinatario di qualunque iniziativa dell'Ente pubblico, ovvero il cittadino.

In quest'ottica il 'Piano di Governo', ritenuto fino ad oggi un puro strumento di comunicazione politica, acquisisce una nuova fondamentale rilevanza: rappresenta infatti il punto di riferimento dell'intera azione dell'Ente per i 5 anni di durata del mandato, ovvero la strategia, e come tale coinvolge, ognuno per la sua parte, tutti i settori dell'Ente.

In conseguenza di quanto affermato, la ripartizione delle risorse finanziarie secondo la classificazione ministeriale, ovvero il bilancio di previsione, non contiene tutte le informazioni necessarie: sono sempre i principi contabili a stabilire che la pianificazione, per essere 'qualificata', dovrà contenere la lettura non solo contabile dei documenti nei quali le decisioni politiche e gestionali trovano concreta attuazione ed essere orientata nella sua redazione alla lettura da parte dei portatori di interesse.

Rivestiranno un ruolo sempre più centrale nelle programmazioni e rendicontazioni future, non soltanto le grandezze finanziarie previste ed effettivamente utilizzate, ma una molteplicità di informazioni, contabili e non, relative agli effetti delle azioni dell'Ente, ovvero gli impatti 'interni' sull'organizzazione ed 'esterni' sulla cittadinanza delle politiche dell'Amministrazione.

Coerenza ed interdipendenza dei diversi documenti di pianificazione rappresentano una ulteriore caratteristica specificamente prevista dai principi a cui si ispira il D.lgs. 118/2011: perché la programmazione svolga compiutamente le funzioni politico-amministrativa, economico-finanziaria ed informativa ad essa assegnate, è indispensabile che sia in grado di rappresentare con chiarezza non solo gli effetti contabili delle scelte assunte, ma anche la loro motivazione e la coerenza con il programma politico dell'amministrazione.

Saranno quindi esplicitati con sempre maggiore chiarezza gli elementi precedentemente menzionati e cioè gli obiettivi di breve e lungo periodo della gestione e le risorse finanziarie, umane e strumentali necessarie per il loro conseguimento; per fare ciò dovrà sussistere una chiara coerenza e raccordabilità tra i diversi aspetti quantitativi e descrittivi delle politiche ed i valori inseriti nei documenti di programmazione, che non potranno consistere in dichiarazioni formali di intenti, 'slegate' dal contesto politico, organizzativo, ed economico finanziario.

Il percorso di adempimento normativo rappresenta solo un aspetto, quasi il pretesto per una evoluzione che prima di tutto dovrà essere culturale, metodologica ed organizzativa: il presente Documento Unico di Programmazione rappresenta dunque l'avvio di un processo che richiederà tempi adeguati e step successivi di perfezionamento, che risentiranno delle evidenze emerse in sede di gestione e matureranno in un contesto politico, sociale ed economico difficile ed in continua evoluzione.



Si riportano di seguito i passaggi più significativi contenuti nel principio contabile della programmazione:

Par. 1 – Definizione.

“Il processo di programmazione...si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell’ente. L’attendibilità, la congruità e la coerenza, interna ed esterna, dei documenti di programmazione è prova della affidabilità e credibilità dell’ente”

Par. 2 – I contenuti della programmazione.

“I contenuti della programmazione devono essere declinati in coerenza con il programma di governo e gli indirizzi di finanza pubblica.....Le finalità e gli obiettivi di gestione devono essere misurabili e monitorabili in modo da potere verificare il loro grado di raggiungimento e gli eventuali scostamenti fra risultati attesi ed effettivi.....I risultati riferiti alle finalità sono rilevabili nel medio periodo e sono espressi in termini di impatto atteso sui bisogni esterni quale effetto dell’attuazione di politiche, programmi ed eventuali progetti.”

Par. 3.3 – Coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio.

“Il principio di coerenza implica una considerazione “complessiva e integrata” del ciclo di programmazione, sia economico che finanziario, e un raccordo stabile e duraturo tra i diversi aspetti quantitativi e descrittivi delle politiche e dei relativi obiettivi - inclusi nei documenti di programmazione. In particolare, il bilancio di previsione...deve rappresentare con chiarezza non solo gli effetti contabili delle scelte assunte, ma anche la loro motivazione e coerenza con il programma politico dell’amministrazione...”

Par.8 – Il Documento Unico di Programmazione degli Enti Locali.

“Il DUP è lo strumento che permette l’attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative. Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione...”.

Par.8.1 – La sezione strategica (SeS).

“La SeS sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all’art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell’ente. In particolare, la SeS individua...le principali scelte che caratterizzano il programma dell’amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l’ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato...”.

Par.8.2 – La sezione operativa (SeO).

“La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l’ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere...”

Par.10.1 – Il PEG: finalità e caratteristiche.

“Il piano esecutivo di gestione (PEG) è il documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell’apposita Sezione del Documento Unico di Programmazione (DUP). Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all’articolo 108, comma 1, del TUEL e il piano della performance di cui all’articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione...”

All’impianto normativo sopra descritto, dedicato specificatamente ai contenuti minimi richiesti dal Principio Contabile della Programmazione all. 4/1 al D.lgs. 118/2011 per la redazione del DUP 2020/2022, va aggiunta la novità apportata dal **D.M. Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018, n. 14**“Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l’acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali”, il quale, dando avvio ad un nuovo programma delle opere pubbliche da adottarsi per il triennio 2019/2021 che muta l’approccio stesso delle



Amministrazioni nei confronti delle opere da realizzare, modifica intimamente l'attività di programmazione degli Enti Locali.

Inoltre, va precisato che, anche l'elaborazione del **piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2021/2023**, ha subito rispetto al passato un profondo mutamento dei criteri di redazione. Secondo, infatti, l'impostazione espressa nelle nuove linee guida del Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione, pubblicate in Gazzetta Ufficiale del 27/7/2018, la dotazione organica non è più espressa in termini numerici di posti, ma in un valore finanziario di spesa potenziale massima sostenibile.

In altre parole, il DUP 2022/2024, nella sua nuova formulazione di cui al D.M. 14/2018 ed alle linee guida del 27/7/2018, ed in combinato disposto con tali novità, dovrà contenere nella parte 2^a della SeO, tutti gli atti di programmazione settoriale, in particolare:

- Il Programma triennale del fabbisogno del personale di cui all'art. 6 comma 4 del D.lgs. 30/03/2001 n. 165;
- il Programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, secondo i nuovi schemi approvati con il citato D.M. 14/2018;
- il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1 del D.lgs. 112 del 25/06/2008, convertito nella L. 6/8/2008, n. 133;
- Il Programma biennale di forniture e servizi di cui all'art. 21, comma 6 del D.lgs. 50/2016 e regolato con Decreto 16/01/2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti;
- Il Piano di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 2, comma 594 della Legge n. 244/2007;
- eventuali altri documenti di programmazione

Con tali presupposti il DUP rischia di trasformarsi in un documento Omnibus corredato più di allegati settoriali, che di significativi contenuti strategici, con la conseguenza che la parte adempimentale potrebbe risultare prevalente su quella a reale valenza programmatica.

Di contro, invece, questa Amministrazione Comunale cercherà di curare con maggiore attenzione rispetto al passato, la corretta sequenza e declinazione delle linee di mandato in politiche ed obiettivi dell'Ente (collegati con Peg-Piano Esecutivo di Gestione, Pdo-Piano degli Obiettivi, Piano Performance, corredati di opportuni indicatori e target), con lo scopo di definire, attraverso un percorso intelligibile e coerente, la vera linea d'azione del nostro ente.



1.1 IL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

Nello scenario normativo precedentemente descritto, il DUP costituisce lo strumento di guida strategica ed operativa degli enti locali e rappresenta il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione e dei provvedimenti attuativi: si divide in due parti principali, una Sezione Strategica ed una Sezione Operativa.

La Sezione Strategica (SeS) sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente: nella SeS sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

La Sezione Operativa (SeO) costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS: in particolare contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale, sia pluriennale.

La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS: per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. È importante in questa sede evidenziare che uno degli obiettivi della SeO è costituire il presupposto dell'attività di controllo strategico e dei risultati conseguiti dall'ente, con particolare riferimento allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle missioni e alla relazione al rendiconto di gestione.

Alcuni passaggi sono però indispensabili al fine di elaborare un processo di programmazione che sia, ai sensi di quanto esposto nei paragrafi precedenti, 'qualificato', ovvero 'coerente' e 'raccordabile' con gli altri strumenti.

Il primo passaggio è consistito nella descrizione del 'Piano di governo', ovvero nella declinazione della strategia che dovrà guidare l'Ente.

Il secondo passaggio si è sostanziato nel tentativo di raccordare il 'Piano di governo' e la classificazione di bilancio, in particolare Missione e Programma: in questo modo è stato possibile avviare la misurazione delle risorse finanziarie destinate al raggiungimento degli obiettivi di mandato dell'Amministrazione.

Si è inoltre cercato di definire gli stakeholder interessati dalle singole componenti della strategia, ovvero del piano di governo dell'Amministrazione: come accennato precedentemente, il processo di crescita culturale e metodologico, reso necessario dal nuovo scenario normativo, è ancora in atto e si confida che entro pochi anni giunga a compimento.



1.2 NOTE METODOLOGICHE

Il Documento Unico di Programmazione, come indicato nel principio contabile applicato della Programmazione, allegato 4/1 di cui all'art. 3 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, è "lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali" ed inoltre "costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione".

Pertanto, con l'introduzione del principio contabile citato, il Legislatore ha voluto assimilare il ciclo di programmazione degli Enti Territoriali a quello dello Stato (Documento per l'Economia e la Finanza, da cui discende la Legge di Bilancio). Con l'introduzione di questo disposto normativo la programmazione avviene ex-ante rispetto al Bilancio di Previsione confermando che il DUP non è un allegato al Bilancio di Previsione, ma ne rappresenta il presupposto e, come tale, lo deve precedere.

Tale disposto normativo è ulteriormente ribadito dalle linee di indirizzo deliberate dalla Corte dei Conti, Sezione delle autonomie, n. 14/SEZAUT/2017/INPR che rafforzano il valore della programmazione ex-ante rispetto al Bilancio.

La Corte dei Conti afferma, infatti, come "[...] il DUP sia nella sua forma ordinaria, che semplificata, si configuri come atto presupposto indispensabile per l'approvazione del Bilancio di previsione, strettamente connesso sia al Bilancio di previsione che al Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. In tale ottica il DUP compendia in sé le diverse linee programmatiche relative alla gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali degli Enti, al fine di garantirne la complessiva coerenza, anche in vista del perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica [...]"

2 SEZIONE STRATEGICA (SeS)

La Sezione strategica, come disposto dal principio contabile applicato della programmazione, all. 4/1 d.Lgs. 118/2011 e ribadito dalla deliberazione n. 14/SEZAUT/2017/INPR della Corte dei Conti, Sezione delle autonomie, individua le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione, da realizzarsi nel corso del mandato amministrativo cioè nel quinquennio.

2.1 ANALISI DELLE CONDIZIONI ESTERNE

2.1.1 LA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DEF.

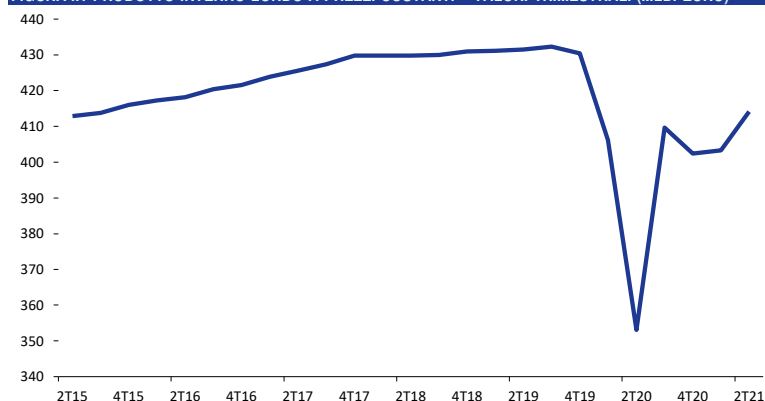
Il Consiglio dei Ministri, su proposta del Presidente del Consiglio, Mario Draghi, e del Ministro dell'Economia e Finanze, On. Daniele Franco, il 29 settembre 2021, ha deliberato la Nota di Aggiornamento al Documento per l'Economia e la Finanza 2021, che analizza in modo prospettico le evoluzioni del quadro macroeconomico mondiale ed italiano per il prossimo triennio ed illustra le finalità che verranno perseguite con la Legge di Bilancio 2022.

Nel presentare il DEF il Ministro per l'Economia enunciò: "La situazione sanitaria ed economica è nettamente migliorata negli ultimi mesi. Nel nostro Paese, ciò è avvenuto grazie a misure preventive ben calibrate, al grande sforzo del personale sanitario, alla consapevole disciplina dimostrata dai cittadini, alle misure di sostegno economico attuate dal Governo e, in misura crescente, all'avanzamento della campagna di vaccinazione contro il Covid-19.

L'obiettivo che il Governo si è dato di vaccinare l'80 per cento della popolazione sopra ai dodici anni con doppia dose sarà conseguito nei prossimi giorni; oltre l'83 per cento degli italiani over 12 ha già ricevuto almeno una dose vaccinale e a più del 6 per cento degli individui fragili è già stata somministrata una terza inoculazione di richiamo. [...]

Buone notizie sono anche giunte dai dati economici: la crescita del PIL reale nel primo semestre dell'anno in corso ha oltrepassato le previsioni e gli indicatori più aggiornati fanno ritenere che il terzo trimestre registrerà un altro balzo in avanti del prodotto. Pur ipotizzando un fisiologico rallentamento della crescita negli ultimi tre mesi dell'anno, la previsione annuale di aumento del PIL sale al 6,0 per cento, dal 4,5 per cento ipotizzato nel DEF in aprile.

FIGURA I.1 PRODOTTO INTERNO LORDO A PREZZI COSTANTI – VALORI TRIMESTRALI (MLD. EURO)



Fonte: Istat

Le prospettive di ulteriore recupero del PIL nei prossimi trimestri sono legate in primo luogo all'evoluzione della pandemia e della domanda mondiale, ma saranno anche influenzate dalle carenze di materiali e componenti e dai forti aumenti dei prezzi dell'energia registrati negli ultimi mesi, fattori che impattano anche sui costi di produzione delle imprese e possono ostacolarne i piani di produzione. L'elevata circolazione del coronavirus a livello mondiale e i bassi tassi di vaccinazione in Africa ed altre aree geografiche potrebbero favorire l'emergere di varianti più contagiose o capaci di evadere gli attuali vaccini. Inoltre, la fragilità del settore immobiliare e le conseguenti tensioni finanziarie in Cina potrebbero avere ripercussioni sull'economia mondiale.

Pur riconoscendo questi rischi, la visione che ispira le nuove previsioni macroeconomiche del Governo per il 2022-2024, qui presentate, è positiva. L'andamento dei contagi e degli indicatori di pressione sul sistema ospedaliero italiano sarà costantemente monitorato e si valuteranno attentamente gli effetti sui contagi dell'avvio dell'anno scolastico e del prossimo ritorno al lavoro in presenza nel settore pubblico. Vi è tuttavia una concreta possibilità di recuperare gradualmente normali livelli di apertura nelle attività sociali, culturali e sportive, il che contribuirà a raggiungere il



livello di PIL trimestrale precrisi entro la metà del prossimo anno. Conseguita questa prima tappa, comincerà la fase di vera e propria espansione economica, che porterà la crescita del PIL e dell'occupazione nettamente al disopra dei ritmi registrati nell'ultimo decennio.

L'espansione dell'economia italiana nei prossimi anni sarà sospinta da favorevoli condizioni monetarie e finanziarie, dal ritrovato ottimismo delle imprese e dei consumatori e dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), che rappresenta un'occasione inedita per rilanciare il nostro Paese all'insegna della sostenibilità ambientale e sociale. Dopo l'approvazione del PNRR da parte del Consiglio dell'Unione Europea (UE) a fine giugno, Governo e Parlamento hanno continuato a lavorare sul Piano a ritmo sostenuto. Ad agosto l'Italia ha ricevuto l'anticipo dall'UE su sovvenzioni e prestiti dello Strumento per la Ripresa e Resilienza (RRF). Le strutture tecniche di gestione e monitoraggio del Piano sono state formalizzate e sono ora in fase di costituzione. Alcuni obiettivi di riforma e regolamentazione concordati con la Commissione Europea sono già stati conseguiti e nei prossimi mesi si attueranno gli impegni necessari a completare la prima tappa del Piano, propedeutica all'erogazione della relativa tranche di sovvenzioni e prestiti RRF.

Gli incrementi del PIL che stiamo registrando riflettono già alcuni incentivi all'innovazione e all'efficientamento energetico finanziati dal PNRR, ma non ne incorporano ancora il forte impulso agli investimenti pubblici, peraltro già in notevole crescita (quasi il 20 per cento in termini nominali nel 2020 e 16 per cento quest'anno). Grazie anche al recupero di competitività testimoniato dall'espansione del surplus commerciale del Paese, la nuova previsione tendenziale indica tassi di crescita del PIL reale pari al 4,2 per cento nel 2022, 2,6 per cento nel 2023 e 1,9 per cento nel 2024. Queste proiezioni, che sono state validate dall'Ufficio Parlamentare di Bilancio, porterebbero il PIL al disopra del trend precrisi nel 2024; dal 2025, anche grazie ai due anni rimanenti del PNRR, vi sarà una concreta opportunità di accrescere il prodotto, l'occupazione e il benessere dei cittadini italiani in misura ben superiore a quanto si sarebbe potuto immaginare prima della crisi.

TAVOLA I.1: QUADRO MACROECONOMICO TENDENZIALE SINTETICO (1) (variazioni percentuali, salvo ove non diversamente indicato)

	2020	2021	2022	2023	2024
PIL	-8,9	6,0	4,2	2,6	1,9
Deflatore PIL	1,2	1,5	1,6	1,4	1,5
Deflatore consumi	-0,3	1,5	1,6	1,3	1,5
PIL nominale	-7,9	7,6	5,8	4,1	3,4
Occupazione (ULA) (2)	-10,3	6,5	4,0	2,3	1,6
Occupazione (FL) (3)	-2,9	0,8	3,1	2,2	1,8
Tasso di disoccupazione	9,3	9,6	9,2	8,6	7,9
Bilancia partite correnti (saldo in % PIL)	3,5	3,6	3,2	2,9	2,8

(1) Eventuali imprecisioni derivano dagli arrotondamenti.

(2) Occupazione espressa in termini di unità standard di lavoro (ULA)

(3) Numero di occupati in base all'indagine campionaria della Rilevazione Continua delle Forze Lavoro (RCFL).

La revisione al rialzo della previsione di crescita reale, segnatamente per il 2021, e di incremento del deflatore del PIL ci consegna anche livelli di PIL nominale assai più elevati. L'incremento del PIL nominale previsto per quest'anno è ora del 7,6 per cento, in aumento dal 5,6 per cento del DEF. A sua volta, la maggiore crescita nominale comporta un significativo abbassamento delle previsioni di indebitamento netto (deficit) delle Amministrazioni pubbliche. Nel 2021

si stima inoltre un tiraggio delle misure straordinarie di sostegno a lavoratori, famiglie e imprese inferiore alle valutazioni originarie, tanto che la previsione di deficit scende dall'11,8 per cento del PIL nel DEF al 9,4 per cento. I livelli di indebitamento netto previsti per i prossimi anni si abbassano anch'essi marcatamente, con una traiettoria che approda ad un deficit del 2,1 per cento nel 2024 contro una stima programmatica del 3,4 per cento nel DEF. [...]

Nel dettaglio l'indebitamento netto è anch'esso nettamente più basso in confronto alla previsione programmatica del DEF, giacché l'indebitamento netto del 2022 scende dal 5,9 per cento al 4,4 per cento del PIL, quello del 2023 passa dal 4,3 per cento al 2,4 per cento, e nel 2024 si arriva al 2,1 per cento del PIL anziché al 3,4 per cento previsto nel DEF., come illustrato nella tavola seguente

TAVOLA 1.3: INDICATORI DI FINANZA PUBBLICA (in percentuale del PIL) (1)						
	2019	2020	2021	2022	2023	2024
QUADRO PROGRAMMATICO						
Indebitamento netto	-1,5	-9,6	-9,4	-5,6	-3,9	-3,3
Saldo primario	1,8	-6,1	-6,0	-2,7	-1,2	-0,8
Interessi passivi	3,4	3,5	3,4	2,9	2,7	2,5
Indebitamento netto strutturale (2)	-1,8	-4,7	-7,6	-5,4	-4,4	-3,8
Variazione strutturale	0,4	-2,9	-2,9	2,1	1,0	0,6
Debito pubblico (lordo sostegni) (3)	134,3	155,6	153,5	149,4	147,6	146,1
Debito pubblico (netto sostegni) (3)	131,0	152,1	150,3	146,4	144,8	143,3
QUADRO TENDENZIALE						
Indebitamento netto	-1,5	-9,6	-9,4	-4,4	-2,4	-2,1
Saldo primario	1,8	-6,1	-6,0	-1,5	0,3	0,4
Interessi passivi	3,4	3,5	3,4	2,9	2,7	2,5
Indebitamento netto strutturale (2)	-1,8	-4,8	-7,6	-4,2	-2,8	-2,6
Variazione strutturale	0,4	-2,9	-2,9	3,4	1,4	0,2
Debito pubblico (lordo sostegni) (3)	134,3	155,6	153,5	148,8	145,9	143,3
Debito pubblico (netto sostegni) (3)	131,0	152,1	150,3	145,8	143,0	140,6
MEMO: DEF 2021 (QUADRO PROGRAMMATICO)						
Indebitamento netto	-1,6	-9,5	-11,8	-5,9	-4,3	-3,4
Saldo primario	1,8	-6,0	-8,5	-3,0	-1,5	-0,8
Interessi passivi	3,4	3,5	3,3	3,0	2,8	2,6
Indebitamento netto strutturale (2)	-1,7	-4,7	-9,3	-5,4	-4,4	-3,8
Variazione strutturale	0,6	-3,0	-4,5	3,8	1,0	0,6
Debito pubblico lordo sostegni (4)	134,6	155,8	159,8	156,3	155,0	152,7
Debito pubblico netto sostegni (4)	131,3	152,3	156,5	153,2	152,0	149,9
PIL nominale tendenziale (val. assoluti x 1000)	1794,9	1653,6	1779,3	1883,4	1959,7	2025,5
PIL nominale programmatico (val. assoluti x 1000)	1794,9	1653,6	1779,3	1892,5	1974,6	2045,4

(1) Eventuali imprecisioni derivano da arrotondamenti.
(2) Al netto delle una tantum e della componente ciclica.
(3) Al lordo ovvero al netto delle quote di pertinenza dell'Italia dei prestiti a Stati membri dell'UEM, bilaterali o attraverso l'EFSF, e del contributo al capitale dell'ESM. A tutto il 2020 l'ammontare di tali quote è stato pari a circa 57,7 miliardi, di cui 43,4 miliardi per prestiti bilaterali e attraverso l'EFSF e 14,3 miliardi per il programma ESM (cfr. Banca d'Italia, 'Bollettino statistico Finanza pubblica, fabbisogno e debito' del 15 settembre 2021). Si ipotizza un incremento delle giacenze di liquidità del MEF nel primo anno di circa lo 0,3 per cento del PIL ed una riduzione progressiva negli anni successivi con l'obiettivo di riportare il saldo al livello di fine 2019. Inoltre, le stime tengono conto del riacquisto di SACE, degli impieghi del Patrimonio destinato, nonché dei prestiti dei programmi SURE e NGEU. Lo scenario dei tassi di interesse utilizzato per le stime si basa sulle previsioni implicite derivanti dai tassi a termine sui titoli di Stato italiani del periodo di compilazione del presente documento.
(4) Al lordo ovvero al netto delle quote di pertinenza dell'Italia dei prestiti a Stati membri dell'UEM, bilaterali o attraverso l'EFSF, e del contributo al capitale dell'ESM. Si ipotizza una sostanziale stabilità delle giacenze di liquidità del MEF.

Il più alto livello di PIL e il minor deficit fanno anche sì che il rapporto tra debito pubblico e prodotto non salga ulteriormente quest'anno, come previsto nel DEF, ma scenda invece al 153,5 per cento, dal 155,6 per cento nel 2020. [...]

Si tratta di un risultato molto positivo in confronto al 159,8 per cento previsto nel DEF, che riflette sia la dinamica del PIL sia quella del fabbisogno di cassa delle AP. Il rapporto debito/PIL scenderebbe poi di circa dieci punti percentuali nel prossimo triennio, arrivando al 143,3 per cento del PIL nel 2024.



Alla luce di questo migliorato quadro economico e finanziario e delle Raccomandazioni specifiche al Paese da parte del Consiglio UE, il Governo conferma l'impostazione di fondo della politica di bilancio illustrata nel DEF e su cui il Parlamento ha dato parere favorevole con le mozioni approvate il 22 aprile scorso. . [...]

Il quadro macroeconomico e di finanza pubblica programmatico che si delinea, alla luce degli impegni sulle riforme assunti dal Paese con il PNRR, quest'anno è fortemente influenzato dalle Raccomandazioni del Consiglio dell'Unione Europea si concentrano sulla politica di bilancio.

Le tre raccomandazioni invitano il nostro paese:

- ad utilizzare pienamente le risorse fornite dallo Strumento per la Ripresa e la Resilienza (Recovery and Resilience Facility - RRF) per finanziare investimenti aggiuntivi a sostegno della ripresa senza che ciò spiazzi i programmi di investimenti pubblici esistenti e cercando di limitare la crescita della spesa pubblica corrente.
- ad adottare una politica di bilancio "prudente" non appena le condizioni economiche lo consentiranno, in modo tale da assicurare una piena sostenibilità della finanza pubblica nel medio termine. Si ripete inoltre l'indicazione di incrementare gli investimenti in modo tale da migliorare il potenziale di crescita dell'economia.
- a perseguire la qualità della finanza pubblica e delle misure di politica economica. Ciò non solo allo scopo di dare un maggior impulso alla crescita, ma anche di migliorare la sostenibilità ambientale e sociale ed a rafforzare la sostenibilità di lungo termine della finanza pubblica anche attraverso il miglioramento della copertura, adeguatezza e sostenibilità del sistema di protezione sociale e sanitaria.

Il Governo conferma l'impostazione di fondo della politica di bilancio illustrata nel DEF.

Le risorse introdotte a fine maggio con il Decreto-legge Sostegni- bis forniranno un adeguato supporto alle persone e ai settori produttivi più danneggiati dalle misure preventive nel prosieguo dell'anno in corso. Ulteriori misure straordinarie di sostegno ai lavoratori e alle imprese colpite dalle conseguenze della pandemia saranno celermente introdotte se ne ricorrerà l'esigenza.

L'intonazione della politica di bilancio resterà espansiva fino a quando il PIL e l'occupazione avranno recuperato non solo la caduta, ma anche la mancata crescita rispetto al livello del 2019. Si può prevedere che tali condizioni saranno soddisfatte dal 2024 in avanti.

A partire dal 2024, la politica di bilancio mirerà a ridurre il deficit strutturale e a ricondurre il rapporto debito/PIL intorno al livello precrisi entro il 2030.

La strategia di consolidamento della finanza pubblica si baserà principalmente sulla crescita del PIL stimolata dagli investimenti e dalle riforme previste dal PNRR.

Nel medio termine sarà altresì necessario conseguire adeguati surplus di bilancio primario. A tal fine, si punterà a moderare la dinamica della spesa pubblica corrente e ad accrescere le entrate fiscali attraverso il contrasto all'evasione.

Le entrate derivanti dalla revisione delle imposte ambientali e dei sussidi ambientalmente dannosi andranno utilizzate per ridurre altri oneri a carico dei settori produttivi.

Le risorse di bilancio verranno crescentemente indirizzate verso gli investimenti e le spese per ricerca, innovazione e istruzione.

Il sentiero programmatico per il triennio 2022-2024 consente di coprire le esigenze per le cosiddette politiche invariate e il rinnovo di numerose misure di rilievo economico e sociale, fra cui quelle relative ai seguenti ambiti:

- rafforzamento del sistema sanitario nazionale, al fine di migliorare l'accesso alle cure e incoraggiare la prevenzione ;
- destinazione di risorse aggiuntive ai rinnovi dei contratti pubblici
- destinazione di risorse aggiuntive destinate al rifinanziamento delle politiche invariate non coperte dalla legislazione vigente, tra cui missioni di pace, taluni fondi di investimento e il rinnovo di alcune politiche in scadenza;
- prolungamento del Fondo di Garanzia per le PMI;



- prolungamento degli incentivi all'efficiamento energetico degli edifici ;
- prolungamento degli incentivi agli investimenti innovativi.

Lo stesso sarà inoltre in grado di attuare

- la riforma degli ammortizzatori sociali
- un primo stadio della riforma fiscale.
- la messa a regime dell'assegno unico universale per i figli.

Su base locale gli obiettivi saranno:

- con riferimento ai servizi asili nido, assicurare che almeno il 33 per cento della popolazione di bambini residenti ricompresi nella fascia di età da tre a 36 mesi possa usufruire nel 2026 del servizio.
- per i servizi sociali erogati dai Comuni, l'intervento legislativo si propone di orientare gradualmente l'utilizzo del Fondo di solidarietà comunale, già incrementato dalla legge di bilancio 2021 e genericamente dedicato al potenziamento dei servizi sociali, verso l'obiettivo di servizio di un assistente sociale ogni 6.500 abitanti.
- l'introduzione di misure volte a potenziare il trasporto scolastico di studenti disabili delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado.

In conclusione, il presente documento prospetta uno scenario di crescita dell'economia italiana e di graduale riduzione del deficit e del debito pubblico. L'intonazione della politica di bilancio rimane espansiva nei prossimi due anni e poi diventa gradualmente più focalizzata sulla riduzione del rapporto debito/PIL. La completa realizzazione del PNRR resta la grande scommessa per i prossimi anni, in un contesto mondiale che è forse il più complesso ed articolato della storia recente. È una scommessa che l'Italia può vincere con la coesione interna, il buon governo e un forte radicamento europeo.. [...]



2.1.2 DOCUMENTO DI ECONOMIA E FINANZA REGIONALE 2021/2023

La Regione Autonoma della Sardegna, con la Risoluzione n. n. 5/4 del 16.02.2021, ha approvato la manovra finanziaria per gli anni 2021/2023, il Documento di Economia e Finanza Regionale per il 2021/2023.

In applicazione del decreto legislativo n.118/2011, il DEFR diventa il principale strumento della programmazione finanziaria della Regione.

Il Documento di Economia e Finanza Regionale 2021- 2023 della Regione Sardegna è articolato in diverse sezioni nelle quali sono delineate le modalità di attuazione delle strategie di governo, derivanti dal Programma Regionale di Sviluppo, approvato alla vigilia dell'emergenza sanitaria.

Il Documento si apre con l'analisi dell'impatto del Covid 19 su tutti i settori sociali e produttivi sottolineando quanto l'emergenza sanitaria abbia colpito l'economia regionale in un contesto di decelerazione già innescato nell'annualità precedente infatti secondo le prime stime disponibili nel 2019 il PIL regionale è aumentato dello 0,2 per cento, con intensità nettamente minore rispetto all'anno precedente, risentendo di un rallentamento dei consumi e degli investimenti nell'industria ed anche la domanda estera si è indebolita.

Le analisi descrittive e interpretative dei fenomeni socioeconomici e territoriali esaminate costituiscono il elemento essenziale della valutazione degli effetti che le stesse possono, a vario titolo, avere sull'attuazione delle politiche regionali di sviluppo.

Nella seconda sezione segue l'illustrazione degli interventi che la politica regionale ha messo in atto a seguito dell'emergenza COVID e che attuerà, con particolare attenzione alle tematiche relative ai seguenti settori:

- Sanità
- Ricerca
- Politiche per il sostegno alle imprese
- Politiche sociali e per il lavoro
- Nuove tecnologie necessarie per far fronte agli effetti della pandemia.

Nella sezione successiva sono descritte le ricadute positive sulla Programmazione 2014-2020 di un'ampia gamma di misure e modifiche regolamentari adottate dalla Commissione Europea per consentire agli Stati membri di sostenere con le risorse disponibili sui Programmi Operativi cofinanziati dall'UE i propri sistemi sanitari, le imprese e i lavoratori.

La quarta sezione dà conto dello stato attuale della nuova programmazione 2021-2027, nonché dei prossimi passi necessari in termini di elaborazione dei nuovi programmi FESR (Fondo Europeo di Sviluppo Regionale) e FSE (Fondo Sociale Europeo), con una attenzione particolare alle strategie di programmazione che caratterizzeranno questa nuova fase, la S3, la Strategia Regionale di Sviluppo Sostenibile e il nuovo Approccio Territoriale, che interesserà sia le aree urbane che le zone interne della nostra regione.

La Sardegna, per finanziare i Programmi operativi sostenuti dal FESR e dal FSE+ avrà a disposizione complessivamente non meno di 3 miliardi di euro da destinare ai 5 obiettivi strategici della Politica di Coesione 2021-2027:

1. una Europa più intelligente, mediante l'innovazione, la digitalizzazione, la trasformazione economica e il sostegno alle piccole imprese;
2. una Europa più verde e priva di emissioni di carbonio, grazie agli investimenti nella transizione energetica, nelle energie rinnovabili e nella lotta contro i cambiamenti climatici;
3. una Europa più connessa, dotata di reti di trasporto e digitali strategiche;
4. una Europa più sociale, che sostenga l'occupazione di qualità, l'istruzione, le competenze professionali, l'inclusione sociale e un equo accesso alla sanità;
5. una Europa più vicina ai cittadini, che sostenga strategie di sviluppo gestite a livello locale e uno sviluppo urbano sostenibile in tutta l'UE.

Sarà finalizzata al raggiungimento di questi obiettivi l'applicazione di queste strategie:



La S3 della Regione Sardegna ovvero la Strategia di Specializzazione Intelligente che assumerà un ruolo fondamentale per creare sviluppo e occupazione attraverso la ricerca e l'innovazione sulla base delle risorse e delle competenze presenti in Sardegna.

La SRSvS, che nella attuazione del Programma Regionale di Sviluppo, consisterà nell'applicazione dell'approccio della Strategia Regionale di Sviluppo Sostenibile garantendo un metodo di governo integrato ed una visione unitaria delle interrelazioni ambientali, sociali ed economiche attraverso i quali la Regione ha la possibilità e la capacità di guidare il processo e l'orientamento delle politiche in chiave di sviluppo sostenibile.

L'Approccio territoriale rivolto ad adottare misure volte a contrastare il fenomeno dello spopolamento dei piccoli comuni, soprattutto quelli che si trovano nelle aree interne della Sardegna, o per lo meno a rallentarlo, incentivando da un lato i residenti a non abbandonare il loro territorio e, dall'altro, rilanciando l'economia e incrementando i consumi al fine di poter fornire i servizi necessari e attirare nuove famiglie.

Pertanto le azioni e le linee progettuali individuate per l'arco temporale della legislatura riguarderanno:

- Il rafforzamento delle attività per la ricerca e l'innovazione tecnologica, per garantire un incremento nei livelli di produttività e competitività del sistema industriale;
- Il supporto per la qualificazione e l'efficientamento del commercio anche attraverso la revisione normativa nella quale saranno inserite forme di incentivi e agevolazioni a sostegno dei soggetti operanti nel settore;
- Il supporto e valorizzazione del comparto artigianale, sia di produzione sia di servizio, con l'individuazione di azioni formative, la realizzazione ed il ripristino di strutture destinate a realizzare ed allestire spazi permanenti per mostre ed esposizioni, ed infine con la creazione di un sistema di incentivi finalizzati al rafforzamento delle imprese esistenti e della creazione di nuove imprese;
- La valorizzazione degli strumenti finanziari già sperimentati ampiamente nel corso dei precedenti cicli di programmazione nell'ambito della politica regionale di coesione della Unione Europea;-
- La creazione di strumenti ed iniziative finalizzate all'attrazione di investimenti esterni nonché per promuovere e sostenere iniziative per l'internazionalizzazione del sistema produttivo regionale nonché la valorizzazione delle potenzialità connesse all'istituzione delle Zone Economiche Speciali (ZES), al fine di favorire lo sviluppo e aumentare la competitività di specifiche aree industriali;
- L'avvio operativo dell'Osservatorio dei contratti pubblici con funzioni di sezione regionale dell'Osservatorio Centrale dell'Autorità nazionale Anticorruzione.

A queste si aggiungono quelle elencate nell'ultima parte del documento, che fornisce una esemplificazione dei contenuti della manovra finanziaria della Regione Sardegna.

- Politiche a favore delle famiglie e interventi di aggregazione giovanile:
 - 7,5 milioni per il programma finalizzato a garantire a tutte le famiglie la soddisfazione dei bisogni di conciliazione vita-lavoro con le misure "Nidi e micronidi Gratis", "Sezioni Primavera", "Servizi di baby-sitting"
- Interventi per la disabilità:
 - confermata la dotazione del Fondo regionale per la non autosufficienza in 231 milioni l'anno.
- Interventi per la sanità:
 - milioni per ciascun anno per l'acquisto di dispositivi per il monitoraggio della glicemia
 - previsti più di 60 milioni per garantire i livelli essenziali di assistenza sanitaria, anche alla luce delle maggiori spese legate all'emergenza COVID-19
 - 1,516 milioni destinati al concorso della RAS ai maggiori costi sostenuti dalle strutture private in seguito al rinnovo del CCNL della Sanità privata



- Interventi legati all'emergenza e alla ripresa:
 - nuove risorse destinate agli interventi avviati nel 2020 per far fronte all'emergenza, 7 milioni in più per il "bando una tantum", 7 milioni ad integrazione delle risorse per il fondo resisto
 - altri 3 milioni da destinare per il 2021 al programma TVB Sardegna Lavoro quale cofinanziamento regionale alle risorse del POR FSE;
 - creazione di un nuovo strumento orientato allo sviluppo territoriale e al sostegno dell'occupazione attraverso l'abbattimento del costo del lavoro del 40%;
 - 4,5 milioni destinati sostegno delle società e associazioni sportive dilettantistiche che si trovano in una situazione di difficoltà finanziaria a causa del COVID-19;
 - 2,5 milioni per la concessione di un contributo a fondo perduto a favore di piscine, palestre e scuole di danza.

- Interventi di sviluppo economico e del territorio:
 - 170 milioni nel triennio nel fondo per lo sviluppo e la competitività, da destinare alle politiche di sviluppo del territorio



2.2 ANALISI DELLE CONDIZIONI INTERNE

2.2.1 LA SITUAZIONE DEMOGRAFICA

L'analisi delle caratteristiche della popolazione del Comune di SESTU al 31/12/2020 è rappresentata nella seguente tabella:

POPOLAZIONE AL 31/12/2020		
Popolazione legale all'ultimo censimento		
Popolazione residente a fine 2020 (art.156 D.Lvo 267/2000) di cui:		21.011
	<i>maschi</i>	10.597
	<i>femmine</i>	10.414
	<i>nuclei familiari</i>	5378
	<i>comunità/convivenze</i>	6
Popolazione al 1° gennaio 2019		20.830
Nati nell'anno		134
Deceduti nell'anno		145
	saldo naturale	-11
Immigrati nell'anno		828
Emigrati nell'anno		636
	saldo migratorio	192
Di cui:		
	<i>In età prescolare (0/6 anni)</i>	1.119
	<i>In età scuola dell'obbligo (7/14 anni)</i>	1.678
	<i>In forza lavoro 1. occupazione (15/29 anni)</i>	2.944
	<i>In età adulta (30/65 anni)</i>	12.129
	<i>In età senile (oltre 65 anni)</i>	3.141
Tasso di natalità:		
	2020	6,4%
	2019	7,0%
	2018	7,6%
	2017	8,1%
	2016	8,5%
	2015	12,0%
Tasso di mortalità:		
	2020	6,9%
	2019	6,3%
	2018	5,4%
	2017	5,0%
	2016	5,8%
	2015	5,3%



2.2.2 IL TERRITORIO

Con riferimento alle condizioni interne, l'analisi del profilo del territorio è la seguente:

Superficie (kmq)	4,83
-------------------------	------

	Laghi	Fiumi
Risorse Idriche	0	1

	Statali	Provinciali	Comunali	Vicinali	Autostrade
Strade (km)	8	13.800	145	17,71	0

	Si	No
Piani e Strumenti Urbanistici Vigenti:		
Piano regolatore adottato	X	
Piano regolatore approvato	X	
Programma di fabbricazione	X	
Piano edilizia economica e popolare	X	

	Si	No
Piani Insediamenti Produttivi:		
Industriali		X
Artigianali		X
Commerciali		X

	Si	No
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti ((art. 12, comma 7, D. L.vo 77/95)	X	

	AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE
P.E.E.P. (mq)	48.533	0,00
P.I.P. (mq)	48.533	0,00



2.2.3 STRUTTURE

La realtà comunale può essere così sintetizzata:

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO				PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
	Anno	2020	Anno	2021	Anno	2022	Anno	2023
1.3.2.1 - Asili nido n°1	posti n° 60		posti n° 60		posti n° 60		posti n° 60	
1.3.2.2 - Scuole infanzia statali n°5	posti n° 440		posti n° 413		posti n° 413		posti n° 413	
Scuole infanzia private n.2								
1.3.2.3 - Scuole primarie n°4	posti n° 850		posti n° 850		posti n° 850		posti n° 850	
1.3.2.4 - Scuole secondarie di I grado n°2	posti n° 497		posti n° 497		posti n° 497		posti n° 497	
1.3.2.5-Strutture residenziali per anziani n°0	posti n° 0		posti n° 0		posti n° 0		posti n° 0	
1.3.2.6 - Farmacie comunali	n°1		n°1		n°0		n°0	
1.3.2.7 - Rete fognaria in Km								
- bianca	12		12		12		12	
- nera	45		45		45		45	
- mista	0		0		0		0	
1.3.2.8 - Esistenza depuratore	si		si		si		si	
1.3.2.9 - Rete acquedotto in KM.	0		0		0		0	
1.3.2.10 - Attuazione servizio idrico integrato	si		si		si		si	
1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini	n°90 ha 11,64		N° 90 ha 11,64		N° 90 ha 11,64		n° 90 ha 11,64	
1.3.2.12 - Punti luce illuminazione pubblica	n°2700		n°2700		n°2700		n°2700	
1.3.2.13 - Rete gas in Km.	0		0		0		0	
1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in quintali:	86.000,00 stimati		0		0		0	
- civile	86.000,00 stimati		0		0		0	
- industriale	0		0		0		0	
- racc, diff.ta	si		si		si		si	
1.3.2.15 - Esistenza discarica	no		no		no		no	
1.3.2.16 - Mezzi operativi	n°7		n°7		n°7		n°7	
1.3.2.17 - Veicoli	n°11		n°11		n°11		n°11	
1.3.2.18 - Centro elaborazione dati	si		si		si		si	
1.3.2.19 - Personal computer	n°97		n°100		n°100		n°100	

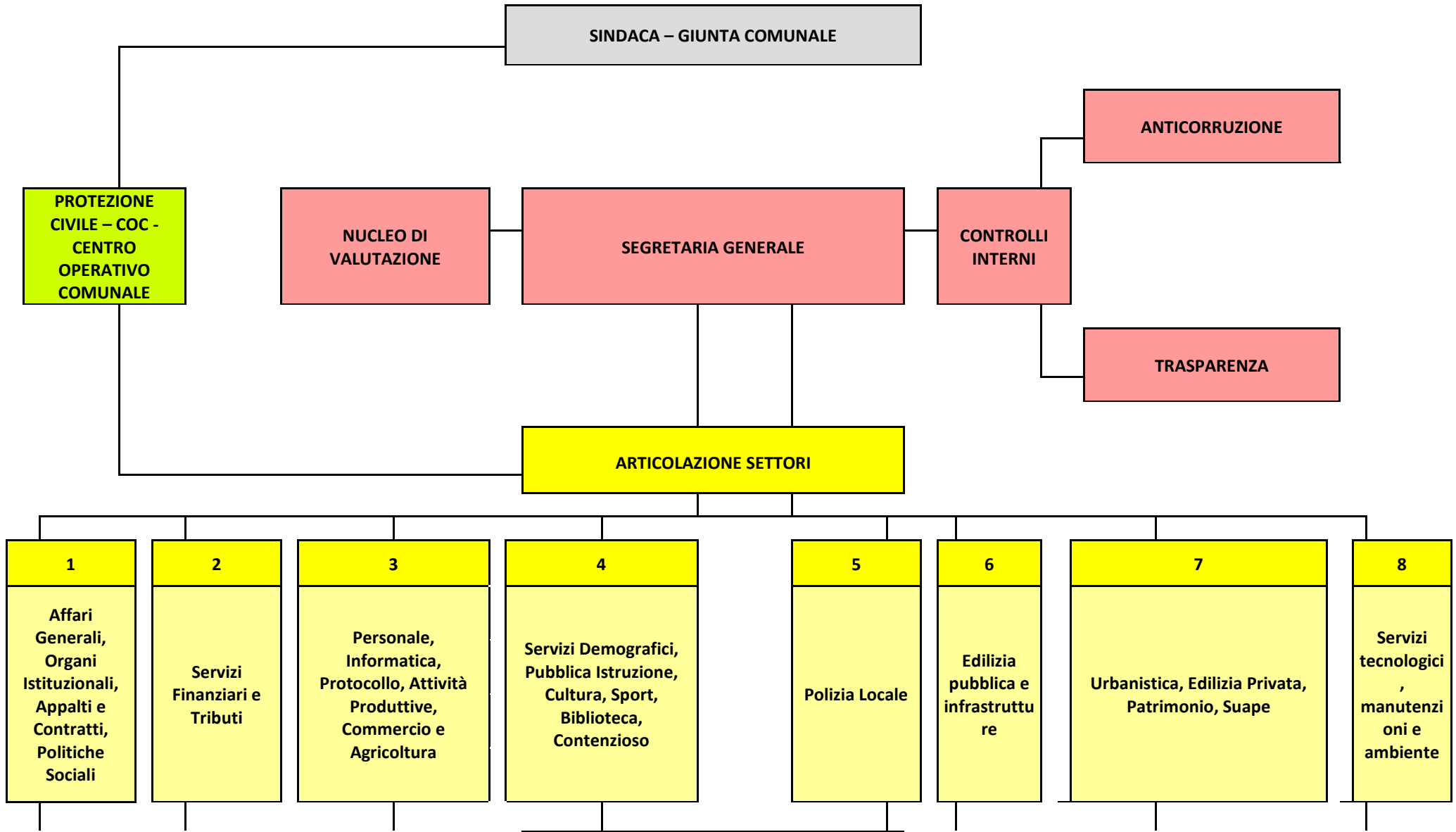


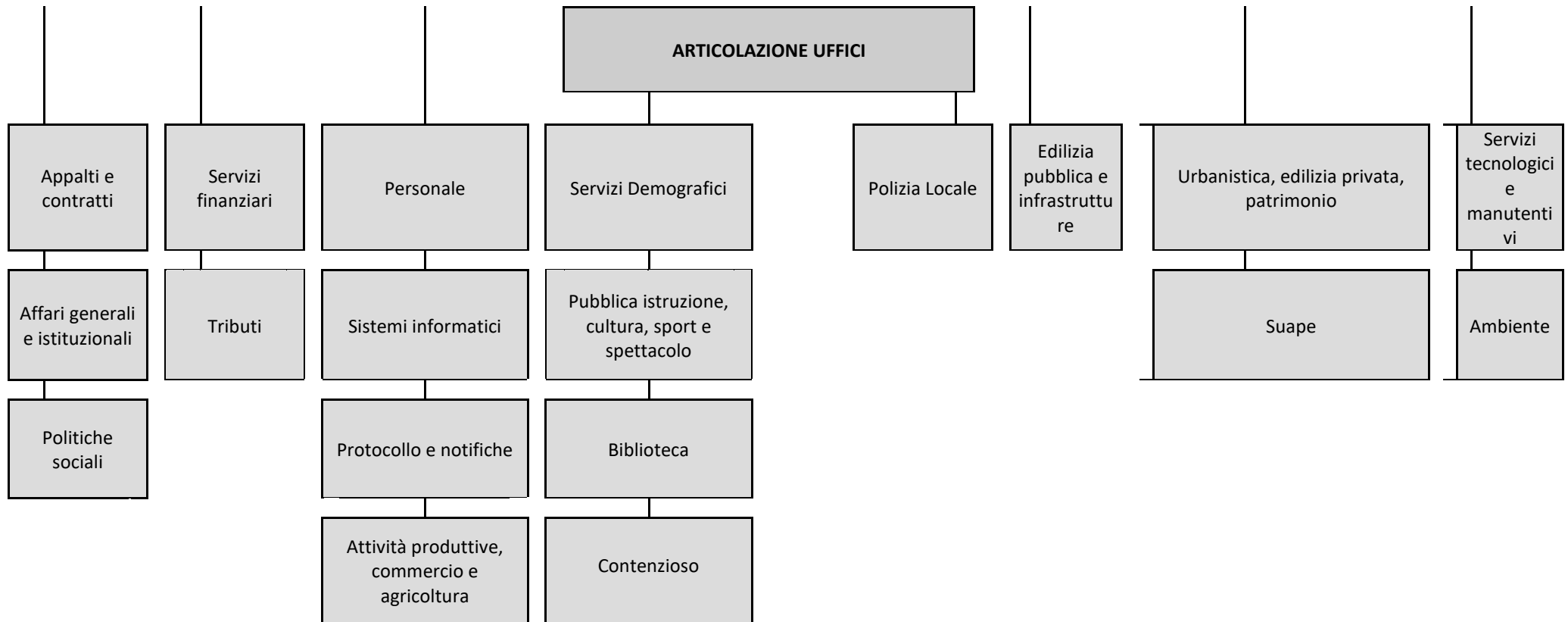
2.2.4 L'ORGANIZZAZIONE E LE RISORSE UMANE

Con deliberazione di Giunta comunale n. 231 del 20/11/2018, il comune ha provveduto ad aggiornare ed approvare il nuovo organigramma rappresentante la struttura organizzativa dell'ente a partire dal 01/01/2019.

L'organizzazione del Comune di SESTU si sviluppa in n.8 Settori a loro volta suddivisa in uffici a seconda del servizio svolto:

1. Affari Generali, Organi Istituzionali, Appalti e Contratti, Politiche Sociali;
2. Servizi Finanziari e Tri-buti;
3. Personale, Informatica, Protocollo, Attività Produttive, Commercio e Agricoltura;
4. Servizi Demografici, Pubblica Istruzione, Cultura, Sport, Biblioteca, Contenzioso;
5. Polizia Locale;
6. Edilizia pubblica e infrastrutture;
7. Urbanistica, Edilizia Privata, Patrimonio, Suap;
8. Servizi tecnologici, manutenzioni e ambiente.

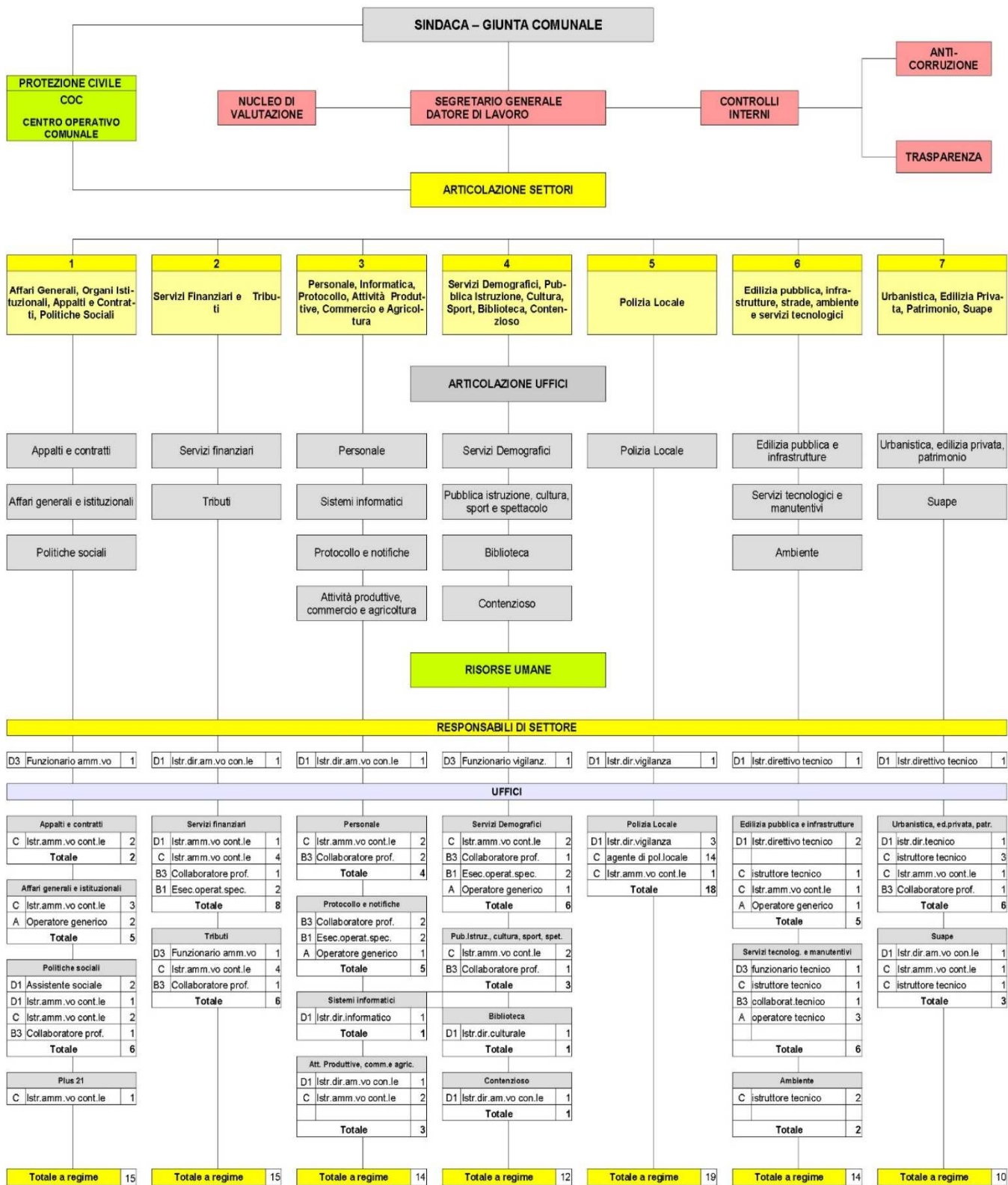






2.2.5 LA DOTAZIONE ORGANICA

Altro profilo rilevante con riferimento alle condizioni interne, è rappresentato dalle caratteristiche della struttura organizzativa così come modificata e contenuta nella deliberazione di Giunta Comunale n. 188 in data 15/11/2021, è di seguito riportata:



TOTALE GENERALE A REGIME IN BASE ALLA PROGRAMMAZIONE 2021/2023

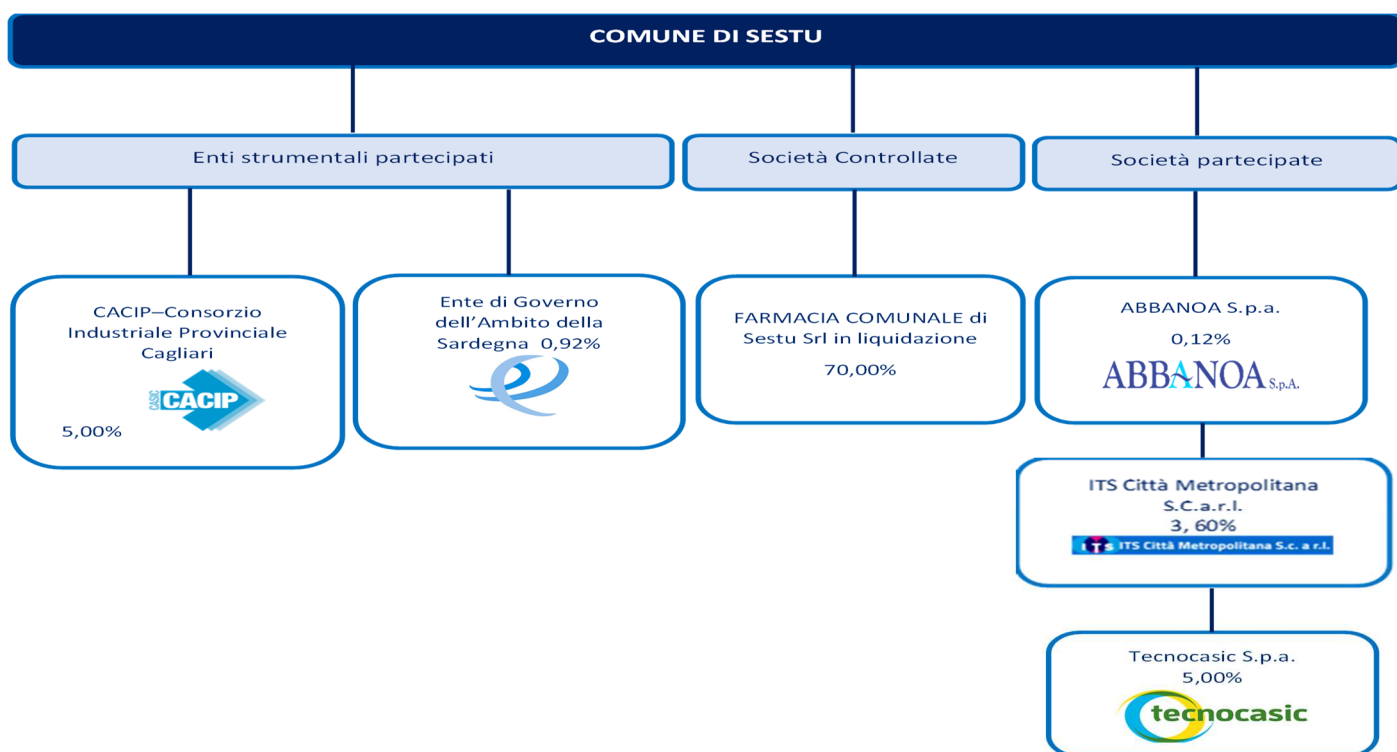
2.2.6 IL GRUPPO COMUNE DI SESTU

Il Gruppo Amministrazione Pubblica (GAP), evidenziando gli enti, le aziende e le società che, a loro volta, sono a capo di un gruppo di amministrazioni pubbliche o imprese.

Il perimetro di consolidamento del bilancio, ai sensi del punto 3.1 del principio contabile 4/4 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, secondo il quale possono non essere inseriti nel perimetro gli enti e le società del gruppo nei casi di:

- irrilevanza (incidenza inferiore al 10% di ciascuno dei parametri inerenti il totale dell'attivo, il patrimonio netto ed il totale dei ricavi caratteristici);
- con riferimento all'esercizio 2018 e successivi sono considerati irrilevanti i bilanci che presentano, per ciascuno dei predetti parametri, una incidenza inferiore al 3 per cento. La valutazione di irrilevanza deve essere formulata sia con riferimento al singolo ente o società, sia all'insieme degli enti e delle società ritenuti scarsamente significativi, in quanto la considerazione di più situazioni modeste potrebbe rilevarsi di interesse ai fini del consolidamento. Pertanto, ai fini dell'esclusione per irrilevanza, a decorrere dall'esercizio 2018, la sommatoria delle percentuali dei bilanci singolarmente considerati irrilevanti deve presentare, per ciascuno dei parametri sopra indicati, un'incidenza inferiore al 10 per cento rispetto alla posizione patrimoniale, economica e finanziaria della capogruppo. Se tali sommatorie presentano un valore pari o superiore al 10 per cento, la capogruppo individua i bilanci degli enti singolarmente irrilevanti da inserire nel bilancio consolidato, fino a ricondurre la sommatoria delle percentuali dei bilanci esclusi per irrilevanza ad una incidenza inferiore al 10 per cento;
- impossibilità di reperire le informazioni necessarie al consolidamento. Se alle scadenze previste i bilanci dei componenti del gruppo non sono ancora stati approvati, è trasmesso il pre-consuntivo o il bilancio predisposto ai fini dell'approvazione.

I soggetti partecipati dal comune di Sestu sono così indicati:



Nel corso dell'anno 2021, con la deliberazione n. 48, del 14/10/2021, avente a oggetto: "Acquisizione di una quota del capitale sociale della Società "ITS Città metropolitana, società consortile a r.l. "; approvazione definitiva", è stata acquisita la partecipazione alla società consortile di cui all'oggetto, partecipata dai Comuni di Cagliari, di Quartu Sant'Elena, di Selargius, di Monserrato, di Elmas, di Assemini, di Decimomannu, dalla Città metropolitana di Cagliari e dalla società a totale partecipazione pubblica CTM spa.



2.2.7 GLI OBIETTIVI STRATEGICI

L'orizzonte temporale della sezione strategica del DUP (SeS) è pari a quello del mandato amministrativo, pertanto, il suo contenuto non può che discendere dalle linee programmatiche di mandato relative al periodo 2020/2025 approvate con parere della Giunta Comunale n.13 del 16/01/2021, che identifica le seguenti finalità strategiche:

TEMI STRATEGICI	MISSIONE	OBIETTIVI STRATEGICI	ASSESSORE
Pubblica Istruzione	04	Dare alla scuola il ruolo da protagonista dell'azione educativa dei bambini e ragazzi.	Recchia Roberta
Trasparenza, semplificazione ed efficienza	01	Promuovere e potenziare lo sviluppo della trasparenza e semplificazione per la gestione efficace dell'amministrazione comunale	Sindaca
Pianificazione economica finanziaria	01	Programmare per efficientare	Meloni Emanuele
Politiche tributarie e tariffarie	01	Perseguire la perequazione fiscale	Meloni Emanuele
Sicurezza	03	Porre attenzione alla sicurezza dei cittadini	Bullitta Massimiliano/ Sindaca
Viabilità e traffico	10	Rendere i flussi del traffico più sicuri ed efficienti	Bullitta Massimiliano
Trasporti	10	Ottimizzare la rete di mobilità e il servizio dei trasporti pubblici	Meloni Emanuele
Agricoltura	16	Sostenere gli agricoltori	Recchia Roberta
Artigianato e Commercio	14	Valorizzare l'attività commerciale e l'artigianato	Recchia Roberta
Servizi sociali	12	Porre attenzione ai soggetti più deboli	Annis Ilaria
Sanità e Igiene pubblica	13	Migliorare i servizi sanitari territoriali	Sindaca
Turismo	07	Favorire lo sviluppo turistico, in tutte le sue forme, a livello territoriale	Recchia Roberta / Bullitta Massimiliano
Urbanistica	08	Ordinare l'abitato, organizzare le modalità d'espansione e individuare le migliori modalità di gestione dell'intera superficie comunale.	Bullitta Massimiliano
Ambiente	09	Valorizzare e promuovere i beni paesaggistici presenti sul territorio	Argiolas Roberta
Energia	17	Perseguire l'efficientamento energetico delle strutture e infrastrutture pubbliche	Bullitta Massimiliano
Lavori pubblici	09	Attuare un'importante azione di ammodernamento del sistema idrico e fognario	Meloni Emanuele
Sport	06	Ricondurre il patrimonio infrastrutturale sportivo comunale alle condizioni ottimali sotto il profilo strutturale e gestionale	Sindaca / Meloni Emanuele
Cultura tradizioni e spettacolo	05	Promuovere e valorizzare il patrimonio delle tradizioni storiche e culturali sestesi	Sindaca / Meloni Emanuele
Pari opportunità	12	Promuovere la politica di genere	Sindaca
Risorse umane	01	Pianificazione delle risorse umane nell'Ente	Sindaca

La programmazione strategica è improntata alla necessità, prioritaria per l'Amministrazione Comunale, di rilanciare la comunità sotto il profilo sociale, economico-produttivo e turistico-culturale.



Come disposto dal principio contabile applicato della programmazione, all. 4/1 al D. Lgs. 118/2011 e ribadito dalla deliberazione n. 14/SEZAUT/2017/INPR della Corte dei Conti, Sezione delle autonomie, la Sezione strategica ha carattere generale, contiene la programmazione operativa dell'Ente e costituisce, al contempo, la guida ed il vincolo in relazione ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione. Pertanto, gli obiettivi strategici contenuti nella SeS dovranno essere verificati nello stato di attuazione e potranno essere riformulati a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente, dandone adeguata motivazione. Dovranno essere altresì verificati gli indirizzi generali ed i contenuti della programmazione strategica con riferimento particolare alle condizioni interne dell'Ente, al reperimento ed impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico-finanziaria.

3. SESSIONE OPERATIVA (SeO)

La Sezione operativa, come disposto dal principio contabile applicato della programmazione, all. 4/1al D. Lgs. 118/2011 e ribadito dalla deliberazione n. 14/SEZAUT/2017/INPR della Corte dei Conti, Sezione delle autonomie, costituisce lo strumento attraverso il quale, nell'ambito dell'arco temporale di riferimento del bilancio di previsione, si concretizzano le finalità della Sezione strategica.

3.1 SeO PARTE 1

Nella seguente tabella vengono riportati, suddivisi per livello strategico e classificati secondo il rispettivo programma, ex allegato 14 al D.Lgs 118/2011 previsto dall'articolo 14 comma 3-ter, gli obiettivi operativi:

TEMI STRATEGICI	MISSIONE	PROGRAMMA	OBIETTIVI STRATEGICI	OBIETTIVI OPERATIVI/AZIONI STRATEGICHE	ASSESSORE
Pubblica Istruzione	04	02	Dare alla scuola il ruolo da protagonista dell'azione educativa dei bambini e ragazzi.	Continuare ad attuare dei progetti tesi a diffondere la cultura della legalità e del senso civico, come quelli portati avanti in questi anni sulle tematiche ambientali, della sicurezza stradale ed i progetti artistici	Recchia Roberta
	04	02		Affiancare la scuola in tutti i progetti volti ad arricchire l'offerta formativa rivolta agli studenti.	Recchia Roberta
	04	02		Dare un ruolo primario, tra le azioni progettuali e di supporto alle scuole, all'interculturalità.	Recchia Roberta
	04	02		Porre un'attenzione costante alla creazione del miglior ambiente didattico possibile, dove i Dirigenti Scolastici, i docenti e tutto il personale della scuola provvederanno ad organizzare e realizzare le specifiche azioni formative di loro competenza.	Recchia Roberta
	04	02	Adeguare i plessi scolastici	Impegnarsi a garantire la piena operatività delle strutture esistenti mediante un'efficace azione di manutenzione ordinaria e straordinaria.	Recchia Roberta/ Meloni Emanuele
	04	02		Impegnarsi per l'adeguamento normativo in materia di sicurezza dei plessi scolastici	Recchia Roberta/ Meloni Emanuele
	04	02	Garantire il diritto allo studio e sostenere le famiglie	Garantire il diritto allo studio tramite attribuzione di contributi scolastici e azioni concrete che premiano il merito e il successo scolastico (assegno per borse di studio) di modo da incentivare la prosecuzione agli studi e fungano da deterrente contro il fenomeno della dispersione scolastica.	Recchia Roberta
	04	07		Proseguire nel percorso intrapreso nel passato quinquennio di creazione di opportunità di formazione scolastica per adulti.	Recchia Roberta



	04	06	Qualificare i servizi esistenti	Qualificare i servizi esistenti e monitorarli, in particolare ottimizzare il servizio mensa e rilevare il gradimento del servizio stesso attraverso il comitato mensa	Recchia Roberta
	04	06	Rendere le scuole sicure	Istituire la figura del volontario della sicurezza scolastica	Recchia Roberta
Trasparenza, semplificazione ed efficienza	01	01	Promuovere e potenziare lo sviluppo della trasparenza e semplificazione per la gestione efficace dell'amministrazione comunale	Proseguire il rapporto tra amministrazione e i cittadini coltivando il contatto diretto fatto di disponibilità e presenza grazie anche all'introduzione dei nuovi media impiegati per raggiungere i cittadini che hanno contribuito a portare il Comune nelle case dei Sestesi.	Sindaca
	01	01		Far tendere le procedure amministrative a raggiungere un grado di efficienza sempre migliore onde poter dare risposte rapide alle esigenze dei cittadini.	Sindaca
	01	01		Migliorare e introdurre contenuti nel nuovo sito istituzionale al fine di una maggiore potenzialità di ricerca degli argomenti e dei servizi e di una maggiore possibilità di interazione con gli uffici.	Sindaca
	01	01		Portare a conoscenza e diffusione, le informazioni di maggiore interesse della cittadinanza, attraverso tutti i possibili strumenti in uso, non escludendo alcune soluzioni quali lo speakeraggio, pannelli videosegnalatici da disporre nei punti strategici e di maggior afflusso di persone.	Sindaca
Pianificazione e economica finanziaria	01	03	Programmare per efficientare	Reperire risorse da destinare alla realizzazione dei miglioramenti a servizio della comunità attraverso fonti che non comportino un esborso da parte dei cittadini	Meloni Emanuele
	01	03		Razionalizzare la spesa e contenimento della finanza pubblica.	Meloni Emanuele
	01	03		Predisporre gli strumenti di programmazione finanziaria con il massimo coinvolgimento degli Uffici e dell'Amministrazione	Meloni Emanuele
	01	03		Dotarsi di un nuovo regolamento di contabilità per la disciplina dell'attività finanziaria del Comune secondo le specificità dell'ente garantendo il rispetto dei principi di efficienza, efficacia e di economicità	Meloni Emanuele
Politiche tributarie e tariffarie	01	04	Perseguire la perequazione fiscale	Sviluppare azioni di contrasto all'evasione e di recupero dei crediti tributari	Meloni Emanuele
	01	04		Continuare ad adottare la scelta di mantenere costante la pressione fiscale evitando con ogni mezzo aggravii per i cittadini	Meloni Emanuele



Sicurezza	03	01	Porre attenzione alla sicurezza dei cittadini	Potenziare e razionalizzare il servizio della Polizia Locale, anche attraverso nuove dotazioni strumentali e prevedere inoltre un'ulteriore sinergia e coinvolgimento della compagnia barracellare che è stata in questi anni potenziata e aggiornata.	Bullitta Massimiliano / Sindaca
	03	02		Potenziare con ulteriori telecamere il sistema di videosorveglianza realizzato e messo in funzione, incrementando ulteriormente il grado di sicurezza percepita del paese attraverso un monitoraggio costante dei punti sensibili.	Bullitta Massimiliano
	03	02		Completare i lavori e l'iter procedurale per la realizzazione della Caserma dei Carabinieri	Meloni Emanuele /Bullitta Massimiliano
	12	04		Tenere in continuo monitoraggio e costante osservazione il fenomeno della violenza di genere, del bullismo e le ovvie ricadute a tutela e garanzia di donne, bambini e di portatori di disabilità fisiche e psichiche.	Sindaca
	12	04		Creare lo sportello antiviolenza di genere e promuovere la diffusione del linguaggio di genere	Sindaca
Viabilità e traffico	10	05	Rendere i flussi del traffico più sicuri ed efficienti	Predisporre il Piano Urbano del Traffico al fine di attuare una revisione dei flussi di traffico dell'abitato che porterà finalmente ad una risoluzione delle problematiche inerenti i trasporti cinematici, ciclistici e pedonali.	Bullitta Massimiliano
	10	05		Migliorare e attuare la manutenzione della segnaletica stradale verticale, orizzontale e complementare di indicazione	Bullitta Massimiliano
	10	05		Effettuare la posa in opera di elementi di moderazione della velocità	Bullitta Massimiliano
	10	05	Procedere a razionalizzare il traffico e mitigare i rischi per i fruitori della viabilità, quali: pedoni, biciclette, automobili, autobus, ecc.	Conoscere sempre più i flussi di traffico in ogni parte del paese	Bullitta Massimiliano
	10	05		Potenziare i collegamenti e i servizi nei quartieri Ateneo, Dedalo e Cortexandra	Bullitta Massimiliano/ Meloni Emanuele
	10	05		Proseguire la realizzazione di una viabilità periferica dedicata al convogliamento del traffico pesante e di chi non vuole attraversare il centro urbano.	Bullitta Massimiliano/ Meloni Emanuele



Trasporti	10	02	Ottimizzare la rete di mobilità e il servizio dei trasporti pubblici	Ottimizzare il servizio di trasporto collettivo pubblico da extraurbano a urbano, mediante l'analisi delle reali esigenze dell'utenza e l'offerta disponibile sia sulla direttrice Sestu-Policlinico, per sfruttare al meglio la linea metropolitana, sia sulla tratta Sestu-S.Avendrace-P.zza Matteotti	Meloni Emanuele
	10	02		Proseguire i tavoli con Regione, Comune di Selargius e Comune di Monserrato per il progetto della nuova linea metropolitana Sestu-Policlinico	Meloni Emanuele
	10	05		Studiare e sviluppare percorsi di pista ciclabile come sistema di mobilità leggera e sostenibile (in alternativa ai veicoli) studiando le connessioni con il sistema ciclabile dell'area vasta	Meloni Emanuele/ Bullitta Massimiliano
	10	05		Proseguire, per quanto concerne i trasporti extra urbani, il dialogo con gli enti preposti al fine di aumentare l'efficienza della rete che collega il centro con la cittadella universitaria e i collegamenti da e per Cagliari.	Meloni Emanuele
Agricoltura	16	01	Sostenere gli agricoltori	Rinnovare le collaborazioni con gli enti regionali preposti alla consulenza e formazione degli operatori del settore in modo da incrementare il bagaglio di conoscenze di chi già vi opera e allo stesso tempo formare nuove figure professionali di cui oggi è sempre più bisognoso il panorama produttivo sestese	Recchia Roberta
	16	01		Attuare un monitoraggio degli indennizzi per le calamità naturali e dei contributi alle associazioni dei produttori.	Recchia Roberta
	16	01	Innescare azioni finalizzate alla tutela del paesaggio rurale	Impegnarsi nel sollecitare gli enti di competenza per la manutenzione continua e costante dei canali e corsi d'acqua.	Argiolas Roberta
	16	01		Predisporre un Piano di Manutenzione delle Strade Rurali	Argiolas Roberta
	16	01		Proseguirà nell'azione sistematica di conservazione della viabilità rurale, attraverso interventi ciclici di ripristino delle condizioni del fondo stradale facilitandone così la percorrenza a vantaggio anche del monitoraggio più capillare del territorio, prevenendo atti vandalici e danni al patrimonio che spesso in assenza di controllo si consumano nelle campagne, nonché il fenomeno delle discariche abusive.	Argiolas Roberta/ Recchia Roberta
	16	01		Sviluppare un'attività di promozione e conoscenza del Paesaggio Rurale e delle attività ad esso connesse	Argiolas Roberta



	16	01		Coinvolgere maggiormente, per la vigilanza delle campagne e salvaguardia del territorio, la compagnia barracellare.	Recchia Roberta/ Argiolas Roberta
	16	01		Incentivare il progressivo riavvicinamento alle campagne sostenendo tutte quelle nuove iniziative, giovanili e non, attraverso il monitoraggio delle nuove opportunità legislative che verrà garantito dall'azione di collaborazione con le istituzioni regionali, e le associazioni di categoria.	Recchia Roberta
	16	01		Valorizzare l'agro nei percorsi didattici nelle scuole con esperienze di coltivazione in orti o fattorie didattiche	Recchia Roberta
	16	01		Sviluppare itinerari con ciclopedonali intorno alle aree agricole e itinerari enogastronomici	Recchia Roberta
	16	01		Proseguire l'erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo , alimentare, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura	Recchia Roberta
	16	01	Valorizzare la dimensione agricola	Valorizzare la produzione agricola locale anche con la promozione di un marchio di provenienza.	Recchia Roberta
	16	01		Attuare iniziative di sensibilizzazione in particolar modo verso i ragazzi finalizzate alla conoscenza dell'attività agricola, fortemente rilevante per Sestu, trasmettendo la sapienza dei produttori locali e la coscienza del nutrirsi con prodotti locali sicuri e di alta qualità	Recchia Roberta
Artigianato e Commercio	14	02	Valorizzare l'attività commerciale e l'artigianato	Valorizzare e rivisitare l'attività commerciale anche nell'ottica di favorire tutte quelle opportunità che possano dare nuova linfa agli esercizi commerciali presenti anche all'interno del centro abitato.	Recchia Roberta
	14	02		Promuovere una maggiore diffusione delle regolamentazioni di settore per sostenere il comparto.	Recchia Roberta
	14	01		Adoperarsi affinché le attività produttive e gli operatori economici presenti nel territorio diventino sempre più promotori di opportunità lavorative per i nostri giovani	Recchia Roberta
	14	01		Valorizzazione della produzione artigianale, artistica e manifatturiera dando supporto e spazi a chi ne farà richiesta, e istituzionalmente promuovendo le aziende e gli artigiani sestesi	Recchia Roberta



	14	02		Valorizzare e proporre la commercializzazione di tutte le piccole produzioni locali di carattere commerciale e artistico in accordo tra artigiani commercianti e produttori agricoli.	Recchia Roberta
	14	01		Rilanciare l'artigianato promuovendo progetti nelle scuole che mostrino i processi di lavorazione del prodotto finito	Recchia Roberta
	14	02		Realizzare iniziative ed eventi attrattivi	Recchia Roberta
	14	02		Riquilibrare i Mercati dell'usato e hobbistica	Recchia Roberta
	10	05		Individuare zone da adibire a parcheggi e miglioramento viabilità	Recchia Roberta/ Massimiliano Bullitta
	14	02		Affiancare le realtà commerciali	Recchia Roberta
	14	02		Individuare spazi pubblici fruibili per attività culturali o economiche	Recchia Roberta / Sindaca
	14	02		Attuare un potenziamento di una banca dati dei commercianti sul territorio a disposizione del cittadino	Recchia Roberta
Servizi sociali	12	04	Porre attenzione ai soggetti più deboli	Prestare massima attenzione alla razionalizzazione delle spese onde poter finanziare in modo coerente l'assistenza sociale e prestare la massima attenzione nell'erogazione dei contributi.	Annis Ilaria
	06	02	Ampliare i servizi per i giovani	Implementare, per quanto riguarda i disagi sociali e giovanili, l'offerta di attività legate allo svago e la gestione del tempo libero potenziando i servizi erogati dal centro giovani e coinvolgendo le associazioni presenti sul territorio.	Annis Ilaria
	06	02		Accrescere la rilevanza della consulta dei giovani come esperienza di crescita sociale di grande importanza e al fine di renderla in grado di coinvolgere il maggior numero di giovani attraverso molteplici attività che rappresentino una valida alternativa al degrado ed alla strada	Annis Ilaria
	06	02		Valorizzare lo sportello Euro Desk con attività di informazione, consulenza e orientamento sui programmi europei nell'ambito della transnazionalità e della cittadinanza attiva	Annis Ilaria
	06	02		Istituire e promuovere il Servizio Civile	Annis Ilaria
	06	02		Attuare, in concerto con le istituzioni e le associazioni, campagne di sensibilizzazione per la prevenzione del disagio e della criminalità giovanile	Annis Ilaria



12	01	Migliorare i servizi per l'infanzia	Vigilare sulla piena operatività del Nido e del Centro per bambini e genitori	Annis Ilaria
12	01		Porre particolare attenzione ai servizi sociali in rete e ai progetti per l'inclusione sociale, agli affidamenti dei minori e agli inserimenti comunitari in strutture protette	Annis Ilaria
12	01		Riattivare lo Spiaggia Day cercando, altresì, di elaborare un piano che possa consentire l'evasione di tutte le richieste, che sono numericamente ben oltre il doppio della disponibilità effettiva	Annis Ilaria
12	01		Attivarsi per prevenire e contrastare il bullismo, lo cyberbullismo e ulteriori fenomeni lesivi dell'integrità psico-fisica dei bambini, attraverso attività di sensibilizzazione con il coinvolgimento delle scuole	Annis Ilaria
12	01		Continuare ad agevolare l'inserimento dei ragazzi nelle società sportive operanti sul territorio di Sestu supportando economicamente le famiglie	Annis Ilaria
12	03	Migliorare i servizi per gli anziani	Porre un'attenzione particolare alla fascia degli anziani risorsa culturalmente fondamentale della società sestese, cercando per quanto possibile di incrementare le possibilità di incontro e di scambio di idee ed esperienze intergenerazionale.	Annis Ilaria
12	03		Proseguire e potenziare l'esperienza della consulta degli anziani	Annis Ilaria
12	03		Attivare il Centro diurno per gli anziani che offrirà occasione di svago e impegno.	
12	03		Valorizzare il ruolo sociale degli anziani attraverso ad esempio con la riattivazione del nonno vigile	Annis Ilaria
12	03		Verificare la possibilità di far prendere vita, nella struttura sita in Viale Vienna, una comunità integrata per anziani autosufficienti e non	Annis Ilaria
12	03		Continuare la collaborazione con l'Ats e le RSA	Annis Ilaria
12	02	Migliorare i servizi per i disabili	Continuare il confronto costante con il mondo della disabilità ascoltandone le esigenze e lavorando per progettare una Sestu che sia sempre più inclusiva e priva di barriere di ogni tipo: culturali, fisiche e architettoniche.	Annis Ilaria
12	02		Collaborare e sostenere le associazioni culturali e sportive per l'integrazione sociale dei disabili	Annis Ilaria
12	02		Creare progetti di inclusione sociale e lavorativa a favore dei disabili	Annis Ilaria



	12	02		Verificare e studiare forme che accelerino l'erogazione degli interventi per i disabili onde evitare possibili ritardi agli aventi diritto	Annis Ilaria
	12	02		Creare occasioni di incontro, di scambio, di conoscenza e condivisione che abbiano ad oggetto non la condizione di disagio ma la ricerca del benessere comune.	Annis Ilaria
	12	04	Migliorare i servizi per i soggetti fragili	Riattivare e sponsorizzare lo sportello anti violenza	Annis Ilaria
	12	04		Porre in essere campagne di sensibilizzazione contro la violenza di genere con il coinvolgimento di associazioni dedicate a questo ambito di intervento e dell'amministrazione giudiziaria	Annis Ilaria / Sindaca
	12	04		Incrementare per le donne vittime di violenza l'elaborazione di piani personalizzati e l'attivazione del Reddito di libertà per garantire il loro reinserimento e la loro autonomia	Annis Ilaria / Sindaca
	12	04		Proseguire i servizi di reinserimento sociale e lavorativo di soggetti tossico dipendenti, alcolodipendenti e/o entrati nel circuito penale anche attraverso la cooperazione del terzo settore	Annis Ilaria
	12	04		Attivare campagne di sensibilizzazione al reinserimento sociale e lavorativo di soggetti tossicodipendenti, alcolodipendenti e/o entrati nel circuito penale.	Annis Ilaria
	12	04		Sviluppare azioni per l'inclusione sociale e di contrasto al disagio economico	Impegnarsi per la ricerca fondi per l'attivazione di progetti di formazione, di orientamento lavorativo a favore dei disoccupati di qualsiasi fascia di età
	12	04	Orientare l'azione alla rilevazione e agli interventi a favore di persone in situazioni di disagio, in collaborazione con le Caritas e le altre associazioni di volontariato		Annis Ilaria
	12	04	Porre particolare attenzione per tutti quei soggetti che a causa del Covid-19 hanno perso il lavoro o hanno subito devastanti risvolti economici		Annis Ilaria
	12	04	Attivare, a favore dei beneficiari del reddito di cittadinanza, i progetti di pubblica utilità per garantire un reinserimento lavorativo di tali soggetti e con lo scopo di valorizzare e ampliare i servizi a favore della nostra comunità		Annis Ilaria
Sanità e Igiene pubblica	13	07	Migliorare i servizi sanitari territoriali	Collaborare con l'Ats per la cura della salute dei cittadini	Sindaca
	13	07		Continuare ad attivarsi per la riattivazione del Centro Vaccini di Via di G. Vittorio	Sindaca



	13	07		Continuare ad attivarsi per l'erogazione di tutti i servizi essenziali forniti ai cittadini nel Centro Poliambulatorio di via Dante ed in particolare nel consultorio familiare.	Sindaca
	13	07		Promuovere il diritto alla salute e sensibilizzare i cittadini alla prevenzione di determinate malattie, anche attraverso campagne di promozione e giornate di screening.	Sindaca / Annis Ilaria
	13	07	Svolgere azioni di contrasto al randagismo	Promuovere campagne di sensibilizzazione contro l'abbandono e l'adozione degli animali	Sindaca / Annis Ilaria
	13	07		Prestare una particolare attenzione agli animali portando avanti la lotta al randagismo attraverso le campagne di microchippatura e di sterilizzazione	Sindaca
	13	07	Migliorare l'igiene pubblica	Svolgere segnalazioni puntuali per un efficiente servizio di deblattizzazione e derattizzazione	Annis Ilaria/ Sindaca/ Massimiliano Bullitta
Turismo	07	01	Favorire lo sviluppo turistico, in tutte le sue forme, a livello territoriale	Favorire l'insediamento di strutture per il turismo rurale visto anche il grande patrimonio costituito dalle campagne.	Recchia Roberta / Bullitta Massimiliano
	07	01		Valorizzare e rendere fruibile la campagna attraverso attività sportive quali l'organizzazione di percorsi trekking, mountain bike, percorsi ippici che incrementino l'attrattività turistica del paese.	Recchia Roberta / Sindaca
	07	01		Cercare di incrementare l'attrattività turistica culturale valorizzando e pubblicizzando le esistenze archeologiche, le chiese e i siti di interesse storico presenti sul territorio del paese inserendosi nei circuiti culturali regionali anche in accordo con i centri limitrofi dell'area vasta.	Recchia Roberta /Sindaca
	07	01		Pensare alla valorizzazione del patrimonio storico del paese ricostruito attraverso rapporto di storici locali promuovendo le ricerche e le raccolte di cultura e tradizioni locali in collaborazione con associazioni culturali e università.	Recchia Roberta /Sindaca
	07	01		Predisporre una articolata serie di iniziative per poter attrarre sul territorio un nuovo turismo attraverso la formulazione di progetti autonomi, di progetti promossi dagli attori locali e di progetti integrati con le azioni previste dagli altri territori.	Recchia Roberta
	07	01		Valorizzare le eccellenze culturali e paesaggistiche ai fini turistici	Aggiornare e sviluppare nuovi itinerari ciclopedonali con cartellonistica, in legno a basso impatto ambientale, con indicazioni del luogo e curiosità di interesse culturale



	07	01		Attuare la pulizia dei percorsi	Recchia Roberta
	07	01		Promuovere gli eventi enogastronomici che coinvolgano il paese e il circondario	Recchia Roberta /Sindaca
	07	01		Realizzare video promozionali atti a diffondere le attrattive locali sul web e su siti dedicati	Recchia Roberta
	07	01		Proseguire la collaborazione con le associazioni al fine di promuovere eventi culturali, religiosi e attrattivi	Recchia Roberta /Sindaca
	07	01	Conoscere le potenziali strutture ricettive del territorio	Istituire un tavolo tecnico con la Regione su regolamenti e normativa vigente	Recchia Roberta
Urbanistica	08	01	Ordinare l'abitato, organizzare le modalità d'espansione e individuare le migliori modalità di gestione dell'intera superficie comunale.	Portare a regime e compimento l'intero monitoraggio e compilazione del Sistema territoriale integrato, sistema di controllo digitale e puntuale dell'intero territorio Comunale sia per quanto riguarda la copertura urbanistica, le urbanizzazioni ed i sotto-servizi esistenti e programmati nel territorio.	Bullitta Massimiliano
	08	01		Far acquisire all'abitato sostenibili standard di vivibilità nel corretto utilizzo dei suoli, in linea con i più moderni approcci ingegneristici della tecnica urbanistica.	Bullitta Massimiliano
	08	01		Porre particolare attenzione alle nuove lottizzazioni affinché abbiano un assetto coerente con quelle che sono le necessità dei cittadini, evitando dove possibile la frammentazione delle zone S (servizi) difficili e antieconomiche da gestire .	Bullitta Massimiliano
	08	01		Utilizzare tutti gli strumenti possibili affinché le zone in cessione vengano attrezzate di pari passo alla realizzazione degli alloggi come per esempio è stato fatto nel caso di piazzetta Graziella Argiolas, così da evitare situazioni di degrado all'interno del paese	Bullitta Massimiliano
	08	01		Redigere e approvare la variante al Piano Urbanistico Comunale (PUC)	Bullitta Massimiliano
	08	01		Portare avanti i progetti intrapresi negli ultimi anni destinati a mettere in connessione le varie parti di Sestu che oggi risultano non coerenti col concetto di unità e coordinamento che si intende necessario per arricchire di contenuti positivi la convivenza dei cittadini.	Bullitta Massimiliano
	08	01			



	08	01	Tenere conto, negli indirizzi della progettazione, del contesto metropolitano del quale Sestu è parte qualificata e qualificante reclamando, con forza, il ruolo di centralità che, già ampiamente definito a livello geografico, non risulta sufficientemente ribadito nelle sedi di gestione delle dinamiche d'area vasta e dei suoi interessi.	Bullitta Massimiliano
	09	01	Guidare, ogni scelta insediativa, dalla perfetta conoscenza delle caratteristiche del territorio con particolare attenzione agli aspetti idrogeologici che costituiscono elementi di criticità già evidenziati dai tragici eventi del 1946 e del 2008, risolvibili soltanto a partire da uno sforzo progettuale notevole.	Bullitta Massimiliano
	08	01	Proseguire la qualificazione dello spazio pubblico, che verrà potenziata attraverso azioni di incremento delle condizioni di sicurezza e decoro, permettendo il confronto costruttivo tra le esigenze pubbliche e quelle private di coloro che si affacciano sullo spazio pubblico.	Bullitta Massimiliano
	08	01	Porre attenzione nella costruzione dei nuovi alloggi alle proporzioni tra i vari ambienti, così da creare un equilibrio dimensionale tra gli ambienti giorno e quelli notte rendendo così gli alloggi più vivibili.	Bullitta Massimiliano
	08	01	Studiare e progettare attraverso la variante al Piano Urbanistico Comunale (PUC), al fine di colmare il vuoto urbano esistente tra le aree dell'insediamento originario e quelle di nuovo insediamento (in particolare i quartieri Dedalo, Ateneo e Cortexandra), percorsi pedonali ed idonee zone urbanizzate coinvolgendo gli abitanti dei nuovi quartieri per farli diventare attori principali del processo di integrazione, attraverso l'elaborazione condivisa delle modalità di convivenza	Bullitta Massimiliano
	08	01	Procedere alla digitalizzazione dell'archivio pratiche che consentirà uno snellimento dei processi, al fine di dare risposte ai cittadini ed ai tecnici in tempi certi	Bullitta Massimiliano
	08	01	Verificare nella redazione del Piano Urbanistico Comunale la possibilità di implementare norme che favoriscano l'insediamento di strutture ricettive di varia natura, nell'intento di innescare dinamiche economicamente favorevoli al territorio e di promozione delle eccellenze sestesi.	Bullitta Massimiliano



	08	01		Porre attenzione alla situazione del quartiere Dedalo ed in particolare alla la dotazione di parcheggi che rimane ancora rimane insufficiente	Bullitta Massimiliano
	08	01		Porre attenzione per quanto attiene il villaggio Ateneo alla realizzazione della nuova viabilità di collegamento con l'adeguamento della sezione stradale e alla realizzazione del percorso ciclo-pedonale	Bullitta Massimiliano /Meloni Emanuele
	08	01		Tenere conto nel nuovo Piano Urbanistico Comunale delle esigenze del quartiere di Cortexandra per quanto concerne le infrastrutture e i servizi.	Bullitta Massimiliano
	09	02		Portare avanti un'attività di coinvolgimento dei privati che sia anche finalizzata ad attirare investimenti sulle aree comunali disponibili, e studiare con estrema attenzione i bandi di riqualificazione urbana promossi dallo Stato per verificare l'esistenza dei presupposti di partecipazione	Bullitta Massimiliano
Ambiente	09	02	Valorizzare e promuovere i beni paesagistici presenti sul territorio	Classificare i beni paesagistici presenti sull'intero territorio di Sestu	Argiolas Roberta
	09	02		Elaborare una mappa con individuazione siti d'interesse e proposta di percorsi con diversi itinerari tematici	Argiolas Roberta
	09	02		Concepire gli spazi verdi e piazze attrezzate dove famiglie, giovani e anziani possano trascorrere ore di svago all'aria aperta, organicamente in un Piano del verde che studi nel dettaglio l'evoluzione che si intende imprimere agli spazi verdi urbani.	Argiolas Roberta
	09	02		Continuare a curare, rendere fruibile e potenziare gli spazi verdi esistenti attraverso azioni di manutenzione costante.	Argiolas Roberta
	09	05		Ripensare, il parco di via Fiume che necessita di importanti lavori di ristrutturazione e miglioramento, con criteri maggiormente confacenti alle esigenze attuali.	Argiolas Roberta / Meloni Emanuele
	09	02		Studiare, valorizzare e promuovere, anche attraverso le dinamiche presenti all'interno dei territori dell'area metropolitana.	Argiolas Roberta
	05	01	Le zone umide di Sestu	Rafforzare, per la promozione del sito archeologico di "Cabriolu Paderi", i canali di comunicazione con le associazioni locali che si occupano dell'argomento e la Soprintendenza Archeologica.	Argiolas Roberta



	09	02		Analizzare e sviluppare le ampie sacche di suolo purtroppo incolte presenti sul nostro territorio	Argiolas Roberta
	11	01	Potenziare la Protezione Civile	Aggiornare e potenziare il Piano di Protezione Civile	Argiolas Roberta
	11	01		Promuovere il Gruppo di Volontariato di Protezione Civile	Argiolas Roberta
	09	03	Abbatere l'inquinamento ambientale	Potenziare l'attività di sensibilizzazione dei cittadini e di educazione ambientale in particolare agli allievi delle scuole sull'importanza della raccolta differenziata	Argiolas Roberta / Recchia Roberto/ Meloni Emanuele
	09	03		Svolgere il controllo e il monitoraggio delle aree oggetto di discariche abusive	Argiolas Roberta / Meloni Emanuele
	09	03		Promuovere la maggiore funzionalità e l'ampliamento dell'Eco-centro	Argiolas Roberta / Meloni Emanuele
	09	06	Ottimizzare le risorse idriche	Incrementare nuovi metodi per la gestione delle innaffiature e ripristinare la funzionalità dei pozzi esistenti	Argiolas Roberta
Energia	17	01	Perseguire l'efficientamento energetico delle strutture e infrastrutture pubbliche	Avviare le procedure per la redazione di un progetto di analisi e indirizzi per l'efficientamento delle strutture	Bullitta Massimiliano
	17	01		Proseguire l'implementazione dei corpi illuminanti di nuova generazione e l'estensione dell'impianto di illuminazione pubblica esistente	Bullitta Massimiliano
	17	01		Continuare l'azione di sostituzione della vecchia rete gestita da Enel Sole.	Bullitta Massimiliano
Lavori pubblici	09	04	Attuare un'importante azione di ammodernamento del sistema idrico e fognario	Intervenire di concerto col gestore unico per coordinare un'importante azione di ammodernamento delle reti in ampie zone dell'abitato	Meloni Emanuele
	09	04		Portare avanti una completa e precisa mappatura della situazione attuale dell'impianto idrico-fognario, da utilizzare quale base per la predisposizione di uno studio generale di manutenzione e adeguamento del sistema al fine di individuare soluzioni volte ad eliminare le perdite e gli allagamenti in occasione di piogge di media intensità su diverse strade urbane.	Meloni Emanuele
	09	01	Porre attenzione alle aree a rischio idrogeologico	Monitorare e vigilare sulle condizioni di pulizia e manutenzione dei corsi d'acqua che possano generare problemi di allagamento.	Argiolas Roberta
	09	01		Svolgere una mappatura delle zone ad alto rischio idrogeologico e attivazione di sistemi tecnologici di monitoraggio	Argiolas Roberta / Bullitta Massimiliano



	09	01	Mitigare il rischio del Rio Su Pardu	Dare seguito alla studio condotto sulla specifica situazione per mettere in sicurezza la zona in oggetto	Bullitta Massimiliano / Meloni Emanuele / Argiolas Roberta
	09	02	Porre attenzione al miglioramento estetico del nostro paese relativo al verde pubblico privato e all'arredo urbano	Migliorare ulteriormente gli spazi verdi e gli spazi gioco all'aria aperta per i bambini dislocati all'interno dell'aggregato urbano	Argiolas Roberta / Bullitta Massimiliano
	09	02		Prestare una particolare cura alle aree cani potenziando le esistenti e creandone di nuove dotate, acqua e adeguati raccoglitori per i rifiuti.	Argiolas Roberta
	09	02		Elaborare un Piano del verde che consenta una gestione organica e un programmazione puntuale degli interventi necessari per una gestione efficiente del verde esistente e per una progressiva implementazione di nuove aree.	Argiolas Roberta
	09	05		Portare avanti le pratiche di sdemanializzazione che consentiranno al comune di anettere le aree libere e sfruttabili in prossimità del Rio Matzeu (per la quali il consiglio comunale ha già deliberato la disponibilità dell'ente a prenderle in carico) per farne un polmone verde all'interno dell'abitato.	Argiolas Roberta / Bullitta Massimiliano
	09	02		Promuovere una gestione partecipata del verde pubblico	Attuare la Carta del Verde Urbano e il Forum Locale "Partecipazione Responsabile del Verde"
	09	02		Promuovere Contratti di manutenzione delle aree verdi comunali da parte degli attori locali	Argiolas Roberta
	12	09	Ampliare il cimitero e migliorarne sempre più le modalità di gestione	Pensare all'ampliamento delle aree di tumulazione e delle aree di parcheggio, oltre a lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria.	Meloni Emanuele
	12	09		Migliorare ulteriormente le modalità di gestione degli spazi cimiteriali, rese trasparenti attraverso regole orientate all'equità e alla giustizia.	Meloni Emanuele
	01	06	Sviluppare l'attività di manutenzione delle strutture esistenti	Attivare dei contratti per la verifica della "salute" dell'intero patrimonio comunale al fine di individuare le opere più urgenti in rapporto alle risorse disponibili	Meloni Emanuele
	01	06		Svolgere le fasi di progettazione in tempi tali da permettere di accedere nel più breve tempo possibile ai finanziamenti disponibili	Meloni Emanuele



	04	02		Porre attenzione, oltre agli edifici scolastici e a quelli comunali, sullo stato dei marciapiedi, degli spazi verdi e piazze, al sistema di scolo e caditoie acque bianche e a seguito delle analisi delle criticità studiare gli interventi per migliorare l'attuale situazione e il contenimento degli allagamenti	Meloni Emanuele /Bullitta Massimiliano
	10	05		Porre attenzione ai fondi stradali della rete viaria interna, non solo per quanto concerne la riparazione delle buche stradali ma anche la prosecuzione e il potenziamento di un sempre più puntuale programma di riasfalto.	Meloni Emanuele
	10	05		Migliorare l'attività di verifica del ripristino dei tagli stradali.	Meloni Emanuele
	10	05		Migliorare il sistema di segnalazione da parte del cittadino delle problematiche di manutenzione stradale che possa attivare un immediato servizio di verifica e tempestiva calendarizzazione di un pronto intervento in base all'ordine delle criticità	Meloni Emanuele
	01	06	Sviluppare l'attività di progettazione di nuovi spazi a servizio del cittadino	Parco progetti esistente per verificare il permanere negli stessi delle risposte alle esigenze attuali e future della città di Sestu e verifica negli archivi comunali dei vecchi progetti non realizzati.	Meloni Emanuele
Sport	06	01	Ricondurre il patrimonio infrastrutturale sportivo comunale alle condizioni ottimali sotto il profilo strutturale e gestionale	Progettare e realizzare nuove strutture capaci di soddisfare le esigenze delle società sportive guardando al futuro anche in termini di diversificazione dell'offerta.	Sindaca / Meloni Emanuele
	06	01		Proseguire nell'attività di manutenzione delle strutture sportive esistenti custodendo e valorizzando il patrimonio che Sestu ha saputo costruire nel tempo.	Sindaca / Meloni Emanuele
	06	01		Rivedere le modalità di gestione degli spazi sportivi per consentire una fruizione più equa e in grado di rispondere ad un numero sempre maggiore di soggetti.	Sindaca
	06	01		Renderere la palestra di via Galilei, attraverso lavori di completamento, pienamente fruibile.	Sindaca
	06	01		Completare la palestra sita in via Verdi	Meloni Emanuele/ Sindaca
	06	01		Ripartire a piena funzionalità ed adeguare normativamente la piscina comunale	Meloni Emanuele/ Sindaca
	06	01		Avviare e completare i lavori del nuovo Stadio Comunale sito in Corso Italia	Sindaca / Meloni Emanuele
	06	01			



	06	01		Portare a piena funzionalità la struttura sportiva di Viale Vienna	Sindaca / Meloni Emanuele
	06	01	Promuovere lo sport come elemento di crescita individuale e comunitaria	Condividere la programmazione delle attività sportive in sinergia con le società/associazioni sportive presenti sul territorio per promuovere lo sport e con esso oltre che la salute del corpo, la cultura civica	Sindaca
	06	01		Realizzare progetti mirati all'inserimento sportivo dei minori	Sindaca
Cultura tradizioni e spettacolo	05	02	Promuovere e valorizzare il patrimonio delle tradizioni storiche e culturali sestesi	Sviluppare, per la biblioteca comunale, l'idea di riconversione degli spazi dell'ex Asilo di via Donizetti.	Sindaca / Meloni Emanuele
	05	02		Realizzare uno spazio polifunzionale adeguato alle necessità della nostra cittadina al fine di creare uno spazio di aggregazione culturale, di incontro e dialogo di singoli ed associazioni	Sindaca / Meloni Emanuele
	05	01		Valorizzare il patrimonio monumentale religioso e civile attraverso azioni mirate di studio e ricerca con successiva presentazione pubblica dei risultati.	Sindaca
	05	02		Rivalutare le sagre inserendole in un più ampio programma di pianificazione di eventi.	Sindaca / Recchia Roberta
	05	02		Sostenere le associazioni culturali che tutelano e promuovono la conoscenza della cultura e delle tradizioni locali	Sindaca
	05	01		Continuare la manifestazione di Monumenti aperti che dovrà divenire occasione per gli studenti delle scuole sestesi per ampliare la conoscenza del patrimonio artistico culturale locale	Sindaca / Recchia Roberta
	05	02		Promuovere la cultura	Proseguire nel lavoro di pianificazione organica delle attività culturali con una calendarizzazione preventiva, per dare a Sestu una programmazione culturale sempre più valida e strutturata.
Pari opportunità	12	04	Promuovere la politica di genere	Intraprendere una serie di azioni positive volte a diffondere e sostenere le politiche di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro anche attraverso lo sviluppo dello smart working, di informazione e sensibilizzazione sulla discriminazione di genere nonché azioni positive che mirano a contrastare la violenza di genere al fine di creare un ambiente di reciproco rispetto delle differenze tra uomini e donne.	Sindaca
	12	04		Continuare ad attuare politiche attive che diano alle donne un ruolo paritario e rimuovano le discriminazioni di genere.	Sindaca



Risorse umane	01	10	Pianificazione delle risorse umane nell'Ente	Implementazione della dotazione organica dell'Ente sulla base della nuova normativa vigente	Sindaca
	01	10		Formare sempre più le risorse umane per lo sviluppo delle linee programmatiche dell'Ente	Sindaca



3.2 SeO PARTE 2

3.2.1 IL FABBISOGNO DEL PERSONALE NEL TRIENNIO 2022-2024

Con deliberazione della Giunta Comunale numero 188 del 15/11/2021, e successive modifiche ed integrazioni, è stato approvato il piano del Fabbisogno del personale e delle attività e della dotazione organica riferiti al triennio 2022/2024.

In particolare, si evidenzia che con la delibera di cui sopra è stata aggiornata, a norma dell'articolo 6, comma 3, del decreto legislativo n.165/2001, la dotazione organica dell'Amministrazione comunale di Sestu, come da prospetto "D3" allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale, da intendersi quale espressione della capacità assunzionale e finanziaria applicabile al Comune di Sestu, al netto dei margini inespressi evidenziati nell'allegato "D1";

Allegato "D3" alla delibera di Giunta

FABBISOGNO DEL PERSONALE 2022/2024 DOTAZIONE ORGANICA

Cat.	Profilo professionale	Tipo rapporto previsto ¹	Costo unitario competenze posizione economica iniziale ²	Dotazione previgente al D.L.34/19				Incrementi dotazione ex art.33. co.2, D.L.34/2019						Dotazione complessiva 2022					
				Dotazione ordinaria soggetta a limiti art.1, co.557 e seguenti, L.296/2006				Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022		Costo dotazione (competenze posizione economica iniziale) ²	Anno 2022		N. di posti riservati alle categorie protette (L.68/99)	Costo dotazione (competenze posizione economica iniziale) ²	
				A	B	C	D	E	F	G	H	I	L		M	N			
				Posti previsti	Posti coperti	Variazioni previste 2022	Posti vacanti (A-B+C)	Previsi	Vacanti	Previsi	Vacanti	Previsi	Vacanti	Previsi (A+C+E+G+I)	Vacanti				
A	Operatore generico	T.Pieno	€ 18.871,52	5	5	0	0	€ 94.357,6	0	0	0	0	0	0	€ 0,0	5	0	1	€ 94.357,6
	Operatore tecnico	T.Pieno	€ 18.871,52	3	3	0	0	€ 56.614,6	0	0	0	0	0	0	€ 0,0	3	0	1	€ 56.614,6
	Totale categoria			8	8	0	0	€ 150.972,1	0	0	0	0	0	0	€ 0,0	8	0	2	€ 150.972,1
B1	Esecutore tecnico specializzato	T.Pieno	€ 20.008,63	0	0	0	0	€ 0,0	0	0	0	0	0	0	€ 0,0	0	0	0	€ 0,0
	Operatore amministrativo – messo* * ex esecutore operativo specializzato	T.Pieno	€ 20.008,63	6	6	1	1	€ 140.060,4	0	0	0	0	0	0	€ 0,0	7	1	0	€ 140.060,4
	Totale categoria			6	6	1	1	€ 140.060,4	0	0	0	0	0	0	€ 0,0	7	1	0	€ 140.060,4
B3	Collaboratore tecnico	T.Pieno	€ 21.124,17	1	1	0	0	€ 21.124,2	0	0	0	0	0	0	€ 0,0	1	0	0	€ 21.124,2
	Collaboratore professionale	T.Pieno	€ 21.124,17	9	9	-1	0	€ 168.993,4	0	0	1	1	0	0	€ 21.124,2	9	1	2	€ 190.117,5
	Totale categoria			10	10	-1	0	€ 190.117,5	0	0	1	1	0	0	€ 21.124,2	10	1	2	€ 211.241,7
C	Agente di Polizia Municipale	T.Pieno	€ 23.699,85	14	14	0	0	€ 331.797,9	0	0	0	0	0	0	€ 0,0	14	0	0	€ 331.797,9
	Istruttore amministrativo contabile ³	T.Pieno	€ 22.589,01	25	24	0	1	€ 564.725,2	1	0	2	1	0	0	€ 67.767,0	28	2	1	€ 632.492,3
	Istruttore tecnico	T.Pieno	€ 22.589,01	6	6	0	0	€ 135.534,1	1	0	1	0	0	0	€ 45.178,0	8	0	0	€ 180.712,1
Totale categoria			45	44	0	1	€ 1.032.057,2	2	0	3	1	0	0	€ 112.945,0	50	2	1	€ 1.145.002,2	



D1	Assistente sociale	T.Pieno	€ 24.602,89	2	2	0	0	€ 49.205,8	0	0	0	0	0	0	€ 0,0	2	0	0	€ 49.205,8
	Giornalista pubblico	T.Pieno	€ 24.602,89	0	0	0	0	€ 0,0	0	0	0	0	0	0	€ 0,0	0	0	0	€ 0,0
	Istruttore direttivo tecnico	T.Pieno	€ 24.602,89	5	5	0	0	€ 123.014,5	0	0	0	0	0	0	€ 0,0	5	0	0	€ 123.014,5
	Istruttore direttivo amm.vo contabile	T.Pieno	€ 24.602,89	5	5	0	0	€ 123.014,5	1	1	1	1	0	0	€ 49.205,8	7	2	1	€ 172.220,2
	Istruttore direttivo di vigilanza ⁴	T.Pieno	€ 25.713,73	3	3	0	0	€ 77.141,2	0	0	1	0	0	0	€ 25.713,7	4	0	0	€ 102.854,9
	Istruttore direttivo informatico	T.Pieno	€ 24.602,89	1	1	0	0	€ 24.602,9	0	0	0	0	0	0	€ 0,0	1	0	0	€ 24.602,9
	Istruttore direttivo culturale	T.Pieno	€ 24.602,89	1	1	0	0	€ 24.602,9	0	0	0	0	0	0	€ 0,0	1	0	0	€ 24.602,9
Totale categoria				17	17	0	0	€ 421.581,7	1	1	2	1	0	0	€ 74.919,5	20	2	1	€ 496.501,2
EX D3	Funzionario amministrativo	T.Pieno	€ 28.195,65	2	2	0	0	€ 56.391,3	0	0	0	0	0	0	€ 0,0	2	0	0	€ 56.391,3
	Funzionario di vigilanza	T.Pieno	€ 28.195,65	1	1	0	0	€ 28.195,6	0	0	0	0	0	0	€ 0,0	1	0	0	€ 28.195,6
	Funzionario tecnico	T.Pieno	€ 28.195,65	1	1	0	0	€ 28.195,6	0	0	0	0	0	0	€ 0,0	1	0	0	€ 28.195,6
	Totale categoria				4	4	0	0	€ 112.782,6	0	0	0	0	0	€ 0,0	4	0	0	€ 112.782,59



L'assunta nuova programmazione del fabbisogno del personale, coerentemente con le attuali previsioni di bilancio, come da prospetto sotto riportato, allegato lettera "E", assicura il rispetto del disposto di cui all'articolo 1, comma 557-quater della Legge 296/2006 nonché il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio come prescritto dall'articolo 33, comma 2, del Decreto Legge n.34/2019;

Allegato "E" alla delibera di Giunta

Riscontro limiti di spesa art.1, comma 557-quater L.296/2006 mediante comparazione con le previsioni di bilancio

Cap.	Art.	M.ag.	Cod.¹	Descrizione	Anno		
					2022	2023	2024
USCITE							
65		10	101	Compensi straordinario elettorale	€ 27.000,00	€ 27.000,00	€ 27.000,00
66		10	101	Oneri su compensi straordinario elettorale	€ 6.426,00	€ 6.426,00	€ 6.426,00
67		10	101	Irap su compensi straordinario elettorale	€ 2.295,00	€ 2.295,00	€ 2.295,00
108		1	100	Stipendi ed altri assegni fissi (informatica)	€ 23.784,51	€ 23.784,51	€ 23.784,51
110		1	100	Stipendi ed altri assegni fissi (risorse umane)	€ 107.748,31	€ 107.748,31	€ 107.748,31
111		1	100	Stipendi ed altri assegni fissi (altri servizi generali)	€ 127.593,46	€ 127.593,46	€ 127.593,46
120		1	100	Oneri previdenziali ed assistenziali (risorse umane)	€ 31.133,54	€ 31.133,54	€ 31.133,54
120	10	2	100	Irap su stipendi e assegni fissi (risorse umane)	€ 9.302,65	€ 9.302,65	€ 9.302,65
121		1	100	Oneri previdenziali ed assistenziali (altri servizi generali)	€ 36.816,54	€ 36.816,54	€ 36.816,54
121	10	2	100	Irap su stipendi e assegni fissi (altri servizi generali)	€ 10.993,05	€ 10.993,05	€ 10.993,05
128		1	100	Oneri previdenziali ed assistenziali (informatica)	€ 7.064,78	€ 7.064,78	€ 7.064,78
128	10	2	100	Irap su stipendi e assegni fissi (informatica)	€ 2.062,75	€ 2.062,75	€ 2.062,75
200		1	100	Stipendi ed altri assegni fissi al personale (segreteria)	€ 264.116,72	€ 264.116,72	€ 264.116,72
203		1	101	Spese per rinnovo contrattuale dipendenti (IVC)	€ 15.845,60	€ 15.845,60	€ 15.845,60
203	90	1	101	Spese per rinnovo contrattuale Segretario generale	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 5.000,00
204		1	101	Oneri per rinnovo contrattuale dipendenti	€ 4.408,73	€ 4.408,73	€ 4.408,73
204	90	1	101	Oneri per rinnovo contrattuale Segretario generale	€ 1.190,00	€ 1.190,00	€ 1.190,00
204	10	2	101	Irap su rinnovo contrattuale dipendenti	€ 1.297,70	€ 1.297,70	€ 1.297,70
205	90	2	101	Irap su rinnovo contrattuale segretario generale	€ 425,00	€ 425,00	€ 425,00
209		1	100	Oneri previdenziali ed assist. su stipendi (segreteria)	€ 74.389,60	€ 74.389,60	€ 74.389,60
210	10	2	100	Irap su stipendi (segreteria)	€ 20.989,73	€ 20.989,73	€ 20.989,73
210	13	2	101	Irap su diritti di rogito Segretario	€ 850,00	€ 850,00	€ 850,00
221		1	100	Spese assunzioni a tempo det. serv.generali (cap.E 1011)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
222		1	100	Spese contributi previd. assunzioni tempo det. serv.generali	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
224			100	Valore capitale e quote di pensione carico Ente	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
223	10	2	100	Irap assunzioni a tempo determinato serv.generali	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
225		1	101	Competenze assunzioni tempo determinato nell'ambito dei PON	€ 28.000,00	€ 28.000,00	€ 25.800,00
226		1	101	Oneri su assunzioni a tempo determinato nell'ambito dei PON	€ 8.000,00	€ 8.000,00	€ 7.350,00
226	10	2	101	Irap su assunzioni a tempo determinato nell'ambito dei PON	€ 2.366,22	€ 2.366,22	€ 2.179,23
230		1	101	Indennità e rimborso spese per missioni del personale	€ 1.460,00	€ 1.460,00	€ 1.460,00
250		1	100	Assegni nucleo familiare	€ 34.500,00	€ 34.500,00	€ 34.500,00
281		1	100	Spesa ruoli suppletivi a.p. Dovuti cassa pensioni	€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00
295		1	101	Oneri riflessi su diritti di rogito segretari	€ 2.380,00	€ 2.380,00	€ 2.380,00
300		1	101	Quota diritti di rogito spettante al segretario comunale	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00
310		3	100	Spese relative ad accertamenti sanitari sul personale	€ 2.000,00	€ 7.000,00	€ 7.000,00
320		3	101	Spese formazione e qualificazione del personale	€ 6.000,00	€ 6.000,00	€ 6.000,00
325		3	101	Spese formazione e qualif. Personale (fondo unico)	€ 6.499,40	€ 6.499,40	€ 6.499,40
326		3	101	Spese formazione e qualif. Segretario (fondo unico)	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
333		1	100	Emolumenti commissioni di concorso e vigilantes interni	€ 25.000,00	€ 0,00	€ 0,00
331	1	1	100	Oneri su emolumenti commissioni concorso e vigilantes interni	€ 5.950,00	€ 0,00	€ 0,00
333	10	2	100	Irap su emolumenti commissioni concorso e vigilantes interni	€ 2.125,00	€ 0,00	€ 0,00
390		1	100	Stipendi ed altri assegni fissi al personale (ragioneria)	€ 172.907,82	€ 172.907,82	€ 172.907,82
391		1	100	Oneri previdenziali ed assist.su stipendi (ragioneria)	€ 48.764,00	€ 48.764,00	€ 48.764,00
391	10	2	100	Irap su stipendi (ragioneria)	€ 14.837,45	€ 14.837,45	€ 14.837,45
411		3	101	Corsi di formazione obbligatori ex d.lgs.81/2008	€ 4.000,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00
716		1	100	Stipendi e assegni fissi Ufficio Tecnico	€ 484.192,04	€ 484.192,04	€ 484.192,04
720		1	100	Oneri previdenziali Ufficio Tecnico	€ 141.947,50	€ 141.947,50	€ 141.947,50
720	10	2	100	Irap su stipendi Ufficio Tecnico	€ 40.075,18	€ 40.075,18	€ 40.075,18
757	20	5	101	Compensi istruttoria concessioni edilizie in sanatoria	€ 1.200,00	€ 1.200,00	€ 1.200,00
900		1	100	Stipendi e assegni fissi al personale (uff.anagrafe)	€ 150.843,16	€ 150.843,16	€ 150.843,16



910		1	100	Oneri previdenziali ed assis.su stipendi (uff.anagrafe)	€ 43.038,21	€ 43.038,21	€ 43.038,21
910	10	2	100	Irap su stipendi (Uff.anagrafe)	€ 11.171,51	€ 11.171,51	€ 11.171,51
1400		1	100	Stipendi ed altri assegni fissi al personale (uff.tributi)	€ 115.094,00	€ 115.094,00	€ 115.094,00
1410		1	100	Oneri previdenziali ed assist.su stipendi (uff.tributi)	€ 32.381,13	€ 32.381,13	€ 32.381,13
1410	10	2	100	Irap su stipendi (Uff.tributi)	€ 7.957,35	€ 7.957,35	€ 7.957,35
1057		1	101	Compensi indagini Istat	€ 2.977,00	€ 2.977,00	€ 2.977,00
1058		1	101	Oneri su compensi indagini Istat	€ 709,00	€ 709,00	€ 709,00
1059		2	101	Irap su compensi indagini Istat	€ 699,00	€ 699,00	€ 699,00
1415		1	101	Competenze incentivo recupero tributi	€ 4.535,15	€ 4.535,15	€ 4.535,15
1416		1	101	Oneri su incentivo recupero tributi	€ 1.079,36	€ 1.079,36	€ 1.079,36
1416	10	2	101	Irap su incentivo recupero tributi	€ 115,65	€ 115,65	€ 115,65
2001		1	100	Buoni pasto	€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ 30.000,00
2110		1	100	Stipendi e assegni fissi al personale (polizia locale)	€ 397.022,75	€ 397.022,75	€ 397.022,75
2120		1	100	Oneri previdenziali ed assist.su stipendi (polizia locale)	€ 115.452,51	€ 115.452,51	€ 115.452,51
2120	10	2	100	Irap su stipendi (polizia locale)	€ 34.151,64	€ 34.151,64	€ 34.151,64
3407		1	100	Stipendi e assegni fissi (Pubblica istruzione)	€ 65.169,49	€ 65.169,49	€ 65.169,49
3427		1	100	Oneri previdenziali (Pubblica istruzione)	€ 18.803,55	€ 18.803,55	€ 18.803,55
3427	10	2	100	Irap su stipendi fissi (Pubblica istruzione)	€ 5.614,92	€ 5.614,92	€ 5.614,92
3710		1	100	Stipendi ed altri assegni fissi al personale (biblioteca)	€ 23.784,51	€ 23.784,51	€ 23.784,51
3720		1	100	Oneri previdenziali ed assistenziali su stipendi (biblioteca)	€ 7.064,78	€ 7.064,78	€ 7.064,78
3720	10	2	100	Irap su stipendi (biblioteca)	€ 2.062,75	€ 2.062,75	€ 2.062,75
7040		1	100	Stipendi ed altri assegni fissi al personale (serv.sociali)	€ 113.414,72	€ 113.414,72	€ 113.414,72
7050		1	100	Oneri previdenziali ed assistenziali su stipendi (serv.sociali)	€ 31.381,17	€ 31.381,17	€ 31.381,17
7050	10	2	100	Irap su stipendi (serv.sociali)	€ 9.677,95	€ 9.677,95	€ 9.677,95
7272		4	100	Tirocini	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
7272	10	2	100	Irap su tirocini	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
7356		1	100	Ass.e prev. Dip.Polizia locale	€ 2.934,50	€ 2.934,50	€ 2.934,50
7381		1	100	Competenze assunzioni CDS art.142	€ 0,00	€ 7.828,10	€ 7.828,10
7381	1	1	101	Competenze assunzioni CDS art.208	€ 15.150,00	€ 680,86	€ 680,86
7382		1	100	Oneri su competenze assunzioni CDS art.142	€ 0,00	€ 2.348,90	€ 2.348,90
7382	1	1	101	Oneri su competenze assunzioni CDS art.208	€ 4.900,00	€ 206,60	€ 206,60
7382	10	2	100	Irap su competenze assunzioni CDS art.142	€ 0,00	€ 659,00	€ 659,00
7382	11	2	101	Irap su competenze assunzioni CDS art.208	€ 1.315,00	€ 52,15	€ 52,15
9010		1	100	Indennità di posizione organizzativa	€ 98.227,50	€ 98.227,50	€ 98.227,50
9011		1	100	Oneri riflessi su indennità di posizione organizzativa	€ 26.177,00	€ 26.177,00	€ 26.177,00
9011	10	2	100	Irap su indennità di posizione organizzativa	€ 8.350,00	€ 8.350,00	€ 8.350,00
9110		1	100	Indennità di risultato PO e Segretario generale	€ 25.000,00	€ 25.000,00	€ 25.000,00
9120		1	100	Oneri su indennità di risultato PO e Segretario generale	€ 5.950,00	€ 5.950,00	€ 5.950,00
9120	10	2	100	Irap su indennità di risultato PO e Segretario generale	€ 2.125,00	€ 2.125,00	€ 2.125,00
9316		1	100	Fondo di produttività (contributo RAS)	€ 25.997,62	€ 25.997,62	€ 25.997,62
9318		1	101	Emolumenti fissi – incremento dotazione organica	€ 201.412,37	€ 201.412,37	€ 201.412,37
9318	1	1	101	Oneri su incremento dotazione organica	€ 60.413,09	€ 60.413,09	€ 60.413,09
9318	10	2	101	Irap su incremento dotazione organica	€ 17.486,46	€ 17.486,46	€ 17.486,46
9319		1	101	Adeguamento salario accessorio increm.dot.organica	€ 28.000,00	€ 28.000,00	€ 28.000,00
9319	1	1	101	Oneri adeguamento salario accessorio incr.dot.organica	€ 6.664,00	€ 6.664,00	€ 6.664,00
9319	10	2	101	Irap adeguamento salario accessorio incr.dot.organica	€ 2.380,00	€ 2.380,00	€ 2.380,00
9320		1	100	Fondo di produttività	€ 170.000,00	€ 170.000,00	€ 170.000,00
9322		1	100	Oneri riflessi sul fondo di produttività	€ 48.000,00	€ 48.000,00	€ 48.000,00
9323	10	2	100	Irap su fondo di produttività	€ 16.500,00	€ 16.500,00	€ 16.500,00
9326		1	100	Fondo previdenza integrativa pers.dipendente	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00
9331		1	100	Compenso per lavoro straordinario	€ 14.917,31	€ 14.917,31	€ 14.917,31
9332		1	100	Oneri su compenso per lavoro straordinario	€ 3.552,00	€ 3.552,00	€ 3.552,00
9332	10	2	100	Irap su compenso per lavoro straordinario	€ 1.268,00	€ 1.268,00	€ 1.268,00

T.1	TOTALE SPESA PERSONALE LORDA (COD.100+101)				€ 3.838.359,4	€ 3.798.695,0	€ 3.795.658,0
------------	---	--	--	--	----------------------	----------------------	----------------------



T.2	TOTALE SPESA MACROAGGREGATO 1	€ 3.555.739,0	€ 3.515.803,5	€ 3.512.953,5
T.3	SPESA PERSONALE A DEDURRE (COD.101)	€ 483.479,7	€ 461.054,3	€ 458.017,4
T.4	TOTALE SPESA PERSONALE NETTA (COD.100)	€ 3.354.879,7	€ 3.337.640,7	€ 3.337.640,7
Altre deduzioni ai fini del calcolo della spesa personale netta Art.1, co.554 L.296/2006				
a	Maggiori oneri dovuti Rinnovo contrattuale CCNL 21/05/18	€ 143.500,0	€ 143.500,0	€ 143.500,0
b	Incremento Fondo salario accessorio Art.67.co.2 lett.A CCNL 21/05/18	€ 9.796,6	€ 9.796,6	€ 9.796,6
c	Categorie protette	€ 131.028,0	€ 131.028,0	€ 131.028,0
T.5	SPESA PERSONALE EX ART.1, CO.557quater L.296/2006 (=T4-a-b-c)	€ 3.070.555,1	€ 3.053.316,1	€ 3.053.316,1
Limite Art.1, co.557quater L.296/2006 (spesa media netta 2011/2013)			€ 3.074.058,6	
Margine rispetto Art.1, co.557quater L.296/2006			€ 3.503,5	€ 20.742,53

Legenda:

¹ Identifica la spesa rispetto alla previsione di cui all'art.1, c.554 e ss. L.296/2006: Cod.100 (spesa rilevante) ; Cod.101 (spesa non rilevante)

Pertanto il fabbisogno del personale dipendente per il triennio 2022/2024, è rappresentato nell'allegato, lettera "F", di seguito riportato, tenuto conto dei limiti normativi evidenziati nella delibera di Giunta richiamata, del budget e delle risorse effettivamente disponibili per le assunzioni, delle carenze di personale rappresentate dai Responsabili di Settore nelle schede relative al Piano delle attività, delle esigenze ritenute prioritarie e dei sopraggiunti fattori;

Allegato F) alla delibera di Giunta

PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2022/2024

PROGRAMMAZIONE POSIZIONI A TEMPO INDETERMINATO

ANNO 2022

PROGRAMMAZIONE POSIZIONI ORDINARIE 2021 RIENTRANTI NEI LIMITI ART.1, COMMA 557 E SEG. L.296/2006*

N. progr.	ctg.	N.	Profilo professionale/Tipo rapporto	Modalità reclutamento programmata o effettuata	Destinazione prevista (non vincolante)	Possibile decorrenza	Note
1	B1	1	operatore amministrativo-tempo pieno	Tentativo di ricollocamento ex art.34-bis D.Lgs. 165/2001; mobilità ex art.33 D.Lgs. 165/2001; chiamata dalle liste di collocamento predisposte dal Centro per l'impiego previo superamento prova di idoneità	Ufficio Politiche sociali	01/05/2022	Assunzione subordinata alla cessazione del dipendente matricola n.65
2	D	1	istruttore direttivo tecnico/tempo pieno	Utilizzo graduatoria concorso pubblico approvata con determinazione n.633 del 26/06/2020 per istruttori direttivi tecnici; nel caso di indisponibilità di candidati, concorso pubblico	Ufficio Servizi tecnologici e manutentivi	15/07/2022	Assunzione subordinata alla cessazione del dipendente matricola n.117
3	A	1	operatore tecnico/tempo pieno	Tentativo di ricollocamento ex art.34-bis D.Lgs. 165/2001; mobilità ex art.33 D.Lgs. 165/2001; chiamata dalle liste di collocamento predisposte dal Centro per l'impiego previo superamento prova di idoneità	Ufficio Servizi tecnologici e manutentivi	01/12/2022	Assunzione subordinata alla cessazione del dipendente matricola n.300

PROGRAMMAZIONE NUOVE POSIZIONI 2021 EX ART.33, CO.2, D.L.34/2019*

Al momento non viene programmata alcuna assunzione con utilizzo dei margini concessi dall'articolo 33, comma 2, del decreto legge n.34/2019



ANNO 2023

PROGRAMMAZIONE POSIZIONI ORDINARIE 2021 RIENTRANTI NEI LIMITI ART.1, COMMA 557 E SEG. L.296/2006*

N. progr.	ctg.	N.	Profilo professionale/Tipo rapporto	Modalità reclutamento programmata o effettuata	Destinazione prevista (non vincolante)	Possibile decorrenza	Note
1	A	1	Operatore generico	Tentativo di ricollocamento ex art.34-bis D.Lgs. 165/2001; mobilità ex art.33 D.Lgs. 165/2001; chiamata dalle liste di collocamento predisposte dal Centro per l'impiego previo superamento prova di idoneità	Affari generali ed istituzionali	23/04/23	Assunzione subordinata alla cessazione del dipendente matricola n.89
2	B3	1	Collaboratore tecnico	Tentativo di ricollocamento ex art.34-bis D.Lgs. 165/2001; mobilità ex art.33 D.Lgs. 165/2001; concorso pubblico	Servizi tecnologici e manutentivi	10/06/23	Assunzione subordinata alla cessazione del dipendente matricola n.195
3	B3	1	Collaboratore professionale	Tentativo di ricollocamento ex art.34-bis D.Lgs. 165/2001; mobilità ex art.33 D.Lgs. 165/2001; utilizzo graduatoria conseguente al concorso pubblico indetto con determinazione n.1201 del 29/10/2021	Servizi finanziari	24/09/23	Assunzione subordinata alla cessazione del dipendente matricola n.1
4	B3	1	Collaboratore professionale	Tentativo di ricollocamento ex art.34-bis D.Lgs. 165/2001; mobilità ex art.33 D.Lgs. 165/2001; utilizzo graduatoria conseguente al concorso pubblico indetto con determinazione n.1201 del 29/10/2021	Tributi	26/09/23	Assunzione subordinata alla cessazione del dipendente matricola n.92

PROGRAMMAZIONE NUOVE POSIZIONI 2021 EX ART.33, CO.2, D.L.34/2019*

Al momento non viene programmata alcuna assunzione con utilizzo dei margini concessi dall'articolo 33, comma 2, del decreto legge n.34/2019

ANNO 2024

N. progr.	ctg.	N.	Profilo professionale/Tipo rapporto	Modalità reclutamento programmata o effettuata	Destinazione prevista (non vincolante)	Possibile decorrenza	Note
1	C	1	Istruttore amministrativo contabile/tempo pieno	Tentativo di ricollocamento ex art.34-bis D.Lgs. 165/2001; mobilità ex art.33 D.Lgs. 165/2001; utilizzo graduatoria approvata con determina n.698/2021; nel caso di indisponibilità di candidati, concorso pubblico	Polizia locale	01/04/2024	Assunzione subordinata alla cessazione del dipendente matricola n.79
2	B1	1	operatore amministrativo/tempo pieno	Tentativo di ricollocamento ex art.34-bis D.Lgs. 165/2001; mobilità ex art.33 D.Lgs. 165/2001; chiamata dalle liste di collocamento predisposte dal Centro per l'impiego previo superamento prova di idoneità	Servizi finanziari	01/09/2024	Assunzione subordinata alla cessazione del dipendente matricola n.81

PROGRAMMAZIONE NUOVE POSIZIONI 2021 EX ART.33, CO.2, D.L.34/2019*

Al momento non viene programmata alcuna assunzione con utilizzo dei margini concessi dall'articolo 33, comma 2, del decreto legge n.34/2019

*E' in ogni caso autorizzata, per ciascuna delle annualità 2022-2023-2024, la sostituzione del personale che dovesse cessare nel periodo di riferimento con analoghe figure professionali, senza maggiori costi per l'Ente, mediante l'utilizzo delle graduatorie in possesso dell'Ente, ovvero in subordine, alternativamente, o utilizzo di graduatorie in corso di validità cedute in uso previo convenzionamento da altre amministrazioni locali, secondo le procedure regolamentari previste, ovvero concorso pubblico.

PROGRAMMAZIONE POSIZIONI A TEMPO DETERMINATO

ANNO 2022

N. progr.	ctg.	N.	Profilo professionale/Tipo rapporto	Modalità reclutamento	Destinazione prevista (non vincolante)	Possibile decorrenza assunzione	Note
1	C	1	Agenti di polizia locale/tempo pieno	Utilizzo graduatoria approvata con determinazione n.1039 del 09/10/2020 – utilizzo Fondi art.208 C.D.S.	Polizia locale	Dal 01/01/2022 al 31/08/2022	Eventuale proroga rapporto di lavoro subordinato instaurato nel 2021 finanziato mediante l'utilizzo di Fondi ex art.208 C.D.S., o, in caso di sua risoluzione prima del 31/12/2021, instaurazione di nuovo rapporto
2	C	1	Istruttore amministrativo/tempo pieno	Contratto di somministrazione con acquisizione e gestione ad opera dell'Ufficio Politiche sociali	Plus 21	Dal 01/01/2022 al 30/06/2022	Assunzione integralmente finanziata con risorse INPS
3	C	1	Istruttore amministrativo-contabile/tempo parziale 28 ore settimanali	Contratto di somministrazione con acquisizione e gestione ad opera dell'Ufficio Politiche sociali	Plus 21	Dal 01/01/2022 al 30/06/2022	Assunzione integralmente finanziata con risorse INPS
4	C	2	Assistenti sociali/tempo pieno	Contratto di somministrazione con acquisizione e gestione ad opera dell'Ufficio Politiche sociali	Plus 21	Dal 01/01/2022 al 30/06/2022	Assunzione integralmente finanziata con risorse INPS



ANNO 2023

N. progr.	ctg.	N.	Profilo professionale/Tipo rapporto	Modalità reclutamento	Destinazione prevista (non vincolante)	Possibile decorrenza assunzione	Note
1	C	2	Agenti di polizia locale	Utilizzo graduatoria approvata con determinazione n.1039 del 09/10/2020, ovvero, in caso di indisponibilità di candidati, accordo per l'utilizzo di graduatoria di altre amministrazioni comunali	Polizia locale	01/06/22	Assunzioni con fondi art.208 C.D.S.; la durata ed il numero dei rapporti saranno legati all'entità delle somme disponibili, in base al programma predisposto dal Comando P.L. Da approvarsi con specifico provvedimento giuntale.

ANNO 2024

N. progr.	ctg.	N.	Profilo professionale/Tipo rapporto	Modalità reclutamento	Destinazione prevista (non vincolante)	Possibile decorrenza assunzione	Note
1	C	2	Agenti di polizia locale	Utilizzo graduatoria approvata con determinazione n.1039 del 09/10/2020, ovvero, in caso di indisponibilità di candidati, accordo per l'utilizzo di graduatoria di altre amministrazioni comunali	Polizia locale	01/06/22	Assunzioni con fondi art.208 C.D.S.; la durata ed il numero dei rapporti saranno legati all'entità delle somme disponibili, in base al programma predisposto dal Comando P.L. Da approvarsi con specifico provvedimento giuntale.



3.2.2 IL PIANO TRIENNALE E L'ELENCO ANNUALE DEI LAVORI PUBBLICI NEL TRIENNIO 2022-2024

Il Programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei Contratti pubblici", redatto secondo i nuovi schemi approvati con il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018.

In base al comma 3 dell'art. 21 del D.lgs. 50/2016, il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000 euro e indicano, previa attribuzione del codice unico di progetto di cui all'articolo 11, della legge 16 gennaio 2003, n. 3, i lavori da avviare nella prima annualità, per i quali deve essere riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle regioni a statuto ordinario o di altri enti pubblici. Per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 euro, ai fini dell'inserimento nell'elenco annuale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente il progetto di fattibilità tecnica ed economica.

Il programma triennale è l'elenco annuale dei lavori pubblici, redatto secondo le disposizioni di cui al D.M. Infrastrutture e Trasporti n. 16 del 14 gennaio 2018, ed esposto nelle seguenti tabelle, le quali rappresentano una sintesi dei documenti ufficiali allegati al documento di programmazione. Il Programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici è stato approvato con delibera di Giunta Comunale n. 179 del 04/11/2021 e nella stessa data pubblicato nella sezione dell'Amministrazione trasparente - Opere pubbliche – Atti di programmazione delle opere pubbliche.

ALLEGATO I - SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	3,077,698.89	0.00	0.00	3,077,698.89
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	1,177,129.03	0.00	0.00	1,177,129.03
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	4,367,878.52	3,000,000.00	1,494,500.00	8,862,378.52
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	8,622,706.44	3,000,000.00	1,494,500.00	13,117,206.44

Il referente del programma
Boscu Tommaso



ALLEGATO I – SCHEDA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0.00	0.00	0.00	0.00										

ALLEGATO I – SCHEDA C: ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)													
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale									
																					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



ALLEGATO I – SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (6)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)	
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo		Tipologia (Tabella D.4)
L8000489092920200007	62tp	H41H13000280002	2022	Masala Corrado	No	No	020	092	074	ITG27	99 - Altro	02.05 - Difesa del suolo	Lavori di sistemazione idraulica ambientale del rio Sestu (alveo no Mazzeu) IV Stralico	1	739,731.99	0.00	0.00	0.00	739,731.99	0.00		0.00		
L80004890929201900025	107bislpp	H48G16000060002	2022	CARBONI ALIDA	Si	No	020	092	074	ITG27	01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Opera di urbanizzazione primaria della zona G4 in loc. Magangosa e relativa viabilità di accesso. Intervento di completamento. 2° lotto	1	2,337,966.90	0.00	0.00	0.00	2,337,966.90	0.00		0.00		
L80004890929202100005	159lpp	H44E21002110004	2022	Pinna Giuseppe	No	No	020	092	074	ITG27	58 - Ampliamento o potenziamento	02.10 - Smaltimento rifiuti	Ampliamento dell'ecocentro comunale	1	400,000.00	0.00	0.00	0.00	400,000.00	0.00		0.00		
L80004890929202100006	160lpp	H44E21002120004	2022	Masala Corrado	No	No	020	092	074	ITG27	58 - Ampliamento o potenziamento	05.33 - Direzionali e amministrative	Ristrutturazione ed ampliamento del municipio	1	540,000.00	0.00	0.00	0.00	540,000.00	0.00		0.00		
L80004890929202100007	161lpp	H47H21002950004	2022	Boscu Tommaso	No	No	020	092	074	ITG27	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Manutenzione straordinaria di strade e piazze interne al centro abitato	1	800,000.00	0.00	0.00	0.00	800,000.00	0.00		0.00		
L80004890929202100008	162lpp	H41B21003610004	2022	MAMELI GIOVANNI ANTONIO	No	No	020	092	074	ITG27	01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Sistemazione di alcune aree a parcheggio pubblico nell'ambito del quartiere residenziale "Cedra"	1	350,000.00	0.00	0.00	0.00	350,000.00	0.00		0.00		
L80004890929201900027	127lpp	H41B1800260004	2022	Masala Corrado	No	No	020	092	074	ITG27	01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Sistemazione della via Verdi (nel tratto compreso fra la Via Palestina e la via Catalani)	1	577,878.52	0.00	0.00	0.00	577,878.52	0.00		0.00		
L80004890929202100012	1terlpp	H41B06000230004	2022	Masala Corrado	No	No	020	092	074	ITG27	01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Lavori Completamento sistemazione strade comunali interne del centro abitato. Via Mascagni - via Pivo	1	822,666.23	0.00	0.00	0.00	822,666.23	0.00	31/12/2026	0.00		
L80004890929201900013	1quinqwestlpp	H41B06000260004	2022	Masala Corrado	No	No	020	092	074	ITG27	01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Lavori per la costruzione della strada di collegamento fra la via San Gerolamo e la via Costa 1° stralico	3	686,274.40	0.00	0.00	0.00	686,274.40	0.00	31/12/2026	0.00		
L80004890929202100004	158lpp	H44E21002100004	2023	CARBONI ALIDA	No	No	020	092	074	ITG27	58 - Ampliamento o potenziamento	10.99 - Altri servizi per la collettività	Ampliamento ed adeguamento del cimitero comunale	1	700,000.00	0.00	0.00	0.00	700,000.00	0.00		0.00		
L80004890929201800002	1lpp	H41B06000190004	2023	Pinna Giuseppe	No	No	020	092	074	ITG27	04 - Ristrutturazione	01.01 - Stradali	Lavori per la sistemazione della via Monserrato nel tratto compreso fra Finicchio di viale Vienna e la servizio di accesso alla tollizzazione Alenteo	1	668,188.40	0.00	0.00	0.00	668,188.40	0.00	31/12/2026	0.00		
L80004890929202100001	134bislpp	H49H19000040004	2023	Masala Corrado	Si	No	020	092	074	ITG27	04 - Ristrutturazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Ristrutturazione campo sportivo Corso Italia - 2° lotto	2	0.00	800,000.00	0.00	0.00	800,000.00	0.00		0.00		
L8000489092920200008		H47H11000070002	2023	Boscu Tommaso	No	No	020	092	074	ITG27	04 - Ristrutturazione	01.01 - Stradali	Lavori di Sistemazione funzionale della strada comunale "Castorena"	1	0.00	1,500,000.00	0.00	0.00	1,500,000.00	0.00		0.00		
L8000489092920200010		H48F11000030002	2023	Boscu Tommaso	No	No	020	092	074	ITG27	01 - Nuova realizzazione	02.16 - Risorse idriche e acque reflue	Lavori per la realizzazione della rete fognaria nella località Su Morsicu a servizio delle zone D1 e D2 per attività commerciali, industriali e di deposito. 2° Lotto funzionale	2	0.00	350,000.00	0.00	0.00	350,000.00	0.00		0.00		
L8000489092920200012	23bislpp	H49G08000140006	2023	CARBONI ALIDA	No	No	020	092	074	ITG27	58 - Ampliamento o potenziamento	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	Lavori per la sistemazione collettori fognari per raccolta e smaltimento acque meteoriche in alcune strade interne del centro abitato Via Vittorio Veneto, Via Sindona e altre	2	0.00	350,000.00	0.00	0.00	350,000.00	0.00		0.00		
L8000489092920200009	106lpp	H44H16000260004	2024	CARBONI ALIDA	No	No	020	092	074	ITG27	04 - Ristrutturazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Sistemazione funzionale del campo sportivo di Corso Italia angolo Via Bologna	2	0.00	0.00	500,000.00	0.00	500,000.00	0.00		0.00		
L80004890929202100002	134terlpp	H49H19000040004	2024	Masala Corrado	Si	No	020	092	074	ITG27	04 - Ristrutturazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Ristrutturazione campo sportivo Corso Italia - 3° lotto	2	0.00	0.00	994,500.00	0.00	994,500.00	0.00		0.00		
Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (6)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)	
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
															8,622,706.44	3,000,000.00	1,494,500.00	0.00	13,117,206.44	0.00		0.00	0.00	



ALLEGATO I - SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L80004890929202000007	H41H13000280002	Lavori di sistemazione idraulica ambientale del rio Sestu (alveo rio Matzeu) IV Stralcio	Masala Corrado	739,731.99	739,731.99	AMB	1	Si	Si	2			
L80004890929201900025	H46G16000060002	Opera di urbanizzazione primaria della zona G4 in loc. Magangiosa e relativa viabilità di accesso. Intervento di completamento. II° lotto	CARBONI ALIDA	2,337,966.90	2,337,966.90	URB	1	Si	Si	2			
L80004890929202100005	H44E21002110004	Ampliamento dell'ecocentro comunale	Pinna Giuseppe	400,000.00	400,000.00	MIS	1	Si	Si	1			
L80004890929202100006	H44E21002120004	Ristrutturazione ed ampliamento del municipio	Masala Corrado	540,000.00	540,000.00	CPA	1	Si	Si	1			
L80004890929202100007	H47H21002950004	Manutenzione straordinaria di strade e piazze interne al centro abitato	Boscu Tommaso	800,000.00	800,000.00	URB	1	Si	Si				
L80004890929202100008	H41B21003610004	Sistemazione di alcune aree a parcheggio pubblico nell'ambito del quartiere residenziale "Dedalo"	MAMELI GIOVANNI ANTONIO	350,000.00	350,000.00	URB	1	Si	Si				
L80004890929201900027	H41B18000260004	Sistemazione della via Verdi (nel tratto compreso tra la via Palestrina e la via Catalani)	Masala Corrado	577,878.52	577,878.52	URB	1	Si	Si	3			
L80004890929201900012	H41B06000230004	Lavori Completamento sistemazione strade comunali interne del centro abitato. Via Mascagni - via Piave	Masala Corrado	822,666.23	822,666.23	URB	1	Si	Si	2			
L80004890929201900013	H41B06000260004	Lavori per la costruzione della strada di collegamento fra la via San Gemiliano e la via Costa 1° stralcio	Masala Corrado	686,274.40	686,274.40	URB	3	Si	Si	1			

**3.2.3 IL PROGRAMMA BIENNALE DI FORNITURE E SERVIZI NEL TRIENNIO 2022-2024**

Il Programma biennale di forniture e servizi di cui all'art. 21, comma 6 del D.lgs. 50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici" risulta regolato dal Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16/01/2018 n. 14 ed è stato predisposto secondo i contenuti e gli schemi di cui all'art. 6 commi 1 e 2 del medesimo D.M.

In base al comma 6 dell'art. 21 del D.lgs. 50/2016, il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro, e nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati.

Il programma biennale di forniture e servizi, redatto secondo le disposizioni di cui al D.M. Infrastrutture e Trasporti n. 16 del 14 gennaio 2018, è riassunto nelle tabelle seguenti:

ALLEGATO II - SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	286,532.50	594,947.00	881,479.50
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	302,579.42	1,087,076.00	1,389,655.42
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
totale	589,111.92	1,682,023.00	2,271,134.92



ALLEGATO II - SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annuale nella quale si prevede dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEZZA OSOGGETTO AGGREGATORE ALQUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO(11)		Acquisto aggiunto ovariato a seguito di modifica programma(12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione		
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)				
S80004890929202200001	2022		1		No	ITG27	Servizi	72611000-6	Servizio di supporto tecnico on site in ambito informatico e di telefonia	2	FARRIS FILIPPO	48	Si	0.00	14,200.00	99,300.00	113,500.00	0.00					
F80004890929202200001	2022		1		No	ITG27	Forniture	34113300-5	ACQUISTO LAND ROVER 90 3P	1	FADDA ANTONIO		No	54,200.00	0.00	0.00	54,200.00	0.00					
S80004890929202000036	2022		1		No	ITG27	Servizi	85311200-4	Gestione piani personalizzati di cui alla Legge 162/98 relativamente ai servizi di assistenza domiciliare ed educativa a gestione diretta, per un biennio con opzione rinnovo per un ulteriore biennio.	1	LICHERI SANDRA	48	Si	17,500.00	35,000.00	87,500.00	140,000.00	0.00					
S80004890929202100002	2022		1		No	ITG27	Servizi	85320000-8	Servizio di gestione del "Nido di infanzia comunale E. Loi" e del "Centro per bambini Grillo Birillo" per 24 mesi con opzione rinnovo per ulteriori 24 mesi.	1	LICHERI SANDRA	48	Si	203,032.50	487,278.00	1,258,801.50	1,949,112.00	0.00					
S80004890929202100001	2022		1		Si	ITG27	Servizi	90919200-4	Servizio di pulizia degli uffici comunali per 36 mesi (Adesione convenzione Sardegna Cat)	1	LICHERI SANDRA	36	Si	36,155.00	122,600.00	219,045.00	377,800.00	0.00	0000239787	Sardegna Direzione Generale della Centrale regionale di Committezza			
S80004890929202200003	2022		1		No	ITG27	Servizi	98341130-5	Servizio di portierato casa comunale (adesione convenzione Sardegna Cat)	1	LICHERI SANDRA	36	Si	22,000.00	38,000.00	54,000.00	114,000.00	0.00	0000239787	Sardegna Direzione Generale della Centrale regionale di Committezza			
S80004890929202200004	2022		1		No	ITG27	Servizi	22210000-5	Pubblicazione bandi di gara	1	LICHERI SANDRA	24	Si	11,000.00	20,000.00	11,000.00	42,000.00	0.00					
F80004890929202100001	2022		1		No	ITG27	Forniture	65310000-9	Erogazione di energia elettrica	1	BOSCU TOMMASO	12	Si	20,000.00	147,000.00	0.00	167,000.00	0.00	0000226120	CONSIP			
F80004890929202100002	2022		1		No	ITG27	Forniture	09135100-5	Fornitura gasolio per riscaldamento stabili comunali	1	BOSCU TOMMASO	12	Si	34,000.00	40,000.00	0.00	74,000.00	0.00	0000226120	CONSIP			
S80004890929202100006	2022		1		No	ITG27	Servizi	90513000-6	Servizio di conferimento e trattamento della frazione organica dei rifiuti solidi urbani CER 20.01.08 e CER 20.02.01	1	BOSCU TOMMASO	24	Si	0.00	178,000.00	297,000.00	475,000.00	0.00					
S80004890929202100007	2022		1		Si	ITG27	Servizi	90911200-8	Pulizia impianti sportivi	1	BOSCU TOMMASO	24	Si	0.00	6,250.00	93,750.00	100,000.00	0.00	0000239787	Sardegna Direzione Generale della Centrale regionale di Committezza			



S80004890929202200006	2022		1	No	ITG27	Servizi	90513000-6	Servizio di recupero dei rifiuti cui ai codici CER 20.01.38 - 20.01.39 - 20.03.07 - 15.01.11	1	Boscu Tommaso	12	Si	66.000,00	0,00	0,00	66.000,00	0,00				
S80004890929202200008	2022		1	No	ITG27	Servizi	77310000-6	Manutenzione verde	1	Boscu Tommaso	24	Si	0,00	150.000,00	-450.000,00	600.000,00	0,00				

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITENZA OSOGGETTO AGGREGATORE ALQUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO(11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma(12) (Tabella B.2)		
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA		denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)				
S80004890929202200016	2022		1		No	ITG27	Servizi	79990000-6	Servizi di consulenza amministrativa e disbrigo pratiche in ambito commerciale e di supporto alla cittadinanza all'invio digitale delle istanze relative ai servizi comunali	2	FARRIS FILIPPO	72	No	55.000,00	110.000,00	495.000,00	660.000,00	0,00					
S80004890929202200017	2022		1		No	ITG27	Servizi	66600000-6	Servizio di Tesoreria Comunale	1	SORCE ALESSANDRA	36	Si	70.224,42	70.224,42	70.224,42	210.673,26	0,00			0000239787	Sardegna Direzione Generale della Centrale regionale di Committenza	
S80004890929202200002	2023		1		No	ITG27	Servizi	85300000-2	Servizi sociali in rete : Educazione scuola famiglia per anni 2 con opzione rinnovo per ulteriore due anni	1	LOCCI LUCIA	48	Si	0,00	72.669,00	1.090.035,02	1.162.704,02	0,00					
S80004890929202100004	2023		1		No	ITG27	Servizi	66510000-8	Servizi assicurativi - Rischi elementari (rinnovo 3 anni)	1	DEIANA PIERLUIGI	36	Si	0,00	67.443,13	236.050,97	303.494,10	0,00					
S80004890929202100005	2023		1		No	ITG27	Servizi	66514110-0	Servizi di assicurazione di autoveicoli - (rinnovo 3 anni)	1	DEIANA PIERLUIGI	36	Si	0,00	7.866,64	27.533,26	35.399,90	0,00					
S80004890929202200005	2023		1		No	ITG27	Servizi	92511000-6	Servizi di potenziamento dei servizi bibliotecari (3 anni) + 2 anni rinnovo	1	DEIANA PIERLUIGI	60	Si	0,00	0,00	617.500,00	617.500,00	0,00					
S80004890929202200007	2023		1		No	ITG27	Servizi	92610000-0	Servizio di manutenzione e custodia impianti sportivi	1	Boscu Tommaso	24	Si	0,00	24.000,00	48.000,00	72.000,00	0,00					
S80004890929202200009	2023		1		No	ITG27	Servizi	50700000-2	Servizio di manutenzione impianti termici, di climatizzazione, antincendio degli edifici comunali	1	Boscu Tommaso	24	Si	0,00	21.250,00	148.750,00	170.000,00	0,00					



S80004890929202200010	2023		1		No	ITG27	Servizi	90721800-5	Pronto intervento reperibilità, protezione civile, allerta per rischio idrogeologico, viabilità rurale	1	Boscu Tommaso	24	Si	0.00	16,241.81	63,758.19	80,000.00	0.00					
S80004890929202200011	2023		1		Si	ITG27	Servizi	50700000-2	Manutenzione fabbricati di proprietà dell'Ente	1	Boscu Tommaso	24	Si	0.00	0.00	202,000.00	202,000.00	0.00					
S80004890929202200012	2023		1		No	ITG27	Servizi	50230000-6	Manutenzione strade e relative pertinenze	1	Boscu Tommaso	24	Si	0.00	0.00	272,000.00	272,000.00	0.00					
F80004890929202200002	2023		1		Si	ITG27	Forniture	65310000-9	Erogazione di energia elettrica	1	Boscu Tommaso	12	Si	0.00	20,000.00	147,000.00	167,000.00	0.00	0000226120	CONSIP			
F80004890929202200003	2023		1		No	ITG27	Forniture	09135100-5	Fornitura gasolio per riscaldamento stabili comunali	1	Boscu Tommaso	12	Si	0.00	34,000.00	40,000.00	74,000.00	0.00	0000226120	CONSIP			
S80004890929202200013	2023	H47H11000070002	2	L8000489092920200008	No	ITG27	Servizi	71242000-6	Incarico di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza dei Lavori per la Sistemazione funzionale della strada comunale Cantonera	1	Boscu Tommaso	36	No	0.00	98,500.00	0.00	98,500.00	0.00					
S80004890929202200014	2023	H49H19000040004	2	L80004890929202100001	Si	ITG27	Servizi	71242000-6	Incarico di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza dei Lavori di Ristrutturazione campo Sportivo Corso Italia - 2° lotto	1	Masala Corrado	36	No	0.00	107,168.98	0.00	107,168.98	0.00					
S80004890929202200015	2023	H49H19000040004	2	L80004890929202100002	Si	ITG27	Servizi	71242000-6	Incarico di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza dei Lavori di Ristrutturazione	1	Masala Corrado	36	No	0.00	126,732.18	0.00	126,732.18	0.00					
Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEAZIONE ALQUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)		
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA		denominazione	
								campo Sportivo Corso Italia 3° lotto															

589,111.92 (13)	1,682,023.00 (13)	6,028,248.36 (13)	8,299,383.28 (13)	0.00 (13)
-----------------	-------------------	-------------------	-------------------	-----------

Il referente del programma

LICHERI SANDRA



Note:

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "Sì" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qg) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1bis

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis

1. sì
2. sì, CUI non ancora attribuito
3. sì, interventi o acquisti diversi



3.2.4 PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI NEL TRIENNIO 2022-2024

Di seguito si rappresenta l'elenco delle aree e dei fabbricati oggetto di alienazione e/o valorizzazione nel triennio 2022-2024, così come da proposta di deliberazione di Consiglio comunale n. 60 del 15/11/2021, avente ad oggetto "Approvazione Piano della valorizzazione e alienazione dei beni immobili triennio 2022-2024", sottoposta ad approvazione dal Settore competente "Urbanistica - Edilizia Privata - Patrimonio-SUAPE":

N. rec.	Descrizione del bene immobile	Ubicazione	M.	Superficie	Valore complessivo	Intervento previsto	Previsione procedura vendita	Inquadramento cartografico ri.to carta allegata alla CC50/2009- Note	riferimento Mod C inventario
1	terreno ineditato, titolo antico possesso	Terreno- Loc.Magangios a	100	11.89.20	€ 20.152,00	valorizzazione diretta o locazione	Triennio 2021-2023 annualità 2023	rif planimetria nota n. 41	Record 11
2	terreno ineditato, titolo antico possesso	Terreno- Loc.Corte Pisanu	305 ex 120 ex 5 sub a			valorizzazione diretta o locazione	Triennio 2021-2023 annualità 2023	rif planimetria nota	
3	terreno ineditato, titolo antico possesso	Terreno- Loc.Magangios a	493	1,56,90	€ 2.658,86	recupero da soggetto detentore e vendita	Triennio 2021-2023 annualità 2023	rif. Planimetria nota n. 44 parzialmente occupato senza titolo	Record 16
4	terreno ineditato, titolo antico possesso	Terreno- Loc.Magangios a	38	5.81.80	€ 2.050,00	locazione	Inizio 1/07/2015 durata 20 anni	rif. Planimetria nota n. 53, Determina 916/2015, contratto 545/2015	Record 48
5	terreno ineditato, titolo antico possesso	Terreno- Loc.Magangios a	323	0.35.65	€ 178.250,00 da stima agli atti d'ufficio	vendita	Triennio 2019-2021 annualità 2020	rif. Planimetria nota n. 54	Record 66
6	terreno parzialmente edificato, titolo antico possesso	Terreno- Loc.Magangios a	227	1,58,50	€ 1.534,00	vendita	Triennio 2021-2023 annualità 2023	rif. Planimetria nota n. 52 ex 111 sub a, ex 38	Record 52
7	terreno parzialmente edificato con strutture agricole, titolo antico possesso	Terreno- Loc.Magangios a	461	29.65.76	€ 991.600,72	concessione in corso cooperativa agricola	Triennio 2021-2023 annualità 2023	rif. Planimetria nota n. 46 parte ricadente in zona D2 per 3.725,56	Record 46



								mq. il rimanente in zona E	
8	terreno ineditato, titolo antico possesso	Terreno- Loc.Magangios a	460-430-433	0.38.10	€ 194.310,00	vendita	Triennio 2021-2023 annualità 2023	rif. Planimetria nota n. 50	Record 50 per mappale 460 R 76 per mappale 430 R 77 per mappale 433
9	terreno ineditato, titolo antico possesso	Terreno- Loc.Magangios a	421	0.08.15	€ 40.750,00	vendita	Triennio 2021-2023 annualità 2022	rif. Planimetria nota n. 48	Record 68
10	terreno ineditato, titolo antico possesso	Terreno- Loc.Magangios a	423	0.16.78	€ 83.900,00	vendita	Triennio 2021-2023 annualità 2022	rif. Planimetria nota n. 48	Record 69
11	terreno ineditato, titolo antico possesso	Terreno- Loc.Magangios a	366	0.12.58	€ 62.900,00	vendita	Triennio 2021-2023 annualità 2022	rif. Planimetria nota n. 48	Record 49
12	terreno ineditato, titolo antico possesso	Loc. Rio Sassu	12	0,04,55	€ 77,12	vendita	Triennio 2021-2023 annualità 2022	rif. Planimetria nota n. 58	Record 58
13	terreno ineditato, titolo antico possesso	Loc. Rio Sassu	53	1.53,60	€ 2.602,94	vendita	Triennio 2021-2023 annualità 2022	rif. Planimetria nota n. 58	Record 59
14	terreno ineditato, titolo antico possesso	Loc. Rio Sassu	130	0,39,55	€ 668,55	vendita	Triennio 2021-2023 annualità 2022	rif. Planimetria nota n. 59	Record 60
15	terreno ineditato, titolo antico possesso	Terreno- Loc.Magangios a	512-766-767	127479	catastale	locazione	Triennio 2021-2023 annualità 2022	rif. Planimetria nota n. 55	
16	Terreno - "P.E.E.P. via Lussu" - fabbricato fronte via Di Vittorio civico 38-42-44-48	piano terra del maggiore edificio di proprietà comunale	1641;1642; 1643		valore di stima agli atti d'ufficio	Locazione gratuita e/o onerosa per servizi sanitari o per uso diretto dell'Ente	Triennio 2021-2023 annualità 2023	rif. Planimetria nota n. 10	Record 78
17	Terreno - "P.E.E.P. via Lussu" - fabbricato	terreno edificato intervento 40 alloggi di edilizia agevolata	493		valore di stima agli atti d'ufficio	trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà	Triennio 2021-2023 annualità 2022	rif. Planimetria nota n. 11	Record 79



	fronte via Di -46 Vittorio civico 40								
18	Terreno - "P.E.E.P. via Lussu" - fabbricato fronte via Renzo Laconi 4	terreno edificato intervento 40 alloggi di edilizia agevolata	1400 ex 618		valore di stima agli atti d'ufficio	trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà	Triennio 2021-2023 annualità 2022	rif. Planimetria nota n. 6	Record 83
19	Terreno - "P.E.E.P. via Lussu" - fabbricato fronte via Battista Loi civico 6 e 12	terreno edificato intervento 40 alloggi di edilizia agevolata	2758 ex 353		valore di stima agli atti d'ufficio	trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà	Triennio 2021-2023 annualità 2022	rif. Planimetria nota n. 13	Record 84 e 85
20	Terreno - "P.E.E.P. via Lussu" - fabbricato fronte via Renzo Laconi civico 6	edifici di edilizia sovvenzionata intervento IACP	1754		valore di stima agli atti d'ufficio	concesso in diritto di superficie, soggetto alla trasformazione del diritto in proprietà mediante atto di compravendita	Triennio 2021-2023 annualità 2022	rif. Planimetria nota n. 5	Record 86
21	Terreno - "P.E.E.P. via Lussu" - fabbricato fronte via Emilio Lussu civico 36	edifici di edilizia sovvenzionata intervento IACP	1757; 1758		valore di stima agli atti d'ufficio	trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà	Triennio 2021-2023 annualità 2022	rif. Planimetria nota n. 7	Record 87
22	Terreno - "P.E.E.P. via Lussu" - fabbricato fronte via Basso civico 27 e civico 29	edifici di edilizia sovvenzionata intervento IACP	2741 -2467		valore di stima agli atti d'ufficio	trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà	Triennio 2021-2023 annualità 2022	rif. Planimetria nota n. 9	Record 88
23	Alloggio Edilizia Residenziale Pubblica (via XXVI Ottobre n. 6)	abitazione piano terra	2815 parte		€ 2.594,26	fabbricati ex Demanio Dello stato trasferiti in proprietà al comune per i successivi adempimenti di vendita agli aventi titolo quali assegnatari conseguenti l'alluvione del 26 ottobre 1946	Triennio 2021-2023 annualità 2022	rif. Planimetria nota n. 18 fabbricato al piano terra assegnato in origine al Orru' Raffaele Luigi, deceduto, da assegnare agli eredi aventi causa in possesso dei requisiti legge 560/1993	Da collegare alla scheda record 7+8+9+10
24	Alloggio Edilizia Residenziale Pubblica (via Cocco Ortu n. 2, n. 4A)	abitazione piano terra, piano primo	2784-2562-2565 ex 417 sub 3 NCEU		€ 2.594,26	fabbricati ex Demanio dello Stato trasferiti in proprietà al comune per i successivi adempimenti di vendita agli aventi titolo quali assegnatari conseguenti l'alluvione del 26 ottobre 1946	Triennio 2021-2023 annualità 2022	rif. Planimetria nota n. 18	Record 6



25	Alloggi Edilizia Residenziale Pubblica	via Spanu	2743 ex 96 sub;545		valore di riscatto in base alle determinazioni dello ex IACP	espropriati dal comune per il tramite dello IACP, con procedura non conclusa, da assegnare in diritto di proprietà allo IACP per il successivo passaggio agli aventi diritto.	Triennio 2021-2023 annualità 2022	rif. Planimetria nota n. 3	Record 89
26	terreno ceduto a titolo di standard da lottizzazione Is Paras - Marginarbu	via Sant'Efisio	1071			Concessione in parte e Valorizzazione diretta per realizzazione verde pubblico	Triennio 2021-2023 annualità 2022	parzialmente concesso mq. 25,00 in locazione deposito serbatoio di gpl a servizio di lottizzazione vedasi contratto rep. del	Record 90
27	terreno	loc. Riu Durci	480	0,04,65	€ 78,60	vendita	Triennio 2021-2023 annualità 2022	incolto sterile valore catastale stimato per analogia	Record 70
28	Terreno- P.E.E.P. via Verdi	terreno edificato intervento 20 alloggi di edilizia agevolata "coop. la casa bianca" schiera 4 unità a via Monteverdi	1055-1056-1057-1058		valore da quantificare prima della stipula	concesso in diritto di superficie da tramutare in diritto di proprietà.	Triennio 2021-2023 annualità 2022	rif.planimetria nota n. 14	Record 100-101-102
29	Terreno- P.E.E.P. via Verdi	terreno edificato intervento 20 alloggi di edilizia agevolata "coop. la casa bianca" 8 unità a via verdi	1047,1408,1049,150,1051,1052,1053,1054		valore da quantificare prima della stipula	concesso in diritto di superficie da tramutare in diritto di proprietà.	Triennio 2019-2021 annualità 2019	rif.planimetria nota n. 17	Record 91-92-93-94-95-96-97-98
30	Terreno- P.E.E.P. via Verdi	terreno edificato intervento 20 alloggi di edilizia agevolata "coop. la casa bianca" 8 unità a via Mozart	1039,1040,1041,1042,1043,1044,1045,1046		valore da quantificare prima della stipula	concesso in diritto di superficie da tramutare in diritto di proprietà.	Triennio 2021-2023 annualità 2021	rif.planimetria nota n. 17	Record 103-104-105-106-107-108-109-110
31	Terreno- P.E.E.P. via Verdi	edifici di edilizia sovvenzionata intervento IACP oggi AREA	3070-3072-3075-3078-3079		valore da quantificare prima della stipula	concesso in diritto di superficie, soggetto alla trasformazione del diritto in proprietà mediante atto di compravendita	Triennio 2021-2023 annualità 2021	rif.planimetria nota n. 15	Record 111-112-113-114-118
32	cessione per verde e viabilità operata dalla lottizzazione fornaci Scanu		397	0,21,06	valore locazione da quantificare prima della stipula	valorizzazione del verde attrezzato e parcheggio pubblico con eventuale locazione a terzi	Triennio 2021-2023 annualità 2022	rif. Planimetria nota n. 37	Record 71



33	casa per anziani costruita dalla coop Dedalo srl in base a convenzione di lottizzazione	viale Vienna	2600; 2602; 1446; 1450		valore locazione da quantificare prima della stipula	locazione	Triennio 2021-2023 annualità 2022	rif. Planimetria n. 34	Record 71
34	fabbricati (case lavoratori agricoli) ex Demanio Dello Stato trasferiti al comune (strada comunale Is Crus)	abitazione piano terra, primo	627,722 ex 315 sub. 1,316 sub 1,2 e 3		valore di riscatto in base al contratto di assegnazione provvisoria da parte dello ex IACP	avveramento riscatto a favore assegnatari	Triennio 2021-2023 annualità 2022	rif. Planimetria n. 23	Record 73
35	Terreno antico possesso gravato da usi civici	via Leopardi angolo via quasimodo e via Ugo Foscolo	773 parte	2170 mq circa	valore da quantificare	valorizzazione diretta o permuta	Triennio 2021-2023 annualità 2023	rif. Planimetria n. 25	
36	cessione da intervento Coin.Sarde	via Cagliari ex SP 8	278 sub. c; 410		€ 37.857,70	Valorizzazione diretta per realizzazione parcheggi	Triennio 2021-2023 annualità 2023	rif. Planimetria n. 38	Record 75
37	fabbricato ex asilo nido d'infanzia	Via Tripoli	158		Euro 72.100 per canone locazione annuale	valorizzazione diretta per locazione a stazione carabinieri	Triennio 2021-2023 annualità 2022		
38	fabbricato ex pescheria e ex macelleria	piazza Gramsci	1268 sub 2 1268 sub 3		valore da definire	valorizzazione diretta per locazione	Triennio 2021-2023 annualità 2022		
39	cessione operata dalla curatela fallimentare Coin.Sarde	fabbricato ex casa custode ricadente su terreno di cessione	14 sub. a parte		€ 23.520,05	permuta con altre opere a scomputo	Triennio 2021-2023 annualità 2022	rif. Planimetria n. 39	Record 45
40	tratto di strada via toscana non più nella funzione di strada – da sdemanializzare nell'inventario	cementato	da costituire	46 mq	€ 5.000,00	vendita	Triennio 2021-2023 annualità 2021		
41	Terreno antico possesso	Località Aie Via Francesco Ignazio Mannu	806 parte		€ 37.500,00 annui	Locazione per telefonia mobile n. 3 gestori	Triennio 2021-2023 annualità 2021 -2022 - 2023		
42	Terreno antico possesso	Via Dante Alighieri	454 e 806 parte			Valorizzazione diretta attraverso bando pubblico per	Triennio 2021-2023 annualità 2021 -2022		



						attività commerciale, sportivo e svago			
43	terreno costituito da cessione di standard	Piazza Bden Powwell	2482 parte		€ 15.000,00 annui	Locazione per telefonia mobile n.1 gestore	Triennio 2021-2023 annualità 2021 -2022 - 2023		
44	Terreno proveniente da espropriazione per pubblica utilità park cimitero	Via Cimitero	1330 parte		€ 30.000,00 annui	Locazione per telefonia mobile n.2 gestori	Triennio 2021-2023 annualità 2021 -2022 - 2023		
45	Terreno edificato titolo antico possesso	Via Quasimodo	342	46 mq		Locazione in corso	Triennio 2021-2023 annualità 2021 -2022 - 2023		



3.2.5 LE ALIQUOTE TRIBUTARIE

La deliberazione di consiglio comunale n. 27 del 22/07/2020 con oggetto "Determinazione aliquote Imposta Municipale Propria (IMU) anno 2020", stabilisce le aliquote IMU per l'esercizio 2020 e seguenti.

ALIQUOTA/DETRAZIONE	MISURA
Aliquota ridotta abitazione principale e relative pertinenze (solo A/1, A/8 e A/9)	0,5%
Fabbricati rurali ad uso strumentale	0,05%
Fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati	0,05%
Immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D	1,06 per cento (di cui 0,76 per cento per tributo riservato allo Stato e 0,3 per cento per tributo di parte comunale)
Terreni agricoli	0,76%
Aree edificabili	0,58%
Altri fabbricati	0,84%



3.2.6 LE TARIFFE DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

Con deliberazione di Giunta comunale n.183 del 11/11/2021, viene determinato per l'anno 2022 sui servizi a domanda individuale, come appresso specificati, il tasso di copertura in percentuale del 41,67% del costo di gestione dei servizi stessi:

TIPOLOGIA SERVIZIO A DOMANDA INDIVIDUALE	Entrate	Uscite	Incidenza Percentuale
Asilo Nido	87.000,00	213.465,00	40,75%
Servizio Mensa scolastica	259.177,00	527.300,00	49,15%
Gestione impianti sportivi	6.500,00	105.500,00	6,16%
Totale	352.667,00	846.265,00	41,67%

Con riferimento al servizio mensa scolastica, con la stessa deliberazione di Giunta comunale sono state determinate le Tariffe a carico dell'utenza secondo quanto riportato nel prospetto che segue allegato alla delibera di Giunta.



COMUNE DI SESTU

Città Metropolitana di Cagliari

Settore Contenzioso – Pubblica Istruzione – Cultura e Sport Servizi Demografici – Biblioteca

Servizio Pubblica Istruzione

TARIFFE A CARICO DELL'UTENZA PER IL SERVIZIO MENSA SCOLASTICA ANNO 2022

TARIFFE RESIDENTI

All. D

FASCIA ISEE	DA	A	1° figlio	2° figlio	3° figlio	dal 4° figlio
ESENTI	€ 0,00	€ 2.999,99	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
1 [^] NON ESENTI	€ 0,00	€ 2.999,99	€ 0,69	€ 0,55	€ 0,41	€ 0,28
2 [^]	€ 3.000,00	€ 8.650,00	€ 1,38	€ 1,10	€ 0,83	€ 0,55
3 [^]	€ 8.650,01	€ 14.650,00	€ 2,21	€ 1,77	€ 1,33	€ 0,88
4 [^]	€ 14.650,01	€ 21.650,00	€ 2,90	€ 2,32	€ 1,74	€ 1,16
5 [^]	€ 21.651,01	€ 29.650,00	€ 3,40	€ 2,72	€ 2,04	€ 1,36
6 [^]	≥ € 29.650,01		€ 3,92	€ 3,14	€ 2,35	€ 1,57
7 [^]	Senza ISEE		€ 3,92	€ 3,14	€ 2,35	€ 1,57

TARIFFE NON RESIDENTI



TARIFFA	DA	A	1° figlio	2° figlio	3° figlio	dal 4° figlio
UNICA	0,00	≥ € 29.650,01	€ 4,61	€ 4,61	€ 4,61	€ 4,61

Annotazioni:

- 1) l'esenzione è riconosciuta per l'anno scolastico di riferimento agli utenti in possesso del requisito ISEE che abbiano fatto richiesta entro i termini stabiliti dall'avviso;
- 2) Non sono ritenuti valide le attestazioni ISEE recanti omissioni o difformità; in questo caso, sarà applicata la tariffa massima fino alla regolarizzazione dell'ISEE, ove possibile;
- 3) per la validità dell'ISEE corrente si applicano le disposizioni dell'INPS;
- 4) in caso di attestazioni false accertate a seguito di controllo, sarà applicata la tariffa massima a prescindere dal reddito ISEE posseduto.

Di seguito si riportano i prospetti riepilogativi delle entrate e delle spese relativi a ciascun servizio:

MENSA SCOLASTICA						
ENTRATA						
Tit.	Tip.	Descrizione	Imp./Acc. ultimo eser. Chiuso (2021)	2022	2023	2024
3	05	RIMBORSO PASTI INSEGNANTI E AUSILIARI DELLA MENSA SCOLASTICA	28.500,00	28.500,00	28.500,00	28.500,00
3	01	PROVENTI SERVIZIO MENSA SCOLASTICA	209.709,20	230.677,00	250.833,00	250.833,00
			238.209,20	259.177,00	279.333,00	279.333,00
SPESE						
Miss.	Prog.	Descrizione	Imp./Acc. ultimo eser. Chiuso (2020)	2021	2022	2023
04	01	RIMBORSO SERVIZIO MENSA UTENTI SCUOLA DELL'INFANZIA (SERVIZIO RILEVANTE IVA)	363,06	400,00	400,00	400,00
04	06	GESTIONE SERVIZIO MENSA SCOLASTICA F.DO UNICO L.R.2/07(SERV.RILEV.IVA)	552.171,00	525.500,00	525.500,00	525.500,00
04	06	SPESE VARIE SERVIZIO MENSA SCOLASTICA (F.DI COMUNALI) (SERV.RILEV.IVA)	500,00	0,00	0,00	0,00
04	06	SPESE PER ALTRI SERVIZI FINANZIARI MENSA SCOLASTICA (SERVIZIO RILEVANTE IVA)(F.DO UNICO L.R.2/2007)	550,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
04	02	RIMBORSO SERVIZIO MENSA UTENTI SCUOLA PRIMARIA (SERVIZIO RILEVANTE IVA)	160,20	400,00	200,00	200,00
			553.744,26	527.300,00	527.100,00	527.100,00



IMPIANTI SPORTIVI						
ENTRATA						
Tit.	Tip.	Descrizione	mp./Acc. ultimo eser. Chiuso (2021)	2022	2023	2024
3	1	PROVENTI CONCESSIONE IMPIANTI SPORTIVI, RICREATIVI E ULTURALI (SERV.RILEV.IVA)	6500,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00
			6.500,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00
SPESE						
Miss.	Pro.	Descrizione	mp./Acc. ultimo eser. Chiuso (2021)	2022	2023	2024
06	01	PESE PER UTENZE IDRICHE IMPIANTI SPORTIVI (SERV.RILEV.IVA)	1.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
06	01	PESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI IMPIANTI E MACCHINARI DEGLI IMPIANTI SPORTIVI (SERV.RILEV.IVA)	3.298,26	1.500,00	1.500,00	1.500,00
06	01	PESE DI SORVEGLIANZA E CUSTODIA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI (SERV.RILEV.IVA)	39.308,07	36.000,00	36.000,00	36.000,00
06	01	PESE PER UTENZE ELETTRICHE IMPIANTI SPORTIVI (SERV.RILEV.IVA)	8.250,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
06	01	PESE PER PULIZIA LOCALI DEGLI IMPIANTI SPORTIVI (SERV.RILEV.IVA)	47.741,38	50.000,00	50.000,00	50.000,00
06	01	ACQUISTI PER MANUTENZIONI DI IMPIANTI SPORTIVI(SERVIZIO RILEVANTE IVA)	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
06	01	MANUTENZIONI ORDINARIE DI IMPIANTI SPORTIVI(SERVIZIO RILEVANTE IVA)(FONDI L.10/77)	0,00	0,00	0,00	0,00
06	01	MANUTENZIONI ORDINARIE DI IMPIANTI SPORTIVI(SERVIZIO RILEVANTE IVA)	10.000,00	0,00	0,00	0,00
01	03	PESE ECONOMICI E DI PROVVEDITORATO ATTIVITA' SPORTIVE ED IMPIANTI (SERV.RILEV.IVA)	0,00	0,00	0,00	0,00
			102.597,71	105.500,00	105.500,00	105.500,00

ASILO NIDO						
ENTRATA						
Tit.	Tip.	Descrizione	Imp./Acc. ultimo eser. Chiuso (2021)	2022	2023	2024
3	01	PROVENTI SERVIZI ASILO NIDO (SERV.RILEV.IVA)	87.484,57	87.000,00	87.000,00	87.000,00
			87.484,57	87.000,00	87.000,00	87.000,00
SPESE						
Miss.	Prog.	Descrizione	Imp./Acc. ultimo eser. Chiuso (2021)	2022	2023	2024
12	01	CANONE APPALTO SERVIZIO ASILO NIDO - FONDI COM.LI - CONTR. UTENZA CAP.1290 ENTRATA(SERV.RILEV.IVA)	80.961,47	87.000,00	87.000,00	87.000,00
12	01	CANONE APPALTO SERVIZIO ASILO NIDO (FONDO UNICO L.R.2/2007) (SERV.RILEV.IVA)	297.535,02	339.930,00	339.930,00	339.930,00
			378.496,49	426.930,00	426.930,00	426.930,00



3.2.7 LA DESTINAZIONE DELLE SANZIONI DEL CODICE DELLA STRADA

L'art. 142 commi 12-bis, 12-ter e 12-quater del D.Lgs. 30 aprile 1992 n. 285, prevedono: "12-bis. I proventi delle sanzioni derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità stabiliti dal presente articolo, attraverso l'impiego di apparecchi o di sistemi di rilevamento della velocità ovvero attraverso l'utilizzazione di dispositivi o di mezzi tecnici di controllo a distanza delle violazioni ai sensi dell'articolo 4 del decreto-legge 20 giugno 2002, n. 121, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° agosto 2002, n. 168, e successive modificazioni, sono attribuiti, in misura pari al 50 per cento ciascuno, all'ente proprietario della strada su cui è stato effettuato l'accertamento o agli enti che esercitano le relative funzioni ai sensi dell'articolo 39 del decreto del Presidente della Repubblica 22 marzo 1974, n. 381, e all'ente da cui dipende l'organo accertatore, alle condizioni e nei limiti di cui ai commi 12-ter e 12-quater. Le disposizioni di cui al periodo precedente non si applicano alle strade in concessione. Gli enti di cui al presente comma diversi dallo Stato utilizzano la quota dei proventi ad essi destinati nella regione nella quale sono stati effettuati gli accertamenti. 12-ter. Gli enti di cui al comma 12-bis destinano le somme derivanti dall'attribuzione delle quote dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie di cui al medesimo comma alla realizzazione di interventi di manutenzione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali, ivi comprese la segnaletica e le barriere, e dei relativi impianti, nonché al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, ivi comprese le spese relative al personale, nel rispetto della normativa vigente relativa al contenimento delle spese in materia di pubblico impiego e al patto di stabilità interno. 12-quater. Ciascun ente locale trasmette in via informatica al Ministero delle infrastrutture e dei trasporti ed al Ministero dell'interno, entro il 31 maggio di ogni anno, una relazione in cui sono indicati, con riferimento all'anno precedente, l'ammontare complessivo dei proventi di propria spettanza di cui al comma 1 dell'articolo 208 e al comma 12-bis del presente articolo, come risultante da rendiconto approvato nel medesimo anno, e gli interventi realizzati a valere su tali risorse, con la specificazione degli oneri sostenuti per ciascun intervento. La percentuale dei proventi spettanti ai sensi del comma 12-bis è ridotta del 90 per cento annuo nei confronti dell'ente che non trasmetta la relazione di cui al periodo precedente, ovvero che utilizzi i proventi di cui al primo periodo in modo difforme da quanto previsto dal comma 4 dell'articolo 208 e dal comma 12-ter del presente articolo, per ciascun anno per il quale sia riscontrata una delle predette inadempienze. Le inadempienze di cui al periodo precedente rilevano ai fini della responsabilità disciplinare e per danno erariale e devono essere segnalate tempestivamente al procuratore regionale della Corte dei conti."

Inoltre, l'Art. 208 del D.Lgs. 30 aprile 1992 n. 285 dispone, al comma 4: "Una quota pari al 50 per cento dei proventi spettanti agli enti di cui al secondo periodo del comma 1 è destinata:

- a) in misura non inferiore a un quarto della quota, a interventi di sostituzione, di ammodernamento, di potenziamento, dimessa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'ente;
- b) in misura non inferiore a un quarto della quota, al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei Corpi e dei servizi di polizia provinciale e di polizia municipale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1 dell'articolo 12;
- c) ad altre finalità connesse al miglioramento della sicurezza stradale, relative alla manutenzione delle strade di proprietà dell'ente, all'installazione, all'ammodernamento, al potenziamento, alla messa a norma e alla manutenzione delle barriere e alla sistemazione del manto stradale delle medesime strade, alla redazione dei piani di cui all'articolo 36, a interventi per la sicurezza stradale a tutela degli utenti deboli, quali bambini, anziani, disabili, pedoni e ciclisti, allo svolgimento, da parte degli organi di polizia locale, nelle scuole di ogni ordine e grado, di corsi didattici finalizzati all'educazione stradale, a misure di assistenza e di previdenza per il personale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1 dell'articolo 12, alle misure di cui al comma 5-bis del presente articolo e a interventi a favore della mobilità ciclistica.

5. Gli enti di cui al secondo periodo del comma 1 determinano annualmente, con delibera della giunta, le quote da destinare alle finalità di cui al comma 4. Resta facoltà dell'ente destinare in tutto o in parte la restante quota del 50 per cento dei proventi alle finalità di cui al citato comma 4.

5-bis. La quota dei proventi di cui alla lettera c) del comma 4 può anche essere destinata ad assunzioni stagionali a progetto nelle forme di contratti a tempo determinato e a forme flessibili di lavoro, ovvero al finanziamento di



progetti di potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e alla sicurezza stradale, nonché a progetti di potenziamento dei servizi notturni e di prevenzione delle violazioni di cui agli articoli 186, 186-bis e 187 e all'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei Corpi e dei servizi di polizia provinciale e di polizia municipale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1 dell'articolo 12, destinati al potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e alla sicurezza stradale.”.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 181 del 11/11/2021 sono state approvate le destinazioni dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie ai sensi dell'art. 208 e art. 142 del d. lgs. 285/92 per l'esercizio finanziario 2022, come da tabella seguente:

Proventi sanzioni amministrative pecuniarie del Codice della Strada (quota vincolata anno 2022)				
Indicazioni di base			Importi	note
Totale proventi sanzioni amministrative al CdS			€ 240.000,00	
Proventi sanzioni ai sensi dell'art. 142, c. 12 bis del CdS			€ 45.000,00	
Fondo crediti dubbia esigibilità art. 142, c. 12 bis del cds (Fcde)			€ 21.640,19	
Quota vincolata ai sensi dell'art. 142 del cds (100% dei proventi)			€ 23.359,81	(al netto del Fcde)
Proventi sanzioni amministrative al CdS art. 208 CdS			€ 195.000,00	compreso 80.000,00 di ruoli
Fondo crediti dubbia esigibilità art. 208 CdS (Fcde)			€ 143.822,34	
Proventi sanzioni amministrative art. 208 CdS			€ 51.177,66	(al netto del Fcde)
Destinazione quota vincolata ai sensi dell'art. 142, c. 12 bis del cds (100%)			€ 23.359,81	quota vincolata 100 %
Indicazione capitoli di spesa	Mis./Prog.	Quota		
Acquisto mezzi tecnici per il potenziamento delle attività di controllo e accertamento violazioni in materia di circolazione stradale - art. 142 CDS	03.01		€ 23.359,81	l'art. 142 CdS non prevede suddivisioni in percentuale
Totale			€ 23.359,81	
Destinazione quota vincolata ai sensi dell'art. 208 del cds (100%)			€ 51.177,66	quota vincolata 100 %
Spese per potenziamento e miglioramento segnaletica stradale	03.02	45,00%	€ 23.029,95	vincolo di non meno del 25 % art. 208 c. 4 lett. A9
Spese per potenziamento delle attività del controllo e accertamento violazioni in materia di circolazione stradale	03.01	25,00%	€ 12.794,42	vincolo di non meno del 25 % art. 208, c. 4 lett. b)
Assistenza e previdenza per personale Polizia Locale	03.01	12,50%	€ 6.397,21	accordo sindacale e art. 208 c. 4 lett. c)
Progetti di educazione stradale	03.01	8,00%	€ 4.094,21	art. 208 c. 4 lett. c)
assunzioni agenti PL a tempo determinato (competenze)	03.01		€ 1.479,53	
assunzioni agenti PL a tempo determinato (oneri)	03.01	4,00%	€ 444,69	art. 208 c. 4 lett. b) e 5-bis
assunzioni agenti PL a tempo determinato (irap)	03.01		€ 122,89	
Altre finalità connesse al miglioramento della sicurezza stradale	03.01	5,50%	€ 2.814,77	art. 208 c. 4 lett. c)
Totale			€ 51.177,66	

Si specifica che è determinato un fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) di € 143.822,34 per le entrate derivanti da accertamenti sulle normali violazioni al Codice della strada e € 21.640,19 per le entrate derivanti da accertamenti sul superamento del limite della velocità, così come calcolato dall'Ufficio Finanziario.



4 CONSIDERAZIONI FINALI

La programmazione delle attività operative riferite all'arco temporale del bilancio di previsione, descritta nella parte SeO del presente documento, prosegue la visione strategica di questa Amministrazione nell'intento di implementare le attività di riorganizzazione e rinnovamento dell'organico comunale, riqualificazione dei servizi offerti ai cittadini, valorizzazione del patrimonio comunale.

Anche nella redazione del Bilancio triennio 2022/2024 questa Amministrazione sarà accorta nel garantire il rispetto dei principi generali definiti nella normativa vigente e di quanto dichiarato nel presente documento programmatico.

Riteniamo opportuno osservare che seppur in netto miglioramento la situazione pandemica legata al Covid-19, ha impattato ed impatta ancora fortemente sulla definizione degli obiettivi ed il loro perseguimento. Quest'Amministrazione continuando a ritenere prioritario, prima di tutto garantire il miglior livello di vita possibile per la collettività ritiene che per raggiungere tale finalità potrebbe essere necessario, nel corso del 2022 ridefinire le priorità e le necessità in base agli effetti che certamente, a seguito della stessa si manifesteranno con riferimento all'andamento della situazione economica generale e specifica della nostra comunità, soprattutto in piena coerenza con la programmazione statale e regionale, delineata all'interno di quella definita dall'Unione Europea.



PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Sestu - AFFARI GENERALI - ORGANI ISTITUZIONALI - APPALTI E CONTRATTI - POLITICHE SOCIALI

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	286,532.50	594,947.00	881,479.50
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	302,579.42	1,087,076.00	1,389,655.42
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
totale	589,111.92	1,682,023.00	2,271,134.92

Il referente del programma

LICHERI SANDRA

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Sestu - AFFARI GENERALI - ORGANI ISTITUZIONALI - APPALTI E CONTRATTI - POLITICHE SOCIALI

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEZZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S80004890929202200001	2022		1		No	ITG27	Servizi	72611000-6	Servizio di supporto tecnico on site in ambito informatico e di telefonia	2	FARRIS FILIPPO	48	Si	0.00	14,200.00	99,300.00	113,500.00	0.00				
F80004890929202200001	2022		1		No	ITG27	Forniture	34113300-5	ACQUISTO LAND ROVER 90 3P	1	FADDA ANTONIO		No	54,200.00	0.00	0.00	54,200.00	0.00				
S80004890929202000036	2022		1		No	ITG27	Servizi	85311200-4	Gestione piani personalizzati di cui alla Legge 162/98 relativamente ai servizi di assistenza domiciliare ed educativa a gestione diretta, per un biennio con opzione rinnovo per un ulteriore biennio.	1	LICHERI SANDRA	48	Si	17,500.00	35,000.00	87,500.00	140,000.00	0.00				
S80004890929202100002	2022		1		No	ITG27	Servizi	85320000-8	Servizio di gestione del "Nido di infanzia comunale E. Loi" e del "Centro per bambini Grillo Birillo" per 24 mesi con opzione rinnovo per ulteriori 24mesi.	1	LICHERI SANDRA	48	Si	203,032.50	487,278.00	1,258,801.50	1,949,112.00	0.00				
S80004890929202100001	2022		1		Si	ITG27	Servizi	90919200-4	Servizio di pulizia degli uffici comunali per 36 mesi (Adesione convenzione Sardegna Cat)	1	LICHERI SANDRA	36	Si	36,155.00	122,600.00	219,045.00	377,800.00	0.00	0000239787	Sardegna Direzione Generale della Centrale regionale di Committenza		
S8000489092920200003	2022		1		No	ITG27	Servizi	98341130-5	Servizio di portierato casa comunale (adesione convenzione Sardegna Cat)	1	LICHERI SANDRA	36	Si	22,000.00	38,000.00	54,000.00	114,000.00	0.00	0000239787	Sardegna Direzione Generale della Centrale regionale di Committenza		
S8000489092920200004	2022		1		No	ITG27	Servizi	22210000-5	Pubblicazione bandi di gara	1	LICHERI SANDRA	24	Si	11,000.00	20,000.00	11,000.00	42,000.00	0.00				
F80004890929202100001	2022		1		No	ITG27	Forniture	65310000-9	Erogazione di energia elettrica	1	BOSCU TOMMASO	12	Si	20,000.00	147,000.00	0.00	167,000.00	0.00	0000226120	CONSIP		
F80004890929202100002	2022		1		No	ITG27	Forniture	09135100-5	Fornitura gasolio per riscaldamento stabili comunali	1	BOSCU TOMMASO	12	Si	34,000.00	40,000.00	0.00	74,000.00	0.00	0000226120	CONSIP		
S80004890929202100006	2022		1		No	ITG27	Servizi	90513000-6	Servizio di conferimento e trattamento della frazione organica dei rifiuti solidi urbani CER 20.01.08 e CER 20.02.01	1	BOSCU TOMMASO	24	Si	0.00	178,000.00	297,000.00	475,000.00	0.00				
S80004890929202100007	2022		1		Si	ITG27	Servizi	90911200-8	Pulizia impianti sportivi	1	BOSCU TOMMASO	24	Si	0.00	6,250.00	93,750.00	100,000.00	0.00	0000239787	Sardegna Direzione Generale della Centrale regionale di Committenza		
S80004890929202200006	2022		1		No	ITG27	Servizi	90513000-6	Servizio di recupero dei rifiuti di cui ai codici CER 20.01.38 - 20.01.39 - 20.03.07 - 15.01.11	1	Boscu Tommaso	12	Si	66,000.00	0.00	0.00	66,000.00	0.00				
S80004890929202200008	2022		1		No	ITG27	Servizi	77310000-6	Manutenzione verde	1	Boscu Tommaso	24	Si	0.00	150,000.00	450,000.00	600,000.00	0.00				

Codice Unico intervento - CUI (1)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompresso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompresso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione		
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)				
S80004890929202200016	2022		1		No	ITG27	Servizi	79998000-6	Servizi di consulenza amministrativa e disbrigo pratiche in ambito commerciale e di supporto alla cittadinanza all'invio digitale delle istanze relative ai servizi comunali	2	FARRIS FILIPPO	72	No	55,000.00	110,000.00	495,000.00	660,000.00	0.00					
S80004890929202200017	2022		1		No	ITG27	Servizi	66600000-6	Servizio di Tesoreria Comunale	1	SORCE ALESSANDRA	36	Si	70,224.42	70,224.42	70,224.42	210,673.26	0.00	0000239787	Sardegna Direzione Generale della Centrale regionale di Committeenza			
S80004890929202200002	2023		1		No	ITG27	Servizi	85300000-2	Servizi sociali in rete : Educazione scuola famiglia per anni 2 con opzione rinnovo per ulteriore due anni	1	LOCCI LUCIA	48	Si	0.00	72,669.00	1,090,035.02	1,162,704.02	0.00					
S80004890929202100004	2023		1		No	ITG27	Servizi	66510000-8	Servizi assicurativi - Rischii elementari (rinnovo 3 anni)	1	DEIANA PIERLUIGI	36	Si	0.00	67,443.13	236,050.97	303,494.10	0.00					
S80004890929202100005	2023		1		No	ITG27	Servizi	66514110-0	Servizi di assicurazione di autoveicoli - (rinnovo 3 anni)	1	DEIANA PIERLUIGI	36	Si	0.00	7,866.64	27,533.26	35,399.90	0.00					
S80004890929202200005	2023		1		No	ITG27	Servizi	92511000-6	Servizi di potenziamento dei servizi bibliotecari (3 anni) + 2 anni rinnovo	1	DEIANA PIERLUIGI	60	Si	0.00	0.00	617,500.00	617,500.00	0.00					
S80004890929202200007	2023		1		No	ITG27	Servizi	92610000-0	Servizio di manutenzione e custodia impianti sportivi	1	Boscu Tommaso	24	Si	0.00	24,000.00	48,000.00	72,000.00	0.00					
S80004890929202200009	2023		1		No	ITG27	Servizi	50700000-2	Servizio di manutenzione impianti termici, di climatizzazione, antincendio degli edifici comunali	1	Boscu Tommaso	24	Si	0.00	21,250.00	148,750.00	170,000.00	0.00					
S80004890929202200010	2023		1		No	ITG27	Servizi	90721800-5	Pronto intervento reperibilità, protezione civile, allerta per rischio idrogeologico, viabilità rurale	1	Boscu Tommaso	24	Si	0.00	16,241.81	63,758.19	80,000.00	0.00					
S80004890929202200011	2023		1		Si	ITG27	Servizi	50700000-2	Manutenzione fabbricati di proprietà dell'Ente	1	Boscu Tommaso	24	Si	0.00	0.00	202,000.00	202,000.00	0.00					
S80004890929202200012	2023		1		No	ITG27	Servizi	50230000-6	Manutenzione strade e relative pertinenze	1	Boscu Tommaso	24	Si	0.00	0.00	272,000.00	272,000.00	0.00					
F80004890929202200002	2023		1		Si	ITG27	Forniture	65310000-9	Erogazione di energia elettrica	1	Boscu Tommaso	12	Si	0.00	20,000.00	147,000.00	167,000.00	0.00	0000226120	CONSP			
F80004890929202200003	2023		1		No	ITG27	Forniture	09135100-5	Fornitura gasolio per riscaldamento stabili comunali	1	Boscu Tommaso	12	Si	0.00	34,000.00	40,000.00	74,000.00	0.00	0000226120	CONSP			
S80004890929202200013	2023	H47H11000070002	2	L8000489092920200008	No	ITG27	Servizi	71242000-6	Incarico di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza dei Lavori per la Sistemazione funzionale della strada comunale Cantovera	1	Boscu Tommaso	36	No	0.00	98,500.00	0.00	98,500.00	0.00					
S80004890929202200014	2023	H49H19000040004	2	L8000489092920210001	Si	ITG27	Servizi	71242000-6	Incarico di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza dei Lavori di Ristrutturazione campo Sportivo Corso Italia - 2° lotto	1	Masala Corrado	36	No	0.00	107,168.98	0.00	107,168.98	0.00					
S80004890929202200015	2023	H49H19000040004	2	L8000489092920210002	Si	ITG27	Servizi	71242000-6	Incarico di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza dei Lavori di Ristrutturazione	1	Masala Corrado	36	No	0.00	126,732.18	0.00	126,732.18	0.00					

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato			
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)	codice AUSA	

campo Sportivo
Corso Italia 3°
lotto

589.111,92 (13)	1.682.023,00 (13)	6.028.248,36 (13)	8.299.383,28 (13)	0,00 (13)
--------------------	----------------------	----------------------	----------------------	-----------

Note:

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf. amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

LICHERI SANDRA

Tabella B.1

- 1. priorità massima
- 2. priorità media
- 3. priorità minima

Tabella B.1bis

- 1. finanza di progetto
- 2. concessione di forniture e servizi
- 3. sponsorizzazione
- 4. società partecipate o di scopo
- 5. locazione finanziaria
- 6. contratto di disponibilità
- 9. altro

Tabella B.2

- 1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
- 2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
- 3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
- 4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
- 5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis

- 1. no
- 2. si
- 3. sì, CUI non ancora attribuito
- 4. sì, interventi o acquisti diversi

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Sestu - AFFARI GENERALI - ORGANI ISTITUZIONALI - APPALTI E CONTRATTI - POLITICHE SOCIALI

SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

LICHERI SANDRA

Note

(1) breve descrizione dei motivi

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Sestu - Ufficio Tecnico

SCHEMA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	3,077,698.89	0.00	0.00	3,077,698.89
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	1,177,129.03	0.00	0.00	1,177,129.03
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	4,367,878.52	3,000,000.00	1,494,500.00	8,862,378.52
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	8,622,706.44	3,000,000.00	1,494,500.00	13,117,206.44

Il referente del programma

Boscu Tommaso

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Sestu - Ufficio Tecnico

SCHEDA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0.00	0.00	0.00	0.00										

Il referente del programma
Boscu Tommaso

Note:

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra; è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
- (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
- (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
- (4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
- b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Sestu - Ufficio Tecnico

SCHEMA C: ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)								
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale				
												0.00	0.00	0.00	0.00	0.00				

Note:

- (1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
- (2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
- (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
- (4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Il referente del programma

Boscù Tommaso

Tabella C.1

- 1. no
- 2. parziale
- 3. totale

Tabella C.2

- 1. no
- 2. sì, cessione
- 3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

- 1. no
- 2. sì, come valorizzazione
- 3. sì, come alienazione

Tabella C.4

- 1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
- 2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
- 3. vendita al mercato privato
- 4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Sestu - Ufficio Tecnico

SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Ann. n. (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Isiat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)										Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)			
																						Importo	Tipologia (Tabella D.4)		
L8000489092920200007	62lpp	H41H13000280002	2022	Masala Corrado	No	No	020	092	074	ITG27	99 - Altro	02.05 - Difesa del suolo	Lavori di sistemazione idraulica ambientale del rio Sestu (alveo no Matzeu) IV Strada	1	739,731.99	0.00	0.00	0.00	739,731.99	0.00		0.00			
L80004890929201900025	107bislpp	H46G16000600002	2022	CARBONI ALIDA	Si	No	020	092	074	ITG27	01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Opera di urbanizzazione primaria della zona G4 in loc. Magangiana e relativa viabilità di accesso. Intervento di completamento. II lotto	1	2,337,966.90	0.00	0.00	0.00	2,337,966.90	0.00		0.00			
L80004890929202100005	159lpp	H44E21002110004	2022	Pinna Giuseppe	No	No	020	092	074	ITG27	58 - Ampliamento o potenziamento	02.10 - Smaltimento rifiuti	Ampliamento dell'ecocentro comunale	1	400,000.00	0.00	0.00	0.00	400,000.00	0.00		0.00			
L80004890929202100006	160lpp	H44E21002120004	2022	Masala Corrado	No	No	020	092	074	ITG27	58 - Ampliamento o potenziamento	05.33 - Direzionali e amministrative	Ristrutturazione ed ampliamento del municipio	1	540,000.00	0.00	0.00	0.00	540,000.00	0.00		0.00			
L80004890929202100007	161lpp	H47H121002950004	2022	Boscu Tommaso	No	No	020	092	074	ITG27	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Manutenzione straordinaria di strade e piazze interne al centro abitato	1	800,000.00	0.00	0.00	0.00	800,000.00	0.00		0.00			
L80004890929202100008	162lpp	H41B21003610004	2022	MAMELI GIOVANNI ANTONIO	No	No	020	092	074	ITG27	01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Sistemazione di alcune aree a parcheggio pubblico nell'ambito del quartiere residenziale "Dedalo"	1	350,000.00	0.00	0.00	0.00	350,000.00	0.00		0.00			
L80004890929201900027	127lpp	H41B18000260004	2022	Masala Corrado	No	No	020	092	074	ITG27	01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Sistemazione della via Verdi (nel tratto compreso tra la via Palestrina e la via Cabellari)	1	577,878.52	0.00	0.00	0.00	577,878.52	0.00		0.00			
L80004890929201900012	11erlpp	H41B06000230004	2022	Masala Corrado	No	No	020	092	074	ITG27	01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Lavori Completamento sistemazione strade comunali interne del centro abitato. Via Mascagni - via Piave	1	822,666.23	0.00	0.00	0.00	822,666.23	0.00	31/12/2026	0.00			
L80004890929201900013	1quirquestlpp	H41B06000280004	2022	Masala Corrado	No	No	020	092	074	ITG27	01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Lavori per la costruzione della strada di collegamento fra la via San Geremiano e la via Costa 1° stralcio	3	686,274.40	0.00	0.00	0.00	686,274.40	0.00	31/12/2026	0.00			
L80004890929202100004	158lpp	H44E21002100004	2023	CARBONI ALIDA	No	No	020	092	074	ITG27	58 - Ampliamento o potenziamento	10.99 - Altri servizi per la collettività	Ampliamento ed adeguamento del cimitero comunale	1	700,000.00	0.00	0.00	0.00	700,000.00	0.00		0.00			
L80004890929201800002	1lpp	H41B06000190004	2023	Pinna Giuseppe	No	No	020	092	074	ITG27	04 - Ristrutturazione	01.01 - Stradali	Lavori per la sistemazione della via Monserrato nel tratto compreso fra l'incrocio di Viale Veneta e la sorveglianza di accesso alla fortificazione Alveo	1	668,188.40	0.00	0.00	0.00	668,188.40	0.00	31/12/2026	0.00			
L80004890929202100001	134bislpp	H49H19000040004	2023	Masala Corrado	Si	No	020	092	074	ITG27	04 - Ristrutturazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Ristrutturazione campo sportivo Corso Italia - 2° lotto	2	0.00	800,000.00	0.00	0.00	800,000.00	0.00		0.00			
L8000489092920200008		H47H11000070002	2023	Boscu Tommaso	No	No	020	092	074	ITG27	04 - Ristrutturazione	01.01 - Stradali	Lavori di Sistemazione funzionale della strada comunale "Cantoniera"	1	0.00	1,500,000.00	0.00	0.00	1,500,000.00	0.00		0.00			
L80004890929202000010		H48F11000030002	2023	Boscu Tommaso	No	No	020	092	074	ITG27	01 - Nuova realizzazione	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	Lavori per la realizzazione della rete fognaria nella località Su Murriscu a servizio delle zone D1 e D2 per attività commerciali, industriali e di deposito. 2° Lotto funzionale	2	0.00	350,000.00	0.00	0.00	350,000.00	0.00		0.00			
L80004890929202000012	23bislpp	H49G08000140006	2023	CARBONI ALIDA	No	No	020	092	074	ITG27	58 - Ampliamento o potenziamento	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	Lavori per la sistemazione collettori fognari per raccolta e smaltimento acque meteoriche in alcune strade interne del centro abitato (Via Vittorio Veneto, Via Brodolini e altre	2	0.00	350,000.00	0.00	0.00	350,000.00	0.00		0.00			
L80004890929202000009	106lpp	H44H16000260004	2024	CARBONI ALIDA	No	No	020	092	074	ITG27	04 - Ristrutturazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Sistemazione funzionale del campo sportivo di Corso Italia angolo Via Bologna	2	0.00	0.00	500,000.00	0.00	500,000.00	0.00		0.00			
L80004890929202100002	134terlpp	H49H19000040004	2024	Masala Corrado	Si	No	020	092	074	ITG27	04 - Ristrutturazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Ristrutturazione campo sportivo Corso Italia - 3° lotto	2	0.00	0.00	994,500.00	0.00	994,500.00	0.00		0.00			

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)	
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo		Tipologia (Tabella D.4)
															8.622.706,44	3.000.000,00	1.494.500,00	0,00	13.117.206,44	0,00		0,00		

- Note:**
- (1) Numero intervento = "I" + cd amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
 - (2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
 - (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
 - (4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
 - (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera q) del D.Lgs.50/2016
 - (6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera oo) del D.Lgs.50/2016
 - (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11 e 12
 - (8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
 - (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
 - (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
 - (11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
 - (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosectore intervento

- Tabella D.3**
1. priorità massima
 2. priorità media
 3. priorità minima

- Tabella D.4**
1. finanza di progetto
 2. concessione di costruzione e gestione
 3. sponsorizzazione
 4. società partecipate o di scopo
 5. locazione finanziaria
 6. contratto di disponibilità
 9. altro

- Tabella D.5**
1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
 2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
 3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
 4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
 5. modifica ex art.5 comma 11

Il referente del programma

Boscu Tommaso

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Sestu - Ufficio Tecnico

SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L80004890929202000007	H41H13000280002	Lavori di sistemazione idraulica ambientale del rio Sestu (alveo rio Matzeu) IV Stralcio	Masala Corrado	739,731.99	739,731.99	AMB	1	SI	SI	2			
L80004890929201900025	H46G16000060002	Opera di urbanizzazione primaria della zona G4 in loc. Magangiosa e relativa viabilità di accesso. Intervento di completamento. II° lotto	CARBONI ALIDA	2,337,966.90	2,337,966.90	URB	1	SI	SI	2			
L80004890929202100005	H44E21002110004	Ampliamento dell'ecocentro comunale	Pinna Giuseppe	400,000.00	400,000.00	MIS	1	SI	SI	1			
L80004890929202100006	H44E21002120004	Ristrutturazione ed ampliamento del municipio	Masala Corrado	540,000.00	540,000.00	CPA	1	SI	SI	1			
L80004890929202100007	H47H21002950004	Manutenzione straordinaria di strade e piazze interne al centro abitato	Boscu Tommaso	800,000.00	800,000.00	URB	1	SI	SI				
L80004890929202100008	H41B21003610004	Sistemazione di alcune aree a parcheggio pubblico nell'ambito del quartiere residenziale "Dedalo"	MAMELI GIOVANNI ANTONIO	350,000.00	350,000.00	URB	1	SI	SI				
L80004890929201900027	H41B18000260004	Sistemazione della via Verdi (nel tratto compreso tra la via Palestrina e la via Catalani)	Masala Corrado	577,878.52	577,878.52	URB	1	SI	SI	3			
L80004890929201900012	H41B06000230004	Lavori Completamento sistemazione strade comunali interne del centro abitato. Via Mascagni - via Piave	Masala Corrado	822,666.23	822,666.23	URB	1	SI	SI	2			
L80004890929201900013	H41B06000260004	Lavori per la costruzione della strada di collegamento fra la via San Gemiliano e la via Costa 1° stralcio	Masala Corrado	686,274.40	686,274.40	URB	3	SI	SI	1			

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

Boscu Tommaso

Tabella E.1
 ADN - Adeguamento normativo
 AMB - Qualità ambientale
 COP - Completamento Opera Incompiuta
 CPA - Conservazione del patrimonio
 MIS - Miglioramento e incremento di servizio
 URB - Qualità urbana
 VAB - Valorizzazione beni vincolati
 DEM - Demolizione Opera Incompiuta
 DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2
 1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
 2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale".
 3. progetto definitivo
 4. progetto esecutivo

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Sestu - Ufficio Tecnico

SCHEDA F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

Boscu Tommaso

Note

(1) breve descrizione dei motivi

AREA TECNICA - SETTORE: Urbanistica - Edilizia Privata -Patrimonio-SUAPE
Patrimonio
Servizio

PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI TRIENNIO 2021-2023

N. rec.	Descrizione del bene immobile	Ubicazione	Attuale destinazione o uso	Fg.	M.	Superficie	codice e valore	Valore unitario	Valore catastale complessivo e/o stima diretta agli atti dell'UT	classificazione urbanistica	Intervento previsto	Previsione procedura vendita	Inquadramento cartografico rito carta allegata alla CC50/2009-Note	riferimento Mod C inventario
1	terreno, titolo antico possesso	Terreno- Loc. Magangios a	inculto	9	100	11.89.20	2		€ 20.152,00	E (Agricola)	valorizzazione diretta o locazione	Triennio 2021-2023 annualità 2022	rif. planimetria nota n. 41	Record 11
2	terreno, titolo antico possesso	Terreno- Loc. Corte Pisanu	parzialm ente edificato	10	305 ex 120 ex 5 sub a		2		catastale	G7 Servizi Tecnologici	valorizzazione diretta o locazione	Triennio 2021-2023 annualità 2022	rif. planimetria nota	
3	terreno, titolo antico possesso	Terreno- Loc. Magangios a	inculto	16	493	1.56.90	2		€ 2.658,86	E (Agricola)	recupero da soggetto detentore e vendita	Triennio 2021-2023 annualità 2022	rif. Planimetria nota n. 44 parzialmente occupato senza titolo	Record 16

N. rec.	Descrizione del bene immobile	Ubicazione	Attuale destinazione o uso	Fg.	M.	Superficie	codice e valore	Valore unitario	Valore catastale complessivo e/o stima diretta agli atti dell'UT	classificazione urbanistica	Intervento previsto	Previsione procedura vendita	Inquadramento cartografico r.i.to carta allegata alla CC50/2009-Note	riferimento Mod C inventario
4	terreno ineditato, titolo antico possesso	Terreno- Loc.Magangios a	coltivato per colture orticole	17	38	5.81.80	2	€ 2.050,00		E (Agricola)	locazione	Inizio 1/07/2015 durata 20 anni	rif. Planimetria nota n. 53, Determina 916/2015, contratto 545/2015	Record 48
5	terreno ineditato, titolo antico possesso	Terreno- Loc.Magangios a	incoltato	17	323	0.35.65	2	Euro 179.250,00 da stima agli atti d'ufficio		D1 Industriale – commerciale	vendita	Triennio 2021-2023 annualità 2023	rif. Planimetria nota n. 54	Record 66
6	terreno parzialmente edificato, titolo antico possesso	Terreno- Loc.Magangios a	coltivato	17	227	1.58.50	2	€ 1.534,00		E (Agricola)	vendita	Triennio 2021-2023 annualità 2022	rif. Planimetria nota n. 52 ex 111 sub a, ex 38	Record 52
7	terreno parzialmente edificato con strutture agricole, titolo antico possesso	Terreno- Loc.Magangios a	coltivato per colture orticole e serricole	17	461	29.65.76	2-3	€ 991.600,72		E (Agricola) in parte D2 in parte	concessione in corso cooperativa agricola	Triennio 2021-2023 annualità 2022	rif. Planimetria nota n. 46 parte ricadente in zona D2 per 3.725,56 mq, il rimanente in zona E	Record 46
8	terreno ineditato, titolo antico possesso	Terreno- Loc.Magangios a	incoltato	17	460-430-433	0.38.10	1 e 5	Euro 194310, da stima agli atti d'ufficio		D2 Industriale – commerciale	vendita	Triennio 2021-2023 annualità 2023	rif. Planimetria nota n. 50	Record 50 per mappale46 O R 76 per mappale43 O R 77 per mappale 433

N. rec.	Descrizione del bene immobile	Ubicazione	Attuale destinazione o uso	Fig.	M.	Superficie	codice e valore unitario	Valore unitario	Valore catastale complessivo e/o stima diretta agli atti dell'UT	classificazione urbanistica	Intervento previsto	Previsione procedura vendita	Inquadramento cartografico r.lo CCS0/2009-Note	riferimento Mod C Inventario
9	terreno ineditato, titolo antico possesso	Terreno- Loc Magangios a	inculto	17	421	0,08,15	1 e 5	€	40.750,00	D2 Industriale – commerciale	vendita	Triennio 2021-2023 annualità 2021	rif. Planimetria nota n. 48	Record 68
10	terreno ineditato, titolo antico possesso	Terreno- Loc Magangios a	inculto	17	423	0,16,78	1 e 5	€	83.900,00	D2 Industriale – commerciale	vendita	Triennio 2021-2023 annualità 2022	rif. Planimetria nota n. 48	Record 69
11	terreno ineditato, titolo antico possesso	Terreno- Loc Magangios a	inculto	17	366	0,12,58	1 e 5	€	62.900,00	D2 Industriale – commerciale	vendita	Triennio 2021-2023 annualità 2022	rif. Planimetria nota n. 48	Record 49
12	terreno ineditato, titolo antico possesso	Loc. Rio Sassu	inculto	23	12	0,04,55	1 e 5	€	77,12	E (Agricola)	vendita	Triennio 2021-2023 annualità 2022	rif. Planimetria nota n. 58	Record 58
13	terreno ineditato, titolo antico possesso	Loc. Rio Sassu	inculto	23	53	1,53,60	1 e 5	€	2.602,94	E (Agricola) sottozona E5	vendita	Triennio 2021-2023 annualità 2022	rif. Planimetria nota n. 58	Record 59

N. rec.	Descrizione del bene immobile	Ubicazione	Attuale destinazione o uso	Fg.	M.	Superficie	codice e valore	Valore unitario	Valore catastale complessivo e/o stima diretta agli atti dell'UT	classificazione urbanistica	Intervento previsto	Previsione procedura vendita	Inquadramento cartografico rito carta allegata alla CC50/2009-Note	riferimento Mod C inventario
14	terreno ineditato, titolo antico possesso	Loc. Rio Sassu	incolto	23	130	0,39,55	1 e 5	€	668,55	E (Agricola) sottozona E5	vendita	Triennio 2021-2023 annualità 2022	rif. Planimetria nota n. 5	Record 60
15	terreno ineditato, titolo antico possesso	Terreno- Loc. Magangliosa	coltivato per colture orticole	25	512-766-767	127479	1 e 5		catastale	zona G6 in parte e zona G3 in parte	locazione	Triennio 2021-2023 annualità 2022	rif. Planimetria nota n. 55	
16	Terreno - "P.E.E.P. via Lussu" - fabbricato fronte via Di Vittorio civici 38-42-44-48	piano terra, del migliore edificio, di proprietà comunale	servizi sanitari e caserma Carabinieri	28	1641, 1642, 1643		1 e 5		valore di locazione da determinare	zona C - Pdi Z	Locazione gratuita e/o onerosa per servizi sanitari o per uso diritto dell'Ente	Triennio 2021-2023 annualità 2023	rif. Planimetria nota n. 10	Record 78
17	Terreno - "P.E.E.P. via Lussu" - fabbricato fronte via Di Vittorio civici 40 - 46	terreno edificato intervento 40 alloggi di edilizia agevolata	edificato CSC Costruzioni	28	493		1 e 5		valore di stima agli atti d'ufficio	zona C - Pdi Z	trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà	Triennio 2021-2023 annualità 2022	rif. Planimetria nota n. 11	Record 79
18	Terreno - "P.E.E.P. via Lussu" - fabbricato fronte via Renzo Laconi 4	terreno edificato intervento 40 alloggi di edilizia agevolata	edificato CSC Costruzioni	28	1400 ex 618		1 e 5		valore di stima agli atti d'ufficio	zona C - Pdi Z	trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà	Triennio 2021-2023 annualità 2022	rif. Planimetria nota n. 6	Record 83

N. rec.	Descrizione del bene immobile	Ubicazione	Attuale destinazione o uso	Fg.	M.	Superficie	codice e valore	Valore e unitario	Valore catastale complessivo e/o stima diretta agli atti dell'UT	classificazione urbanistica	Intervento previsto	Previsione procedura vendita	Inquadramento cartografico r/fio carta allegata alla CCS0/2009-Note	referimento Mod C inventario
19	Terreno - "P.E.E.P. via Lussu" - fabbricato fronte via Battista Loi civico 6 e 12	terreno edificato intervento 40 alloggi di edilizia agevolata	edificatio CSC Costruzioni	28	2758 ex 353		1 e 5		valore di stima agli atti d'ufficio	zona C - PdL Z	trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà	Triennio 2021-2023 annualità 2022	rif. Planimetria nota n. 13	Record 84e 85
20	Terreno - "P.E.E.P. via Lussu" - fabbricato fronte via Renzo Laconi civico 6	edifici di edilizia sovvenzionata plurifamiliare	edificatio ex IACP	28	1754		1 e 5		valore di stima agli atti d'ufficio	zona C - PdL Z	concesso in diritto di superficie, soggetto alla trasformazione del diritto in proprietà mediante atto di compravendita	Triennio 2021-2023 annualità 2022	rif. Planimetria nota n. 5	Record 86
21	Terreno - "P.E.E.P. via Lussu" - fabbricato fronte viaEmilio Lussu civico 36	edifici di edilizia sovvenzionata plurifamiliare	edificatio ex IACP	28	1757; 1758		1 e 5		valore di stima agli atti d'ufficio	zona C - PdL Z	trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà	Triennio 2021-2023 annualità 2022	rif. Planimetria nota n. 7	Record87
22	Terreno - "P.E.E.P. via Lussu" - fabbricato fronte via Basso civico 27 e civico 29 e Via Battista Loi civico 2	edifici di edilizia sovvenzionata plurifamiliare	edificatio ex IACP	28	2741 - 2467		1 e 5		valore di stima agli atti d'ufficio	zona C - PdL Z	trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà	Triennio 2021-2023 annualità 2022	rif. Planimetria nota n. 9	Record 88
23	Alloggio Edilizia Residenziale Pubblica (via XXVI Ottobre n. 14)	abitazione piano terra	edificatio da Demanio Dello stato	28	2815 parte		1 e 5	€ 2.594,26		Zona B	fabbricati ex Demanio Dello stato trasferiti in proprietà al comune per i successivi adempimenti di vendita agli aventi titolo quali assegnatari conseguenti l'alluvione del 26 ottobre 1946	Triennio 2021-2023 annualità 2022	rif. Planimetria nota n. 18 fabbricato al piano terra assegnato in origine al Onu/ Raffaele Luigi, deceduto, da assegnare agli eredi aventi causa in possesso dei requisiti legge 560/1993	Da collegare alla scheda record 7+8+9+10

N. rec.	Descrizione del bene immobile	Ubicazione	Attuale destinazione o uso	Fg.	M.	Superficie	codice e valore	Valore unitario	Valore catastale complessivo e/o stima diretta agli atti dell'UT	classificazione urbanistica	Intervento previsto	Previsione procedura vendita	Inquadramento cartografico r.l.to carta allegata alla CC50/2009-Note	riferimento Mod C inventario
24	Alloggio Edilizia Residenziale Pubblica (via Cocco Ortu n. 2, n. 4A)	abitazione piano terra, piano primo	edificato da Demanio Dello stato	28	2784-2562-2565 ex 417 sub. 3 NCEU		1 e 5	€ 2.594,26	Zona B	fabbricati ex Demanio Dello stato trasferiti in proprietà al comune per i successivi adempimenti di vendita agli aventi titolo quali assegnatari conseguenti l'alluvione del 26 ottobre 1946	Triennio 2021-2023 annualità 2022	rif. Planimetria nota n. 18	Record 6	
25	Alloggi Edilizia Residenziale Pubblica	via Spanu	edificato ex IACP	28	2743 ex 96 sub b; 545		1 e 5	valore di riscatto in base alle determinazioni dello ex IACP	Zona B	espropriati dal comune per il tramite dello IACP, con procedura non conclusa, da assegnare in diritto di proprietà allo IACP per il successivo passaggio agli aventi diritto.	Triennio 2021-2023 annualità 2022	rif. Planimetria nota n. 3	Record 89	
26	terreno ceduto a titolo di standard da lotizzazione Is Paras - Margharbu	Via Sant'Efisio	intervento edilizio 25 alloggi coop Dedalo	29	1071		1 e 5	valore da aggiornare		Concessione in parte e Valorizzazione diretta per realizzazione verde pubblico	Triennio 2021-2023 annualità 2022	parzialmente concesso mq. 25,00 in locazione deposito serbatoio di gpl a servizio di lotizzazione vedasi contratto rep. del	Record 90	
27	terreno ineditato, titolo antico possesso	loc. Riu Durci	incollo	30	480	0,04,65	1 e 5	€ 78,60	E (Agricola)	vendita	Triennio 2021-2023 annualità 2022	incollo sterile valore catastale stimato per analogia	Record 70	

N. rec.	Descrizione del bene immobile	Ubicazione	Attuale destinazione o uso	Fig.	M.	Superficie	codice e valore	Valore e unitario	Valore catastale complessivo e/o stima diretta agli atti dell'UTI	classificazione urbanistica	Intervento previsto	Previsione procedura vendita	Inquadramento cartografico rito CCS0/2009-Note	inventario Mod C
28	Terreno- P.E.E.P. via Verdi	Intervento 20 alloggi di edilizia agevolata "coop. la casa bianca" schiata 4 unità a via Monteverdi	edificato	36	1055-1056-1057-1058		1 e 5		valore da quantificare prima della stipula	zona C – Pdi Z	concesso in diritto di superficie da tramutare in diritto di proprietà.	Triennio 2021-2023 annualità 2022	rif. planimetria nota n. 14	Record 100-101-102
29	Terreno- P.E.E.P. via Verdi	Intervento 20 alloggi di edilizia agevolata "coop. la casa bianca" 8 unità a via verdi	edificato	36	1047,1048,1049,1050,1051,1052,1053,1054		1 e 5		valore da quantificare prima della stipula	zona C – Pdi Z	concesso in diritto di superficie da tramutare in diritto di proprietà.	Triennio 2019-2021 annualità 2019	rif. planimetria nota n. 17	Record 91-92-93-94-95-96-97-98
30	Terreno- P.E.E.P. via Verdi	Intervento 20 alloggi di edilizia agevolata "coop. la casa bianca" 8 unità a via Mozart	edificato	36	1039,1040,1041,1042,1043,1044,1045,1046		1 e 5		valore da quantificare prima della stipula	zona C – Pdi Z	concesso in diritto di superficie da tramutare in diritto di proprietà.	Triennio 2021-2023 annualità 2021	rif. planimetria nota n. 17	Record 103-104-105-106-107-108-109-110

N. rec.	Descrizione del bene immobile	Ubicazione	Attuale destinazione o uso	Fg.	M.	Superficie	codice e valore	Valore unitario	Valore catastale complessivo e/o stima diretta agli atti dell'UT	classificazione urbanistica	Intervento previsto	Previsione procedura vendita	Inquadramento cartografico rito carta allegata alla CC50/2009-Note	referimento Mod C inventario
31	Terreno - P.E.E.P. via Verdi	edifici di edilizia sovvenzionata	edificato ex IACP	36	3070-3072-3075-3078-3079		1 e 5		valore da quantificare prima della stipula	zona C - P di Z	concesso in diritto di superficie, soggetto alla trasformazione del diritto in proprietà mediante atto di compravendita	Triennio 2021-2023 annualità 2021	ref.planimetria nota n. 15	Record 111-112-113-114-118
32	cessione per verde e viabilità operata dalla lottizzazione fornaci Scanu	fronte ex S.S. 131	non edificato	39	397	0,21,06	1 e 5		valore locazione da quantificare prima della stipula	D1 Industriale - commerciale	valorizzazione del verde attrezzato e parcheggio pubblico con eventuale locazione a terzi	Triennio 2021-2023 annualità 2022	ref. Planimetria nota n. 37	Record71
33	casa per anziani composta da mini alloggi e due torri per servizi e cappella centrale	viale Vienna	costruita dalla coop Decalo srl in base a convenzioni lottizzazione	41	3200		1 e 5		valore locazione da quantificare prima della stipula	zona Cpi	locazione	Triennio 2021-2023 annualità 2022	ref. Planimetria n. 34	Record 71
34	fabbricati (case lavoratori agricoli) ex Demanio Dello Stato trasferiti al comune (strada comunale Is Crus)	abitazione piano terra, primo	edificato ex IACP	42	627, 722, ex 315 sub. 1, 316 sub1, 2,3		1 e 5		valore di riscatto in base al contratto di assegnazione provvisoria da parte dello ex IACP	Zona B2	avveramento riscatto a favore assegnatari	Triennio 2021-2023 annualità 2022	ref. Planimetria n. 23	Record 73
35	Terreno antico possesso gravato da usi civici	via Leopardi angolo via quasimodo e via Ugo Foscolo	non edificato	42	773 parte	2170 mq circa	1 e 5		valore da quantificare	Zona B2	valorizzazione diretta o permuta	Triennio 2021-2023 annualità 2023	ref. Planimetria n. 25	

N. rec.	Descrizione del bene immobile	Ubicazione	Attuale destinazione o uso	Fg.	M.	Superficie	codice e valore unitario	Valore e stima diretta agli atti dell'UTI	classificazione urbanistica	Intervento previsto	Previsione procedura vendita	Inquadramento cartografico rito carta allegata alla CC50/2009-Note	rimando Mod C Inventario
36	cessione da intervento Coin Sardegna	via Cagliari ex SP 8	non edificato	45	810.410.414.407 ex 278 sub. c.		1	€ 37.857,70	zona D1	Valorizzazione diretta per realizzazione parcheggi	Triennio 2021-2023 annualità 2023	rif. Planimetria n. 38	Record 75
37	fabbricato ex asilo nido d'infanzia	Via Tripoli	edificato	40	158		1	Euro 72.100 per canone locazione annuale	zona S2	valorizzazione diretta per locazione a stazione carabinieri	Triennio 2021-2023 annualità 2022		
38	fabbricato ex pescheria e ex macelleria	piazza Gramsci	edificato	35	1268 sub 2 1268 sub 3		1	valore da definire	B1	valorizzazione diretta per locazione	Triennio 2021-2023 annualità 2022		
39	cessione operata dalla curatela fallimentare Coin Sardegna	fabbricato ex casa custode ricadente su terreno di cessione	edificato	45	809 ex 14 sub. a parte		3	€ 23.520,05	D1 Industriale - commerciale	permuta con altre opere a scomputo	Triennio 2021-2023 annualità 2022	rif. Planimetria n. 39	Record 45
40	tratto di strada via toscana non più nella funzione di strada - da sdematerializzare nell'inventario	cementato		35	da costituire	46 mq	2 e 5	€ 5.000,00	B1	vendita	Triennio 2021-2023 annualità 2021		
41	Terreno antico possesso	località Aie via Francesco Ignazio Mannu	inculto	42	806 parte		1	Euro 37.500 annui	S	locazione per telefonia mobile n. 3 gestori	Triennio 2021-2023 annualità 2021-2022 - 2023		
42	Terreno antico possesso	Via Dante Alighieri	non edificato	42	454 e 806 parte		5			valorizzazione diretta attraverso bando pubblico per attività commerciale sportiva e svago	Triennio 2021-2023 annualità 2021-2022		

N. rec.	Descrizione del bene immobile	Ubicazione	Attuale destinazione o uso	Fg.	M.	Superficie	codice e valore	Valore unitario	Valore complessivo e/o stima diretta agli atti dell'UT	classificazione urbanistica	Intervento previsto	Previsione procedura vendita	Inquadramento cartografico rito carta allegata alla CC50/2009-Note	riferimento Mod C inventario
43	terreno costituito da cessione di standard	Piazza Eden Powell	non edificato	40	2482 parte		1		Euro 15.000 annui	S	locazione per telefonia mobile n. 1 gestore	Triennio 2021-2023 annualità 2021-2022-2023		
44	terreno proveniente da espropriazione per pubblica utilità park Cimitero	Via Cimitero	non edificato	36	1330 parte		1		Euro 30.000 annui	S	locazione per telefonia mobile n. 2 gestori	Triennio 2021-2023 annualità 2021-2022-2023		
45	terreno edificato, titolo antico possesso	Via Quasimodo	edificato dalla cooperativa IVA "Comunità di Sestu"	42	342		1			S2	locazione in corso	Triennio 2021-2023 annualità 2021-2022-2023		

LEGENDA CODICE VALORE

L'inserimento dei suddetti beni comporta:

A) la classificazione del bene come patrimonio disponibile

1) VALORE VENALE DETERMINATO DA STIMA DIRETTA

2) VALORE DETERMINATO DALLA RENDITA CATASTALE

3) VALORE DETERMINATO SULLA BASE IMPOSITIVA IMU

4) VALORE PREDETERMINATO DA SOGGETTI TERZI PRECEDENTEMENTE ALL'ACQUISIZIONE DEL BENE DA PARTE DEL COMUNE

5) L'IMPORTO RIPORTATO ALLA COLONNA "VALORE COMPLESSIVO" RIMANE ASSOGGETTATO A VERIFICA DI CONGRUITA' AL MOMENTO DELLA PROCEDURA DELLA VALORIZZAZIONE.

B) variante allo strumento urbanistico generale che non necessita di verifiche di conformità ad atti di pianificazione sovraordinata, fatta eccezione per varianti relative a terreni classificati come agricoli, ovvero qualora sia prevista una variazione volumetrica superiore al 10% di quella prevista dallo strumento urbanistico vigente;

C) effetto dichiarativo della proprietà, qualora non siano presenti precedenti trascrizioni;

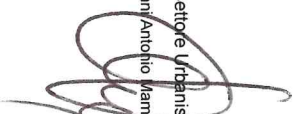
D) effetto sostitutivo dell'iscrizione del bene in catasto;

E) gli effetti previsti dall'art. 2664 del c.c.

Sestu, lì 10/11/2021

Responsabile del Settore Urbanistica, Edilizia privata, Patrimonio-SUAPE

Geom. Giovanni Antonio Marnelli



PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL

D.U.P.

**DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE**

2022 – 2024

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

COMUNE DI SESTU

Verbale n. 34 del 30/11/2021

OGGETTO: PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2024

PREMESSA

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 199 del 25/11/2021, relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione per il Comune di Sestu per gli anni 2022-2023-2024;

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Tenuto conto che:

a) l'art.170 del D.Lgs. n. 267/2000, indica:

- al comma 1 "entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni."
- al comma 5 "Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione";

b) che l'articolo 174 del D.Lgs. n. 267/200 indica al comma 1 che "Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità";

c) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al D.Lgs. 118/2011, è indicato che *"il DUP costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione"*.

La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.1 sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente, individuando le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel

raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato. Nel primo anno del mandato amministrativo, individuati gli indirizzi strategici, sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato. Ogni anno gli obiettivi strategici sono verificati nello stato di attuazione e possono essere opportunamente riformulati. Sono altresì verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione strategica con particolare riferimento alle condizioni interne dell'ente, al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico – finanziaria. Mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. Essa contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale, che costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'Ente. La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio;

Rilevato che Arconet nella risposta alla domanda n. 10 indica che il Consiglio deve esaminare e discutere il DUP presentato dalla Giunta e che la deliberazione consiliare può tradursi:

- in una approvazione, nel caso in cui il Documento Unico di Programmazione rappresenti gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
- in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento;

Tenuto conto che, nella stessa risposta, Arconet ritiene che il parere dell'organo di revisione, reso secondo le modalità stabilite dal regolamento dell'ente, sia necessario sulla deliberazione di Giunta a supporto della proposta di deliberazione del Consiglio a prescindere dal tipo di deliberazione assunta anche in sede di prima presentazione;

Ritenuto che la presentazione del DUP al Consiglio, coerentemente a quanto avviene per il documento di economia e finanza del Governo e per il documento di finanza regionale

presentato dalle giunte regionali, deve intendersi come la comunicazione delle linee strategiche ed operative su cui la Giunta intende operare e rispetto alle quali presenterà in Consiglio un bilancio di previsione ad esse coerenti.

Considerato che il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

VERIFICHE E RISCONTRI

L'Organo di revisione ha verificato:

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1 paragrafo 8;
- b) che gli indirizzi strategici dell'ente sono stati individuati in coerenza con le linee programmatiche di mandato, presentate ed approvate con deliberazione di Consiglio comunale n. 9 del 01/03/2021;
- c) la corretta definizione del gruppo amministrazione pubblica, con la relativa indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi che ne fanno parte;
- d) che gli obiettivi dei programmi operativi che l'ente intende realizzare sono coerenti con gli obiettivi strategici;
- e) l'adozione degli strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore prevede la redazione ed approvazione e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare che:

1) Programma triennale lavori pubblici

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione:

- *è stato adottato dall'organo esecutivo con deliberazione della Giunta comunale n.179 del 04/11/2021 e pubblicato per 30 giorni consecutivi;*

2) Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133 è oggetto di proposta di deliberazione del Consiglio comunale n. 60 del 15/11/2021 (il Collegio ha espresso parere con verbale n.33 del 19/11/2021);

3) Programma biennale degli acquisti di beni e servizi

Il programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione non è stato adottato autonomamente e si considera adottato in quanto contenuto nel DUP.

4) Programmazione del fabbisogno del personale

La programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6, comma 4, del D.Lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165 per il periodo 2022-2024,

- *è stata oggetto di deliberazione della Giunta comunale n. 188 del 15/11/2021, per il quale il Collegio ha espresso parere favorevole con verbale n.31 del 15/11/2021;*

CONCLUSIONE

Tenuto conto

- a) le previsioni di bilancio, dei programmi e dei progetti sono congrue, coerenti e attendibili rispetto alle previsioni contenute nel DUP;

Visto

- l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il paragrafo 8 dell'Allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il D.Lgs. n. 118/2011 e gli allegati principi contabili;
- il vigente Statuto dell'ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi in data 25/11/2021 e contenuti nella proposta di deliberazione in parola ex art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL);

Esprime

parere favorevole sulla coerenza del Documento Unico di Programmazione con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione operativa e di settore indicata al paragrafo “*Verifiche e riscontri*”.

L'ORGANO DI REVISIONE

Dott. Pietro Oggianu _____

Dott.ssa Donatella Rotilio _____

Dott. Enrico Cera _____