



# COMUNE DI SESTU

**SETTORE :** **Personale, Informatica, Protocollo,  
Attività Produttive, Commercio e  
Agricoltura**

**Responsabile:** **Farris Filippo**

**DETERMINAZIONE N.** **1152**

**in data** **30/10/2020**

**OGGETTO:**

Utilizzo aule dell'Istituto Salesiano S.Domenico Savio sito in Selargius per svolgimento prove scritte relative a diverse procedure concorsuali. Determinazione a contrarre e impegno di spesa. CIG ZB22EFF830.

COPIA

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- con deliberazione di Giunta n.112 del 12/07/2020, nell'aggiornarsi la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2020/2022 assunta con precedente deliberazione n.43 del 27/02/2020, sono state previste, tra le altre, le assunzioni a tempo pieno ed indeterminato di n.2 istruttori amministrativo contabili e n.1 istruttore direttivo amministrativo contabile;
- in attuazione dei sopra richiamati atti programmatici sono stati indetti ed approvati, rispettivamente, con determinazioni nn.985-986 del 29/09/2020 il bando di concorso pubblico per soli esami finalizzato all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n.2 istruttori amministrativo contabili, categoria "C", comparto Funzioni locali ed il bando di concorso pubblico per soli esami finalizzato all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n.1 istruttore direttivo amministrativo contabile, categoria "D", comparto Funzioni locali;
- le prove preselettive previste dall'articolo 10 dei suddetti bandi troveranno svolgimento il giorno 10 Novembre 2020 relativamente al concorso per il profilo professionale di istruttore amministrativo contabile ed il giorno 24 Novembre per il profilo di istruttore direttivo amministrativo contabile;

considerato che:

1. ai sensi dell'articolo 11 comma 1 del Bando, per il concorso finalizzato all'assunzione di n.2 istruttori amministrativo contabili, le prove d'esame consistono nello svolgimento di una prova scritta (lettera a) e di una eventuale prova orale (lettera b); al sostenimento di quest'ultima sono ammessi solo i candidati che nella prova scritta abbiano ottenuto una valutazione superiore a 21/30;
2. ai sensi dell'articolo 11 comma 1 del Bando, per il concorso finalizzato all'assunzione di n.1 istruttore direttivo amministrativo contabile, le prove di esame consistono nello svolgimento di due prove scritte ( lettere a) e b)) e di una prova orale (lettera c); in tale procedura concorsuale quest'ultima è sostenuta esclusivamente dai candidati la cui media delle valutazioni degli elaborati scritti è superiore a 21/30;

atteso che:

- la data in cui avrà luogo la prova scritta di cui al punto 1 è prevista per il giorno 20 Novembre 2020;
- le date in cui si terranno le prove scritte di cui al punto 2 devono ancora essere stabilite;

dato atto che:

- ai sensi dell'articolo 10 comma 9 dei Bandi *“sono ammessi alle prove di cui all'articolo 11 del presente bando, oltre ai soggetti di cui al successivo comma 11, i candidati classificatisi nella prova preselettiva entro i primi quaranta posti nonché tutti quei candidati che abbiano riportato lo stesso punteggio dell'ultimo candidato ammesso, tenuto conto delle verifiche effettuate ai sensi del precedente comma 8;*
- ai sensi dell'articolo 10 comma 11 dei Bandi *“il candidato affetto da handicap con invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuto a sostenere la prova preselettiva come previsto dall'articolo 20, comma 2- bis della legge*

*n.104/1992, se ed in quanto abbia dichiarato la relativa condizione prima dell'espletamento della stessa prova secondo le modalità indicate nell'articolo 3, comma 3, lettera p) del Bando”*

rilevato pertanto che risulta necessario individuare un'adeguata sala deputata all'espletamento delle prove scritte di cui sopra completa di banchi singoli per ciascun candidato, di un banco utilizzato per il riconoscimento dei candidati e di servizi igienici a norma, il tutto da sanificarsi ai sensi della normativa vigente in materia in relazione all'attuale contesto epidemiologico in corso;

visto l'articolo 192 del decreto legislativo n.267/2000, che prescrive la necessità di adottare apposito provvedimento a contrattare, indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;

dato atto che, ai sensi del citato articolo 192 del decreto legislativo n.267/2000:

- il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di individuare appositi locali deputati allo svolgimento delle prove scritte da tenersi secondo quanto disposto dall'articolo 11 dei Bandi sopra richiamati;
- l'oggetto del contratto è l'affidamento inerente i locali di cui al punto precedente;
- le clausole essenziali sono riportate all'interno della lettera commerciale che l'affidatario dovrà sottoscrivere;
- il contraente fornitore è individuato in applicazione dell'art.36 comma 2 lett.a) del D.Lgs.50/2016;

visto il decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50 recante “codice dei contratti pubblici”, come integrato e modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2017, n.56 e da ultimo con decreto-legge 16 luglio 2020, n.76, ed in particolare:

- l'articolo 32, comma 2 il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformita' ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante puo' procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonche' il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- l'articolo 36, comma 2, lettera a), ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie;
- l'articolo 36, comma 7, a norma del quale l'ANAC stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo, delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici;

viste le linee guida n.4 approvate dall'ANAC con delibera n.1097 del 26/10/2016 e aggiornate al Decreto Legislativo n.56/2017 con delibera n.206 del 01/03/2018 e n.636 del 10 luglio 2019 al decreto legge 18 aprile 2019, n.32, convertito con legge 14 giugno 2019 n. 55, in merito alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici, ed in particolare:

- il punto 3.1 ai sensi del quale l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'articolo 36 del Codice dei contratti pubblici, ivi compreso l'affidamento diretto, avvengono nel rispetto dei principi enunciati dagli articoli 30, comma 1, (economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione), 34 (criteri di sostenibilità energetica e ambientale) e 42 (prevenzione e risoluzione dei conflitti di interesse) del Codice dei contratti pubblici;
- il punto 3.5 ai sensi del quale qualora ricorrano le condizioni di cui all'articolo 95, comma 4 del Codice dei contratti pubblici, gli affidamenti possono essere aggiudicati con il criterio del minor prezzo;
- il punto 3.6 ai sensi del quale si applica il principio di rotazione degli affidamenti e degli inviti, con riferimento all'affidamento immediatamente precedente a quello di cui si tratti, nei casi in cui i due affidamenti, quello precedente e quello attuale, abbiano ad oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, ovvero nella stessa categoria di opere, ovvero ancora nello stesso settore di servizi;
- il punto 4.1.3 nel caso di affidamento diretto, o di lavori in amministrazione diretta, si può altresì procedere tramite determina a contrarre o atto equivalente in modo semplificato, ai sensi dell'articolo 32, comma 2, secondo periodo, del Codice dei contratti pubblici; le procedure semplificate di cui all'articolo 36 del Codice dei contratti pubblici prendono avvio con la determina a contrarre o con atto ad essa equivalente, contenente, tra l'altro, l'indicazione della procedura che si vuole seguire con una sintetica indicazione delle ragioni. Il contenuto del predetto atto può essere semplificato, per i contratti di importo inferiore a 40.000,00euro, nell'affidamento diretto nell'amministrazione diretta di lavori;
- il punto 4.2.2 ai sensi del quale per lavori, servizi e forniture di importo fino a 5.000,00 euro, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n.445, anche secondo il modello del documento di gara unico europeo, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici e speciale, ove previsti. In tal caso la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto, da effettuarsi nelle forme di cui all'articolo 32, comma 14, del Codice dei contratti pubblici, alla consultazione del casellario ANAC, alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC), nonché della sussistenza dei requisiti speciali ove previsti e delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o dell'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività;
- il punto 4.4.1 ai sensi del quale, come previsto dall'articolo 32, comma 14, del Codice, la stipula del contratto per gli affidamenti di importo inferiore a

40.000,00 euro può avvenire mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli Stati membri ovvero tramite piattaforma telematica in caso di acquisto su mercati elettronici;

- il punto 5.1.3, ai sensi del quale le indagini di mercato sono svolte secondo le modalità ritenute più convenienti dalla stazione appaltante, differenziate per importo e complessità di affidamento, secondo i principi di adeguatezza e proporzionalità, anche tramite la consultazione dei cataloghi elettronici del mercato elettronico propri o delle altre stazioni appaltanti, nonché di altri fornitori esistenti, formalizzandone i risultati, eventualmente ai fini della programmazione e dell'adozione della determina a contrarre o dell'atto equivalente, avendo cura di escludere quelle informazioni che potrebbero compromettere la posizione degli operatori sul mercato di riferimento;

atteso che in materia di acquisizione di beni e servizi nelle pubbliche amministrazioni rileva anche il decreto legge n.95/2012, convertito con modificazioni dalla legge n.135/2012, che nel favorire sempre più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del D.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del D.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per gli enti locali, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia comunitaria, di fare ricorso al Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n.145/2018);

constatato che al momento non è attiva alcuna convenzione Consip che consenta l'affidamento dei servizi necessari;

visto il decreto legge 16 luglio 2020, n. 76 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", ed in particolare l'articolo 1 recante "Procedure per l'incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale in relazione all'aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia";

dato atto che è stato richiesto un preventivo di spesa all'Istituto Salesiano San Domenico Savio, P.Iva 01902080926, con sede in Via Don Bosco, 14 Selargius, il quale ha presentato con nota prot.n.36208 del 22/10/2020 la seguente offerta:

- costo utilizzo per l'intera giornata della Sala Teatrino (per circa 40 partecipanti oltre membri commissione e staff, tenuto conto delle norme di distanziamento per il contrasto alla diffusione del Covid-19): euro 250,00 oltre Iva al 22%;
- costo sanificazione, effettuato direttamente dall'Istituto in questione, pari ad euro € 150,00 per ogni giornata di prove scritte;

considerato pertanto che il costo complessivo da sostenere per l'utilizzazione dei suddetti locali per le n.3 giornate in cui troveranno luogo le prove scritte di cui sopra è di euro 1.200,00 comprensivi di n.3 interventi di sanificazione degli stessi;

dato atto che:

- il corrispettivo indicato nel preventivo di cui sopra presentato dall'Istituto Salesiano è altamente competitivo rispetto a quelli praticati nello stesso settore, tenuto conto anche dei passati affidamenti disposti dall'Amministrazione;
- all'Istituto Salesiano non sono stati effettuati precedenti affidamenti per analoghi servizi in favore del Comune di Sestu;

ritenuto pertanto di poter procedere, nel rispetto dei principi di economicità ed efficacia all'affidamento all'Istituto Salesiano San Domenico Savio, P.Iva 01902080926, con sede in Via Don Bosco, 14 Selargius dei servizi in parola, ovvero l'utilizzazione dei locali (Sala Teatrino ubicata nei locali dell'Istituto stesso) presso i quali si svolgeranno le prove scritte di cui all'articolo 11 dei Bandi;

dato atto che l'Ufficio ha provveduto ad acquisire con riferimento alla cooperativa affidataria, in base a quanto previsto dal punto 4.2.2 delle suddette linee Guida ANAC, in relazione a forniture di importo fino a 5.000,00 euro:

- il documento unico di regolarità contributiva (DURC INAIL\_23620357 valevole sino al 31/12/2020), da cui non si evincono cause ostative all'affidamento;
- il casellario delle annotazioni sul portale dell'ANAC, consultato in data 29/10/2020, da cui non si evincono cause ostative all'affidamento;
- la dichiarazione resa dal fornitore in merito all'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del decreto legislativo n.50/2016, acquisita al protocollo generale dell'Ente n.33359/2020 del 29/10/2020;

visto il Bilancio di previsione finanziario 2020-2022, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.5 del 27/01/2020 e constatato che gli stanziamenti sussistenti sul capitolo di spesa n.332/2020 (Spese per prestazioni varie relative a concorsi e selezioni di personale) risultano sufficienti a garantire la copertura finanziaria dell'affidamento in oggetto;

dato atto che:

- ai sensi dell'articolo 3, comma 5, della legge n.136/2010 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento predisposti dalle pubbliche amministrazioni devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il codice identificativo dei singoli affidamenti (CIG), così come attribuiti dall'ANAC;
- in merito all'affidamento in oggetto in data 29/10/2020 è stato ottenuto il CIG n.ZB22EFF830;

ritenuto insussistente l'obbligo di redazione del documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI) di cui all'articolo 26, comma 3, del Decreto Legislativo n.81/2008 in quanto le prestazioni oggetto di affidamento non si svolgono presso l'Ente;

visto il decreto legislativo n.118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge n.42/2009;

vista la legge n.241/1990;

attestata in capo ai sottoscritti firmatari del provvedimento, ai fini della definizione del procedimento in oggetto, l'insussistenza di situazioni di incompatibilità e/o di conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente o dell'obbligo di astensione di cui all'articolo 6 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con delibera di Giunta n.220/2013;

attestata altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147-bis del decreto legislativo n.267/2000;

#### DETERMINA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di affidare, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett.a) del D.Lgs.50/2016, all'Istituto Salesiano San Domenico Savio, P.Iva 01902080926, con sede in Via Don Bosco, 14 Selargius, il servizio specialistico di cui al codice identificativo di gara n.ZB22EFF830, avente ad oggetto l'utilizzazione della Sala Teatrino ivi ubicata in occasione dell'espletamento delle n.3 prove scritte previste dall'articolo 12 dei Bandi di concorso indicati in premessa;
3. di dare atto che :
  - la prova scritta relativa al concorso finalizzato all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n.2 istruttori amministrativo contabili troverà luogo, salvo imprevisti e rinvii, in data 20 Novembre 2020;
  - successivamente e comunque con un preavviso di almeno 20 giorni, all'Istituto affidatario verranno comunicate, tramite posta elettronica certificata, le date in cui troveranno svolgimento le prove scritte relative al concorso finalizzato all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n.1 istruttore direttivo amministrativo contabile ;
4. di dare atto che in caso di rinvio, per qualsivoglia causa ed anche improvviso, delle suddette prove scritte, l'Istituto Salesiano San Domenico Savio non potrà vantare alcun diritto o pretendere indennizzi di natura risarcitoria; nell'eventualità in cui si verificasse tale situazione, i locali in questione verranno utilizzati in occasione delle nuove date in cui troveranno luogo le prove scritte in parola; le nuove date saranno comunicate ufficialmente dall'Ente con un preavviso di almeno 20 giorni tramite invio di apposita comunicazione da effettuarsi con posta elettronica certificata;
5. di dare atto che il costo del servizio oggetto di affidamento è pari ad euro 1.200,00 oltre IVA al 22% comprendente l'utilizzazione della suddetta sala in tre giornate distinte con la messa a disposizione di almeno n.40 banchi e relative sedie per posizionare i candidati, un banco per il riconoscimento degli stessi, un banco per la Commissione selezionatrice formata da 4 componenti e n.3 interventi di sanificazione, da compiersi a cura dell'Istituto in parola, al termine di ciascuna prova scritta;
6. di garantire che le prove verranno espletate nel rispetto delle norme vigenti in materia di contenimento della diffusione del contagio da Covid-19 e che pertanto il Comune di Sestu metterà a disposizione dei candidati un gel disinfettante per le mani e posizionerà i banchi in modo tale da assicurare il rispetto del distanziamento fisico tra i partecipanti; in ogni caso non saranno ammessi alle prove i candidati sprovvisti di mascherina chirurgica, fermo restando l'obbligatorietà degli interventi di sanificazione di cui al punto 5;
7. di garantire la copertura finanziaria della spesa derivante dal presente provvedimento, pari nel massimo ad euro 1.200 oltre IVA al 22%, ovvero a complessivi euro 1.464,00 IVA compresa, impegnando il medesimo importo sul capitolo di spesa n.332 del bilancio 2020;

8. di dare atto che è in carico all'Istituto affidatario la sanificazione dei locali secondo la vigente normativa in materia;
9. di dare atto che l'affidamento in oggetto è stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi di quanto disposto dall'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016;
10. di subordinare il pagamento dei corrispettivi correlati all'esecuzione dei servizi oggetto di appalto al rispetto del disposto di cui all'articolo 3 della legge n.136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
11. di dare atto che, ai fini del principio della competenza finanziaria, l'obbligazione derivante dal presente avrà scadenza presumibilmente entro l'anno 2020, salva la necessità di provvedere alla reimputazione delle somme all'anno 2021 laddove le prestazioni dovessero essere effettuate in tale ultimo esercizio;
12. di individuare nel il dott. Filippo Farris il responsabile del procedimento in oggetto ai sensi degli articoli 4 e seguenti della legge n.241/1990.

L'Istruttore  
Alessandro Scano

Il Responsabile del Settore  
dott. Filippo Farris





**COMUNE DI SESTU**  
*Provincia di Cagliari*

**ATTESTATO DI COPERTURA**

Determina N. 1152 del 30.10.2020

**Oggetto: Utilizzo aule dell'Istituto Salesiano S.Domenico Savio sito in Selargius per svolgimento prove scritte relative a diverse procedure concorsuali. Determinazione a contrarre e impegno di spesa. CIG ZB22EFF830.**

---

E/U	Anno	Capitolo	Art.	Acc/Imp	Sub	Descrizione	CodForn	Importo
U	2020	332	0	D01152	1	Utilizzo aule dell'Istituto Salesiano S.Domenico Savio sito in Selargius per svolgimento prove scritte relative a diverse procedure concorsuali. Determinazione a contrarre e impegno di spesa. CIG	25227	1.464,00

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
(art. 151 comma 4 D.Lgs. 267 del 18 Agosto 2000)**

Sestu, 30.10.2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*F.to Alessandra Sorce*

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Sestu, 10.11.2020

**L'impiegato incaricato**