



COMUNE DI SESTU

SETTORE : Servizi Demografici, Pubbl.
Istruzione, Cultura, Sport,
Biblioteca, Contenzioso

Responsabile: Deiana Pierluigi

DETERMINAZIONE N. 67

in data 03/02/2020

OGGETTO:

Contributi a favore delle società e associazioni sportive dilettantistiche a sostegno dell'attività sportiva ordinaria e istituzionale per l'anno 2020 – approvazione avviso pubblico e modulistica per la presentazione dell'istanza.

C O P I A

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- i commi 1 e 2 dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, numero 241, stabiliscono che:
 1. *“La concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati sono subordinate alla predeterminazione da parte delle amministrazioni procedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi.”;*
 2. *“L'effettiva osservanza dei criteri e delle modalità di cui al comma 1 deve risultare dai singoli provvedimenti relativi agli interventi di cui al medesimo comma 1.”;*
- con deliberazione del Consiglio comunale numero 10 in data 14 maggio 2019 è stato approvato, ai sensi della precitata normativa, il Regolamento comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi e vantaggi economici per attività sportive, culturali e di spettacolo e a favore delle associazioni di volontariato e di promozione sociale, nel prosieguo Regolamento;

Visto in particolare il titolo secondo del Regolamento e segnatamente:

- l'articolo 9 prevedente la concessione di contributi per attività sportiva ordinaria e istituzionale a favore delle società e associazioni sportive dilettantistiche in possesso dei requisiti di cui all'articolo 8 del Regolamento, da erogarsi in relazione all'attività effettivamente svolta, alla rilevanza delle manifestazioni realizzate, al numero dei soci e degli iscritti e ai costi sostenuti;
- l'articolo 10 che fissa i criteri di valutazione e assegnazione dei contributi sportivi per attività ordinaria disponendo che l'ammontare dei singoli contributi venga determinato nel rispetto dei parametri definiti nell'allegato A del Regolamento;
- l'articolo 11 comma 1 che, nel disciplinare modalità e termini per la presentazione delle istanze finalizzate all'ottenimento di contributi in parola, dispone che le stesse devono essere presentate al Comune in carta legale, salvo esenzioni di legge, entro il mese di febbraio di ogni anno, redatte in conformità alla modulistica predisposta dagli uffici comunali;

Atteso che:

- ai sensi di quanto previsto dall'articolo 4 del Regolamento, la concessione dei contributi è subordinata ai finanziamenti inseriti nel bilancio di previsione annuale;
- con deliberazione del Consiglio Comunale numero 5 del 27 gennaio 2020 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020/2022 ove è presente uno stanziamento pari a euro 30.000,00 sul capitolo spesa 6600, "Contributi per attività sportive (fondo unico Legge Regionale 2/07)" del bilancio 2020, ricompreso nel titolo 1, funzione 6, programma 1, destinato all'erogazione di contributi per attività sportive da assegnare a società e associazioni sportive nel rispetto delle disposizioni contenute nel Regolamento;

Richiamata la deliberazione numero 24 del 30 gennaio 2020 con la quale Giunta comunale stabiliva:

1. di destinare l'importo di euro 25.000,00 per l'erogazione dei contributi a favore delle società e associazioni sportive dilettantistiche per l'attività sportiva ordinaria e istituzionale relativa all'anno 2020;
2. di demandare al Responsabile del Settore Contenzioso, Pubblica Istruzione, Cultura e Sport, Servi Demografici, Biblioteca, l'adozione di tutti i necessari atti gestionali

propedeutici e connessi alla concessione dei contributi sportivi in parola ai soggetti che ne abbiano fatto regolare richiesta nell'osservanza delle disposizioni contenute nel regolamento e dei limiti massimi previsti nel presente atto;

Dato atto che l'ufficio sport e cultura al fine di dare attuazione alle disposizioni previste dai succitati articoli del Regolamento e in conformità alle direttive impartite dalla Giunta Comunale con la deliberazione sopra richiamata, ha predisposto l'avviso pubblico e la relativa modulistica per la concessione di contributi per attività sportiva ordinaria e istituzionale a favore dei soggetti di cui all'articolo 8 del medesimo Regolamento, fissando il termine ultimo e improrogabile per la presentazione delle istanze al **29 febbraio 2020**;

Ritenuto di dover procedere all'approvazione e pubblicazione del precitato avviso e della relativa modulistica nel sito internet istituzionale al fine di consentire alle associazioni e società interessate di proporre istanza per l'assegnazione del contributo in parola;

Attestato che:

- il Responsabile Unico del Procedimento è il sottoscritto dottor Pier Luigi Deiana;
- i soggetti preposti all'istruttoria e alla definizione del procedimento non incorrono in situazioni di incompatibilità e/o di conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente o nell'obbligo di astensione di cui all'articolo 6 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con deliberazione della Giunta numero 220 del 20 dicembre 2013;

Visto il Decreto Sindacale numero 6 del 14 maggio 2019, con il quale sono stati conferiti, ai sensi dell'articolo 16 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, gli incarichi di direzione dei Settori costituenti la macrostruttura organizzativa dell'Ente;

Visti:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267, con particolare riguardo all'articolo 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- lo Statuto comunale;

Attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 bis del Decreto Legislativo numero 267 del 2000;

DETERMINA

1. Di approvare, per le motivazioni espresse nella parte motiva che qui si intendono integralmente riportate, l'avviso pubblico e la relativa modulistica, allegati al presente atto per farne parte integrale e sostanziale, per la presentazione delle istanze di concessione di contributi per l'attività sportiva ordinaria e istituzionale per l'anno 2020 a favore dei soggetti di cui all'articolo 8 del Regolamento;
2. Di stabilire che, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 11 del Regolamento, il termine ultimo per la presentazione delle istanze finalizzate all'ottenimento di contributi in parola è fissato al **29 febbraio 2020**;
3. Di stabilire, altresì, che l'ammissione ovvero non ammissione delle istanze al godimento del beneficio e l'assegnazione del relativo contributo economico sarà reso noto mediante pubblicazione all'albo pretorio on line e nella sezione "amministrazione trasparente" presente nel sito internet istituzionale, della determinazione di approvazione della ripartizione dei contributi economici stanziati per l'anno 2020;
4. Di disporre la pubblicazione, con decorrenza immediata, dell'approvando avviso pubblico e della relativa modulistica nel sito internet istituzionale e nell'albo pretorio on line dell'Ente.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dottor Pier Luigi Deiana



COMUNE DI SESTU
Provincia di Cagliari

E/U	Anno	Capitolo	Art.	Acc/Imp	Sub	Descrizione	CodForn	Importo

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Sestu, 03.02.2020

L'impiegato incaricato



COMUNE DI SESTU

Città Metropolitana di Cagliari

Settore Contenzioso – Pubblica Istruzione – Cultura e Sport
Servizi Demografici – Biblioteca

Servizio Cultura e Sport

AVVISO PUBBLICO

**per la concessione di contributi a favore di società e associazioni sportive dilettantistiche
a sostegno dell'attività sportiva ordinaria e istituzionale
Anno 2020**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visti:

- il Regolamento comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi e vantaggi economici per attività sportive, culturali e di spettacolo e a favore delle associazioni di volontariato e di promozione sociale, nel prosieguo Regolamento, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale numero 10 del 14 maggio 2019, con particolare riguardo al titolo secondo;
- la deliberazione della Giunta Comunale numero 21 del 30 gennaio 2020 avente a oggetto “contributi a favore delle società e associazioni sportive dilettantistiche a sostegno dell'attività sportiva ordinaria e istituzionale per l'anno 2020 – indirizzi”;
- la propria determinazione numero ___ del _____ con la quale è stato approvato il presente avviso pubblico e la relativa modulistica;

RENDE NOTO

che è indetto l'avviso pubblico per la presentazione delle domande per la concessione di contributi sportivi a sostegno dell'attività ordinaria e istituzionale per l'anno 2020 a favore delle società e associazioni sportive dilettantistiche.

ARTICOLO 1 – DESTINATARI DEI BENEFICI - REQUISITI

1. Possono presentare domanda di concessione di contributi le associazioni di cui all'articolo 8 del Regolamento:
 - a) costituite con atto e statuto aggiornati alla normativa vigente e debitamente registrati;
 - b) affiliate alle federazioni sportive del C.O.N.I. o agli enti di promozione da esso riconosciuti;
 - c) iscritte all'Albo regionale delle associazioni sportive;
 - d) iscritte all'Albo comunale delle associazioni – sezione associazione sportive dilettantistiche;
 - e) con sede legale e operativa nel Comune di Sestu e che svolgono la loro attività da almeno un anno.

ARTICOLO 2 – TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. Ai sensi dell'articolo 11 del Regolamento l'istanza dovrà pervenire all'ufficio protocollo del Comune di Sestu entro e non oltre il termine perentorio del **29 febbraio 2020** a pena di esclusione.

Non saranno ammesse le domande pervenute oltre il predetto termine.

ARTICOLO 3 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. L'istanza dovrà essere prodotta in carta legale¹, salvo le esenzioni di legge espressamente dichiarate, in conformità al modello predisposto dall'ufficio sport e cultura, reperibile sul sito istituzionale del Comune di Sestu <https://www.comune.sestu.ca.it/>;
2. La domanda per l'assegnazione dei contributi deve essere inviata con una delle seguenti modalità:
 - a) **a mezzo posta elettronica certificata** esclusivamente in formato pdf della dimensione massima di 10 mega e in un unico file; ai fini della verifica dei termini di presentazione farà fede la data attestante l'invio e la consegna del documento informatico rilasciato dal gestore;
 - b) **mediante consegna diretta all'ufficio protocollo** del Comune di Sestu, sito in via Scipione n. 1 nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 10:30 alle 13:30 e il martedì e il giovedì dalle 16:30 alle 18:00; la data di presentazione sarà comprovata esclusivamente dal timbro e data apposto sulla domanda dall'ufficio protocollo;
 - c) **a mezzo raccomandata postale A/R** indirizzata al Comune di Sestu – ufficio sport e cultura – Via Scipione, n. 1 – 09028 Sestu (CA). La busta contenente la domanda dovrà riportare la dicitura “domanda per la concessione di contributi per attività sportiva e istituzionale per l'anno 2020”. Si precisa che la domanda, ancorché spedita nei termini, dovrà comunque pervenire nei termini di cui al precedente articolo 2, pena l'esclusione.

Qualora l'istanza venga presentata con le modalità di cui alle precedenti lettere b) e c) la stessa deve essere corredata da una lettera di accompagnamento contenente l'elenco di tutti gli allegati presentati a corredo dell'istanza e del numero di pagine di cui ogni allegato è costituito.

Resta esclusa qualsiasi diversa forma di presentazione della domanda.

3. Le istanze devono contenere i dati identificativi dell'organismo ed essere corredate da:
 - b) dichiarazioni e attestazioni inerenti l'affiliazione a federazione o ente di promozione e i nominativi degli iscritti o tesserati realmente praticanti la disciplina sportiva nell'anno solare 2019;
 - c) dettagliata descrizione delle attività svolte nell'anno solare precedente a quello di riferimento (2019): campionati ufficiali, tornei, manifestazioni, rassegne, ecc.;
 - d) dettagliato programma delle attività da svolgere nell'anno solare di riferimento (2020): campionati ufficiali, tornei, manifestazioni, rassegne, ecc.;
 - e) numero complessivo dei tesserati praticanti l'attività sportiva nell'anno solare 2019 e, fra questi, il numero degli atleti iscritti nel settore giovanile;
 - f) bilancio preventivo relativo all'anno 2020 approvato dall'assemblea dei soci;
 - g) bilancio consuntivo riferito al precedente anno solare rispetto a quello di riferimento (2019) comprensivo di voci in entrata e uscita, corredato della documentazione contabile fiscalmente valida, unitamente alla dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenente l'elenco dettagliato delle stesse pezze giustificative e, nel caso in cui la documentazione non sia consegnata in originale, della dichiarazione di conformità delle copie agli originali;
 - h) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi del D.P.R. 445 del 2000, attestante che tutte le pezze giustificative relative alle spese inserite nel bilancio consuntivo sono state

¹ *L'Amministrazione non può rifiutarsi di ricevere le istanze che non risulteranno in regola con l'imposta di bollo, tuttavia, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 19 del D.P.R. 642 del 1972, è tenuta a inviare il documento privo dell'imposta di bollo al competente ufficio dell'Agenzia delle Entrate, che avvierà la procedura necessaria per la regolarizzazione della domanda.*

pagate per l'intero importo;

- i) copia fotostatica non autenticata del documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante del soggetto istante;
- j) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi del D.P.R. 445 del 2000, attestante:
 - di avere piena conoscenza del Regolamento di concessione dei contributi vigente approvato dal Consiglio comunale di Sestu e di impegnarsi a osservare le norme in esso contenute;
 - che l'associazione non persegue fini di lucro e non ripartisce utili fra i soci;
 - di impegnarsi a esibire, dietro semplice richiesta del Comune, gli originali di tutti i documenti prodotti per eventuali riscontri;
 - che tutte le pezze giustificative dettagliate nell'elenco allegato alla documentazione del bilancio consuntivo sono state pagate per l'intero importo;
 - che gli originali dei documenti comprovanti le spese sostenute sono depositati presso _____ a disposizione per ogni eventuale verifica e controllo richiesto dalla legge;
 - che i dati indicati e le dichiarazioni rese in relazione alla rendicontazione della sopra citata manifestazione corrispondono a verità.
- k) l'indirizzo di **posta elettronica certificata** (obbligatorio) alla quale inviare tutte le comunicazioni inerenti il procedimento di assegnazione dei contributi di cui al presente avviso.

ARTICOLO 4 – CRITERI DI VALUTAZIONE E ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI

1. Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 10 del Regolamento, l'ammontare dei singoli contributi verrà determinato sulla base dei punteggi assegnati all'attività svolta dal richiedente nell'anno solare precedente la richiesta, definiti secondo i criteri e i parametri stabiliti nell'allegato A) del Regolamento.
2. Il contributo complessivamente verrà suddiviso nelle quote:
 - 78% come contributo generale per lo svolgimento dell'attività istituzionale;
 - 10% come contributo destinato all'attività sportiva giovanile. Il contributo compete ai sodalizi che curano settori giovanili. Per poter beneficiare dei contributi gli atleti appartenenti alle categorie giovanili devono essere in numero di almeno 50 ovvero essere almeno il 50% degli iscritti o tesserati del sodalizio;
 - 10% come contributo destinato ai sodalizi che svolgono campionati ufficiali, riconosciuti dalle federazioni sportive, a livello regionale e/o nazionale;
 - 2% come contributo destinato ai sodalizi che gestiscono direttamente, per l'esercizio della loro attività, impianti non comunali.
3. Il contributo destinato ai sodalizi che curano settori giovanili, e/o svolgono campionati ufficiali a livello regionale e/o nazionale e/o gestiscono direttamente, per l'esercizio della loro attività, impianti non comunali, viene ripartito, qualora spettante, proporzionalmente al contributo generale attribuito.

ARTICOLO 5 – TIPOLOGIE DI SPESE AMMESSE A RENDICONTO

1. Sono ammesse a rendiconto le spese effettivamente sostenute, intestate al soggetto

beneficiario del contributo, regolarmente documentate e strettamente riferite all'attività per cui si beneficia delle provvidenze, come elencate all'articolo 23 del Regolamento.

2. Non sono ammissibili le spese:

- di rappresentanza e di mera liberalità di qualunque genere;
- per ricevimenti e incontri di carattere conviviale, ivi comprese le spese per l'acquisto di derrate alimentari a ciò finalizzate;
- per compensi ad amministratori e dirigenti, presidente e vicepresidente, tesoriere, segretario e soci per i quali è possibile riconoscere unicamente un rimborso delle spese sostenute nello svolgimento della propria attività;
- documentate con scontrini fiscali, ricevute generiche o non riportanti la firma del ricevente e non accompagnate da copia del documento di riconoscimento dello stesso;

ARTICOLO 6 – CAUSE DI ESCLUSIONE

1. Saranno escluse dalla valutazione, e quindi non parteciperanno alla ripartizione dei contributi, le istanze:

- a) trasmesse e/o presentate con modalità differenti da quelle indicate nel presente avviso;
- b) pervenute al Comune di Sestu oltre il termine di cui al precedente articolo 2;
- c) non sottoscritte dal rappresentante legale e/o prive del documento di riconoscimento in corso di validità;
- d) presentate da soggetti che non risultino in possesso dei requisiti di cui al precedente articolo 1.
- e) presentate da soggetti che non risultino in regola con gli adempimenti previsti dalle norme che regolano i rapporti con la Pubblica Amministrazione (vedi articolo 5 comma 4 del Regolamento).
- f) che presentano una carenza documentale, diverse da quelle indicate alle precedenti lettere, accertata in sede di istruttoria, qualora, invitati dall'ufficio a regolarizzare la stessa, non vi abbiano provveduto entro il termine assegnato;

ARTICOLO 7 – CONTROLLI

1. L'amministrazione si riserva di effettuare controlli sulle dichiarazioni rese e sulla documentazione presentata dai richiedenti a norma di quanto previsto dal D.P.R. 445 del 2000.
2. La mancata presentazione delle attestazioni e della documentazione richiesta per gli accertamenti di cui sopra e/o il riscontro di gravi irregolarità nelle attestazioni e nella documentazione presentata comporterà, oltre all'eventuale segnalazione agli organi giudiziari competenti, la rifusione con interessi di legge del danno provocato all'amministrazione e l'esclusione per tre anni dall'assegnazione di sovvenzioni, contributi finanziari e vantaggi economici comunali previsti dal Regolamento.

ARTICOLO 8 – COMUNICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 7 E 8 DELLA LEGGE 241 DEL 1990

1. La comunicazione del procedimento di cui all'articolo 7 della legge 7 agosto 1990, numero 241, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte dell'associazione mediante la presentazione della domanda di partecipazione.
2. Il responsabile del procedimento è il dottor Pier Luigi Deiana. Il procedimento avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande di cui al presente avviso pubblico.

ARTICOLO 9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Ai sensi del Decreto Legislativo 10 agosto 2018, numero 101 e del Regolamento Generale Europeo per la protezione dei dati personali 2016/679 (General Data Protection Regulation o GDPR), i dati trasmessi verranno trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei soggetti richiedenti i contributi di cui al presente avviso pubblico. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione e dell'eventuale concessione dei benefici previsti dall'avviso, pertanto l'eventuale mancato conferimento delle informazioni comporta la decadenza del diritto al beneficio;
2. Nello specifico, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento Generale Europeo per la protezione dei dati personali 2016/679 e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, numero 196, si informa che: titolare del trattamento è il Comune di Sestu – Via Scipione, numero 1; Responsabile per la protezione dei dati (RPD) è Davide Michele Puggioni; autorizzato interno del trattamento dei dati è il dottor Pier Luigi Deiana, Responsabile del Settore Contenzioso, Pubblica Istruzione, Sport e Cultura, Servizi Demografici, Biblioteca, del Comune Sestu. I dati saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti il presente Avviso;
3. L'informativa completa in riferimento al presente avviso trovasi acclusa alla modulistica predisposta dall'ufficio sport e cultura per la richiesta dei contributi in parola pubblicata nel sito internet istituzionale <https://www.comune.sestu.ca.it/>

ARTICOLO 10 – INFORMAZIONI

1. Per informazioni e chiarimenti in merito al presente avviso contattare l'ufficio sport e cultura del Comune di Sestu mediante:
email: sport.cultura@comune.sestu.ca.it - pec: protocollo.sestu@pec.it -
telefono: 070/2360259 – 2360460;
ufficio cultura sport e spettacolo: dal lunedì al venerdì dalle ore 11:00 alle ore 13:30; martedì e giovedì dalle ore 16:00 alle ore 18:00.
2. Copia del presente avviso e della relativa modulistica è resa disponibile sul sito internet del Comune di Sestu <https://www.comune.sestu.ca.it/>

ARTICOLO 11 – NORME DI RINVIO

1. Per quanto non previsto e stabilito nel presente avviso, si fa integrale rinvio a quanto stabilito dal Regolamento comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi e vantaggi economici per attività sportive, culturali e di spettacolo e a favore delle associazioni di volontariato e di promozione sociale, pubblicato e consultabile sul sito istituzionale all'indirizzo: <https://www.comune.sestu.ca.it/index.php/atti-normativi/regolamenti/regolementi-in-ambito-sportivo-e-culturale/>

Domanda contributo per l'attività sportiva ordinaria 2020

Da presentare improrogabilmente entro il 29 febbraio 2020

MARCA
DABOLLO € 16,00All'Ufficio Cultura e Sport
del Comune di Sestu**Oggetto: Richiesta contributo per l'attività sportiva ordinaria - anno 2020.**

La/il sottoscritta/o _____ nata/o _____ il _____
residente a _____ in via _____ n. _____
codice fiscale _____ telefono/cellulare _____ / _____
nella sua qualità _____ del _____
presidente / rappresentante legale / ecc. denominazione dell'associazione / società sportiva / ecc.

con sede legale in _____ via _____ n. _____
codice fiscale _____ telefono _____ cellulare _____
pec * (da utilizzare per le comunicazioni inerenti il presente procedimento) _____ @ _____

CHIEDE

- a nome e nell'esclusivo interesse dell'organismo che rappresenta, di poter beneficiare di un contributo per l'attività ordinaria svolta dall'associazione / società sportiva nell'anno **2020**:
 - > **disciplina sportiva svolta:** _____
 - > **luogo di svolgimento dell'attività in via continuativa:** _____

A tal fine il sottoscritto si impegna a destinare il contributo eventualmente concesso all'attività dell'organismo dallo stesso rappresentato.

Si allegano i seguenti documenti (pena il rigetto della domanda):

- dichiarazione sostitutiva di atto notorio corredata dai seguenti prospetti:
 - Prospetto A) corredata dall'attestato di affiliazione, in originale o copia autenticata, rilasciato dalla Federazione di appartenenza e dall'elenco degli iscritti nell'anno di riferimento (con data e luogo di nascita e residenza) redatto o vistato dalla stessa Federazione;
 - Prospetto B) dati sull'attività svolta nell'anno di riferimento corredata dai calendari delle attività rilasciati dalle Federazioni di appartenenza;
 - Prospetto C) bilancio consuntivo dell'ultimo esercizio finanziario regolarmente concluso;
 - Uno o più Prospetto D) riepilogo delle spese sostenute corredata dalle copie delle pezze giustificative;
 - bilancio preventivo relativo all'anno 2020 approvato dall'assemblea dei soci;
 - dettagliato programma delle attività da svolgere nell'anno solare di riferimento (2020): campionati ufficiali, tornei, manifestazioni, rassegne, ecc.;

Sestu, li _____

(firma leggibile e timbro)

Se l'istanza è presentata tramite un incaricato, o comunque non firmata davanti all'impiegato dell'ufficio destinato a ricevere la pratica, allegare copia fotostatica di un documento identificativo del richiedente.

*da indicare obbligatoriamente

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO

La/il sottoscritta/o _____ nata/o _____ il _____

residente a _____ in via _____ n. _____

nella sua qualità _____ del _____
presidente / rappresentante legale / ecc. denominazione dell'associazione / società sportiva / ecc.

con sede legale in _____ via _____ n. _____

avvalendosi delle disposizioni contenute nell'articolo 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, numero 445 e consapevole della responsabilità che assume e delle sanzioni stabilite dalla legge in caso di false dichiarazioni

DICHIARA

con riferimento alla domanda di contributo presentata al Comune di Sestu per l'attività sportiva ordinaria – anno 2020,

- a) di avere piena conoscenza del Regolamento di concessione dei contributi vigente approvato dal Consiglio comunale di Sestu;
- b) che l'associazione / società sportiva è affiliata alla seguente federazione sportiva del C.O.N.I. o ente di promozione da esso riconosciuto _____ ;
- c) che l'associazione / società sportiva è iscritta all'Albo regionale delle società sportive con il n. _____ attribuito il _____ e all'albo comunale delle associazioni – sezione “associazioni sportive dilettantistiche”;
- d) che l'associazione / società sportiva non persegue finalità di lucro e non ripartisce utili fra i soci;
- e) che sussiste la corrispondenza agli originali delle fatture e altre pezze giustificative prodotte in copia;
- f) di impegnarsi a esibire, dietro semplice richiesta del Comune, gli originali di tutti i documenti prodotti per eventuali riscontri;
- g) che tutte le pezze giustificative allegare al rendiconto presentato sono state pagate per l'intero importo;
- h) che gli originali dei documenti comprovanti le spese sostenute sono depositati presso _____ a disposizione per ogni eventuale verifica e controllo richiesto dalla legge;
- i) che i dati indicati e le dichiarazioni rese negli allegati Prospetti A, B, C e D corrispondono a verità.
- j) di autorizzare il Comune di Sestu, ai sensi del Decreto Legislativo 196 del 2003 e ss.mm.ii. e del Nuovo Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) al trattamento e pubblicazione dei propri dati personali per lo svolgimento delle funzioni istituzionali connesse al presente procedimento e dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla privacy allegata al presente atto.

Sestu, li _____

(firma leggibile del dichiarante e timbro)

Se la dichiarazione è presentata tramite un incaricato, o comunque non firmata davanti all'impiegato dell'ufficio destinato a ricevere la pratica, allegare copia fotostatica di un documento identificativo del dichiarante.

Denominazione dell'associazione / società sportiva _____

ALLEGATO ALLA DOMANDA DI CONTRIBUTO PER L'ATTIVITÀ SPORTIVA ORDINARIA – ANNO 2020

PROSPETTO A

Dati generali

A. DATI DELL'ASSOCIAZIONE / SOCIETÀ SPORTIVA

1. ANNO DI COSTITUZIONE _____
2. DATA CHIUSURA BILANCIO _____

B. QUADRO DIRIGENTI:

1. PRESIDENTE _____
2. VICE PRESIDENTE _____
3. ECONOMO-CASSIERE _____
4. SEGRETARIO _____
5. CONSIGLIERE _____
6. CONSIGLIERE _____
7. CONSIGLIERE _____
8. CONSIGLIERE _____
9. CONSIGLIERE _____

C. NUMERO COMPLESSIVO DEGLI ISCRITTI PRATICANTI L'ATTIVITÀ SPORTIVA NELL'ANNO SOLARE 2019

CARTELLINATI:

1. per l'attività principale N° _____ di cui N° _____ iscritti nei settori giovanili (fino a 18 anni)
2. per altre attività N° _____ di cui N° _____ iscritti nei settori giovanili (fino a 18 anni)
Totale N° _____ di cui N° _____ iscritti nei settori giovanili (fino a 18 anni)

Non cartellinati: N° _____ di cui N° _____ iscritti nei settori giovanili (fino a 18 anni)

per i non cartellinati indicare l'attività svolta: _____

Al prospetto deve essere allegato obbligatoriamente:

- attestato di affiliazione, in originale o copia autenticata, rilasciato dalla Federazione di appartenenza (federazione sportiva del C.O.N.I. o ente di promozione da esso riconosciuto) per l'anno 2019;
- elenco degli iscritti nell'anno 2019 contenente luogo e data di nascita e residenza redatto o vistato dalla stessa Federazione.

Sestu, li _____

(firma leggibile del dichiarante e timbro)

Denominazione dell'associazione / società sportiva _____

ALLEGATO ALLA DOMANDA DI CONTRIBUTO PER L'ATTIVITÀ SPORTIVA ORDINARIA – ANNO 2020

PROSPETTO B
Attività svolta

ATTIVITÀ SPORTIVA SVOLTA NELL'ANNO SOLARE 2019

Indicare la disciplina sportiva praticata dagli atleti: _____

CAMPIONATI UFFICIALI*

Indicare l'elenco dei campionati a cui si è partecipato, il numero delle gare di ogni campionato e il numero degli atleti iscritti e partecipanti:

Campionato	n. gare	n. atleti
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

TORNEI O MANIFESTAZIONI*

Indicare l'elenco dei tornei o manifestazioni a cui si è partecipato, il numero delle gare di ogni torneo o manifestazione e il numero degli atleti iscritti e partecipanti:

Tornei o manifestazioni	n. gare	n. atleti
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

SINGOLE GARE*

Indicare l'elenco delle singole gare a cui si è partecipato e il numero degli atleti iscritti e partecipanti:

Singole gare	n. gare	n. atleti
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Al prospetto devono essere **obbligatoriamente** allegati i calendari delle attività svolte nell'anno 2019 rilasciati dalle Federazioni sportive di appartenenza.

Sestu, li _____

(firma leggibile del dichiarante e timbro)

* la mancata o incompleta indicazione dei dati comporterà la non attribuzione del relativo punteggio

Denominazione dell'associazione / società sportiva _____

ALLEGATO ALLA DOMANDA DI CONTRIBUTO PER L'ATTIVITÀ SPORTIVA ORDINARIA – ANNO 2020

PROSPETTO C
Bilancio consuntivo esercizio 2019

A. ENTRATE

A1. INCASSI (BIGLIETTI – ABBONAMENTI)	
A2. QUOTE SOCIALI	
A3. CONTRIBUTI STRAORDINARI DAGLI ASSOCIATI	
A4. SPONSORIZZAZIONI	
A5. CONTRIBUTI OTTENUTI DA ENTI PUBBLICI: COMUNE	
PROVINCIA / REGIONE	
ALTRI ENTI	
A6. ALTRE ENTRATE (SPECIFICARE)	
TOTALE	

B. USCITE

B1. SPESE DI AFFILIAZIONE E TASSE FEDERALI, TESSERAMENTO	
B2. ISCRIZIONE A CAMPIONATI, TORNEI, RASSEGNE E ALTRE MANIFESTAZIONI	
B3. COMPENSI AI TECNICI	
B4. SPESE VIAGGIO E DI OSPITALITÀ (VITTO E ALLOGGIO) PER ATLETI GIUDICI DI GARA, RAPPRESENTANTI DELLE FEDERAZIONI	
B5. RIMBORSO SPESE VIAGGIO, VITTO E ALLOGGIO DI ATLETI, ORGANIZZATORI E ACCOMPAGNATORI	
B6. SPESE ASSICURATIVA	
B7. FITTO DI LOCALI, IMPIANTI O STRUTTURE SEDE DELL'ATTIVITÀ	
B8. SPESE ILLUMINAZIONE, IDRICHE, TELEFONICHE, RISCALDAMENTO E CONDUZIONE LOCALI	
B9. ALLESTIMENTO LOCALI, IMPIANTI O STRUTTURE, SCENOGRAFIE, OPERE GRAFICHE, MONTAGGIO SMONTAGGIO, ECT.	
B10. ACQUISTO DI ATTREZZATURE E MATERIALE VARIO E DI CONSUMO	
B11. NOLO DI STRUMENTAZIONI E ATTREZZATURE TECNICHE	
B12. ACQUISTO E NOLEGGIO DI PUBBLICAZIONI, RIVISTE, AUDIOVISIVI, STAMPA ATTI, DOCUMENTI, PUBBLICAZIONI, RIVISTE E REALIZZAZIONE DI AUDIOVISIVI O SITI	
B13. COMPENSI E SPESE PER ATTIVITÀ SVOLTA DA PERSONALE DIPENDENTE, VOLONTARIO O INCARICATO	
B14. SPESE PER IMPOSTE, TASSE E DIRITTI (SIAE)	
B15. SPESE PER PUBBLICITÀ E DIVULGAZIONE (INSERTI, MANIFESTI, VIDEO)	
B16. CORSI DI FORMAZIONE E CONSULENZE TECNICHE PROGETTUALI	
B17. SPESE PER PREMI E RICONOSCIMENTI	
B17. ALTRE SPESE (SPECIFICARE)	
TOTALE	

RIEPILOGO DATI DI BILANCIO

A	ENTRATE	_____
B	USCITE	_____
-	ATTIVO	_____
-	PASSIVO	_____

Su quanto dichiarato nel presente prospetto si allegano n° _____ prospetti riepilogativi (PROSPETTO D) e le pezze giustificative in copia fotostatica.

Sestu, li _____

(firma leggibile del dichiarante e timbro)

Denominazione dell'associazione / società sportiva _____

ALLEGATO ALLA DOMANDA DI CONTRIBUTO PER L' ATTIVITÀ SPORTIVA ORDINARIA – ANNO 2020

PROSPETTO D
Prospetto riepilogativo delle spese

USCITE PER* _____
tipologia della spesa _____

Indicare di seguito i dati riferiti alla singola pezza giustificativa (data, numero, beneficiario, ecc.).
Le ricevute, a firma dei percipienti, dovranno essere corredate da eventuali documenti attestanti il pagamento dei relativi oneri fiscali, previdenziali e assistenziali, se dovuti, e accompagnate da copia di un documento di identità del ricevente.

Data	N°	Beneficiario	Oggetto	Importo
TOTALE				_____

USCITE PER _____
tipologia della spesa _____

Indicare di seguito i dati riferiti alla singola pezza giustificativa (data, numero, beneficiario, ecc.).
Le ricevute, a firma dei percipienti, dovranno essere corredate da eventuali documenti attestanti il pagamento dei relativi oneri fiscali, previdenziali e assistenziali, se dovuti, e accompagnate da copia di un documento di identità del ricevente.

Data	N°	Beneficiario	Oggetto	Importo
TOTALE				_____

**Di tutte le pezze giustificative indicate (fatture, ricevute fiscali, buste paga, note spese, contratti, ecc.)
deve essere prodotta copia fotostatica.**

Sestu, lì _____

(firma leggibile del dichiarante e timbro)

*esempio: B1 SPESE DI AFFILIAZIONE E TASSE FEDERALI, TESSERAMENTO

N.B.: utilizzare tanti prospetti quante sono le voci di spesa indicate nel "prospetto C". Nel caso in cui il prospetto non fosse sufficiente a elencare le tipologie e le spese sostenute per la specifica voce se ne possono utilizzare tanti quanti ritenuti necessari

**INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ART. 13 - 14 DEL GDPR 2016/679
(GENERAL DATA PROTECTION REGULATION)
PER CONTRIBUTI SPORTIVI E CULTURALI
TRATTAMENTI INTERNI ALL'ENTE SUI DATI RACCOLTI DAI
SERVIZI AL PUBBLICO**

Secondo la normativa indicata, i trattamenti relativi ai servizi indicati saranno improntati ai principi di **correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.**

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del GDPR 2016/679, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

I dati personali che in occasione dell'attivazione del presente servizio saranno raccolti e trattati **riguardano:**

[X] dati identificativi: cognome e nome, residenza, domicilio, nascita, codice fiscale, dati di contatto (email, domicilio, numero telefonico)

I dati raccolti saranno trattati **in quanto:**

[X] l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità (in questo caso il consenso sarà acquisito con separato atto);

I dati personali forniti saranno oggetto di:

[X] raccolta [X] registrazione [X] organizzazione [X] strutturazione [X] conservazione [X] estrazione
 [X] consultazione [X] uso [X] comunicazione mediante trasmissione
 [X] diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione [X] cancellazione o distruzione

In caso di comunicazione i dati potranno essere trasmessi a:

[X] Persone fisiche, altri soggetti privati, enti o associazioni.

[X] Pubbliche amministrazioni, altri soggetti pubblici e/o gestori di pubblici servizi per il perseguimento di finalità istituzionali proprie e/o per l'erogazione di servizi pubblici in nome e per conto del Comune di Sestu

Il trattamento:

[X] non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato Si informa che, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l'attività.

Ove il soggetto che conferisce i dati abbia un'età inferiore ai 16 anni, tale trattamento è lecito soltanto se e nella misura in cui, tale consenso è prestato o autorizzato dal titolare della responsabilità genitoriale per il quale sono acquisiti i dati identificativi e copia dei documenti di riconoscimento.

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

In particolare sono state adottate le seguenti misure di sicurezza:

[X] Sistemi di autenticazione

[X] sistemi di autorizzazione

[X] Sistemi di protezione (antivirus; firewall; antintrusione; altro)

[X] misure specifiche per assicurare la continua riservatezza, integrità, disponibilità e resilienza dei sistemi e dei servizi che trattano i dati personali;

[X] procedure specifiche per provare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento;

[X] Procedure per provare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento.

I dati personali vengono conservati:

[X] a tempo limitato nel rispetto della vigente normativa

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti:

- di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa

- di accesso ai dati personali;

- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa);



- di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);

- alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);
 - di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
 - di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy)
 - di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti
 - di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa (art. 82) Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.
- L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una richiesta anche mediante e-mail a:

Soggetto	Dati anagrafici	Contatto tel.	email
Titolare	Comune di Sestu	+39 07023601	protocollo@comune.sestu.ca.it
Autorizzato al trattamento dei dati	Responsabile Settore Servizio Sport e Cultura	+39 0702360460	pierluigi.deiana@comune.sestu.ca.it
DPO – RPD (Responsabile Protezione Dati)	Davide Michele Puggioni	+39 0702360276	rpdp@comune.sestu.ca.it

Contatto web del titolare: www.comune.sestu.ca.it

La informiamo che potrà ottenere ulteriori informazioni sul trattamento dei dati e sull'esercizio dei suoi diritti nonché sulla disciplina normativa in materia ai seguenti link:

Descrizione	Link
Pagine web del Titolare	www.comune.sestu.ca.it
Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (Testo rilevante ai fini del SEE)	https://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2016.119.01.0001.01.ITA 
Garante europeo della protezione dei dati (GEPD)	https://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies/european-data-protection-supervisor_it 
Garante italiano della protezione dei dati	http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home 

IL TITOLARE

Comune di Sestu con sede in Via Scipione, 1 - P.IVA 01098920927 sito web www.comune.sestu.ca.it