



COMUNE DI SESTU

CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI

Selezione pubblica ex articolo 16 della Legge n.56/1987 finalizzata all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un esecutore operativo specializzato, categoria "B1", comparto Funzioni locali – codice procedura 2020.10_Avv_B_EsOp.

IL PRESIDENTE

della Commissione selezionatrice nominata con determinazione n.228 del 08/03/2021 relativa alla selezione pubblica sopra indicata,

rende noto

che nel verbale n.1 del 17/03/2021 la Commissione ha stabilito:

1. di prendere atto dei dati anagrafici dei tre soggetti convocati per l'espletamento della prova teorico/pratica di idoneità volta all'assunzione di operatore amministrativo-messo (ex esecutore operativo specializzato), categoria B1 del CCNL Funzioni Locali, collocati nella graduatoria approvata con determinazione dirigenziale Aspal n.489 del 22/01/2021, la cui selezione pubblica è stata indetta con determinazione n.1020 del 07/10/2020 contraddistinta dal Codice procedura 2020.10_Avv_B_EsOp; le generalità dei suddetti sono evidenziate nel prospetto allegato alla presente sotto la lettera "A";
2. di dare atto della insussistenza di cause ostative alla nomina dei componenti e del segretario verbalizzante in seno alla Commissione, nonché in merito all'inesistenza di cause di incompatibilità tra i componenti la commissione e il segretario verbalizzante e tra questi e i candidati, come da dichiarazioni individuali al presente allegate sotto la lettera B);
3. di reputare idonea la sede in cui si svolgerà la prova teorico/pratica, individuata nell'Aula Consiliare del Comune di Sestu presso la Via Scipione n.1 Sestu;
4. di dare atto che la prova di accertamento dell'idoneità professionale, che non comporta alcuna valutazione comparativa di merito, sarà così articolata:
 - n.3 quesiti teorici sulle materie indicate nel relativo avviso da estrarsi da apposite batterie di quesiti da predisporre il giorno stesso della prova; il candidato avrà a disposizione sino ad un massimo di 15 minuti per l'esposizione;
 - n.3 dimostrazioni pratiche al PC sulla tematiche indicate nel relativo avviso da estrarsi da apposite batterie di quesiti da predisporre il giorno stesso della prova; il candidato avrà a disposizione sino ad un massimo di 15 minuti complessivi per lo svolgimento delle dimostrazioni pratiche;
5. di dare atto che i criteri di valutazione che verranno applicati per accertare l'idoneità del candidato valutato sono i seguenti:

- quanto al precedente punto 4, lettera a), conoscenza della materia e del quadro normativo di riferimento, nonché proprietà nell'uso del linguaggio e di terminologia appropriata e capacità di sintesi in relazione al rispetto del tempo massimo assegnato;
 - quanto al precedente punto 4, lettera b), capacità di eseguire con normale perizia e raggiungimento del risultato le operazioni richieste nel tempo massimo assegnato;
6. di stabilire che:
- il giorno in cui troverà svolgimento la prova, la Commissione procederà alla formazione dei quesiti secondo quanto previsto nel precedente punto 4 nelle materie previste nel Regolamento, così come ribadite in premessa e indicate nella determinazione n.1020 del 07/10/2020 e nell'avviso pubblico di selezione pubblicato dall'Aspal;
 - i candidati collocati in posizioni successive al primo in graduatoria sostengono la prova solo in caso di inidoneità del candidato che precede nella graduatoria stessa;
7. di confermare che la prova di idoneità avrà luogo il giorno Martedì 23 Marzo 2021 alle ore 11:00 presso l'Aula Consiliare del Comune di Sestu sita presso la Via Scipione n.1, Sestu;
8. di disporre che i candidati dovranno presentarsi a sostenere la prova teorico/pratica di idoneità nell'orario di convocazione di cui al precedente punto muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità;
9. di evidenziare che durante lo svolgimento delle prove non sarà ammesso l'uso di manuali, appunti, vocabolari e dispositivi elettronici di qualsiasi tipo, fatto salvo il personal computer messo a disposizione dalla Commissione;
10. di stabilire che i partecipanti alla suddetta prova, in ottemperanza alle disposizioni contenute nel Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici adottato dal Dipartimento della Funzione Pubblica DFP-0007293-P-03/02/2021 in materia di prevenzione da contagio da Sars-Cov-2, dovranno:
- presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
 - non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - ➔ temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - ➔ tosse di recente comparsa;
 - ➔ difficoltà respiratoria;
 - ➔ perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - ➔ mal di gola;
 - non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID – 19;
 - presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale di un referto relativo ad un

test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove;

- indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la/e mascherina/e chirurgica/he messe a disposizione dall'amministrazione organizzatrice;

11. di dare atto che:

- gli obblighi di cui alle lettere c) e d) del precedente punto 10 devono essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000;
- qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area della prova;
- il personale addetto, all'ingresso dei candidati nella Sala Consiliare, provvederà a rilevare la temperatura corporea, a mettere a disposizione un dispenser dotato di gel igienizzante per le mani e dislocerà gli stessi in modo tale che venga assicurato il rispetto del "criterio di distanza droplet" (per le prove concorsuali 2 metri);
- la prova è pubblica ma saranno ammessi ad assistere alla stessa un massimo di 27 persone oltre i convocati, previa presentazione dell'autocertificazione di cui alla precedente lettera a) e previo rispetto di tutte le condizioni ed adempimenti previsti per i candidati dal precedente punto 10);

12. di approvare, come da Protocollo elaborato dal Dipartimento della Funzione Pubblica DFP-0007293-P-03/02/2021, il piano operativo specifico per la selezione in parola che viene allegato alla presente sotto la lettera "C" e di demandare al Responsabile dell'Ufficio del Personale la pubblicazione dello stesso entro 5 giorni dalla data di svolgimento della prova unitamente al citato Protocollo nell'apposita sezione dedicata all'interno del sito web istituzionale www.comune.sestu.ca.it;

13. di dare atto che il Presidente della Commissione provvederà, entro 3 giorni dalla data di svolgimento della prova, ad inviare al Dipartimento per la funzione pubblica a mezzo PEC (ripam@pec.governo.it) un'apposita autodichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, attestante la piena e incondizionata conformità del Piano alle prescrizioni del citato Protocollo, comprensiva del link alla sezione del sito istituzionale dove esso è pubblicato.

14. di approvare l'avviso allegato al presente sotto la lettera D) da rendere noto ai candidati attraverso pubblicazione nell'apposita sezione del sito web dell'Ente.

Sestu, 17 Marzo 2021

Il Presidente
Dott. Filippo Farris